

Deliberazione della Giunta comunale n. 69 dd. 07.05.2018

OGGETTO: PROGETTO VACANZA ATTIVA IN VALLE DI DAONE. INCARICO ALLA COOPERATIVA INIZIATIVE E SVILUPPO DI PIEVE DI BONO-PREZZO PER LA GESTIONE E VALORIZZAZIONE DI ALCUNI PRESIDI TURISTICI NEL TERRITORIO DI VALDAONE - ESTATE 2018. CIG.ZA9237544E.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che già dal 2016 il Comune di Valdaone ha sviluppato e gestito, tramite Iniziative e Sviluppo Società Cooperativa, l'iniziativa "Presidi Informativi" per il periodo estivo per la valorizzazione dell'offerta turistica della zona.

Visto il preventivo di spesa pervenuto al protocollo n. 2878 del 17.04.2018, della Cooperativa Iniziative e Sviluppo con sede a Pieve di Bono – Prezzo (Tn), Frazione Strada, 16, C.F. P.IVA 016924809229, riferito alla gestione e valorizzazione di alcuni presidi turistici nel Territorio di Valdaone, per l'estate 2018, cui si rinvia per maggiori dettagli, che espone complessivi €38.510,00.= + IVA 22% (€8.472,20.=) per totali €46.982,20.=.

Dato atto che in seguito ai confronti intercorsi e alle esigenze emerse in merito alla valorizzazione del sistema turistico nel territorio comunale, l'Amministrazione Comunale intende implementare il progetto con azioni e attività finalizzate alla gestione degli InfoPoint e alcune nuove iniziative collaterali per l'estate 2018.

Considerato che il progetto prevede quanto segue:

Obiettivi della proposta

Il territorio di Valdaone si configura all'interno del sistema turistico della Valle del Chiese come uno dei principali nodi catalizzatori di visitatori e turisti, capace di attrarre target diversi: famiglie, sportivi, appassionati di montagna. Un progetto basato sulla qualità dell'accoglienza e sulla capacità di fornire informazioni risulta quindi cruciale al fine di far sentire il visitatore un ospite gradito, di fidelizzarlo e anche di monitorarne il flusso.

Questi quindi gli obiettivi diretti ed indiretti della proposta:

- offrire accoglienza e informazioni ai turisti
- Divulgare le varie e articolate iniziative organizzate nel comune di Valdaone e in Valle del Chiese in generale, facendo così conoscere quanto gli enti e le associazioni mettono in campo in termini di valorizzazione territoriale.
- Offrire punti per l'acquisto di permessi per la raccolta funghi e per la pesca, attività particolarmente richieste nel territorio comunale.
- Dare l'opportunità a giovani studenti di approcciarsi al lavoro nel campo dell'accoglienza e del comparto turistico e al contempo offrire loro un'opportunità di lavoro retribuito.
- Continuare la collaborazione con il sistema territoriale e le varie entità di riferimento, così da rendere il più efficace possibile la programmazione e la valorizzazione delle iniziative e degli eventi organizzati a vari livelli. In particolare si intende lavorare in stretta sinergia con i seguenti enti:
 - ✓ Consorzio Turistico della Valle del Chiese
 - ✓ Parco Naturale Adamello Brenta
 - ✓ Associazioni del territorio
 - ✓ Entità coinvolte nel progetto Malghe Aperte e con quanti nel corso dell'estate promuovono iniziative che possano raccordarsi con l'offerta nel territori di Valdaone.
- Stimolare il coinvolgimento degli operatori del ricettivo e delle associazioni nelle stesure di azioni e iniziative, anche in base ad esigenze e interessi a loro affini. Con i produttori inoltre si potranno valutare modalità di presentazione e/o vendita di prodotti tipici. Se interessati e direttamente coinvolti e attivi, si potrebbe accrescere la conoscenza verso i turisti delle loro produzioni e al contempo offrire uno spaccato interessante del territorio, legato alle lavorazioni artigianali e alle tradizioni del territorio.

Visto il decreto legge 6 luglio 2012 n. 95 convertito con modificazioni nella L. 7 agosto 2012 n.135, ha introdotto vincoli puntuali nelle modalità di approvvigionamento di beni e servizi da parte delle Pubbliche Amministrazioni. L'acquisizione di beni e servizi entro il limite della soglia di rilevanza comunitaria avviene utilizzando il mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'articolo 328 del D.P.R. n. 207/2010 recante Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice dei contratti pubblici, ovvero il sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure, il cui ambito di applicazione si estende agli strumenti telematici apprestati dalla Provincia Autonoma di Trento per quanto di competenza.

