

## **Determinazione n. 112 di data 03.04.2018**

**Oggetto: AFFIDO INCARICO AL PER. IND. SIMONE MAESTRI PER L'AGGIORNAMENTO DEGLI ATTI CONTABILI RELATIVI ALLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA PER L'ADEGUAMENTO DELL'IMPIANTO ELETTRICO ESISTENTE PRESSO IL MUNICIPIO DI VALDAONE IDENTIFICATO DALLA P.ED. 14 - C. C. DAONE.**

### **IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO**

#### **Ricordato che:**

- dai controlli effettuati negli anni scorsi con l'allora Responsabile della Sicurezza del Comune di Valdaone, dott. ing. Mauro Bertolini, era emerso che alcuni edifici necessitavano di interventi di adeguamento degli impianti elettrici esistenti, fra questi vi era il Municipio di Valdaone identificato dalla p.ed. 14 in C.C. Daone;
- era intenzione dell'Amministrazione procedere ad un controllo approfondito degli impianti esistenti ed al relativo adeguamento degli stessi;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 80 dd. 27 aprile 2016, immediatamente eseguibile, è stato incaricato il per. ind. Simone Maestri, con studio a Carisolo (Tn), in Via G. Verdi n. 9/a, iscritto al Collegio dei Periti Industriali della Provincia Autonoma di Trento – Settore Elettrico al n. 2118, del rilievo e restituzione grafica dell'impianto elettrico esistente, dell'analisi della conformità e della redazione del progetto di adeguamento elettrico del Municipio di Valdaone identificato dalla p.ed. 14 in C.C. Daone, verso un importo (già scontato del 30%) di € 2.975,00.= a cui vanno aggiunti € 59,50.= per gli oneri previdenziali (Cassa Previdenza 2%) ed € 667,59.= per gli oneri fiscali (IVA al 22%), per complessivi € 3.702,09.= come risultante dal preventivo di parcella pervenuto al prot. comunale n. 1904 del 17 marzo 2016;
- in data 20 giugno 2016 al prot. comunale n. 4542, il per. ind. Simone Maestri, con studio a Carisolo (Tn), in Via G. Verdi n. 9/a, provvedeva a consegnare il progetto esecutivo per l'adeguamento dell'impianto elettrico esistente presso il Municipio di Valdaone identificato dalla p.ed. 14 - C. C. Daone, successivamente modificato ed integrato in data 20 febbraio 2017 al prot. comunale n. 1325 ed in data 11 gennaio 2018 al prot. comunale n. 238;

**vista la deliberazione della Giunta Provinciale n. 2322 dd. 28.12.2017, pubblicata sul Suppl. n. 2 al BUR 04.01.2018, n. 1, con la quale è stato approvato l'Elenco prezzi 2018 per le opere pubbliche di interesse provinciale di cui all'articolo 13 della L.P. 10.09.1993, n. 26 (Norme in materia di lavori pubblici di interesse provinciale e per la trasparenza negli appalti);**

**visto l'art. 13 della normativa vigente in materia di lavori pubblici L.P. 10.09.1993, n. 26 e ss.mm.;**

**ravvisata ora la necessità, ai fini dell'approvazione del progetto esecutivo, di aggiornare gli atti tecnico - contabili;**

**dato atto che il professionista per. ind. Simone Maestri, con studio a Carisolo (Tn), in Via G. Verdi n. 9/a, ha esposto un preventivo per l'aggiornamento e l'adeguamento di tutti i documenti tecnico - contabili del progetto esecutivo (ns. prot. 1182 dd. 13 febbraio 2018) con un costo già scontato pari ad € 320,00.= a cui vanno aggiunti € 6,40.= per gli oneri previdenziali (Cassa Previdenza 2%) ed € 71,81.= per gli oneri fiscali (IVA al 22%), per complessivi € 398,21.=;**

**ritenuto opportuno rivolgersi al medesimo professionista che ha già svolto l'incarico per la progettazione esecutiva;**

**tenuto conto dei principi di "trasparenza e parità di trattamento, non discriminazione e proporzionalità" che devono presiedere all'attribuzione dell'incarico e che in questo momento prevale il principio di salvaguardare la continuità dell'incarico nel rispetto comunque delle procedure fissate dalla legge;**

**considerato che si può procedere all'affidamento diretto nel caso in cui il corrispettivo per le prestazioni oggetto di contratto, non eccede l'importo di Euro 46.000,00.= di cui all'art. 21, comma 4 della L.P. 23/1990 e ss.mm.;**

**dato atto che la spesa di cui al presente incarico pari a € 398,21.= trova disponibilità alla missione 01 programma 11 titolo 2 macroaggregato 02 – capitolo 9435 conto piano finanziario U.2.02.03.05.000 - del bilancio di previsione 2018-2020, per l'esercizio 2018;**

**vista la normativa vigente in materia di lavori pubblici ed in particolare la L.P. 10.09.1993, n. 26 e ss.mm. e il regolamento di attuazione della legge provinciale 10 settembre 1993, n. 26 - D.P.P. 11.05.2012, n. 9 - 84/Leg;**

**vista la Legge Provinciale 9 marzo 2016, n. 2 - Recepimento della direttiva 2014/23/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, e della direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sugli appalti pubblici: disciplina delle procedure di appalto e di concessione di lavori, servizi e forniture e modificazioni della legge provinciale sui lavori pubblici 1993 e della legge sui contratti e sui beni provinciali 1990;**

**visto il Regolamento di contabilità adottato con delibera del Consiglio Comunale n. 4 dd. 12.01.2001, esecutiva, modificato con le seguenti deliberazioni del Consiglio Comunale: n. 19 di data 28.02.2002, n. 64 di data 23.12.2002, n. 8 di**

data 15.03.2004, n. 19 di data 25.06.2008, n. 44 di data 22.12.2009, n. 14 di data 21.04.2011, n. 57 di data 30.12.2013, n. 25 di data 27.08.2014, esecutive;

visto il Testo unico delle Leggi regionali sull'ordinamento dei Comuni della Regione Trentino Alto-Adige approvato con D.P.Reg. 1 febbraio 2005, n. 3/L e ss.mm.;

richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 31/2018 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per gli esercizi finanziari 2018-2019-2020 ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. 267/2000, che assegna ai responsabili di servizi le risorse finanziarie, umane e strumentali per la realizzazione degli obiettivi ivi stabiliti, dando atto che ai medesimi compete l'adozione degli atti gestionali di competenza connessi alle fasi dell'entrata e della spesa;

visto l'atto di nomina dei responsabili prot. n. 1741 dd. 05 marzo 2018, il decreto sindacale prot. n. 1746 dd. 05 marzo 2018 di individuazione degli atti amministrativi gestionali devoluti alla competenza dei responsabili dei servizi, nonché il decreto sindacale prot. n. 1745 dd. 05 marzo 2018 di delega delle funzioni ai responsabili dei servizi;

