



Comune
di Valdaone

Documento informatico firmato digitalmente. Il numero di protocollo e la data sono indicati in alto a sinistra (in caso di trasmissione cartacea) oppure nel testo della PEC (in caso di trasmissione elettronica).

**COMMISSIONE GIUDICATRICE DEL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI UN COLLABORATORE AMMINISTRATIVO, categoria C - livello EVOLUTO – 1^a posizione retributiva ,
CON RISERVA DI POSTI AI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE
PRESSO IL SERVIZIO ANAGRAFE E STATO CIVILE**

ESTRATTO VERBALE N. 1 DI DATA 09.06.2022

[omissis]

CONCORDA

i seguenti criteri generali per l'espletamento del concorso pubblico:

- si dispone di dare rigorosa e stretta applicazione alle prescrizioni stabilite dall'avviso di concorso,
- i titoli che diano diritto a precedenza o preferenza nella nomina non saranno presi in considerazione se pervenuti oltre i termini stabiliti dal bando.

Dopo di che la Commissione giudicatrice, richiamata la propria attenzione sulle attribuzioni specifiche inerenti il posto messo a concorso, previa opportuna discussione;

PROCEDE

alla determinazione dei criteri da seguire per le prove d'esame dando atto che qualora i candidati, per qualsiasi motivo, anche indipendentemente dalla loro volontà o dovuto a terzi, non partecipino ad una delle prove previste dalla procedura saranno considerati rinunciatari.

All'atto dell'appello, prima dell'inizio di ogni prova, si provvederà ad accertare l'identità personale degli aspiranti ammessi a sostenere la stessa mediante l'esibizione della carta d'identità o di altro documento munito di fotografia rilasciato da una pubblica autorità e della presentazione della documentazione prevista in materia di contenimento della diffusione del virus Covid-19.

PRESELEZIONE

Considerato che i candidati ammessi sono n. 7 la Commissione giudicatrice valuta di NON procedere alla preselezione e di svolgere direttamente la prova scritta in data 15.06.2022.

PROVA SCRITTA E PROVA PRATICA:

Per la prova SCRITTA, prima dello svolgimento della medesima, la Commissione Giudicatrice in seduta riservata, predisporrà tre tracce di tema in conformità al programma degli esami indicato nel bando di concorso, fra i quali estrarre a sorte il tema da assegnare agli aspiranti. La prova potrà essere costituita anche da una o più domande nelle materie indicate nel bando.



Comune
di Valdaone

Documento informatico firmato digitalmente. Il numero di protocollo e la data sono indicati in alto a sinistra (in caso di trasmissione cartacea) oppure nel testo della PEC (in caso di trasmissione elettronica).

Per la prova PRATICA, prima dello svolgimento della medesima, la Commissione Giudicatrice in seduta riservata, predisporrà tre tracce di tema in conformità al programma degli esami indicato nel bando di concorso, fra i quali estrarre a sorte il tema da assegnare agli aspiranti. La prova potrà essere costituita da una o più domande nelle materie indicate nel bando.

Il Presidente della Commissione di concorso leggerà ai candidati le tre tracce di tema proposte per la prova scritta, indi sigillerà le tracce stesse in separate buste aventi per tutti uguali caratteristiche e non portanti alcuna nota o segno che distingua una dall'altra.

Una delle buste, preventivamente mescolate dal Presidente della Commissione, verrà scelta fra tutte da uno dei candidati ed il tema in essa contenuto è quello che gli aspiranti dovranno svolgere.

Il Presidente della Commissione di concorso leggerà ai candidati le tre tracce di tema proposte per la prova pratica, indi sigillerà le tracce stesse in separate buste aventi per tutti uguali caratteristiche e non portanti alcuna nota o segno che distingua una dall'altra.

Una delle buste, preventivamente mescolate dal Presidente della Commissione, verrà scelta fra tutte da uno dei candidati ed il tema in essa contenuto è quello che gli aspiranti dovranno svolgere.

