

Oggetto: FORNITURA E MATERIALE DI CANCELLERIA PER UFFICIO E RILEGATURA DELIBERE. CIG. ZD62736752.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto che necessita provvedere ad acquistare cancelleria, materiale vario per il funzionamento degli uffici comunali e che per la fornitura di quanto indicato al punto precedente si ritiene necessario avvalersi di ditte specializzate con prodotti certificati e garantiti;

Visto il preventivo prot. n.1307 del 13.02.2019 della ditta MYO S.r.l. con sede in Via Santarcangiolese n.6 a Poggio Torriana (RN), relativa alla fornitura di:

- N.1 serie di rilegature fogli di Stato Civile (6+4)	€.318,00 + I.V.A. 22%
- N.60 cartelle agibilità personalizzate gialle	€.79,80 + I.V.A. 22%
- N.3 portaoggetti D.6 in colpan c/ela rosso	€.22,41 + I.V.A. 22%
- N.3 portaoggetti D.8 in colpan c/ela rosso	€.22,41 + I.V.A. 22%
- N.1 levapunti zenith mod.580	€.6,74 + I.V.A. 22%
- N.10 portaoggetti K. D.18 in fibr. rosso	€.41,90 + I.V.A. 22%
- N.10 portaoggetti K. D.14 in fibr.blu	€.35,50 + I.V.A. 22%
- N.10 portaoggetti K. D.10 in fibr.smeraldo	€.33,20 + I.V.A. 22%
- N.15 portaoggetti K. D.6 in fibr.azzurro	€.44,70 + I.V.A. 22%
- N.12 pila Duracell ministilo 1,5 MN2400+ SC4	€.37,92 + I.V.A. 22%
- N.4 divisori neutri nature 6fogli A4 color G225	€.10,16 + I.V.A. 22%
- N.2 confezioni da 100 pezzi targhetta portachiavi colori assortiti	€.28,26 + I.V.A. 22%
- N.1 toner originale Brother MFC-L2170 3K TN-2420	€.78,30 + I.V.A. 22%
- N.1 rilegatura delibere Consiglio 2018 dermoide rosso/bordeaux.	€.35,10 + I.V.A. 22%
- N.5 rilegatura delibere Giunta 2018 dermoide rosso/bordeaux.	€.175,50 + I.V.A. 22%

e quindi per totali €.969,90.= + IVA 22% (€.213,38.=) per complessivi €.1.183,28.=.

Vista la L.P. 23/90 art. 36 ter c.6 ove si indica la possibilità per la Provincia, per gli enti locali e per le altre amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale, di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a mille euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da CONSIP s.p.a..

Visto quanto citato dall'art. 7 comma 3 della L.P. 9 marzo 2016 n.2, non si procede alla suddivisione della fornitura in lotti in quanto il frazionamento, porterebbe ad un risultato antieconomico per l'amministrazione, essendo la spesa derivante dalla fornitura di moderato importo e quindi una suddivisione duplicherebbe le spese di trasporto relative.

Ricordato che il rapporto intercorrente tra enti committenti e ditte destinatarie dell'incarico deve reggersi, per natura e garanzia di risultati, su uno specifico rapporto di fiducia basato su una verifica dell'adeguatezza dei mezzi e tecniche professionali, tenendo anche conto dei precedenti lavori svolti.

Dato atto che la ditta in questione conosce le specifiche dei prodotti utilizzati e che una loro ricerca presso altri fornitori anche all'interno del Mercato elettronico sui siti www.acquisitionline.provincia.tn.it e www.acquistinretepa.it, richiederebbe da parte degli uffici comunali un impegno di tempo non commisurato all'effettivo costo dei prodotti, in quanto di ognuno bisognerebbe ricercare le caratteristiche singole (ad es. grammatura della carta, dimensione esatta di fogli, compatibilità tra i materiali acquistati e i macchinari utilizzati in ufficio).

Evidenziato quindi tale ricerca porterebbe ad un risultato antieconomico per l'amministrazione, in quanto il costo del tempo impiegato dagli uffici comunali nella ricerca supererebbe l'eventuale possibile risparmio.

Dato atto che in considerazione dell'esiguità e delle tipologie delle forniture sopra citate si ritiene opportuno procedere all'affidamento delle stesse a trattativa privata e quindi procedere agli acquisti suddetti dalla ditta MYO S.r.l. con sede in Via Santarcangiolese n.6 a Poggio Torriana (RN in considerazione della congruità dei prezzi applicati.

Richiamata la L.P. 19.07.1990, n. 23, che consente nella fattispecie il ricorso a trattativa privata per la scelta del contraente, giustificata, tra l'altro, sia dalla convenienza economica dell'offerta presentata, sia dall'affidabilità, serietà e capacità della ditta individuata.

Viste le Linee guida dell'Anac n. 4 del 26 ottobre 2016, n. 1097, e alle motivazioni addotte dal Consiglio di Stato nell'Adunanza della Commissione speciale del 26.01.2018 n.361 paragrafo 3.7, che riporta la possibilità di invito del precedente affidatario in relazione al grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto.

