

Determinazione n. 125 di data 13.05.2016

Oggetto: **AFFIDO INCARICO ALLA DITTA BATTOCCHI GIORGIO SRL CON SEDE A VALDAONE (TN) DELL'ESECUZIONE DEI LAVORI DI SISTEMAZIONE AREA BOULDER PARK IN LOC. PLANAS IN C.C. DAONE.** CIG. ZA719DAF48

**IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO TECNICO**

Premesso che l'Amministrazione comunale di Valdaone, ritiene necessario procedere con la sistemazione dell'area boulder park in loc. Plana nel c.c. Daone mediante pulizia dei massi utilizzati per il bouldering e pulizia dell'area circostante;

Considerato che per sistemare quanto sopra l'Amministrazione ha richiesto un preventivo a propria ditta di fiducia;

Ricordato che il rapporto intercorrente tra committenti e ditte destinatarie dell'incarico deve reggersi, per natura e garanzia di risultati, su uno specifico rapporto di fiducia basato su una verifica dell'adeguatezza dei mezzi e tecniche professionali;

Acquisito in data 11.05.2016 al prot. comunale n. 3429 il preventivo della ditta **Battocchi Giorgio srl** con sede a Valdaone (TN), che per i lavori come meglio sopra specificati e come descritti nel preventivo espone un importo complessivo pari a Euro 9.997,82 al lordo del ribasso e di € 9.343,26 al netto del ribasso offerto, a cui si deve aggiungere l'Iva come per legge;

Valutata l'opportunità di affidare alla ditta **Battocchi Giorgio srl** di Valdaone (TN) l'esecuzione dei suddetti lavori, come sopra indicato e accertatene professionalità, affidabilità e serietà;

Richiamata la L.P. 19.07.1990, n. 23 ed in particolare il 4° comma dell'art. 21, che consente il ricorso a trattativa privata diretta per la scelta del contraente per importi di contratto fino ad Euro 46.000,00 al netto di oneri fiscali;

Considerato quindi che la spesa complessiva ammonta a € 9.343,26.= al netto di IVA al 22% e di € 11.398,78.= comprensiva di oneri fiscali;

Vista la disponibilità all'intervento 2.09.06.01 capitolo 8840 del bilancio di previsione per l'anno in corso;

Visto l'art. 36 comma 1 del D.P.Reg. 1 febbraio 2005 n. 2/L che attribuisce ai dirigenti la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa del comune in applicazione delle disposizioni contenute nell'articolo 22 L.R. 1/1993.

Visto il Regolamento di contabilità adottato con delibera del Consiglio Comunale n. 15 dd. 26.02.2002, esecutiva e ss.mm.;

Visto il Testo Unico della Leggi Regionali sull'Ordinamento dei Comuni della Regione Trentino Alto Adige approvato con D.P.Reg. 1 febbraio 2005, n. 3/L;

Visto l'atto di indirizzo adottato con decreto Sindacale di cui ai prot. n. 3273 per il Comune di Bersone, n. 3346 per il Comune di Praso e n. 5643 per il Comune di Daone del 16.12.2014, nonché l'atto di nomina dei responsabili dei Servizi di cui prot n. 245 del 15.01.2015.

DETERMINA

1. **di affidare**, per le motivazioni espresse nella premessa, **alla ditta Battocchi Giorgio srl con sede a Valdaone (TN) per l'esecuzione dei lavori di realizzazione dei lavori di sistemazione area boulder park in loc. Plana in c.c. Daone, verso un importo di 9.343,26.= al netto di IVA al 22% e di € 11.398,78.= comprensiva di oneri fiscali, come previsto e alle condizioni indicate nel preventivo giunto al prot. comunale n. 3429 in data 11.05.2016;**
2. **di impegnare** la cifra complessiva di **Euro 11.398,78.= intervento 2.09.06.01 capitolo 8840** del bilancio di previsione per l'anno in corso, gestione residui, che presenta la sufficiente disponibilità finanziaria;
3. **di dare atto che** il contratto sarà concluso tramite scambio di corrispondenza;
4. **di dare atto che** le parti contraenti assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari secondo quanto previsto dall'art. 3 della Legge 13.08.2010. n. 136, obbligandosi a comunicare entro sette giorni

dalla sua accensione, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui al comma 1 dell'art. 3 della Legge n. 136/2010, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso;

5. **di dare atto inoltre che** i contratti sono comunque risolti, ai sensi del comma 8 dell'articolo 3 citato, in tutti i casi in cui i pagamenti derivanti dagli incarichi in oggetto siano eseguiti senza avvalersi di conti correnti dedicati accessi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.A.;
6. **di dare atto che** il codice CIG assegnato per l'incarico di cui al punto uno è il seguente: **ZA719DAF48**;
7. **di liquidare** le spese di cui sopra al ricevimento delle relative fatture, vistate per la regolarità dal Funzionario Responsabile dell'Ufficio Tecnico ai sensi dell'articolo 34 del Regolamento di contabilità del Comune di Daone;
8. **di trasmettere** la presente determinazione al Servizio finanziario per l'apposizione del visto di controllo e riscontro;
9. **di dare evidenza**, ai sensi dell'articolo 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al T.R.G.A. di Trento entro 30 giorni, ai sensi degli articoli 119 e 120 del D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

Arch. Alessandra Sordo

