

Determinazione n. 110 del 27.04.2017

OGGETTO: INCARICO MANUTENZIONE ASCENSORE PRESSO L'EDIFICIO MUNICIPALE VILLA DE BIASI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI VALDAONE PER L'ANNO 2017. CIG. Z2B1E62B8C.

Premesso che è scaduto il contratto di manutenzione dell'impianto ascensore presso Villa De Biasi di proprietà del Comune di Valdaone.

Ravvisata, pertanto, la necessità di procedere alla stipula di un nuovo contratto di manutenzione per il periodo 01.01.2017 – 31.12.2017 dell'impianto ascensore presso Villa De Biasi di proprietà del Comune di Valdaone in Via S. Bartolomeo, in quanto indispensabile per il suo utilizzo e per garantire regolare copertura assicurazione R.C. e per la manutenzione per eventuale malfunzionamento.

Dopo aver eseguito una ricerca sul sito www.acquistinretepa.it nella sezione “Mercato Elettronico” e avendo trovato la categoria del METAPRODOTTO contenente i beni ricercati (Servizi di manutenzione ascensori - Elevatori105 - Servizi di manutenzione degli impianti elevatori / Servizi di manutenzione impianti).

Vista l'offerta inserita dalla ditta anzidetta sul sito www.acquistinretepa.it nella sezione “Mercato Elettronico”, per un importo di € 1.000,00.= + IVA 22% (€ 220,00.=) per complessivi € 1.220,00.= e ritenuta la stessa particolarmente conveniente dal punto di vista economico.

Visto quanto citato dall'art. 7 comma 3 della L.P. 9 marzo 2016 n.2, non si procede alla suddivisione della fornitura in lotti in quanto trattasi di incarico unico non suddivisibile visto anche il moderato importo dello stesso.

Ricordato che il rapporto intercorrente tra enti committenti e ditte destinatarie dell'incarico deve reggersi, per natura e garanzia di risultati, su uno specifico rapporto di fiducia basato su una verifica dell'adeguatezza dei mezzi e tecniche professionali, tenendo anche conto dei precedenti lavori svolti.

Richiamata la L.P. 19.07.1990, n. 23 ed in particolare il 4° comma dell'art. 21, che consente nella fattispecie il ricorso a trattativa privata per la scelta del contraente, giustificata, tra l'altro, sia dalla convenienza economica dell'offerta presentata, sia dall'affidabilità, serietà e capacità della ditta individuata.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il Regolamento di contabilità adottato con delibera del Consiglio Comunale n. 4 dd. 12.01.2001, esecutiva, modificato con le seguenti deliberazioni del Consiglio Comunale: n. 19 di data 28.02.2002, n. 64 di data 23.12.2002, n. 8 di data 15.03.2004, n. 19 di data 25.06.2008, n. 44 di data 22.12.2009, n. 14 di data 21.04.2011, n. 57 di data 30.12.2013, n. 25 di data 27.08.2014, esecutive;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 40/2017 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2017-2019;

Visto l'atto di nomina dei responsabili prot n 2814 dd. 12.04.2017, il provvedimento n. 2815 che individua gli atti amministrativi gestionali devoluti alla competenza dei responsabili dei servizi,

nonché il provvedimento prot. n. 2817 di data 12.04.2017 di delega delle funzioni ai responsabili dei servizi;

DETERMINA

1. **di incaricare**, per le ragioni esposte in premessa, la ditta NEULIFT S.p.A., con sede in Modena Via A. pica n.170, dell'assistenza e manutenzione ordinaria dell'impianto ascensore per l'anno 2017 presso Villa De Biasi di proprietà del Comune di Valdaone in Via S. Bartolomeo, secondo le condizioni previste nell'offerta inserita dalla ditta anzidetta sul sito www.acquistinretepa.it nella sezione “Mercato Elettronico” per un importo di € 1.000,00.= + IVA 22% (€ 220,00.=) per complessivi € 1.220,00.=.
2. **di dare atto che** l'incarico in parola verrà formalizzato mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi del commercio, e che la ditta si impegna a rispettare il codice di comportamento adottato da questa amministrazione per i pubblici dipendenti, laddove compatibile.
3. **di impegnare** la spesa derivante dal presente provvedimento di complessivi € 1.220,00.= comprensivi di IVA alla Missione 09 Programma 05 Titolo 1 Magroaggregato 03 - capitolo 5592 Conto Piano finanziario U.1.03.02.09.000- del bilancio di previsione 2017-2019 per l'esercizio finanziario 2017.
4. **di dichiarare** che la spesa è esigibile entro l'anno 2017.
5. **di dare evidenza**, ai sensi dell'articolo 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, che avverso la presente deliberazione è ammessa opposizione alla Giunta Comunale, durante il periodo di pubblicazione, da parte di ogni cittadino ex articolo 79 del D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L, nonché ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ex articolo 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199 o, in alternativa, ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni ex articoli 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n. 104, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Pellizzari rag. Mirko