

Determinazione n. 106 di data 29.03.2018

Oggetto: AFFIDO INCARICO ALL'ARCH. CRISTIANA MARZOLI E AL GEOM. MORENO AMISTADI PER L'AGGIORNAMENTO DEGLI ATTI CONTABILI RELATIVI ALLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA PER I LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE DELLA CASINA E REALIZZAZIONE DEL NUOVO SILTER NEL CONTESTO DI MALGA STABOLONE P. ED. 997 IN C. C. DAONE.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO

Premesso che l'Amministrazione Comunale di Praso nel corso del 2014 ha ritenuto opportuno riqualificare la Malga Stabolone mediante la ristrutturazione dell'attuale casina con riorganizzazione dei vari spazi, la ristrutturazione dell'attuale stallone con riorganizzazione dei vari spazi e creazione di un nuovo locale "silter", la ristrutturazione dell'attuale "casera" con cambio di destinazione in rifugio e/o bivacco, la ristrutturazione della porcilaia e l'esecuzione di sistemazioni esterne varie;

Considerato che allo scopo era stata incaricata, in data 29.09.2014 con deliberazione n. 56, l'arch. Manuela Baldracchi di Trento (TN), con l'incarico per la redazione del progetto preliminare e definitivo relativo all'intervento di riqualificazione funzionale della Malga Stabolone, alle condizioni di cui al preventivo prot. n. 2353 del 11.09.2014 e prot. n. 2535 del 29.09.2014 che prevedeva un importo di € 21.926,80.= + Cassa Previdenza 4% (€ 877,07.=) + IVA 22% (€ 5.016,85.=), per complessivi € 27.820,72.=;

Visto che in data 10.12.2014 al prot. n. 3295 del Comune di Praso, l'arch. Manuela Baldracchi provvedeva a consegnare una prima versione della progettazione architettonica strutturale ed impiantistica delle opere di riqualificazione funzionale di Malga Stabolone e pertinenze p.ed. 997 C.C. DAONE di proprietà del comune di Praso, richiedendo l'approvazione della suddetta proposta progettuale;

Considerato poi che l'Amministrazione di Praso ha dato delle indicazioni che sono poi state recepite nella documentazione presentata dall'arch. Manuela Baldracchi in data 15.12.2014 al prot. n. 3334 del Comune di Praso;

Visto che in data 16.12.2014 al prot. n. 33356 del Comune di Praso, sono pervenute due ulteriori copie della progettazione architettonica strutturale ed impiantistica delle opere di riqualificazione funzionale di Malga Stabolone, modificate sempre su indicazione dell'Amministrazione di Praso;

Premesso atto che a partire dal 01.01.2015 i Comuni di Daone, Praso e Bersone si sono fusi nel Comune Valdaone;

Visto il parere di conformità urbanistica ai sensi dell'art. 110 della L.P. 04.03.2008 n. 1 a firma del Funzionario Responsabile arch. Alessandra Sordo dove veniva identificata, per l'esecuzione dei lavori progettati, la necessità di una deroga urbanistica ai sensi degli artt. 112 e 114 della L.P. 04.03.2008 n. 1 e ss. mm.;

Visti i nuovi elaborati progettuali presentati dall'arch. Manuela Baldracchi in data 12.01.2015 al prot. n. 99 e trasmessi alla Commissione per la pianificazione territoriale e il paesaggio della Comunità delle Giudicarie (CPC), e il successivo parere favorevole con osservazioni da parte della CPC dd. 11.02.2015 prot. 1356/16.8 ns prot. 1167 dd. 20.02.2015 ;

Visto che successivamente è stato stabilito di procedere all'affidamento dell'incarico di progettazione esecutiva, direzione lavori, misura e contabilità, liquidazione e assistenza al collaudo e di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed in fase di esecuzione dei lavori di ristrutturazione della casina e realizzazione del nuovo silter nel contesto di Malga Stabolone p. ed. 997 in C. C. Daone mediante indagine di mercato tra professionisti individuati in un elenco conservato agli atti d'ufficio con il criterio di aggiudicazione, così come specificato nella lettera invito, ovvero quello del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 16, comma 2 letta b) della L.P. 09.03.2016 n. 2;

Visti i verbali delle operazioni di gara nonché i verbali di risultato;

Viste le determine del Funzionario Responsabile n. 202 e 203 di data 18.07.2017 con le quali venivano affidati gli incarichi di progettazione esecutiva, direzione lavori, misura e contabilità, liquidazione e assistenza al collaudo e di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed in fase di esecuzione dei lavori di ristrutturazione della casina e realizzazione del nuovo silter nel contesto di Malga Stabolone p. ed. 997 in C. C. Daone;

Visto che con Delib. G.P. Trento 28/12/2017 n. 2322, pubblicata sul Suppl. n. 2 al BUR 04/01/2018, n. 1, è stato approvato l'Elenco prezzi 2018 per le opere pubbliche di interesse provinciale di cui all'articolo 13 della L.P. Trento 10/09/1993, n. 26 (Norme in materia di lavori pubblici di interesse provinciale e per la trasparenza negli appalti);