Visto il Regolamento di contabilità adottato con delibera del Consiglio Comunale n. 43 dd. 24.10.2018, esecutiva.

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 31/2018 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per gli esercizi finanziari 2018-2019-2020, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. 267/2000, che assegna ai responsabili di servizi le risorse finanziarie, umane e strumentali per la realizzazione degli obiettivi ivi stabiliti, dando atto che ai medesimi compete l'adozione degli atti gestionali di competenza connessi alle fasi dell'entrata e della spesa, la quale al punto 11 ha specificato il presente PEG ha valore fino all'adozione del nuovo, a seguito dell'approvazione del bilancio di previsione 2018-2020 e, nel periodo tra l'approvazione del bilancio e l'adozione del nuovo PEG, limitatamente alle previsioni dell'esercizio 2019;

Visto l'atto di nomina dei responsabili prot. n. 1741 dd. 05 marzo 2018, il decreto sindacale prot. n. 1746 dd. 05 marzo 2018 di individuazione degli atti amministrativi gestionali devoluti alla competenza dei responsabili dei servizi, nonché il decreto sindacale prot. n. 1745 dd. 05 marzo 2018 di delega delle funzioni ai responsabili dei servizi;

Richiamata l'Integrazione al Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2018, sottoscritta il 26.11.2018, la quale, differisce il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2019-2021 in conformità alla proroga stabilita dalla normativa nazionale, fino al 31 marzo 2019, ed è quindi autorizzato l'esercizio provvisorio del bilancio sino a tale data;

Richiamato l'art. 163 del TUEL approvato con Dlgs. n. 267/2000, il quale disciplina l'esercizio provvisorio.

Visto quanto disposto dal Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma T.A.A. (C.E.L.), approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2;

Visto quanto disposto dall'articolo 126 del C.E.L. approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2;

DETERMINA

1. di acquistare, per quanto meglio specificato in premessa, dalla ditta MYO S.r.l. con sede in Via Santarcangiolese n.6 a Poggio Torriana (RN) i seguenti materiali

N.1 serie di rilegature fogli di Stato Civile (6+4)	€.318,00 + I.V.A. 22%
N.60 cartelle agibilità personalizzate gialle	€.79,80 + I.V.A. 22%
N.3 portaoggetti D.6 in colpan c/ela rosso	€.22,41 + I.V.A. 22%
N.3 portaoggetti D.8 in colpan c/ela rosso	€.22,41 + I.V.A. 22%
N.1 levapunti zenith mod.580	€.6,74 + I.V.A. 22%
N.10 portaoggetti K. D.18 in fibr. rosso	€.41,90 + I.V.A. 22%
N.10 portaoggetti K. D.14 in fibr.blu	€.35,50 + I.V.A. 22%
N.10 portaoggetti K. D.10 in fibr.smeraldo	€.33,20 + I.V.A. 22%
N.15 portaoggetti K. D.6 in fibr.azzurro	€.44,70 + I.V.A. 22%
N.12 pila Duracell ministilo 1,5 MN2400+ SC4	€.37,92 + I.V.A. 22%
N.4 divisori neutri nature 6fogli A4 color G225	€.10,16 + I.V.A. 22%
N.2 confezioni da 100 pezzi targhetta portachiavi colori assortiti	€.28,26 + I.V.A. 22%
N.1 toner originale Brother MFC-L2170 3K TN-2420	€.78,30 + I.V.A. 22%
N.1 rilegatura delibere Consiglio 2018 dermoide rosso/bordeaux.	€.35,10 + I.V.A. 22%
N.5 rilegatura delibere Giunta 2018 dermoide rosso/bordeaux.	€.175,50 + I.V.A. 22%
come da preventivo prot. n.1307 del 13.02.2019 per un importo di €.969,90.= + IVA 22% (€.213,38.=) per complessivi €.1.183,28.=	

2. di impegnare la spesa derivante dal presente provvedimento di complessivi €.1.183,28.=

- per €.926,35.= alla Missione 01 Programma 02 Titolo 1 Magroaggregato 03 - capitolo 300 Conto Piano finanziario U.1.03.01.02.000
 - per €.256,93.= alla Missione 01 Programma 02 Titolo 1 Magroaggregato 03 - capitolo 300 301 Conto Piano finanziario U.1.03.02.16.000
- del bilancio di previsione 2018-2020 per l'esercizio finanziario 2019, in esercizio provvisorio;
3. **di dare atto che**, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. –TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016).”
 4. **di dare atto che** l'incarico in parola verrà formalizzato mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi del commercio, alle condizioni di seguito riportate:
 - la ditta si impegna a rispettare il codice di comportamento adottato da questa amministrazione per i pubblici dipendenti, laddove compatibile.;
 5. **di dichiarare** che la spesa è esigibile entro l'anno 2019.
 6. **di dare atto** che, ai sensi dell'art. 4, c. 4 della L.P. n. 23/1992, avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi:
 - ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni, ai sensi degli artt. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104;
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199, in alternativa alla possibilità indicata al punto precedente, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199;



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Pellizzari Mirko

A blue ink signature of Mirko Pellizzari, which appears to read "Pellizzari Mirko".