

Determinazione n. 137 del 23.05.2017

OGGETTO: CONTRATTO IN COSTO COPIA FULL SERVICE FOTOCOPIATRICE DIGITALE PANASONIC DP – C406. IMPEGNO DELLA SPESA ANNO 2017.

Premesso che con determinazione del Segretario Comunale n. 125 del 19 maggio 2010 il Comune di Daone ha acquistato dalla ditta Semprebon Lux di Gardolo (TN) una nuova fotocopiatrice digitale PANASONIC DP – C406 per gli uffici comunali;

Precisato che la suddetta fotocopiatrice è in dotazione attualmente allo sportello di Praso, che il contratto costo copia “Full Service” per la fotocopiatrice di cui al punto precedente risulta scadere il 30.06.2017 e che dato lo scarso utilizzo non risulta più conveniente aderire ad un contratto di costo copia e che pertanto lo stesso non verrà rinnovato, ma che comunque bisogna provvedere all’impegno relativo al costo copia.

Visto il T.U.LL.RR.O.C., approvato con D.P.Reg. 01.02.2005, n. 3/L

Vista la L.P. 23/90.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il Regolamento di contabilità adottato con delibera del Consiglio Comunale n. 4 dd. 12.01.2001, esecutiva, modificato con le seguenti deliberazioni del Consiglio Comunale: n. 19 di data 28.02.2002, n. 64 di data 23.12.2002, n. 8 di data 15.03.2004, n. 19 di data 25.06.2008, n. 44 di data 22.12.2009, n. 14 di data 21.04.2011, n. 57 di data 30.12.2013, n. 25 di data 27.08.2014, esecutive;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 40/2017 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2017-2019;

Visto l’atto di nomina dei responsabili prot n 2814 dd. 12.04.2017, il provvedimento n. 2815 che individua gli atti amministrativi gestionali devoluti alla competenza dei responsabili dei servizi, nonché il provvedimento prot. n. 2817 di data 12.04.2017 di delega delle funzioni ai responsabili dei servizi;

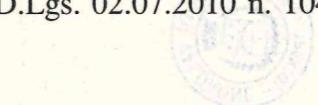
DETERMINA

1. **di impegnare**, la spesa relativa al costo copia delle fotocopie prodotte fino al 30.06.2017 €.100,00.= IVA 22% compresa - alla Missione 01 Programma 02 Titolo 1 Magroaggregato 03 - capitolo cap. 299 Conto Piano finanziario U.1.03.02.07.000 del bilancio di previsione 2017-2019 per l’esercizio finanziario 2017;
2. **di dare atto che**, ai sensi del comma 8 dell’art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. –TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell’impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”, introdotte dai commi 707 e seguenti dell’art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016)."
3. **di dare atto che** l’incarico in parola verrà formalizzato mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi del commercio, alle condizioni di seguito riportate:

- la ditta si impegna a rispettare il codice di comportamento adottato da questa amministrazione per i pubblici dipendenti, laddove compatibile.;

4. **di dichiarare** che la spesa è esigibile entro l’anno 2017.

5. **di dare evidenza**, ai sensi dell’articolo 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, che avverso la presente deliberazione è ammessa opposizione alla Giunta Comunale, durante il periodo di pubblicazione, da parte di ogni cittadino ex articolo 79 del D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L, nonché ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ex articolo 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199 o, in alternativa, ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni ex articoli 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n. 104, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Pellizzari Mirko