Considerato che nell'ordinamento della Provincia Autonoma di Trento la disciplina sull'attività contrattuale è dettata dalla L.P. 19 luglio 1990 n. 23. L'Agenzia provinciale per gli appalti e contratti ha inoltrato in data 18 dicembre 2012 n.14214 di protocollo le prime linee guida per l'applicazione della normativa nazionale sulla *spending review*. Con successiva deliberazione della Giunta Provinciale n. 1392 di data 11 luglio 2013 sono state definite le modalità operative per l'utilizzo del sistema Mercurio (alter ego della piattaforma Consip) ed il rapporto tra esso ed i suoi strumenti operativi (convenzioni APAC – Agenzia provinciale per gli Appalti e Contratti, MEPAT e gare telematiche) ed il sistema delle convenzioni e del mercato elettronico di Consip spa. La tipologia di prestazioni in parola, rappresentata dalla gestione e valorizzazione di alcuni presidi turistici nel territorio di Valdaone per l'estate 2018, non è presente come Metaprodotto/categoria prodotto all'interno della piattaforma Mercurio. Inoltre nemmeno nel sistema Consip-MEF non è attiva alcuna convenzione Consip per servizi analoghi o comparabili alle quali poter accedere per assumere a riferimento il parametro prezzo – qualità e non esiste all'interno del MEPA-Consip alcuna categoria di prodotto in cui l'iniziativa possa essere collocata.

Dato atto che ai fini della verifica della regolare esecuzione della prestazione, stabilita dall'art. 31 della L.P. 19.07.1990 n. 23 e data la complessità ed articolazione della stessa, composta da una pluralità e varietà di attività e servizi, si stabilisce che alla conclusione della gestione venga predisposta analitico resoconto delle attività svolte con l'allegazione di ogni giustificativo utile al corretto apprezzamento della prestazione.

Considerato inoltre che:

- la L.P. 19 luglio 1990 n. 23 all'art. 21 stabilisce, fra le altre due ipotesi di trattativa privata, compresenti nel caso di specie: comma 2 lett. bis) *per le forniture la cui fabbricazione o consegna può essere affidata, a causa di particolarità tecniche, artistiche o per ragioni inerenti alla protezione dei diritti di esclusiva, unicamente a un fornitore determinato* e lett. b-ter) *qualora, per motivi di natura tecnica, artistica o per ragioni attinenti alla tutela di diritti esclusivi, l'esecuzione dei servizi possa venire affidata unicamente a un particolare prestatore di servizi* nonché comma 4 ...) *qualora l'importo contrattuale non ecceda euro 46.400,00.*

- la prestazione oggetto della presente deliberazione consiste in un'articolata e complessa serie di attività di prestazione di servizio, fornitura e personale formato relativamente ad iniziative sul territorio che richiedono una specifica conoscenza delle dinamiche dell'ambito locale tali da costituire caratteristiche intrinseche prive di raffrontabilità con altre proposte. Tale ultima fattispecie, evoca l'ipotesi, succedutasi nella normazione nazionale fin dall'art. 41, punti 2 e 3, del RD n. 827/1924, che ammette il ricorso alla trattativa privata *per l'acquisto di cose la cui produzione è garantita da privativa industriale o per la cui natura non è possibile promuovere il concorso di pubbliche offerte* (art. 41, n. 2). Dall'analisi della complessa prestazione offerta non risulta possibile approntare un'indagine di mercato che renda comparabili tutti gli aspetti, modalità e termini dell'offerta la quale evidenzia tratti peculiari che sussistono oggettivamente, comportando l'impossibilità di un proficuo ricorso alla gara in ragione della natura della prestazione in sé considerata (Corte conti, Sez. Contr., det. 20 maggio 1992, n. 5, Cons. Stato, Sez. IV, 24 gennaio 1995, n. 29). Da un punto di vista fattuale, la prestazione di che trattasi costituisce un *unicum* stante l'insieme degli svariati elementi che la compongono.
- Si consideri inoltre il rispetto del limite quantitativo di cui all'art. 21, comma 4, atteso che l'importo oggetto del contratto ammonta ad €38.510,00.=

Dato atto che Iniziative e Sviluppo dal 2014 ha progettato e gestito l'iniziativa "Presidi Attivi" per il Comune di Valdaone attraverso collaborazioni e confronti costanti con le Associazioni e gli Enti territoriali e che di volta in volta sono state implementate diverse attività di gestione e valorizzazione del sistema InfoPoint al fine di rendere efficace l'accoglienza turistica presso gli stessi.

