

**Determinazione n. 280 del 17.08.2018**

**Oggetto: INCARICO PER IL SERVIZIO DI NOLEGGIO IN COSTO COPIA DI N.5 STAMPANTI TRIUMPH ADLER MODELLO P 5030, PER IL PERIODO 28.03.2018 – 27.03.2019. CIG. Z3E234E357. INTEGRAZIONE**

**Vista** la propria determinazione n. 34 del 20 marzo 2015 con la quale si procedeva a dotare ogni ufficio Comunale di propria stampante Triumph Adler modello P5030 onde evitare sovrapposizioni e attese presso l'unica fotocopiatrice-stampante, e quindi snellire il lavoro degli impiegati.

**Vista** la propria determina n. 145 del 23.04.2018 con la quale si procedeva a incaricare per il periodo 28.03.2018 – 27.03.2019 la ditta PC-COPY Srl di Tione di Trento (TN), del servizio di noleggio delle n.5 stampanti TRIUMPH ADLER modello P 5030 con contratto costo copia "Full Service".

**Verificato** che dal conteggio delle copie prodotte dagli uffici si presume un supero della spesa preventivata e che quindi si rende necessario provvedere ad integrare l'impegno relativo al servizio, conferito alla ditta PC-COPY Srl di Tione di Trento (TN).

**Dato atto** che in base alle copie che si presume di produrre fino al 31.12.2018, l'impegno dovrà essere adeguato impegnando ulteriori €.244,00.= IVA compresa.

**Visto** quanto disposto dall'art. 126 del C.E.L. approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2;

**Vista** la L.P. 23/90.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Visto** il Regolamento di contabilità adottato con delibera del Consiglio Comunale n. 4 dd. 12.01.2001, esecutiva, modificato con le seguenti deliberazioni del Consiglio Comunale: n. 19 di data 28.02.2002, n. 64 di data 23.12.2002, n. 8 di data 15.03.2004, n. 19 di data 25.06.2008, n. 44 di data 22.12.2009, n. 14 di data 21.04.2011, n. 57 di data 30.12.2013, n. 25 di data 27.08.2014, esecutive;

**Richiamata** la deliberazione di Giunta Comunale n. 31/2018 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per gli esercizi finanziari 2018-2019-2020.

**Visto** l'atto di nomina dei responsabili prot n 1741 dd. 05/03/2018, il decreto sindacale prot. n. 1746 di data 05.03.2018 di individuazione degli atti amministrativi gestionali devoluti alla competenza dei responsabili dei servizi, nonché il decreto sindacale prot. n. 1745 di data 05.03.2018 di delega delle funzioni ai responsabili dei servizi.

**DETERMINA**

1. **di confermare** l'incarico di cui alla propria determina 145 del 23.04.2018.
2. **di impegnare** la spesa derivante dal presente provvedimento di competenza dell'esercizio 2018 pari a complessivi €.244,00.= alla Missione 01 Programma 02 Titolo 1 Magroaggregato 03 - capitolo 299 Conto Piano finanziario U.1.03.02.07.000 - del bilancio di previsione 2018-2020 per l'esercizio finanziario 2018;
3. **di dare atto che**, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. -TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è

compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016)."

4. **di dare atto che** l'incarico in parola verrà formalizzato mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi del commercio, alle condizioni di seguito riportate:
  - la ditta si impegna a rispettare il codice di comportamento adottato da questa amministrazione per i pubblici dipendenti, laddove compatibile;
5. **di dichiarare** che la spesa è esigibile entro l'anno 2018;
6. **di dare atto** che, ai sensi dell'art. 4, c. 4 della L.P. n. 23/1992, avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi:
  - ricorso in opposizione alla Giunta Comunale, entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'articolo 183 comma 5 del C.E.L. approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2;
  - ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni, ai sensi degli artt. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104;
  - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199, in alternativa alla possibilità indicata al punto precedente, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199;



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Pellizzari Mirko