

**OGGETTO: ADESIONE PER L'ANNO 2019 AL CENTRO STUDI JUDICARIA.  
IMPEGNO E LIQUIDAZIONE DELLA SPESA.**

**Ricordato che** la Giunta Comunale con delibera n. 13 del 22.01.2019 ha deliberato:

1. **di aderire** in qualità di socio al Centro Studi Judicaria per l'anno 2019, versando la relativa quota pari ad € 100,00;
2. **di dare atto che** all'impegno e alla liquidazione della spesa di cui al punto precedente, pari a complessivi € 100,00, provvederà il Responsabile del Servizio Finanziario-Affari Generali con proprio provvedimento;

**Ritenuto pertanto opportuno** provvedere all'impegno della spesa derivante dalla delibera della Giunta Comunale n. 13 del 22.01.2019.

**Vista** la disponibilità finanziaria presente alla Missione 01 Programma 02 Titolo 1 Macroaggregato 03 capitolo 510 – conto piano finanziario U.1.04.04.01.000 del bilancio di previsione 2018-2020 per l'esercizio 2019 in esercizio provvisorio;

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Visto** il Regolamento di contabilità adottato con delibera del Consiglio Comunale n. 43 dd. 24.10.2018, esecutiva.

**Richiamata** la deliberazione di Giunta Comunale n. 31/2018 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per gli esercizi finanziari 2018-2019-2020, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. 267/2000, che assegna ai responsabili di servizi le risorse finanziarie, umane e strumentali per la realizzazione degli obiettivi ivi stabiliti, dando atto che ai medesimi compete l'adozione degli atti gestionali di competenza connessi alle fasi dell'entrata e della spesa, la quale al punto 11 ha specificato il presente PEG ha valore fino all'adozione del nuovo, a seguito dell'approvazione del bilancio di previsione 2018-2020 e, nel periodo tra l'approvazione del bilancio e l'adozione del nuovo PEG, limitatamente alle previsioni dell'esercizio 2019;

**Visto** l'atto di nomina dei responsabili prot. n. 1741 dd. 05 marzo 2018, il decreto sindacale prot. n. 1746 dd. 05 marzo 2018 di individuazione degli atti amministrativi gestionali devoluti alla competenza dei responsabili dei servizi, nonché il decreto sindacale prot. n. 1745 dd. 05 marzo 2018 di delega delle funzioni ai responsabili dei servizi;

**Richiamata** l'Integrazione al Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2018, sottoscritta il 24.11.2018, la quale, differisce il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2019-2021 in conformità alla proroga stabilita dalla normativa nazionale e quindi fino al 28 febbraio 2019, ed è quindi autorizzato l'esercizio provvisorio del bilancio sino a tale data;

**Richiamato** l'art. 163 del TUEL approvato con Dlgs. n. 267/2000, il quale disciplina l'esercizio provvisorio;

**Visto** quanto disposto dal Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma T.A.A. (C.E.L.), approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2;

**DETERMINA**

1. **di impegnare e liquidare**, per le ragioni espresse in premessa, la spesa derivante dalla delibera della Giunta Comunale n. 13 del 22.01.2019 pari ad € 100,00 alla Missione 01 Programma 02 Titolo 1 Macroaggregato 03 capitolo 510 – conto piano finanziario U.1.04.04.01.000 del bilancio di previsione 2018-2020 per l'esercizio 2019 in esercizio provvisorio;

2. **di dare atto che**, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. –TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016)."
3. **di dichiarare** che la spesa è esigibile nel 2019;
4. **di dare evidenza**, ai sensi dell'art. 4, comma 4 della L.P. 30 novembre 1992, n. 23, che avverso la presente deliberazione è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi del D.P.R. 24 gennaio 1971 n. 1199 e ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni ai sensi del D.Lgs. n. 104/2010 (codice del processo amministrativo) da parte di chi vi abbia interesse.

K.R.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Dott.ssa Elena Armani