Evidenziato che l'affido ad Iniziative e Sviluppo è motivata anche dal fatto che l'Amministrazione Comunale ha riscontrato la completa soddisfazione per quanto svolto negli anni precedenti con risultati eccellenti sotto il punto di vista qualitativo e dei prezzi applicati. Ulteriore giustificazione che supporta l'affido diretto risiede nelle motivazioni addotte autorevolmente dal Consiglio di Stato nell'Adunanza della Commissione speciale del 26.01.2018 n.361, e dalle Linee guida dell'Anac n. 4 del 26 ottobre 2016, n. 1097, che riporta la possibilità di invito del precedente affidatario in relazione al grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto.

Visto che l'articolazione del progetto viene di seguito sinteticamente esposta:

1. PUNTI INFO

Presidi informativi: parcheggio di Praso, Casetta a Pracul, parcheggio di Nudole e parcheggio di Bissina. Per l'estate 2018 si ipotizza l'apertura dei quattro presidi sopra elencati, da allestire con casette in legno – salvo Pracul, dove è previsto l'utilizzo della struttura fissa presente. Una casetta sarà da noleggiare.

Gli orari e le aperture sono state calendarizzate in base all'esperienza delle passate edizioni. In particolare:

Parcheggio di Praso:

LUGLIO: tutti i fine settimana, compreso sabato 30 giugno

AGOSTO: tutti i giorni

SETTEMBRE: 1-2 e 8 - 9

ORARIO: dalle 7.30 alle 12.30 e dalle 14.30 alle 18.30

Struttura fissa di Pracul :

LUGLIO: tutti i fine settimana, compreso sabato 30 giugno

AGOSTO: tutti i giorni

SETTEMBRE: 1 – 2 e 8 - 9

ORARIO: dalle 7.30 alle 12.30 e dalle 14.30 alle 18.30

Parcheggio di Bissina:

LUGLIO: tutti i fine settimana, compreso sabato 30 giugno

AGOSTO: tutti i giorni

SETTEMBRE: 1-2 e 8 - 9

ORARIO: dalle 8.00 alle 17.00

Parcheggio di Nudole:

LUGLIO: tutti i fine settimana, compreso sabato 30 giugno

AGOSTO: tutti i giorni

SETTEMBRE: 1-2 e 8 - 9

ORARIO: dalle 8.00 alle 17.00

Il compito principale degli operatori sarà quello di accogliere i visitatori e offrire informazioni di carattere generale sul luogo, sulle iniziative in programma, gli eventi, le aperture dei diversificati poli turistici di valle e le peculiarità storiche, culturali e territoriali. Inoltre forniranno informazioni sulle tante possibilità escursionistiche della zona, sulle attività outdoor e in merito alle iniziative sportive previste.

Gli operatori presenti al parcheggio di Nudole avranno il compito sia di fornire informazioni e prima accoglienza ma anche quello di supervisionare il parcheggio, controllare la pulizia dei locali aperti al pubblico e la corretta gestione degli spazi in generale.

2. IL MONDO MALGA:

- Malga Nova e Lavanech. In collaborazione con i soggetti interessati, in particolare i malgari, ma anche con il Consorzio Turistico Valle del Chiese ed i referenti del progetto Evvai, dedicato al noleggio e-bike, si programmeranno dei pomeriggi di visita, veicolando la possibilità di poter effettuare l'uscita sia con un bus navetta sia con l'eventuale noleggio di e-bike e/o mountain bike.
- Malga Stabolone, sempre in collaborazione con i gestori e con gli enti territoriali, si valuteranno dei momenti di visita in bus navetta e/o bike ed e-bike, ancora con il fine di potenziare e valorizzare la conoscenza della "sistema malga", unita alla possibilità di pedalare nel suggestivo territorio montano e diffondere la cultura della mobilità alternativa.
- Tre pomeriggi di animazioni collaterali a Malga Nudole, dedicati ai più piccoli

Malga Nova, Malga Lavanech e Malga Stabolone

L'estate 2017 ha visto la sperimentazione della possibilità di raggiungere le malghe Nova e Lavanech in bus navetta e su richiesta anche in mountain bike/e-bike. Un'iniziativa che ha riscosso molto interesse. Al fine di proseguire in questa importante azione di valorizzazione del sistema legato alle malghe e alle sue produzioni e tradizioni, anche per questa estate si intende proseguire con queste azioni, incrementando la possibilità di visita inserendo malga Stabolone, in particolare quest'ultima attraverso la salita con l'e-bike.

