

**OGGETTO: INCARICO A GIOVACCHINI PER ASSISTENZA PER L'ANNO 2019 PER LA MANUTENZIONE DI HARDWARE E SOFTWARE. CIG. Z5D2660358.**

**Premesso che** nel corso dell'anno 2016 il Comune di Valdaone si è dotato di un sistema di rilevazione presenze, attivato poi dal 2017, fornito dalla ditta Giovacchini Società Cooperativa con sede in Bolzano.

**Considerato che** nel corso del 2017 tale sistema è stato esteso anche ai custodi forestali, mediante acquisto di un apparecchio per la rilevazione presenze collocato presso la loro sede di lavoro;

**Dato atto che** tale sistema integra anche il servizio di teletimbratura per massimo 10 dipendenti;

**Considerato** che l'intero servizio di rilevazione presenze del Comune di Valdaone necessita di un servizio di assistenza atto a garantirne la funzionalità ed efficienza, oltre che all'integrazione del sistema per quanto riguarda i custodi forestali dal 2018;

**Vista** la L.P. 23/90 art. 36 ter c.6 ove si indica la possibilità per la Provincia, per gli enti locali e per le altre amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale, di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a mille euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da CONSIP S.p.A..

**Visto** quanto citato dall'art. 7 comma 3 della L.P. 9 marzo 2016 n.2, non si procede alla suddivisione della fornitura in lotti in quanto trattasi di incarico non suddivisibile e di moderato importo.

**Visto** quindi l'offerta rif. mi 415/04.12.2018, prot. n. 9483 del 12.12.2018 relativa all'assistenza per l'anno 2019 della ditta Giovacchini Società Cooperativa con sede in Bolzano (BZ), in atti, che prevede un corrispettivo pari a totali €576,00.= + IVA 22% (€126,72.=) per complessivi €702,72.=.

**Ricordato che** il rapporto intercorrente tra enti committenti e ditte destinatarie dell'incarico deve reggersi, per natura e garanzia di risultati, su uno specifico rapporto di fiducia basato su una verifica dell'adeguatezza dei mezzi e tecniche professionali, tenendo anche conto dei precedenti lavori svolti.

**Ritenuto**, pertanto, opportuno procedere all'affido alla Giovacchini Società Cooperativa con sede in Bolzano (BZ), dell'incarico di assistenza ad hardware e software relativi al sistema di rilevazione presenze e presenti presso l'edificio di Via Lunga n.13, sede degli Uffici Comunali, e presso l'ufficio dei custodi forestali in Pieve di Bono (TN), accertatane la professionalità, affidabilità e serietà ed in considerazione del fatto che la ditta citata è installatrice dell'impianto e ne ha già curato la manutenzione.

**Richiamata** la L.P. 19.07.1990, n. 23 ed in particolare l'art. 21, che consente nella fattispecie il ricorso a trattativa privata per la scelta del contraente, giustificata, tra l'altro, oltre che dall'importo inferiore a € 46.400,00 ai sensi del comma 4, sia dalla convenienza economica dell'offerta presentata, sia dall'affidabilità, serietà e capacità della ditta individuata.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Visto** il Regolamento di contabilità approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 43 dd. 24.10.2018, esecutiva.

**Richiamata** la deliberazione di Giunta Comunale n. 31/2018 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2018-2020;

**Visto** l'atto di nomina dei responsabili prot n 1741 dd. 05/03/2018, il decreto sindacale prot. n. 1746 di data 05.03.2018 di individuazione degli atti amministrativi gestionali devoluti alla competenza dei responsabili dei servizi, nonché il decreto sindacale prot. n. 1745 di data 05.03.2018 di delega delle funzioni ai responsabili dei servizi.

**DETERMINA**

- 1. di incaricare**, per le ragioni esposte in premessa, la Giovacchini Società Cooperativa con sede in Bolzano (BZ) dell'incarico di assistenza ad hardware e software relativi al sistema di rilevazione presenze e presenti presso l'edificio di Via Lunga n.13, sede degli Uffici Comunali, e presso l'ufficio dei custodi forestali in Pieve di Bono (TN), secondo le condizioni previste nell'offerta di cui al prot. n. 9483 del 12/12/2018 e cioè per €576,00.= + IVA 22% (€126,72.=) per complessivi €702,72.=.
- 2. di dare atto che** l'incarico in parola verrà formalizzato mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi del commercio, alle condizioni di seguito riportate.
  - la ditta si impegna a rispettare il codice di comportamento adottato da questa amministrazione per i pubblici dipendenti, laddove compatibile.
- 3. di impegnare** la spesa derivante dal presente provvedimento di complessivi €702,72.= alla Missione 01 Programma 02 Titolo 1 Macroaggregato 03 - capitolo 270 Conto Piano finanziario U.1.03.02.19.000 - del bilancio di previsione 2018-2020 per l'esercizio finanziario 2019.
- 4. di liquidare** la somma di cui sopra al ricevimento della fattura, ai sensi dell'articolo 26 del Regolamento comunale di contabilità;
- 5. di dichiarare** che la spesa è esigibile entro l'anno 2019
- 6. di dare atto** che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. -TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016)."
- 7. di dare evidenza**, e ciò ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992, n. 23, al fatto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso straordinario ex art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199, entro 120 giorni e ricorso giurisdizionale ex artt. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n. 104 entro 60 giorni..



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
dott.ssa Elena Armani