

**Determinazione n. 158 del 31 luglio 2015**

**OGGETTO: CONTRATTO IN COSTO COPIA FULL SERVICE ANNO 2015.  
INTEGRAZIONE. CIG. Z5F13809D8.**

**Vista** la propria determinazione n. 20 di data 05.03.2015 con la quale si stipulava il contratto costo copia "Full Service" per l'anno 2015, con la Ditta Trentino Office S.r.l. con sede in Tione di Trento.

**Vista** la necessità di integrare l'incarico in quanto il costo delle copie colore derivante dal numero delle stesse stampate ne corso del 1° semestre 2015 si è dimostrato superiore alle previsioni e che comunque si ritiene di integrare prudenzialmente tale impegno anche per quello che riguarda il supero delle copie delle fotocopiatrici presenti presso gli sportelli periferici di Bersone e Praso.

**Precisato che** i contratti costo copia "Full Service" prevedono un costo annuo per 40.000 copie di € 300,00.= + IVA (eventuale ulteriore costo copia in caso di supero delle 40.000 annue € 0,008 + IVA) per ognuna delle fotocopiatrici presenti presso gli sportelli periferici di Bersone e Praso e di stipulare un nuovo contratto con la ditta Trentino Office S.r.l., con sede in Tione di Trento al costo annuo per 12.000 copie di € 200,00.= + IVA (eventuale ulteriore costo copia in caso di supero delle 12.000 annue € 0,008 + IVA) per il fotocopiatore presso l'Ufficio Tecnico.

**Verificata** la disponibilità all'intervento 1010603 (cap. 698) del bilancio di previsione dell'esercizio in corso.

**Visto** il T.U.LL.RR.O.C., approvato con D.P.Reg. 01.02.2005, n. 3/L

**Vista** la L.P. 23/90.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Visto** il Regolamento di contabilità adottato con delibera del Consiglio Comunale n. 4 dd. 12.01.2001, esecutiva, modificato con le seguenti deliberazioni del Consiglio Comunale: n. 19 di data 28.02.2002, n. 64 di data 23.12.2002, n. 8 di data 15.03.2004, n. 19 di data 25.06.2008, n. 44 di data 22.12.2009, n. 14 di data 21.04.2011, n. 57 di data 30.12.2013, n. 25 di data 27.08.2014, esecutive.

**Visto** il decreto sindacale prot. n. 3273/2014 (Bersone), n. 3346/2014 (Praso) e n. 5643/2014 (Daone) di data 16.12.2014, di approvazione dell'atto di indirizzo per la gestione del bilancio per l'anno 2015: individuazione degli atti amministrativi gestionali devoluti alla competenza dei responsabili dei servizi, nonché l'atto di nomina dei responsabili prot n 246 15/01/2015.

**DETERMINA**

- di integrare**, per i motivi espressi in premessa, l'incarico affidato con propria determinazione n. 20 di data 05.03.2015 alla ditta Trentino Office S.r.l., con sede in Tione di Trento, per il contratto costo copia "Full Service" in riferimento al costo delle copie colore per il fotocopiatore presso l'Ufficio Tecnico e per il supero delle copie annue previste per i fotocopiatori dello sportello di Bersone e di Praso.
- di imputare**, la spesa di cui al precedente punto 1) per complessivi € 1.200,00.= all'intervento 1010603 (cap. 698) del bilancio di previsione esercizio in corso.
- di dare evidenza**, e ciò ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992, n. 23, al fatto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso amministrativo alla Giunta Comunale ex art. 79 del T.U.LL.RR.O.C., approvato con D.P.Reg. 01.02.2005, n. 3/L, durante il periodo di

pubblicazione, nonché ricorso straordinario ex art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199, entro 120 giorni e ricorso giurisdizionale ex artt. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n. 104 entro 60 giorni



**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Pellizzari rag. Mirko