Per questa edizione 2018, si ipotizza di calendarizzare otto pomeriggi nel corso del periodo di apertura degli Info Point, durante i quali i visitatori potranno addentrarsi nel mondo malga e conoscerne le peculiarità. Attraverso un servizio di bus navetta e con la presenza di un accompagnatore (per Nova e Lavanech – eventualmente con trasporto bici per Stabolone), gli iscritti visiteranno le tre malghe e avranno la possibilità di conoscere direttamente questo spaccato di vita rurale, addentrandosi così in una delle lavorazioni più tradizionali e genuine della Valle. Per malga Stabolone si valuterà - in base alla condizioni della viabilità e le relative difficoltà del tracciato - la possibilità di effettuare la visita anche grazie ad un servizio di trasporto bici, così che il turista possa praticare il viaggio partendo dalla località Cap.

Le visite saranno su prenotazione e a pagamento di una piccola quota per il bus navetta e della quota di noleggio bike.

Malga Nudole

Come avvenuto nelle passate estati, al fine di dare maggiore visibilità e opportunità di visita, contestualmente all'apertura di malga Nudole entro il progetto Malghe Aperte promosso dal Consorzio BIM del Chiese, ad oggi in fase di elaborazione, si proseguirà nella valorizzazione della malga anche come polo strategico parallelo al mondo dell'alpeggio, mettendo in luce le possibilità offerte dall'area e in particolar modo quelle legate alle attività outdoor.

La presente proposta prevede la seguente programmazione:

- ✓ tre pomeriggi di animazione in agosto, organizzati con attività specifiche per i più piccoli, mirando a valorizzare e promuovere la località Nudole in generale, il percorso ipovedenti, la conoscenza del territorio e delle sue peculiarità. Tale attività sarà calendarizzata in collaborazione sia con il Consorzio Turistico che con il Parco Naturale Adamello Brenta, enti che stanno definendo il programma estivo delle diversificate iniziative.
- ✓ Supporto nella programmazione della tappa di "Albe in Malga", promossa dai Comuni del territorio e dal Consorzio Turistico Valle del Chiese, indicativamente prevista per il penultimo fine settimana di luglio.

3. VALORIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ ED INIZIATIVE OUTDOOR

Gli operatori dei punti info saranno inoltre formati per offrire informazioni in merito alle possibilità escursionistiche del territorio, alle diversificate attività outdoor che vi si possono praticare e alle modalità attivate per vivere e conoscere il territorio. Al fine di massimizzare queste comunicazioni e informazioni, si attiverà un confronto costante con le Associazioni comunali direttamente impegnate nell'organizzazione di eventi ed attività sportive.

Attività progettuali e gestionali

IeS si occuperà operativamente di dare esecuzione a quanto illustrato nei diversi punti sopra esposti e qui sintetizzati:

- supporto nella selezione del personale.
- Formazione degli operatori, anche in collaborazione con il Consorzio Turistico, il quale ogni anno organizza della formazione specifica per gli coinvolti nelle attività di animazione e accoglienza territoriale prevista in vari poli turistici della Valle del Chiese. A questa formazione si aggiungeranno degli appuntamenti specifici per gli operatori degli Info Point, riguardanti in modo particolare il territorio comunale e le sue possibilità sia escursionistiche che di conoscenza culturale, storica e territoriale. Al fine di avere tutti una conoscenza di base, gli operatori saranno tenuti a frequentare almeno il 70% del monte ore totale della formazione generale.
- Gestione e supervisione costante degli operatori selezionati, sia attraverso l'elaborazione della turnistica di apertura, sia arruolandoli nelle eventuali attività collaterali. Inoltre saranno costantemente formati in merito ad eventi ed iniziative e coinvolti nelle attività di promozione.
- Collaborazione con le varie entità territoriali per organizzare e gestire diverse azioni: formazione degli operatori, calendarizzazione di attività, valutazioni in merito alla promozione, gestione congiunta di alcune iniziative e condivisione delle attività programmate.
- Incontri con operatori e associazioni comunali per condividere il progetto e attivare insieme eventuali iniziative collaterali e/o attività a supporto delle iniziative già consolidate.
- Raccordo fra Consorzio Turistico e Parco Naturale Adamello Brenta per poter fornire le informazioni relative alle diversificate attività territoriali e raccordare le modalità gestionali. Contatti costanti con gli operatori del Pnab addetti alla gestione del parcheggio di Bissina.
- Contatti con vari fornitori per espletare le diverse azioni: escursioni, allestimenti, approvvigionamenti, animazioni, stampe, ...
- Supervisione costante delle attività e degli operatori coinvolti.

