

Determinazione n. 67 del 22/03/2017

Oggetto: INCARICO ALL'IMPRESA PC – COPY S.R.L. DI TIONE DI TRENTO, PER LA GESTIONE E MANUTENZIONE DEGLI STRUMENTI ELETTRONICI DEL COMUNE DI VALDAONE, CON FUNZIONI TRAMITE UN PROPRIO ADDETTO (SAMUEL DALFIOR) DI AMMINISTRATORE DI SISTEMA AI SENSI DEL PROVVEDIMENTO GENERALE DEL GARANTE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI. ANNO 2017. CIG Z871DF083D

IL SEGRETARIO COMUNALE

Premesso che il Garante per la protezione dei dati personali, con il proprio provvedimento generale del 27 novembre 2007, ha impartito a tutti i soggetti titolari del trattamento di dati personali, (tra i quali vi è anche il Comune di Praso) misure ed accorgimenti prescritti ai titolari dei trattamenti effettuati con strumenti elettronici, relativamente alle attribuzioni delle funzioni di amministratore di sistema, e cioè quella figura professionale, in ambito informatico, finalizzata alla gestione e alla manutenzione di un impianto di elaborazione o di sue componenti, o una figura equiparabile dal punto di vista dei rischi relativi alla protezione dei dati, quali gli amministratori di basi di dati, gli amministratori di reti e di apparati di sicurezza e gli amministratori di sistemi software complessi.

Evidenziato che come il garante ha evidenziato l'amministratore di sistema pur non essendo preposto ordinariamente a operazioni che implicano una comprensione del dominio applicativo (significato dei dati, formato delle rappresentazioni e semantica delle funzioni), nella consueta attività, è in molti casi, concretamente "responsabile" di specifiche fasi lavorative che possono comportare elevate criticità rispetto alla protezione dei dati, come ad es. salvataggio dei dati, l'organizzazione dei flussi di rete, la gestione dei supporti di memorizzazione e la manutenzione hardware che comportano un'effettiva capacità di azione su informazioni che va considerata a tutti gli effetti alla stregua di un trattamento di dati personali; ciò, anche quando l'amministratore non consulta "in chiaro" le informazioni medesime, e pertanto al fine di garantire che l'attività di chi svolge tale ruolo di amministratore di sistema avvenga nella piena correttezza, e garanzia nel trattamento dei dati personali, con il provvedimento del 27 novembre 2007, ha impartito ai titolari del trattamento dei dati effettuati con strumenti elettronici, relativamente alle attribuzioni delle funzioni di amministratore di sistema delle prescrizioni definendo misure ed accorgimenti da adottare, prevedendo che tali misure ed accorgimenti dovessero essere adottati entro e non oltre il termine del 24 aprile 2009, termine poi prorogato, per l'ultima volta con provvedimento del 25 giugno 2009, che ha anche apportato alcune modificazioni al provvedimento precedente.

Esaminate le offerte della PC – Copy Srl di Tione di Trento, tramite acquisti in rete – mercato elettronico per assistenza tecnico/sistemistica per un importo di €.1.670,40 + IVA 22% (€ 264,00.=) e ritenuta la stessa particolarmente conveniente dal punto di vista economico e per l'assistenza tecnica della strumentazione informatica del Comune nonché per l'incarico di amministratore di sistema, per un importo di €.1.500,00 + IVA 22% (€ 300,00.=), da espletare sotto la responsabilità di un proprio addetto, cosicchè l'impresa provveda alla gestione, nel senso sorvegliare e garantire, con gli interventi manutentivi adeguati, la piena funzionalità delle attrezzature e della rete informatica interna del Comune di Valdaone per la correttezza della continuità dell'attività del Comune ormai strettamente dipendente dall'attrezzatura elettronica, e nel pieno rispetto dei criteri e modalità stabiliti con il provvedimento dell'Autorità garante del trattamento dei dati personali per l'anno 2017;

