

**Determinazione n. 406 del 08.11.2018**

**OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ALLA DIPENDENTE ARMANI ELENA A PARTECIPARE AL CORSO OPERATIVO "L'ULTIMA VARIAZIONE DI BILANCIO FRA SBLOCCO DEGLI AVANZI E BILANCIO DI PREVISIONE 2019-2021", ALLA DIPENDENTE LOSA DORIS A PARTECIPARE AL CORSO "LE ULTIME NOVITÀ IN MATERIA DI TRIBUTI COMUNALI", AI DIPENDENTI FILOSI ERIKA E PELLIZZARI MIRKO A PARTECIPARE AL CORSO OPERATIVO "IL DIRITTO DI ACCESSIBILITÀ TOTALE: LA TRASPARENZA AMMINISTRATIVA E L'ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO" ED AL DIPENDENTE PELLIZZARI MIRKO A PARTECIPARE AL CORSO "LA FATTURAZIONE ELETTRONICA OBBLIGATORIA, L'ENTE LOCALE COME SOGGETTO PASSIVO DI IMPOSTA" ORGANIZZATI DAL CONSORZIO DEI COMUNI TRENTINI.**

**Premesso** che il Consorzio dei Comuni Trentini organizza un corso operativo ad oggetto "L'ultima variazione di Bilancio fra sblocco degli avanzzi e Bilancio di previsione 2019-2021" in aula per il giorno 14.11.2018 e della durata di 5 ore, come da programma depositato agli atti di questo ente al protocollo nr. 8436 del 06.11.2018.

**Presa visione** del programma del corso e ritenuto di aderire alla proposta autorizzando la dott.ssa Armani Elena quale Responsabile dell'Ufficio Finanziario e Affari Generali, a partecipare al corso citato, per consentire un adeguato aggiornamento sulle materie di competenza e riguardanti il lavoro svolto dalla stessa dipendente.

**Dato atto che** l'iscrizione al corso in aula prevede una spesa di € 76,00= esente IVA, oltre ad € 2,00.= per la marca da bollo da apporre sulla fattura.

**Premesso** che il Consorzio dei Comuni Trentini organizza un corso ad oggetto "Le ultime novità in materia di tributi locali" in edizione Fad On-Demand disponibile dal 22.11.2018 al 28.12.2018, come da programma depositato agli atti di questo ente al protocollo nr. 8511 del 08.11.2018.

**Presa visione** del programma del corso e ritenuto di aderire alla proposta autorizzando la dipendente Losa Doris quale Responsabile dell'Ufficio Tributi, a partecipare al corso citato, per consentire un adeguato aggiornamento sulle materie di competenza e riguardanti il lavoro svolto dalla stessa dipendente.

**Dato atto che** l'iscrizione al corso Fan On-Demand prevede una spesa di € 51,00= esente IVA.

**Premesso** che il Consorzio dei Comuni Trentini organizza un corso operativo ad oggetto "Il diritto di accessibilità totale: la trasparenza amministrativa e l'accesso civico generalizzato" in aula per il giorno 04.12.2018 e della durata di 5 ore, come da programma depositato agli atti di questo ente al protocollo nr. 8486 del 07.11.2018.

**Presa visione** del programma del corso e ritenuto di aderire alla proposta autorizzando i dipendenti Filosi Erika e Pellizzari Mirko a partecipare al corso citato, per consentire un adeguato aggiornamento sulle materie di competenza e riguardanti il lavoro svolto dagli stessi dipendenti.

**Dato atto che** l'iscrizione al corso in aula di entrambi i dipendenti prevede una spesa complessiva di € 146,00= esente IVA, oltre ad € 2,00.= per la marca da bollo da apporre sulla fattura.

**Premesso** che il Consorzio dei Comuni Trentini organizza un corso ad oggetto "La fatturazione elettronica obbligatoria - L'ente locale soggetto passivo d'imposta" in aula per il giorno 05.12.2018 e della durata di 5 ore, come da programma depositato agli atti di questo ente al protocollo nr. 8512 del 08.11.2018.

**Presa visione** del programma del corso e ritenuto di aderire alla proposta autorizzando il dipendente Pellizzari Mirko quale Responsabile dell'Ufficio Patrimonio, a partecipare al corso citato, per consentire un adeguato aggiornamento sulle materie di competenza e riguardanti il lavoro svolto dallo stesso dipendente.