Iniziativa e Sviluppo, oltre a seguire la fase di start up del progetto, garantirà un monitoraggio costante sull'andamento dell'attività con sopralluoghi in itinere. Realizzerà inoltre, in fase conclusiva, un resoconto generale dell'attività.

L'Amministrazione come di consueto provvederà a predisporre un avviso per la selezione di personale da arruolare per l'apertura dei poli.

In base all'esperienza acquisita e ai poli da presidiare con vari turni, si ipotizza di poter attivare collaborazioni con circa 10/12 operatori. Le aperture saranno programmate per turni e ad ogni turno è prevista la presenza di un addetto. A questo se ne potranno aggiungere altri in compresenza nel caso di iniziative e/o momenti particolari. Fra gli operatori potrà anche essere selezionato il personale per svolgere attività parallele: funzione di raccordo fra i diversi presidi e poli turistici, gestione operativa di alcune azioni legate alle animazioni, supporto per la distribuzione di materiale promozionale, anche innestandosi con il volantinaggio svolto dal Consorzio Turistico.

Per l'assunzione degli operatori impegnati nelle azioni programmate nei quattro presidi e per le eventuali attività collaterali, è prevista l'attivazione di:

- contratto di prestazione occasionale e/o similare
- assicurazione per ogni operatore
- rimborso chilometrico a forfait per i presidi di Pracul, Nudole e Bissina

Iniziativa e Sviluppo, sentita l'Amministrazione, valuterà se presidiare i punti info, in caso di forte maltempo.

Per quanto riguarda l'idoneità delle strutture/casette messe a disposizione, le stesse devono rispondere ad una serie di **parametri base, garantiti dal Comune:**

- Verifica delle "condizioni di sicurezza"
- Permessi e assicurazione delle casette in legno
- Verifica accessibilità al presidio e pulizia esterna dell'area in questione
- Disponibilità di acqua potabile
- Disponibilità di servizi igienici
- Allestimento dei Presidi (tavole, sedie, banchi, fioriere, ...)

Rilevato che è onere di IeS effettuare le scelte operative che garantiscano la sicurezza propria e dei visitatori, valutando attentamente le caratteristiche dei luoghi ed i percorsi più opportuni;

Ritenuto che è onere di IeS acquisire gli atti permissivi eventualmente necessari per le attività specificamente svolte e dipendenti per modalità da IeS stessa, o provvedere a segnalazioni d'attività (SCIA) eventualmente ammissibili in alternativa ad atti permissivi eventualmente necessari.

Vista la disponibilità finanziaria presente alla Missione 07 Programma 01 Titolo 2 Macroaggregato 05 capitolo 9034 – conto piano finanziario U.2.05.99.99.000 del bilancio di previsione 2018-2020 per l'esercizio 2018;

Acquisiti i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi per quanto di competenza dal Responsabile del Servizio Patrimonio e dal Responsabile del Servizio Ragioneria, ai sensi dell'art. 16, comma 6, della L.R. 23.10.1998, n. 10, costituenti parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Acquisita l'attestazione, resa dal Responsabile del Servizio Finanziario e Affari Generali ai sensi dell'art. 153, comma 5, dell'art. 183, commi 5, 6, 7, 8, 9, e 9-bis del D.Lgs. n. 267/2000, dell'art. 5 del regolamento di contabilità e del paragrafo 5.3.4 del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (allegato n. 4/2 al decreto legislativo 23/06/2011 n. 118), relativa alla copertura finanziaria della spesa impegnata con la presente deliberazione.