Il Presidente darà lettura e comunicherà ai concorrenti il tempo assegnato per lo svolgimento delle due prove.

Le tre tracce di tema proposte, firmate dal Presidente, dai Commissari e dal Segretario, verranno allegate al verbale.

Il tempo assegnato per lo svolgimento delle prove scritta e pratica è fissato in due ore, escluso quello impiegato nelle operazioni preliminari e nella distribuzione della traccia.

Le due prove scritte si terranno nella stessa data, una di seguito all'altra, concedendo ai candidati il tempo necessario per completare entrambe le prove. Saranno ammessi alla prova orale solamente i candidati risultati idonei nelle prove scritta e pratica.

Durante le prove non sarà ammesso ai concorrenti parlare fra loro, scambiarsi qualunque comunicazione scritta o mettersi, in qualunque modo, in relazione con altri, salvo che con i componenti della Commissione. Non sarà consentito portare appunti o manoscritti di qualsiasi specie e neppure carta per scrivere; sarà inoltre vietato tenere accesso il telefono cellulare, palmare o computer portatile. Non potrà essere utilizzato materiale di cancelleria (fogli, penne, ecc.) diverso da quello fornito dalla Commissione giudicatrice.

I temi e le eventuali relative minute devono essere scritti, a pena di nullità, con penna fornita dall'Amministrazione, su carta portante il bollo del Comune e la firma del Presidente della Commissione giudicatrice.

I candidati che presenteranno scritti con calligrafia illeggibile saranno esclusi dal concorso.



Comune
di Valdaone

Documento informatico firmato digitalmente. Il numero di protocollo e la data sono indicati in alto a sinistra (in caso di trasmissione cartacea) oppure nel testo della PEC (in caso di trasmissione elettronica).

Verrà consultata l'eventuale brutta copia solo nel caso in cui non si riuscisse a comprendere quanto riportato sulla bella.

Il concorrente che contravvenga alle predette disposizioni o che abbia copiato in tutto o in parte lo svolgimento di un tema verrà escluso dal concorso.

La Commissione giudicatrice dovrà curare l'osservanza delle disposizioni di cui sopra ed ha facoltà di adottare i provvedimenti idonei a conseguirla. A tale scopo, almeno due fra i commissari ed il segretario dovranno trovarsi costantemente nella sala dove la medesima si svolge.

A ciascun candidato verranno consegnati due fogli di protocollo, una busta grande, due buste medie, una piccola contenente un foglietto ed una penna blu.

Il candidato, dopo aver svolto le prove, senza apporvi sottoscrizioni né altro segno che possa identificarlo, inserirà i fogli in ciascuna delle buste individuate per la prova, scritta e pratica, e inserirà il tutto nella busta grande. Scriverà il proprio nome, cognome e data di nascita sul foglietto e lo chiuderà nella busta piccola; porrà quindi la busta piccola in quella contenente l'elaborato e la chiuderà consegnandola ad uno dei Commissari presenti.

Qualsiasi segno di riconoscimento che possa far identificare l'autore del lavoro comporta l'annullamento del tema e l'esclusione dell'autore dal concorso. Il giudizio della Commissione giudicatrice sull'apposizione di tali segni è insindacabile.

Il penultimo candidato presente in aula verrà invitato a trattenersi fino alla consegna dell'elaborato da parte dell'ultimo. I medesimi visioneranno le operazioni della Commissione quali mescolamento delle buste consegnate e l'inserimento delle stesse in un plico unico firmato dal Presidente e dai due candidati.

Il plico suddetto sarà aperto solo alla presenza di tutti i componenti della Commissione, previa verifica dell'integrità dello stesso, all'atto dell'esame degli elaborati.

Si procederà alla valutazione delle prove con la seguente procedura:

- valutazione della prova scritta
- valutazione della prova pratica per i candidati che abbiano superato la prova scritta
- ammissione dei candidati alla prova orale

PROVA ORALE

I candidati che avranno superato le prove scritta e pratica saranno sottoposti alla prova orale in ordine alfabetico in base a quanto previsto nell'avviso di concorso.

