

Determinazione n. 189 di data 03.07.2017

Oggetto: ACQUISTO DI SOFTWARE PER CERTIFICATO AL RENDICONTO DI GESTIONE 2016 E ELABORAZIONE DUP. CIG. Z211F35B8C.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che la legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42)", in attuazione dell'articolo 79 dello Statuto speciale, dispone che gli enti locali e i loro enti e organismi strumentali applicano le disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio contenute nel titolo I del decreto legislativo n. 118 del 2011, nonché i relativi allegati, con il posticipo di un anno dei termini previsti dal medesimo decreto;

Considerato che le disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio contenute nel titolo I del decreto legislativo n. 118 del 2011 sono applicati a partire dal 1 gennaio 2017.

Dato atto che la ditta Dedagroup Public Services S.r.l. con sede in Trento che gestisce il software della contabilità dal Comune di Valdaone, ha presentato le seguenti offerte:

- in data 16.05.2017 al prot. 3678 per l'intervento da remoto per l'elaborazione del Certificato al Rendiconto 2016, al costo di €. 400,00.= + I.V.A. 22% per complessivi €.488,00.==;
- in data 23.06.2017 al prot. 4702 per l'acquisto del modulo Civilia DUP e dell'assistenza da remoto nella redazione e compilazione del DUP, al costo di €. 416,00.= + I.V.A. 22% per complessivi €.507,52.==;

Vista la L.P. 23/90 art. 36 ter c.6 ove si indica la possibilità per la Provincia, per gli enti locali e per le altre amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale, di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a mille euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da CONSIP s.p.a.

Visto quanto citato dall'art. 7 comma 3 della L.P. 9 marzo 2016 n.2, non si procede alla suddivisione della fornitura in lotti in quanto non vi è possibilità di frazionamento, essendo il software una integrazione al software già in uso;

Richiamata la L.P. 19.07.1990, n. 23 ed in particolare il 4° comma dell'art. 21, che consente il ricorso a trattativa privata diretta per la scelta del contraente per importi di contratto fino ad €.46.000,00 al netto di oneri fiscali, giustificata, tra l'altro, sia dalla convenienza economica dell'offerta presentata, sia dall'affidabilità, serietà e capacità della ditta individuata e che il software è un'integrazione a quanto già in uso;

Dato atto che in considerazione dell'esiguità e delle tipologie delle forniture sopra citate si ritiene opportuno procedere all'affidamento delle stesse a trattativa privata e quindi procedere all'acquisto suddetto dalla ditta Dedagroup Public Services S.r.l. con sede in Trento, in considerazione della congruità dei prezzi applicati.

Visto il Regolamento di contabilità adottato con delibera del Consiglio Comunale n. 4 dd. 12.01.2001, esecutiva, modificato con le seguenti deliberazioni del Consiglio Comunale: n. 19 di data 28.02.2002, n. 64 di data 23.12.2002, n. 8 di data 15.03.2004, n. 19 di data 25.06.2008, n. 44 di data 22.12.2009, n. 14 di data 21.04.2011, n. 57 di data 30.12.2013, n. 25 di data 27.08.2014, esecutive.

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 40/2017 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2017-2019;

Visto l'atto di nomina dei responsabili prot n 2814 dd. 12.04.2017, il provvedimento n. 2815 che individua gli atti amministrativi gestionali devoluti alla competenza dei responsabili dei servizi,

nonché il provvedimento prot. n. 2817 di data 12.04.2017 di delega delle funzioni ai responsabili dei servizi;

DETERMINA

1. **di acquistare**, per le motivazioni espresse nella premessa, dalla ditta Dedagroup Public Services S.r.l. di Trento, con sede in Spini di Gardolo (TN), i seguenti servizi e software:
 - intervento da remoto per l'elaborazione del Certificato al Rendiconto 2016, al costo di €. 400,00.= + I.V.A. 22% per complessivi €.488,00.==;
 - modulo Civilia DUP e assistenza da remoto nella redazione e compilazione del DUP, al costo di €. 416,00.= + I.V.A. 22% per complessivi €.507,52.==;
2. **di impegnare** la spesa derivante dal presente provvedimento di complessivi €.995,52.= alla Missione 01 Programma 02 Titolo 1 Magroaggregato 03 - capitolo 270 Conto Piano finanziario U.1.03.02.19.000- del bilancio di previsione 2017-2019 per l'esercizio finanziario 2017;
3. **di dare atto che** l'incarico in parola verrà formalizzato mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi del commercio, alle condizioni di seguito riportate:
 - la ditta si impegna a rispettare il codice di comportamento adottato da questa amministrazione per i pubblici dipendenti, laddove compatibile;
4. **di dare atto che**, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. -TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016)."
5. **di dichiarare** che la spesa è esigibile entro l'anno 2017.
6. **di dare evidenza**, ai sensi dell'articolo 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, che avverso la presente deliberazione è ammessa opposizione alla Giunta Comunale, durante il periodo di pubblicazione, da parte di ogni cittadino ex articolo 79 del D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L, nonché ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ex articolo 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199 o, in alternativa, ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni ex articoli 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n. 104, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Pellizzari Mirko