Visto l'art. 13 della normativa vigente in materia di lavori pubblici L.P. 10.09.1993, n. 26 e ss.mm;

Ravvisata ora la necessità, ai fini dell'approvazione del progetto esecutivo, di aggiornare gli atti tecnico - contabili;

Dato atto che il professionista arch. Cristiana Marzoli ha esposto un preventivo per l'aggiornamento e l'adeguamento di tutti i documenti tecnico - contabili del progetto esecutivo ns. prot. 1368 dd. 19/02/2018, prot. 1580 dd. 27/02/2018 e prot. n. 1959 del 13/03/2018 con un costo complessivo già scontato del medesimo sconto del progetto originario pari a € 2.045,16.= oltre ad oneri fiscali;

Dato atto che il professionista geom. Moreno Amistadi ha esposto un preventivo per l'aggiornamento e l'adeguamento di tutti i documenti tecnico - contabili del progetto esecutivo ns. prot. 2256 dd. 22/03/2018, con un costo complessivo già scontato del medesimo sconto del progetto originario pari a € 361,66.= oltre ad oneri fiscali;

Ritenuto opportuno rivolgersi ai medesimi professionisti che hanno già svolto l'incarico per la progettazione esecutiva;

Tenuto conto dei principi di "trasparenza e parità di trattamento, non discriminazione e proporzionalità" che devono presiedere all'attribuzione dell'incarico e che in questo momento prevale il principio di salvaguardare la continuità dell'incarico nel rispetto comunque delle procedure fissate dalla legge;

Considerato che si può procedere all'affidamento diretto nel caso in cui il corrispettivo per le prestazioni oggetto di contratto, non eccede l'importo di Euro 46.000,00 di cui all'art. 21 comma 4 della LP 23/1990 e s. m. i;

Dato atto che la spesa di cui al presente incarico pari a Euro 3.053,78.= trova disponibilità alla missione 01 programma 11 titolo 2 macroaggregato 02 – capitolo 9435 conto piano finanziario U.2.02.03.05.000 - del bilancio di previsione 2018-2020, per l'esercizio 2018;

Vista la normativa vigente in materia di lavori pubblici ed in particolare la L.P. 10.09.1993, n. 26 e ss.mm. ii. e il regolamento di attuazione della legge provinciale 10 settembre 1993, n. 26 - D.P.P. 11.05.2012, n. 9 - 84/Leg;

Vista la LEGGE PROVINCIALE 9 marzo 2016, n. 2 - Recepimento della direttiva 2014/23/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, e della direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sugli appalti pubblici: disciplina delle procedure di appalto e di concessione di lavori, servizi e forniture e modificazioni della legge provinciale sui lavori pubblici 1993 e della legge sui contratti e sui beni provinciali 1990;

Visto il Regolamento di contabilità adottato con delibera del Consiglio Comunale n. 4 dd. 12.01.2001, esecutiva, modificato con le seguenti deliberazioni del Consiglio Comunale: n. 19 di data 28.02.2002, n. 64 di data 23.12.2002, n. 8 di data 15.03.2004, n. 19 di data 25.06.2008, n. 44 di data 22.12.2009, n. 14 di data 21.04.2011, n. 57 di data 30.12.2013, n. 25 di data 27.08.2014, esecutive;

Visto il Testo Unico della Leggi Regionali sull'Ordinamento dei Comuni della Regione Trentino Alto Adige approvato con D.P.Reg. 1 febbraio 2005, n. 3/L;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 31/2018 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per gli esercizi finanziari 2018-2019-2020 ai sensi dell'art. 169 del D. Lgs. 267/2000, che assegna ai Responsabili di Servizi le risorse finanziarie, umane e strumentali per la realizzazione degli obiettivi ivi stabiliti, dando atto che ai medesimi compete l'adozione degli atti gestionali di competenza connessi alle fasi dell'entrata e della spesa;

Visto l'atto di nomina dei responsabili prot n 1741 dd. 05/03/2018, il decreto sindacale prot. n. 1746 di data 05.03.2018 di individuazione degli atti amministrativi gestionali devoluti alla competenza dei responsabili dei servizi, nonché il decreto sindacale prot. n. 1745 di data 05.03.2018 di delega delle funzioni ai responsabili dei servizi.