## DETERMINA

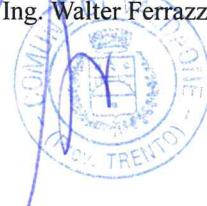
1. **di affidare**, per quanto meglio specificato in premessa, al per. ind. Simone Maestri, con studio a Carisolo (Tn), in Via G. Verdi n. 9/a, P. IVA 02055760223, l'incarico per l'aggiornamento e l'adeguamento di tutti i documenti tecnico - contabili del progetto esecutivo per l'adeguamento dell'impianto elettrico esistente presso il Municipio di Valdaone identificato dalla p.ed. 14 - C.C. Daone, alle condizioni di cui al preventivo prot. n. 1182 del 13 febbraio 2018 riportante un corrispettivo già scontato pari ad € 320,00.= a cui vanno aggiunti € 6,40.= per gli oneri previdenziali (Cassa Previdenza 2%) ed € 71,81.= per gli oneri fiscali (IVA al 22%), per complessivi € 398,21.=;
2. **di stipulare** il contratto in forma di scrittura privata con scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali, alle principali condizioni di seguito riportate:
  - a) il professionista si impegna a consegnare all'Amministrazione comunale l'aggiornamento entro 30 giorni dalla data di affidamento dell'incarico, sia in formato cartaceo che in formato digitale (pdf);
  - b) il termine per l'esecuzione dell'incarico di cui alla lettera a) decorre dalla data di ricevimento di copia della presente;
  - c) il professionista si impegna a rispettare il codice di comportamento adottato da questa amministrazione per i pubblici dipendenti;
  - d) qualora il professionista non rispetti il termine sopra previsto sarà applicata nei confronti del medesimo una penale pari all'1 per mille per ogni giorno di ritardo che sarà trattenuta sul saldo del compenso fino ad un massimo del 10% dell'importo; l'amministrazione potrà recedere nel caso previsto dall'articolo 2237 del codice civile;
  - e) il compenso pattuito è corrisposto dall'Amministrazione comunale al Tecnico dietro presentazione di fattura;
  - f) il termine per la liquidazione è pari a 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura al protocollo comunale e contestuale consegna al comune del D.U.R.C. od equivalente certificazione attestante la regolarità contributiva, assicurativa etc., da richiedersi a cura dei professionisti presso la Cassa di previdenza ed assistenza cui sono iscritti;
  - g) tutte le controversie che insorgessero relativamente all'interpretazione ed esecuzione delle seguenti modalità e condizioni di affidamento, sono possibilmente definite in via bonaria tra il Responsabile dell'Ufficio di merito ed il professionista. Nel caso di esito negativo dei tentativi di cui sopra, si ricorrerà all'autorità giudiziaria;
3. **di impegnare** la spesa complessiva di cui al punto 1, che ammonta a complessivi € 398,21.= (oneri previdenziali e fiscali inclusi) alla Missione 01 Programma 11 Titolo 2 Macroaggregato 02 – capitolo 9435 conto piano finanziario U.2.02.03.05.000 - del bilancio di previsione 2018-2020, per l'esercizio 2018;
4. **di dare atto che**, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s. m. i. –TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016).”;
5. **di dichiarare** la spesa esigibile nell'esercizio 2018;
6. **di dare atto che** il Tecnico contraente, a pena di nullità assoluta del contratto, dovrà assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010 n. 136 ss.mm. Nel rispetto degli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione, il **CIG ZC32303AA9**. Le parti convengono che qualsiasi pagamento inherente il presente contratto rimarrà sospeso sino alla comunicazione del conto corrente dedicato, completo di tutte le ulteriori indicazioni di legge, rinunciando conseguentemente la controparte ad ogni pretesa o azione risarcitoria, di rivalsa o comunque tendente ad ottenere il pagamento e/o i suoi interessi e/o accessori;
7. **di dare atto che** la stipula del contratto avviene mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere (art. 32, comma 14, del D. Leg. vo 50/2016): è nella facoltà delle parti effettuare lo scambio mediante PEC o strumenti analoghi negli Stati membri con l'accettazione della controparte da effettuarsi per sottoscrizione del medesimo provvedimento;
8. **di trasmettere** la presente determinazione al Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di controllo e riscontro;
9. **di dare evidenza**, ai sensi dell'articolo 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, che avverso il presente provvedimento è ammesso

ricorso al T.R.G.A. di Trento entro 30 giorni, ai sensi degli articoli 119 e 120 del D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale.

(D.B.)

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO**

Ing. Walter Ferrazza



**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, dell'art. 183, commi 5, 6, 7, 8, 9, e 9-bis del D.Lgs. n. 267/2000, dell'art. 5 del regolamento di contabilità e del paragrafo 5.3.4 del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (allegato n. 4/2 al decreto legislativo 23/06/2011 n. 118), la copertura finanziaria della spesa impegnata con la presente determinazione.

Valdaone, li 03/06/2018



**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**  
dott.ssa Elena Armani

---

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Valdaone, li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**