La prova orale si terrà in forma pubblica, avrà una durata minima di quindici minuti, concernerà domande inerenti le materie indicate dall'avviso di concorso che potranno anche consistere in casi concreti ed applicativi per meglio verificare il livello delle conoscenze e della preparazione.



Comune
di Valdaone

Documento informatico firmato digitalmente. Il numero di protocollo e la data sono indicati in alto a sinistra (in caso di trasmissione cartacea) oppure nel testo della PEC (in caso di trasmissione elettronica).

Verranno predisposte domande racchiuse e disposte in distinti contenitori da ciascuno dei quali i concorrenti dovranno estrarre a sorte una domanda per ogni gruppo.

I commissari interloquiranno con i candidati nel merito degli argomenti chiedendo approfondimenti, integrazioni oppure ponendo ulteriori domande.

Le valutazioni terranno conto, per quanto riguarda il giudizio positivo della conoscenza delle materie oggetto d'esame, della correttezza e completezza delle risposte, della chiarezza espositiva e del linguaggio adoperato, dei corretti riferimenti normativi alla legislazione sia statale che regionale e provinciale, della capacità di creare collegamenti con le altre materie oggetto d'esame, nonché di ogni altro elemento utile ad apprezzare la preparazione complessiva del candidato a ricoprire il posto a concorso.

Per quanto riguarda il giudizio negativo si terrà conto della mancata risposta alla domanda formulata, dell'inadeguatezza delle risposte (fuori tema, imprecisione terminologica, confusione concettuale) e dell'incompletezza delle medesime.

Specificate le modalità riguardanti le prove, la Commissione giudicatrice, dopo opportuna discussione

PROCEDE

alla fissazione dei criteri per la valutazione delle prove.

CRITERI PER LA VALUTAZIONE DELLE PROVE

La Commissione concorda conseguentemente, di adottare per la valutazione delle prove scritte e della prova orale i seguenti criteri ed elementi di giudizio:

- capacità del candidato di inquadrare l'oggetto dei requisiti richiesti;
- completezza della risposta rispetto a tutti gli argomenti o aspetti posti nel quesito;
- chiarezza espositiva, sintesi, logicità, precisione terminologica e correttezza formale del contenuto;
- capacità di analisi evidenziando riferimenti normativi rispetto alle disposizioni vigenti, sia statali che regionali e provinciali.

Con riferimento alle prove d'esame del presente bando la Commissione, come stabilito nel bando di concorso, dispone dei seguenti punteggi:

- a) punti 35 per la prova scritta;
- b) punti 35 per la prova pratica;
- c) punti 30 per la prova orale.

I punteggi delle prove scritta e pratica saranno poi riparametrati in trentesimi.

Le prove si intendono superate con il conseguimento di una votazione non inferiore a 21/30.



I giudizi dei tre commissari verranno mediati al fine di ottenere un giudizio unitario su ciascuna prova.

PROVA SCRITTA E PROVA PRATICA

Per le prove scritta e pratica, composte da tre quesiti ciascuna, ciascun commissario esprimerà un giudizio da 0 a 35 riferito alla media delle sue valutazioni per i quattro criteri sopra indicati. I giudizi dei quattro commissari vengono mediati ed il risultato viene rapportato a 30/30 esprimendo così il giudizio unitario sulla prova.

Il punteggio minimo della prova scritta per poter essere ammessi alla prova orale, sarà di 21/30 ottenuto come somma delle valutazioni dei due commissari e del presidente.

