

**OGGETTO: ACQUISTO STAMPANTE SIMI XVI PER ATTI DI STATO CIVILE.
CIG.Z45268C2BC**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Atteso che per la stampa degli atti di stato civile viene utilizzata la stampante ad aghi Epson FX-1180+ in dotazione all'ex comune di Bersone acquistata negli anni 2000;

Dato atto che la stampante è attualmente fuori mercato e che in caso di guasti è difficoltoso reperire i pezzi di ricambio e atteso altresì che i nastri inchiostranti sono fuori produzione e che stanno esaurendo le scorte;

Ritenuto, per le motivazioni sopra esposte, di provvedere ad acquistare una nuova stampante ad aghi per la stampa degli atti di stato civile;

Visto il preventivo di data 10.12.2018 prot. n. 9365 dd. 10.12.2018 della ditta S.I.M.I. s.a.s. con sede in Milano – Via Archimede nr. 107 per l'acquisto della stampante sopra citata che espone due opzioni:

- acquisto di una stampante nuova SIMI XVI multifunzionale che può essere utilizzata anche per la stampa delle carte di identità e per le tessere elettorali con garanzia per 12 mesi ad €.1.150,00.= + I.V.A. al 22% (€.253,00.=) per complessivi €.1.403,00.=.
- acquisto di una stampante di seconda mano SIMI 0498 rigenerata che può essere utilizzata anche per la stampa delle carte di identità e per le tessere elettorali con garanzia per 12 mesi come le stampanti nuove ad €.800,00 + I.V.A. al 22% (€.176,00.=) per complessivi €.976,00.=.

Esaminate le schede tecniche delle due stampanti e constatato che la stampante rigenerata ha caratteristiche tecniche superiori alla stampante nuova;

Atteso che la scelta di acquistare una stampante SIMI rispetto ad altre marche di stampanti presenti sul mercato è giustificata dal fatto che trattasi delle uniche stampanti sul mercato che consentono l'entrata dei fogli di stato civile orizzontalmente anziché verticalmente permettendo un allineamento del foglio in partenza perfettamente simmetrico;

Considerato che l'ufficio di stato civile stampa circa venticinque atti di stato civile in media l'anno e che per tale utilizzo l'acquisto della stampante SIMI 0498 rigenerata appare adeguato;

Vista la L.P. 23/90 art. 36 ter c.6 ove si indica la possibilità per la Provincia, per gli enti locali e per le altre amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale, di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a mille euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da CONSIP s.p.a..

Visto quanto citato dall'art. 7 comma 3 della L.P. 9 marzo 2016 n.2, non si procede alla suddivisione della fornitura in lotti in quanto trattasi di incarico non suddivisibile e di moderato importo.

Atteso che con la ditta SIMI intercorre un rapporto di fiducia in quanto fornitrice nel 2015 della stampante per la stampa delle carte di identità che tuttora viene utilizzata e che negli anni non ha mai evidenziato problematiche;

Dato atto che il rapporto intercorrente tra enti committenti e ditte destinatarie dell'incarico deve reggersi, per natura e garanzia di risultati, su uno specifico rapporto di fiducia basato su una verifica dell'adeguatezza dei mezzi e tecniche professionali, tenendo anche conto dei precedenti lavori svolti.

Richiamata la L.P. 19.07.1990, n. 23, che consente nella fattispecie il ricorso a trattativa privata per la scelta del contraente, giustificata, tra l'altro, sia dalla convenienza economica dell'offerta presentata, sia dall'affidabilità, serietà e capacità della ditta individuata.

Viste le Linee guida dell'Anac n. 4 del 26 ottobre 2016, n. 1097, e alle motivazioni addotte dal Consiglio di Stato nell'Adunanza della Commissione speciale del 26.01.2018 n.361 paragrafo 3.7, che riporta la possibilità di invito del precedente affidatario in relazione al grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto.

Visto il Regolamento di contabilità adottato con delibera del Consiglio Comunale n. 43 dd. 24.10.2018, esecutiva.

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 33 dd. 13.03.2019 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per gli esercizi finanziari 2019-2020-2021.

Visto l'atto di nomina da parte del Sindaco dei Responsabili dei Servizi prot. n. 2130 dd. 15.03.2019 e visto il decreto sindacale prot. n. 2131 di data 15.03.2019 di delega ai Responsabili dei Servizi delle funzioni per l'assunzione degli atti di natura gestionale.

Visto quanto disposto dal Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma T.A.A. (C.E.L.), approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2;

Visto quanto disposto dall'articolo 126 del C.E.L. approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2;

DETERMINA

1. **di acquistare**, per le motivazioni espresse in premessa, dalla ditta S.I.M.I. s.a.s. con sede in Milano – Via Archimede nr. 107 la stampante ad aghi rigenerata SIMI 0498 al prezzo di €.800,00 + I.V.A. al 22% (€.176,00.=) per complessivi €.976,00.=, come da preventivo di data 10.12.2018 prot. n. 9365 dd. 10.12.2018.
2. **di dare atto** che la garanzia della stampante è di 12 mesi.
3. **di impegnare** la spesa di €.976,00= alla Missione 01 Programma 02 Titolo 2 Magroaggregato 02 - capitolo 7446 Conto Piano finanziario U.2.02.01.04.000 - del bilancio di previsione 2019-2021 per l'esercizio finanziario 2019.
4. **di dare atto che**, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. –TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016)."
5. **di dare atto che** l'incarico in parola verrà formalizzato mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi del commercio, alle condizioni di seguito riportate:
 - la ditta si impegna a rispettare il codice di comportamento adottato da questa amministrazione per i pubblici dipendenti, laddove compatibile.;
6. **di dichiarare** che la spesa è esigibile entro l'anno 2019.
7. **Di dare atto** che, ai sensi dell'art. 4, c. 4 della L.P. n. 23/1992, avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi:
 - ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento entro 30 giorni, ai sensi degli articoli 119 e 120 del D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104;
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199, in alternativa alla possibilità indicata al punto precedente, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199;.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Pellizzari rag. Mirko