

Determinazione n. 11 del 23 gennaio 2017

OGGETTO: SERVIZIO DI VIGILANZA BOSACHIVA: FORNITURA DI CARBURANTE PER AUTOTRAZIONE, TRAMITE BUONI CARBURANTE IN ADESIONE ALLA CONVENZIONE STIPULATA DALLA CONSIP SPA PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, PER I CUSTODI FORESTALI. CIG. Z051D07CAD.

Ricordato che dal 01.01.2016 è stato sciolto il Consorzio di Vigilanza Boschiva di Daone e che in data 31.12.2015 rep. atti privati n. 42/2015 è stata stipulata la "convenzione per la gestione associata e coordinata del servizio di vigilanza boschiva fra i comuni di valdaone, pieve di bono-prezzo e le amministrazioni separate usi civici di agrone, cologna, por e strada" in base alla quale il Comune di Valdaone è capoconvenzione.

Richiamato l'art. 7 della convenzione sopracitata il quale tra le altre cose stabilisce che "La gestione dei beni mobili a disposizione del servizio convenzionato è affidata al Comune capofila il quale provvede a garantirne la manutenzione ordinaria e straordinaria, salvo ripartizione dei relativi oneri".

Considerato che si rende necessario provvedere all'acquisto di carburante (benzina) per gli automezzi in dotazione dei custodi forestali.

Vista sul sito internet <http://www.acquistinretepa.it> la convenzione stipulata dalla Consip Spa per la fornitura di gasolio fornitura di carburante per autotrazione CARBURANTI RETE - BUONI ACQUISTO 6 - (LOTTO 2) CIG: 57932358C0, tramite buoni acquisto, ai sensi dell'art. 26 della Legge Finanziaria 2000 (Legge488/99);

Visto e considerato che i prezzi applicati sono convenienti;

Preso atto che in base alla legge la convenzione stipulata con la Consip Spa può essere valida per le pubbliche amministrazioni che vi aderiscono attraverso il modulo di ordinativo di fornitura, allegato in convenzione e disponibile sul sito internet;

Rilevato che dai consumi effettuati negli anni precedenti il quantitativo di buoni che viene acquistato è pari a n. 70 schede del valore nominale di €.50,00.= e quindi per complessivi €.3.500,00 (70 x 50);

Dato atto che la spesa di cui al punto precedente trova la seguente collocazione nel bilancio di previsione 2016-2018 per l'esercizio 2017, in esercizio provvisorio gestione residui:

CODICE MissioneProgrammaTitoloMacroaggregato	Conto piano finanziario	CAPITOLO
01.05.1.03	U.1.03.01.02.000	1006

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 108/2016 con la quale è stato adottato l'Atto di indirizzo per la gestione del bilancio per l'anno 2016, la quale al punto 11 ha specificato che l'atto di indirizzo adottato ha valore fino all'adozione del nuovo, a seguito dell'approvazione del bilancio di previsione 2017 e, nel periodo tra l'approvazione del bilancio e l'adozione del nuovo atto di indirizzo, limitatamente alle previsioni dell'esercizio precedente confermate nel nuovo documento contabile.

Visto l'atto di nomina dei responsabili prot n 4017 dd. 01/06/2016, il decreto sindacale prot. n. 4018 di data 01.06.2016 di individuazione degli atti amministrativi gestionali devoluti alla competenza dei responsabili dei servizi, nonché il decreto sindacale prot. n. 4019 di data 01.06.2016 di delega delle funzioni ai responsabili dei servizi.

Richiamato il punto 6 del Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2017 il quale fissa al 28.02.2016 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2017 e dei documenti allegati.

Richiamato l'art. 163 del TUEL approvato con Dlgs. n. 267/2000, il quale disciplina l'esercizio provvisorio.

DETERMINA

1. **di acquistare** in adesione alla convenzione stipulata dalla CONSIP Spa per la fornitura di gasolio da di carburante per autotrazione CARBURANTI RETE - BUONI ACQUISTO 6 (LOTTO 2) CIG: 57932358C0, ex art. 26 Legge 23/12/1999, n. 488 n. 70 schede del valore nominale di €.50,00.= e quindi per complessivi €.3.500,00 (70 x 50);
2. **di impegnare** la spesa complessiva pari ad €.3.500,00.= nel bilancio di previsione 2016-2018 per l'esercizio 2017 in esercizio provvisorio come sotto specificato:

CODICE MissioneProgrammaTitoloMacroaggregato	Conto piano finanziario	CAPITOLO
01.05.1.03	U.1.03.01.02.000	1006

3. **di liquidare** la somma di cui sopra al ricevimento della fattura, ai sensi dell'articolo 34 del Regolamento comunale di contabilità;
4. **di dare evidenza**, ai sensi dell'art. 4, comma 4 della L.P. 30 novembre 1992, n. 23, che avverso la presente deliberazione è ammesso ricorso alla Giunta comunale entro il periodo di pubblicazione; ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi del D.P.R. 24 gennaio 1971 n. 1199 e ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni ai sensi del D.Lgs. n. 104/2010 (codice del processo amministrativo) da parte di chi vi abbia interesse.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Elena Armani