I punteggi numerici saranno tradotti nei seguenti giudizi e l'ordine di graduatoria sarà comunque definito dal punteggio numerico risultante anche a parità di giudizio espresso:

Range punteggi	Giudizio
> 0 < 15	Prova assolutamente insufficiente, mancando completamente degli elementi principali e/o essendo fuori tema
>=15 <21	Prova insufficiente mancando alcuni degli elementi principali e/o essendo parzialmente fuori tema
>=21 <24	Prova sufficiente ma carente nel contenuto
>=24 <28	Prova discreta, corretta, abbastanza completa ma priva di approfondimenti e/o con imprecisioni
>=28 <31	Prova buona, corretta, completa con qualche approfondimento e/o con lievi imprecisioni
> = 31	Prova ottima, corretta, completa, con approfondimenti adeguati e priva di imprecisioni

PROVA ORALE

I candidati che avranno superato le prove scritta e pratica saranno sottoposti alla prova orale in ordine alfabetico partendo dalla lettera A).

La commissione stabilisce che il colloquio, che avrà luogo in forma pubblica, avrà durata minima di 15 (quindici) minuti.

La prova orale, alla quale saranno ammessi i candidati che avranno superato la prova scritta e la prova pratica, concernerà domande inerenti le materie indicate nel bando di concorso.

Il punteggio minimo della prova orale sarà di 21/30 ottenuto come media delle valutazioni dei tre commissari.



Prima dell'inizio della prova orale, la Commissione predisporrà i quesiti suddivisi in base alle materie di esame da sottoporre ai candidati, nel numero di tre per ogni candidato. Tali quesiti, sempre sulle materie previste dal presente avviso, saranno proposti a ciascun candidato previa estrazione a sorte con possibilità di intervenire con la formulazione di ulteriori domande a completamento della prova.

Sarà garantita l'applicazione delle norme per il contenimento del contagio da Covid-19.

I commissari interloquiranno con i candidati nel merito degli argomenti chiedendo approfondimenti o integrazioni.

Nello specifico saranno valutati:

- conoscenza delle materie oggetto di esame;
- proprietà del linguaggio utilizzato;
- la correttezza e la completezza della risposta;
- i corretti riferimenti normativi alla legislazione sia statale che regionali e provinciale;
- la capacità di affrontare casi specifici e risolvere problematiche operative.

Per la prova orale ciascun commissario esprimerà un giudizio complessivo da 0 a 30 riferito alla media delle sue valutazioni per i cinque criteri sopra indicati. I giudizi dei tre commissari vengono mediati, esprimendo così il giudizio unitario sulla prova.

I punteggi numerici saranno tradotti nei seguenti giudizi e l'ordine di graduatoria sarà comunque definito dal punteggio numerico risultante anche a parità di giudizio espresso:

Range punteggi	Giudizio
> 0 < 15	Prova assolutamente insufficiente, mancando completamente degli elementi principali e/o essendo fuori tema
>=15 <18	Prova insufficiente mancando alcuni degli elementi principali e/o essendo parzialmente fuori tema
>=18 <21	Prova sufficiente ma carente nel contenuto
>=21 <24	Prova discreta, corretta, abbastanza completa ma priva di approfondimenti e/o con imprecisioni
>=24 <27	Prova buona, corretta, completa con qualche approfondimento e/o con lievi imprecisioni
> = 27	Prova ottima, corretta, completa, con approfondimenti adeguati e priva di imprecisioni

Il candidato che non raggiungerà la votazione minima di 21/30 nella prova orale non conseguirà l'idoneità con conseguente esclusione dalla graduatoria finale di merito.

Il punteggio finale è determinato dalla somma aritmetica dei voti conseguiti nella prova scritta a contenuto teorico e della votazione riportata a seguito della prova orale.



Comune
di Valdaone

Documento informatico firmato digitalmente. Il numero di protocollo e la data sono indicati in alto a sinistra (in caso di trasmissione cartacea) oppure nel testo della PEC (in caso di trasmissione elettronica).

I candidati che non raggiungeranno la votazione complessiva minima di 63/90, ottenuta dalla sommatoria del punteggio avuto nelle prove scritta, pratica ed orale, non conseguiranno l'idoneità.

[omissis]