

OGGETTO INCARICO MANUTENZIONE ASCENSORE PRESSO L'EDIFICIO MUNICIPALE VILLA DE BIASI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI VALDAONE PER L'ANNO 2018. CIG. Z0421B59A1. INTEGRAZIONE.

Vista la determinazione n. 33 di data 23.01.2018 con la quale si stipulava il contratto di manutenzione per il periodo 01.01.2018 – 31.12.2018 dell'impianto ascensore presso Villa De Biasi in Via S. Bartolomeo di proprietà del Comune di Valdaone, con la ditta NEULIFT S.p.A., con sede in Modena Via A. Pica n.170.

Precisato che l'importo del contratto di assistenza comprende le verifiche effettuate con cadenza semestrale ma non gli interventi e i materiali per le riparazioni che si dovessero verificare durante il corso del periodo di assistenza in quanto non quantificabili causa la caratteristica aleatoria ed eccezionale delle stesse.

Visto il guasto occorso in seguito agli eventi atmosferici di straordinaria entità verificatesi in data 06.06.2018 e riscontrata la necessità di provvedere al ripristino del funzionamento dell'ascensore di cui al punto precedente in modo da prevenire ulteriori danneggiamenti.

Visto l'art. 19 c.2 del D.P.G.R. 28.5.1999 nr. 4/L e s.m., come modificato dal D.P.G.Reg. dd. 04.02.2005 nr. 4/L;

Vista la nota di data 12.06.2018 prot. n.4586 del 21.06.2018 relativa al ripristino della funzionalità dell'impianto ascensore presso Villa De Biasi del 07.06.2018 da parte della ditta NEULIFT S.p.A che espone una spesa di €.130,00.= + IVA 22% (€.28,60.=) per complessivi €.158,60.= e ravvisata quindi la necessità di provvedere ad impegnare la relativa spesa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il Regolamento di contabilità adottato con delibera del Consiglio Comunale n. 4 dd. 12.01.2001, esecutiva, modificato con le seguenti deliberazioni del Consiglio Comunale: n. 19 di data 28.02.2002, n. 64 di data 23.12.2002, n. 8 di data 15.03.2004, n. 19 di data 25.06.2008, n. 44 di data 22.12.2009, n. 14 di data 21.04.2011, n. 57 di data 30.12.2013, n. 25 di data 27.08.2014, esecutive.

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 31/2018 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per gli esercizi finanziari 2018-2019-2020.

Visto l'atto di nomina dei responsabili prot n 1741 dd. 05/03/2018, il decreto sindacale prot. n. 1746 di data 05.03.2018 di individuazione degli atti amministrativi gestionali devoluti alla competenza dei responsabili dei servizi, nonché il decreto sindacale prot. n. 1745 di data 05.03.2018 di delega delle funzioni ai responsabili dei servizi.

DETERMINA

1. di impegnare, la spesa di €.158,60.= sostenuta con la ditta NEULIFT S.p.A. con sede in Modena Via A. Pica n.170, per le operazioni connesse al ripristino del funzionamento dell'ascensore presso Villa De Biasi in Via S. Bartolomeo di proprietà del Comune di Valdaone, come risultante dalla nota di data 12.06.2018 prot. 4586 del 21.06.2018 alla Missione 09 Programma 05 Titolo 1 Magroaggregato 03 - capitolo 5592 Conto Piano finanziario U.1.03.02.09.000 - del bilancio di previsione 2018-2020 per l'esercizio finanziario 2018.

2. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. –TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016)."

3. di dichiarare che la spesa è esigibile entro l'anno 2018.

4. di dare evidenza, ai sensi dell'articolo 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, che avverso la presente deliberazione è ammessa opposizione alla Giunta Comunale, durante il periodo di pubblicazione, da parte di ogni cittadino ex articolo 79 del D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L, nonché ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ex articolo 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199 o, in alternativa, ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni ex articoli 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n. 104, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Pellizzari rag. Mirko