

OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO PER MANTENIMENTO E GESTIONE DEL SITO INTERNET DEL COMUNE "VALDAONEXPERIENCE.IT" ANNO 2019. CIG.ZD32736974.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dato atto che con deliberazione della Giunta comunale di Daone n. 78 del 15.07.2014 è stato dato incarico alla ditta Artica Lab della realizzazione del sito internet www.waldaonexperience.it.

Considerato che il sito è stato gestito ed aggiornato in questi anni tramite incarico esterno dato al sig. Juri Corradi, e che l'amministrazione Comunale di Valdaone ha intenzione di mantenere il sito www.waldaonexperience.it in cui sono inseriti i contenuti che riguardano l'intero comune di Valdaone, da quelli geografici, culturali, storici, escursionistici, turistici e associativi alla pubblicizzazione con foto e testi degli eventi e delle manifestazioni che nel corso dell'anno si svolgeranno sul territorio comunale.

Visto che negli anni precedenti si è provveduto a dare incarico alla ditta Kioo studio S.r.l. di Pieve di Bono – Prezzo (TN) di mantenimento e gestione dominio valdaonexperience.it

Dato atto che si bisogna rendere conforme il sito al nuovo regolamento UE n.2016/679 e che la ditta Kioo studio S.r.l. è in grado di svolgere le operazioni richieste dalla normativa.

Valutato opportuno conferire l'incarico alla ditta stessa, in quanto in tal modo è garantita una lineare prosecuzione dell'attività di mantenimento e gestione del dominio del sito senza che sia dato luogo a interruzioni e/o malfunzionamenti dello stesso

Evidenziato inoltre che la specificità delle operazioni connesse alla gestione dei contenuti del sito da parte della ditta stessa, avviene in modo più puntuale in quanto gli operatori hanno conoscenza diretta del territorio e dell'organizzazione dell'ente.

Visto il preventivo della ditta Kioo studio S.r.l. con sede in Pieve di Bono – Prezzo (TN) Fraz. Strada n.16 prot. n.1142 del 07.02.2019 indicante gli importi di:

- €.150,00.= annui + IVA per il mantenimento dell'Hosting, del dominio e delle caselle di posta;
 - €.135,00.= + IVA per l'aggiornamento del sito web al GDPR;
 - €.40,00.= annui + IVA per l'attivazione del Certificato SSL;
 - €.19,00.= annui + IVA per il mantenimento licenza annuale lubenda (Privacy e Cookie Policy);
- e quindi per un importo complessivo di €.344,00.= + IVA 22% (€.75,68.=) per totali €.419,68.=.

Vista la L.P. 23/90 art. 36 ter c.6 ove si indica la possibilità per la Provincia, per gli enti locali e per le altre amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale, di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a mille euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da CONSIP S.p.A..

Visto quanto citato dall'art. 7 comma 3 della L.P. 9 marzo 2016 n.2, non si procede alla suddivisione della fornitura in lotti in quanto non è possibile il frazionamento trattandosi di unico incarico, porterebbe ad un risultato antieconomico per l'amministrazione, essendo la spesa derivante dalla fornitura di moderato importo e quindi una suddivisione duplicherebbe le spese relative alla fornitura.

Richiamata la L.P. 19.07.1990, n. 23 ed in particolare il 4° comma dell'art. 21, che consente nella fattispecie il ricorso a trattativa privata per la scelta del contraente, giustificata, tra l'altro, sia dalla convenienza economica dell'offerta presentata, sia dall'affidabilità, serietà e capacità della ditta individuata.

Viste le Linee guida dell'Anac n. 4 del 26 ottobre 2016, n. 1097, e alle motivazioni addotte dal Consiglio di Stato nell'Adunanza della Commissione speciale del 26.01.2018 n.361 paragrafo 3.7, che riporta la possibilità di invito del precedente affidatario in relazione al grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto.

Visto il Regolamento di contabilità adottato con delibera del Consiglio Comunale n. 43 dd. 24.10.2018, esecutiva.

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 31/2018 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per gli esercizi finanziari 2018-2019-2020, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. 267/2000, che assegna ai responsabili di servizi le risorse finanziarie, umane e strumentali per la realizzazione degli obiettivi ivi stabiliti, dando atto che ai medesimi compete l'adozione degli atti

gestionali di competenza connessi alle fasi dell'entrata e della spesa, la quale al punto 11 ha specificato il presente PEG ha valore fino all'adozione del nuovo, a seguito dell'approvazione del bilancio di previsione 2018-2020 e, nel periodo tra l'approvazione del bilancio e l'adozione del nuovo PEG, limitatamente alle previsioni dell'esercizio 2019;

Visto l'atto di nomina dei responsabili prot. n. 1741 dd. 05 marzo 2018, il decreto sindacale prot. n. 1746 dd. 05 marzo 2018 di individuazione degli atti amministrativi gestionali devoluti alla competenza dei responsabili dei servizi, nonché il decreto sindacale prot. n. 1745 dd. 05 marzo 2018 di delega delle funzioni ai responsabili dei servizi;

Richiamata l'Integrazione al Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2018, sottoscritta il 26.11.2018, la quale, differisce il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2019-2021 in conformità alla proroga stabilita dalla normativa nazionale, fino al 31 marzo 2019, ed è quindi autorizzato l'esercizio provvisorio del bilancio sino a tale data;

Richiamato l'art. 163 del TUEL approvato con Dlgs. n. 267/2000, il quale disciplina l'esercizio provvisorio.

Visto quanto disposto dal Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma T.A.A. (C.E.L.), approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2;

Visto quanto disposto dall'articolo 126 del C.E.L. approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2;

DETERMINA

1. **Di affidare**, per i motivi meglio espressi in premessa, alla ditta Kioo studio di Pieve di Bono – Prezzo (TN) con sede in fraz. Strada n.16, l'incarico come di seguito elencato:
 - €.150,00.= annui + IVA per il mantenimento dell'Hosting, del dominio e delle caselle di posta;
 - €.135,00.= + IVA per l'aggiornamento del sito web al GDPR;
 - €.40,00.= annui + IVA per l'attivazione del Certificato SSL;
 - €.19,00.= annui + IVA per il mantenimento licenza annuale lubenda (Privacy e Cookie Policy);verso un corrispettivo complessivo di €.344,00.= + IVA 22% (€.75,68.=) per totali €.419,68.=, come da preventivo prot. n.1142 del 07.02.2019.
2. **di impegnare** la spesa derivante dal presente provvedimento di complessivi di €.419,68.= comprensivo di IVA alla Missione 07 Programma 01 Titolo 1 Magroaggregato 03 - capitolo 3600 Conto Piano finanziario U.1.03.02.99.000 - del bilancio di previsione 2018-2020 per l'esercizio finanziario 2019, in esercizio provvisorio.
3. **di dare atto che**, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. –TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016)."
4. **Di dare atto che** l'incarico in parola verrà formalizzato mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi del commercio, alle condizioni di seguito riportate:
 - la ditta si impegna a rispettare il codice di comportamento adottato da questa amministrazione per i pubblici dipendenti, laddove compatibile.;
5. **di dichiarare** che la spesa è esigibile entro l'anno 2019.
6. **di dare atto** che, ai sensi dell'art. 4, c. 4 della L.P. n. 23/1992, avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi:
 - ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni, ai sensi degli artt. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104;
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199, in alternativa alla possibilità indicata al punto precedente, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Pellizzari Mirko