Vista la disponibilità alla Missione 01 Programma 02 Titolo 1 Macroaggregato 03 - capitolo 270 Conto piano Finanziario U.1.03.02.19.000 - del bilancio di previsione 2016-2018 per l'esercizio 2017 in esercizio provvisorio

Visto il Regolamento di contabilità adottato con delibera del Consiglio Comunale n. 4 dd. 12.01.2001, esecutiva, modificato con le seguenti deliberazioni del Consiglio Comunale: n. 19 di data 28.02.2002, n. 64 di data 23.12.2002, n. 8 di data 15.03.2004, n. 19 di data 25.06.2008, n. 44 di

data 22.12.2009, n. 14 di data 21.04.2011, n. 57 di data 30.12.2013, n. 25 di data 27.08.2014, esecutive.

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 108/2016 con la quale è stato adottato l'Atto di indirizzo per la gestione del bilancio per l'anno 2016, la quale al punto 11 ha specificato che l'atto di indirizzo adottato ha valore fino all'adozione del nuovo, a seguito dell'approvazione del bilancio di previsione 2017 e, nel periodo tra l'approvazione del bilancio e l'adozione del nuovo atto di indirizzo, limitatamente alle previsioni dell'esercizio precedente confermate nel nuovo documento contabile.

Visto l'atto di nomina dei responsabili prot n 4017 dd. 01/06/2016, il decreto sindacale prot. n. 4018 di data 01.06.2016 di individuazione degli atti amministrativi gestionali devoluti alla competenza dei responsabili dei servizi, nonché il decreto sindacale prot. n. 4019 di data 01.06.2016 di delega delle funzioni ai responsabili dei servizi.

Richiamato il punto 6 del Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2017 il quale fissa al 28.02.2016 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2017 e dei documenti allegati.

Richiamata l'integrazione al Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2017 siglato in data 23.02.2017, con il quale è stato prorogato al 31.03.2017 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2017 e dei documenti allegati.

Richiamato l'art. 163 del TUEL approvato con Dlgs. n. 267/2000, il quale disciplina l'esercizio provvisorio.

Visto l'art. 21 del L.P. 19.07.1990 n. 23, ed in particolare la circolare esplicativa della Provincia autonoma di Trento, Servizio Autonomie locali n. 3 del 10 febbraio 2003;

Visti gli artt. 26, 27, 28, 79 ed 81 del D.P.Reg. 1 febbraio 2005, n. 3/L;

DETERMINA

1. Di Affidare, per i motivi esposti in premessa, all'impresa PC – COPY srl di Tione di Trento, l'attività gestionale, manutentiva e di sorveglianza della strumentazione elettronica del Comune di Valdaone, con funzioni tramite un proprio addetto (Samuel Dalfior) di amministratore di sistema, ai fini del corretto uso e della massima funzionalità della strumentazione informatica stessa, in piena garanzia delle esigenze e disposizioni in materia di trattamento dei dati personali, e dei criteri e modalità impartiti dall'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.
2. Di stabilire che l'incarico abbia durata per l'anno 2017, ed abbia a riferimento le condizioni previste nell'offerta presentata dalla ditta anzidetta tramite acquisti in rete – mercato elettronico per un importo di complessivi €. 3.867,89 (Euro 3.170,4 + Euro 697,48)=, e debba comunque avvenire nel pieno rispetto delle prescrizioni impartite dall'Autorità per la protezione dei dati personali.
4. Di impegnare la spesa di € 3.867,88 alla Missione 01 Programma 02 Titolo 1 Macroaggregato 03 - capitolo 270 Conto piano Finanziario U.1.03.02.19.000 del bilancio di previsione 2016-2018 per l'esercizio finanziario 2017, in esercizio provvisorio.
5. di dare evidenza, ai sensi dell'articolo 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, che avverso la presente deliberazione è ammessa opposizione alla Giunta Comunale, durante il periodo di pubblicazione, da parte di ogni cittadino ex articolo 79 del D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L, nonché ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ex articolo 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199 o, in alternativa, ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni ex articoli 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n. 104, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Roberta Molinari