DETERMINA

1. **Di affidare**, per quanto meglio specificato in premessa, **all'arch. CRISTIANA MARZOLI**, con studio in Via XXI Aprile n. 12, 38086 Pinzolo (TN) P. IVA 01708100225, l'incarico per l'aggiornamento e l'adeguamento di tutti i documenti tecnico - contabili del progetto esecutivo relativo ai "lavori di ristrutturazione della casina e realizzazione del nuovo silter nel contesto di Malga Stabolone" alle condizioni di cui al preventivo prot. n. 1959 del 13/03/2018 riportante un corrispettivo già scontato del medesimo sconto del progetto originario pari a € 2.045,16.= a cui vanno aggiunti gli oneri previdenziali 4% e l'IVA al 22% per ottenere un importo complessivo di € 2.594,90.=;
2. **Di affidare** per quanto meglio specificato in premessa, al **geom. MORENO AMISTADI** con studio in via Roma n. 48 fraz. Breguzzo 38087 Sella Giudicarie (TN) P. IVA 01740890221 l'incarico per l'aggiornamento e l'adeguamento di tutti i documenti tecnico - contabili del progetto esecutivo relativamente alla parte del coordinamento della sicurezza relativo ai "lavori di ristrutturazione della casina e realizzazione del nuovo silter nel contesto di Malga Stabolone" alle condizioni di cui al preventivo prot. n. 2256 dd. 22/03/2018 riportante un corrispettivo già scontato del medesimo sconto del progetto originario pari a € 361,66.= a cui vanno aggiunti gli oneri previdenziali 4% e l'IVA al 22% per ottenere un importo complessivo di € 458,88.=;
3. **Di stipulare** il contratto in forma di scrittura privata con scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali, alle principali condizioni di seguito riportate:
 - a) ogni professionista si impegna a consegnare all'Amministrazione comunale l'aggiornamento entro 30 giorni dalla data di affidamento dell'incarico, sia in formato cartaceo che in formato digitale (.pdf);
 - b) il termine per l'esecuzione dell'incarico di cui alla lettera a) decorre dalla data di ricevimento di copia della presente;
 - c) ogni professionista si impegna a rispettare il codice di comportamento adottato da questa amministrazione per i pubblici dipendenti;
 - d) qualora il professionista non rispetti il termine sopra previsto sarà applicata nei confronti del medesimo una penale pari all'1 per mille per ogni giorno di ritardo che sarà trattenuta sul saldo del compenso fino ad un massimo del 10% dell'importo; l'amministrazione potrà recedere nel caso previsto dall'articolo 2237 del codice civile;
 - e) il compenso pattuito è corrisposto dall'Amministrazione comunale al Tecnico dietro presentazione di fattura;

- f) il termine per la liquidazione è pari a 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura al protocollo comunale e contestuale consegna al comune del D.U.R.C. od equivalente certificazione attestante la regolarità contributiva, assicurativa etc., da richiedersi a cura dei professionisti presso la Cassa di previdenza ed assistenza cui sono iscritti;
- g) tutte le controversie che insorgessero relativamente all'interpretazione ed esecuzione delle seguenti modalità e condizioni di affidamento, sono possibilmente definite in via bonaria tra il Responsabile dell'Ufficio di merito ed il professionista. Nel caso di esito negativo dei tentativi di cui sopra, si ricorrerà all'autorità giudiziaria;
4. **Di impegnare** la spesa complessiva di cui al punto 1 e 2, che ammonta a complessivi Euro 3.053,78.= (oneri fiscali inclusi) alla Missione 01 Programma 11 Titolo 2 Macroaggregato 02 – capitolo 9435 conto piano finanziario U.2.02.03.05.000 - del bilancio di previsione 2018-2020, per l'esercizio 2018;
5. **Di dare atto che**, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e s. m. i. –TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016).";
6. **Di dichiarare** la spesa esigibile nell'esercizio 2018;
7. **Di dare atto che** il Tecnico contraenti, a pena di nullità assoluta del contratto, dovrà assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010 n. 136 ss.mm. Nel rispetto degli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione, il codice CIG: già assegnato nel precedente incarico. Le parti convengono che qualsiasi pagamento inerente il presente contratto rimarrà sospeso sino alla comunicazione del conto corrente dedicato, completo di tutte le ulteriori indicazioni di legge, rinunciando conseguentemente la controparte ad ogni pretesa o azione risarcitoria, di rivalsa o comunque tendente ad ottenere il pagamento e/o i suoi interessi e/o accessori;
8. **Di dare atto che** la stipula del contratto avviene mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere (art. 32, comma 14, del D. Leg. vo 50/2016); è nella facoltà delle parti effettuare lo scambio mediante PEC o strumenti analoghi negli Stati membri con l'accettazione della controparte da effettuarsi per sottoscrizione del medesimo provvedimento;
9. **Di trasmettere** la presente determinazione al Servizio finanziario per l'apposizione del visto di controllo e riscontro;
10. **Di dare evidenza**, e ciò ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992, n. 23, al fatto che avverso la presente determinazione è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica ex art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199, entro 120 giorni e ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A di Trento ex art. 2, lett. b) della Legge 06.12.1971, n. 1034 entro 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale.

(W.F.)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

Ing. Walter Ferrazza



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, dell'art. 183, commi 5, 6, 7, 8, 9, e 9-bis del D.Lgs. n. 267/2000, dell'art. 5 del regolamento di contabilità e del paragrafo 5.3.4 del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (allegato n. 4/2 al decreto legislativo 23/06/2011 n. 118), la copertura finanziaria della spesa impegnata con la presente determinazione.

Valdaone, li 28/03/2018



IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

dott.ssa Elena Armani

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Valdaone, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE