

Determinazione n. 241 del 06.09.2017

**OGGETTO: ACQUISTO DI TELEFONI PER OPERAI COMUNALI E PER UFFICIO TECNICO COMUNALE. CIG. Z9A1FCE23B.**

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

**Dato atto** che i telefoni in dotazione agli operai comunali sono danneggiati e non più in decenti condizioni di efficienza per l'usura dovuta all'utilizzo quotidiano in condizioni avverse (polvere, umidità, piccoli urti) confacente alle normali operazioni svolte dagli operai comunali

**Ritenuto** quindi è necessario provvedere alla loro sostituzione con prodotti che abbiano caratteristiche specifiche per l'utilizzo da parte degli operai comunali e che da colloqui con il Responsabile dell'Ufficio Tecnico ing. Walter Ferrazza è emersa la necessità dell'acquisto di un telefono con caratteristiche identiche da dare in dotazione all'Ufficio Tecnico, da utilizzare nei sopralluoghi sul territorio del Comune di Valdaone.

**Dato atto** che a tal fine si è provveduto ad effettuare una ricerca sul sito [www.acquisitiononline.provincia.tn.it](http://www.acquisitiononline.provincia.tn.it) e sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), ma che non si è trovato alcun prodotto confacente alle caratteristiche richieste.

**Ritenuto** quindi di provvedere all'acquisto di quanto indicato ai punti precedenti tramite richiesta di preventivo a ditte del settore.

**Visto** il preventivo prot. n.6129 del 25.08.2017 della ditta Dexit S.r.l. con sede in Via Gilli n.2 a Trento, il quale indica per 3 pezzi del telefono Ulefone ARMOR – 4.7" Dual SIM, resistente all'acqua, alla polvere e agli urti, un importo di €.510,00.= + IVA 22% (€.112,20.=) per complessivi €.622,20.= + €.16,00.= di spese amministrative per complessivi €.638,20.=.

**Considerato** che dal momento della richiesta di preventivo per n.3 telefoni la necessità del Comune di Valdaone è variata a n.4 telefoni smartphone Ulefone ARMOR – 4.7" Dual SIM, che si è provveduto a contattare per le vie brevi la ditta venditrice che ha confermato il prezzo di vendita di €.170,00.= + IVA 22% (€.37,40.=) per totali €.207,40.= per ciascun telefono, ne deriva una spesa di complessivi €.829,60.= IVA compresa + €.16,00.= di spese amministrative per totali €.845,60.=.

**Vista** la L.P. 23/90 art. 36 ter c.6 ove si indica la possibilità per la Provincia, per gli enti locali e per le altre amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale, di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a mille euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da CONSIP s.p.a..

**Visto** quanto citato dall'art. 7 comma 3 della L.P. 9 marzo 2016 n.2, non si procede alla suddivisione della fornitura in lotti in quanto il frazionamento, porterebbe ad un risultato antieconomico per l'amministrazione, essendo la spesa derivante dalla fornitura di moderato importo e quindi una suddivisione duplicherebbe le spese di trasporto relative.

**Ricordato che** il rapporto intercorrente tra committente e ditta destinataria dell'incarico deve reggersi per natura e garanzia di risultati su uno specifico rapporto di fiducia, basato su una verifica dell'adeguatezza dei mezzi e tecnica professionale;

**Richiamata** la L.P. 19.07.1990, n. 23 ed in particolare l'articolo 21, 4° comma, che consente il ricorso a trattativa diretta per la scelta del contraente per importi di contratto fino a euro 46.000,00 al netto di oneri fiscali;

**Visto** il Regolamento di contabilità adottato con delibera del Consiglio Comunale n. 4 dd. 12.01.2001, esecutiva, modificato con le seguenti deliberazioni del Consiglio Comunale: n. 19 di data 28.02.2002, n. 64 di data 23.12.2002, n. 8 di data 15.03.2004, n. 19 di data 25.06.2008, n. 44 di data 22.12.2009, n. 14 di data 21.04.2011, n. 57 di data 30.12.2013, n. 25 di data 27.08.2014, esecutive.

**Richiamata** la deliberazione di Giunta Comunale n. 40/2017 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2017-2019;

**Visto** l'atto di nomina dei responsabili prot n 2814 dd. 12.04.2017, il provvedimento n. 2815 che individua gli atti amministrativi gestionali devoluti alla competenza dei responsabili dei servizi, nonché il provvedimento prot. n. 2817 di data 12.04.2017 di delega delle funzioni ai responsabili dei servizi;

**DETERMINA**

1. **di incaricare**, per le motivazioni espresse nelle premesse, la ditta Dexit S.r.l. con sede in Via Gilli n.2 a Trento, C.F. e P. IVA01829680220, della fornitura di n.4 telefoni smartphone Ulefone ARMOR – 4.7" Dual SIM per un importo complessivo di €.845,60.= IVA compresa, come da preventivo prot. n.6129 del 25.08.2017 e successivi colloqui per le vie brevi.
2. **di impegnare** la spesa pari a €.845,60.= IVA compresa alla Missione 01 Programma 06 Titolo 2 Magroaggregato 02 - capitolo 7702 Conto Piano finanziario U.2.02.01.07.000 - del bilancio di previsione 2017-2019 per l'esercizio finanziario 2017.
3. **di dare atto che**, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. -TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016)."
4. **di dare atto che** l'incarico in parola verrà formalizzato mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi del commercio, alle condizioni di seguito riportate:
  - la ditta si impegna a rispettare il codice di comportamento adottato da questa amministrazione per i pubblici dipendenti, laddove compatibile.;
5. **di dichiarare** che la spesa è esigibile entro l'anno 2017.
6. **di dare evidenza**, ai sensi dell'articolo 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, che avverso la presente deliberazione è ammessa opposizione alla Giunta Comunale, durante il periodo di pubblicazione, da parte di ogni cittadino ex articolo 79 del D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L, nonché ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ex articolo 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199 o, in alternativa, ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni ex articoli 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n. 104, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Pellizzari Mirko