Visto il T.U.LL.RR.O.C., approvato con D.P.Reg. 01.02.2005, n. 3/L

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

1. **di conferire**, per quanto motivato in premessa, alla Cooperativa Iniziative e Sviluppo con sede a Pieve di Bono - Prezzo(Tn), Frazione Strada, 16, C.F. P.IVA 016924809229, l'incarico per la gestione e valorizzazione di alcuni presidi turistici nel Territorio di Valdaone, per l'estate 2018, servizio articolato nei termini e con le modalità precisate nel preventivo di spesa prot.n. 2878del 17.04.2018, cui si rinvia per dettaglio, che espone complessivi €38.510,00.= + IVA 22% (€8.472,20.=) per totali €46.982,20.=.
2. **di precisare** che è onere di IeS effettuare le scelte operative che garantiscano la sicurezza propria e dei visitatori, valutando attentamente le caratteristiche dei luoghi ed i percorsi più opportuni, nonché acquisire gli atti permissivi eventualmente necessari per le attività specificamente svolte e dipendenti per modalità da IeS stessa, o provvedere a segnalazioni d'attività (SCIA) eventualmente ammissibili in alternativa ad atti permissivi eventualmente necessari
3. **Di impegnare** la spesa pari a €46.982,20.= alla Missione 07 Programma 01 Titolo 2 Macroaggregato 05 capitolo 9034 – conto piano finanziario U.2.05.99.99.000 del bilancio di previsione 2018-2020 per l'esercizio 2018
4. **Di dare atto** che l'incarico sarà formalizzato mediante sottoscrizione digitale per conferma ed accettazione di una copia della presente deliberazione.
5. **di dare atto che**, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. –TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
6. **Di dichiarare** che la spesa è esigibile entro l'anno 2018.
7. **Di dare atto** che il soggetto incaricato assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi degli articoli 3 e 6 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e che il codice da comunicare in merito alla presente procedura è il seguente: CIG: Z8B1DDCE96;
8. **Di precisare** che per la prestazione in parola non sussiste l'obbligo di redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze ed i correlati costi della sicurezza risultano quindi pari a zero, in quanto non sono state riscontrate interferenze tra il prestatore e altre ditte incaricate dal Comune. Il soggetto incaricato deve in ogni caso coordinarsi e cooperare con il committente al fine di individuare le misure atte ad eliminare e/o limitare i rischi da interferenza, anche in relazione all'effettivo riscontro di rischi propri che ingenerano interferenza con altre ditte e/o lavoratori dipendenti o libero professionali incaricati dal Comune;
9. **Di precisare** che si provvederà alla liquidazione al soggetto incaricato dell'importo pattuito ad avvenuta prestazione, dietro presentazione di dettagliata relazione sulla prestazione, ex art. 31 della L.P 23/90 e ss.mm. e regolare fattura elettronica con imputazione e riferimento al presente impegno e riportante il relativo codice CIG: **ZA9237544E**;
10. **Di dare atto** che il presente provvedimento verrà trasmesso alla Cooperativa Iniziative e Sviluppo per assumere forma contrattuale tramite corrispondenza secondo l'uso del commercio, con le modalità previste dall'articolo 15, c. 3 della L.P. n. 23/1990;
11. **Di dare atto** che il Comune ha diritto di recedere in qualsiasi tempo dal contratto, previa formale comunicazione (eseguibile con la Posta Elettronica certificata PEC) all'appaltatore con preavviso non inferiore a quindici giorni e previo pagamento delle prestazioni già eseguite oltre al decimo delle prestazioni non ancora eseguite, nel caso in cui, tenuto conto delle prestazioni non ancora eseguite, i parametri delle convenzioni stipulate da Consip S.p.A. ai sensi dell'articolo 26, comma 1, della legge 23 dicembre 1999, n. 488 successivamente alla stipula del predetto contratto siano migliorativi rispetto a quelli del contratto stipulato e l'appaltatore non acconsenta ad una modifica, proposta da Consip s.p.a., delle condizioni economiche tale da rispettare il limite di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488. Ogni patto contrario alla disposizione contenuta nel DL. 95/2012 ed alla relativa legge di conversione è nullo. Il diritto di recesso si inserisce automaticamente nei contratti in corso ai sensi dell'articolo 1339 c.c., anche in deroga alle eventuali clausole difformi apposte dalle parti;
12. **Di dichiarare** il presente provvedimento **immediatamente esecutivo** ad unanimità di voti espressi nelle forme di legge, ai sensi dell'art. 79 del T.U.LL.RR.O.C., approvato con D.P.Reg. 01.02.2005, n. 3/L.
13. **Di comunicare** copia del presente provvedimento, contestualmente all'affissione all'albo pretorio, ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 79, comma 2, del D.P.Reg. 1 febbraio 2005 n. 3/L;
14. **Di dare evidenza** che avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi:
 - a) opposizione alla Giunta municipale entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'articolo 79, comma 5 del T.U.LL.RR.O.CC. approvato con D.P.Reg. 1° febbraio 2005, n. 3/L;
 - b) ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento entro 60 giorni, ai sensi dell'articolo 29 del D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104;
 - c) ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199.