

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE AL DIPENDENTE PELLIZZARI DANIELE A PARTECIPARE AL CORSO DI FORMAZIONE IN MATERIA DI SICUREZZA.

Premesso che Eco Spes di Tione di Trento organizza un corso di formazione sulla sicurezza secondo l'Accordo tra il Ministro del lavoro e delle politiche sociali, il Ministro della salute, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano per la formazione dei lavoratori, ai sensi dell'articolo 37, comma 2, del decreto legislativo 9 aprile 2008 n. 81. (Rep. Atti n. 221/CSR) disciplina, ai sensi dell'articolo 37, comma 2, del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, e successive modifiche e integrazioni (di seguito D.Lgs. n. 81/08), la durata, i contenuti minimi e le modalità della formazione, nonché dell'aggiornamento, dei lavoratori e delle lavoratrici come definiti all'articolo 2, comma 1, lettera a) D.Lgs. 81/08.

Presa visione del programma del corso, agli atti al protocollo nr. 8521 del 21.11.2017 per la durata di 4 ore di Formazione Generale + 12 ore di Formazione Specifica per i settori della classe rischio alto.

Ritenuto di aderire alla proposta autorizzando il dipendente Pellizzari Daniele a partecipare, per consentire un adeguato aggiornamento in merito all'argomento trattato.

Dato atto che la partecipazione al corso prevede una spesa di €. 210,00.= esente iva art.10 n. 20 DPR n. 633/72, ma soggetto a bollo da € 2,00, pertanto € 212,00 complessivi.

Vista la disponibilità finanziaria presente alla Missione 01 programma 02 Titolo 1 Macro aggregato 03 – capitolo 360 Conto Piano Finanziario U.1.03.02.04.000 – del bilancio di previsione per 2017-2019 per l'esercizio 2017.

Visto il T.U.LL.RR.O.C., approvato con D.P.Reg. 1 febbraio 2005 n. 3/L.

Visto il Testo unico delle regionali sull'ordinamento del personale nei comuni della Regione autonoma Trentino - Alto Adige approvato con DPReg. 1 febbraio 2005 n. 2/L e s.m.

Vista la disponibilità finanziaria presente alla Missione 01 programma 02 Titolo 1 Macro aggregato 03 – capitolo 360 Conto Piano Finanziario U.1.03.02.04.000 – del bilancio di previsione per 2017-2019 per l'esercizio 2017.

Visto il Regolamento di contabilità adottato con delibera del Consiglio Comunale n. 4 dd. 12.01.2001, esecutiva, modificato con le seguenti deliberazioni del Consiglio Comunale: n. 19 di data 28.02.2002, n. 64 di data 23.12.2002, n. 8 di data 15.03.2004, n. 19 di data 25.06.2008, n. 44 di data 22.12.2009, n. 14 di data 21.04.2011, n. 57 di data 30.12.2013, n. 25 di data 27.08.2014, esecutive.

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 40/2017 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2017-2019.

Visto l'atto di nomina dei responsabili prot n 2814 dd. 12.04.2017, il provvedimento n. 2815 che individua gli atti amministrativi gestionali devoluti alla competenza dei responsabili dei servizi, nonché il provvedimento prot. n. 2817 di data 12.04.2017 di delega delle funzioni ai responsabili dei servizi.

DETERMINA

1. **Di autorizzare**, per quanto espresso nelle premesse, il dipendente Pellizzari Daniele a partecipare al corso in oggetto che si svolgerà presso la sede Ecospes in V.le M.D. Perli, 17 – Tione di Trento il 29 e 30 novembre 2017 dalle ore 8.30 alle 12.30 e dalle 13.30 alle 17.30, secondo le modalità di cui all'offerta agli atti al prot. 8521 di data odierna.
2. **Di impegnare** la spesa di € 212,00 alla Missione 01 programma 02 Titolo 1 Macro aggregato 03 – capitolo 360 Conto Piano Finanziario U.1.03.02.04.000 – del bilancio di previsione per 2017-2019 per l'esercizio 2017.
3. **Di dare atto che**, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. –TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016)."
4. **Di dichiarare** che la spesa è esigibile entro l'anno 2017.
5. **Di dare** comunicazione di quanto disposto dal presente provvedimento ai dipendenti interessati.
6. **Di liquidare** la spesa al ricevimento della fattura, previo visto del Segretario ai sensi dell'articolo 34 del Regolamento comunale di contabilità.
7. **Di trasmettere** la al Responsabile dell'Ufficio finanziario per l'espressione del visto di copertura finanziaria.
8. **Di dare evidenza**, e ciò ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992, n. 23, al fatto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso straordinario ex art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199, entro 120 giorni e ricorso giurisdizionale ex art. 2, lett. b) della Legge 06.12.1971, n. 1034, entro 60 giorni.



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Roberta Molinari