**Dato atto che** l'iscrizione al corso in aula prevede una spesa di € 58,00= esente IVA, oltre ad € 2,00.= per la marca da bollo da apporre sulla fattura.

**Vista** la disponibilità finanziaria presente alla Missione 01 programma 02 Titolo 1 Macro aggregato 03 - capitolo 360 Conto Piano Finanziario U.1.03.02.04.000 - del bilancio di previsione per 2018-2020 per l'esercizio 2018.

**Visto** il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma T.A.A. (C.E.L.), approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2;

**Visto** il Regolamento di contabilità adottato con delibera del Consiglio Comunale n. 43 dd. 24.10.2018, esecutiva.

**Richiamata** la deliberazione di Giunta Comunale n. 31/2018 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per gli esercizi finanziari 2018-2019-2020.

**Visto** l'atto di nomina dei responsabili prot n 1741 dd. 05/03/2018, il decreto sindacale prot. n. 1746 di data 05.03.2018 di individuazione degli atti amministrativi gestionali devoluti alla competenza dei

responsabili dei servizi, nonché il decreto sindacale prot. n. 1745 di data 05.03.2018 di delega delle funzioni ai responsabili dei servizi.

**DETERMINA**

1) **Di autorizzare**, per quanto espresso nelle premesse:

- la dipendente Armani Elena quale Responsabile dell'Ufficio Finanziario e Affari Generali a partecipare al corso "L'ultima variazione di Bilancio fra sblocco degli avanzzi e Bilancio di previsione 2019-2021" in aula per il giorno 14.11.2018 e della durata di 5 ore, come da programma depositato agli atti di questo ente al protocollo nr. 8436 del 06.11.2018 ed organizzato dal Consorzio dei Comuni Trentini, dando atto che l'autorizzazione è valida anche in caso di spostamento della data del corso.
- La dipendente Losa Doris quale Responsabile dell'Ufficio Tributi a partecipare al corso "Le ultime novità in materia di tributi locali" in edizione Fad On-Demand disponibile dal 22.11.2018 al 28.12.2018, come da programma depositato agli atti di questo ente al protocollo nr. 8511 del 08.11.2018.
- I dipendenti Filosi Erika e Pellizzari Mirko a partecipare al corso "Il diritto di accessibilità totale: la trasparenza amministrativa e l'accesso civico generalizzato" in aula per il giorno 04.12.2018 e della durata di 5 ore, come da programma depositato agli atti di questo ente al protocollo nr. 8486 del 07.11.2018 ed organizzato dal Consorzio dei Comuni Trentini, dando atto che l'autorizzazione è valida anche in caso di spostamento della data del corso.
- Il dipendente Pellizzari Mirko quale Responsabile dell'Ufficio Patrimonio a partecipare al corso "La fatturazione elettronica obbligatoria - L'ente locale soggetto passivo d'imposta" in aula per il giorno 05.12.2018 e della durata di 5 ore, come da programma depositato agli atti di questo ente al protocollo nr. 8512 del 08.11.2018 ed organizzato dal Consorzio dei Comuni Trentini, dando atto che l'autorizzazione è valida anche in caso di spostamento della data del corso.

2) **Di impegnare** la spesa complessiva di € 337,00.= alla Missione 01 programma 02 Titolo 1 Macro aggregato 03 - capitolo 360 Conto Piano Finanziario U.1.03.02.04.000 - del bilancio di previsione per 2018-2020 per l'esercizio 2018.

3) **Di liquidare** la spesa al ricevimento della fattura, previo visto del Segretario ai sensi dell'articolo 26 del Regolamento comunale di contabilità.

4) **Di trasmettere** la presente determinazione al Responsabile dell'Ufficio finanziario per l'espressione del visto di copertura finanziaria.

5) **Di dare atto che**, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. -TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016)."

6) **Di dichiarare** che la spesa è esigibile entro l'anno 2018.

7) **Di dare evidenza** ai sensi dell'articolo 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, che avverso la presente deliberazione è ammessa opposizione alla Giunta Comunale, durante il periodo di pubblicazione, da parte di ogni cittadino ex 183 comma 5 del C.E.L. approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2, nonché ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ex articolo 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199 o, in alternativa, ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni ex articoli 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n. 104, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale.



IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott. Del Dot Francesco

*Francesco*