

## Determinazione del Funzionario Responsabile n. 169 di data 08.05.2019

**Oggetto: AFFIDO INCARICO ALL'ING. CARLO CARE' E ALL'ARCH. MASSIMILIANO ZENARI DELL'AGGIORNAMENTO DELLA DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA PER I "LAVORI DI DEMOLIZIONE DELL'EDIFICIO P.ED. 117/2 IN C.C. PRASO E PER LA SISTEMAZIONE DELL'AREA DI SEDIME". CUP E62C14000250004. CIG Z3F282FE4F. CIG Z50282FDFD.**

### IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO

**Premesso che:**

- con deliberazione n. 72/2016 la Giunta comunale stabiliva di: "Di incaricare, per quanto meglio specificato in premessa, l'ing. Carlo Carè con studio Tecnico a Sella Giudicarie (TN), della redazione della progettazione esecutiva dei lavori di demolizione dell'edificio p.ed. 117/2 in C.C. Praso (ex Casa Busetti) e sistemazione area di sedime per creazione parcheggio pubblico, il tutto verso un importo di Euro 3.305,14 (già scontato del 30% - e comprensivo delle spese) ai quali vanno aggiunti Euro 132,21 per gli oneri previdenziali (4%) ed € 756,22 per gli oneri fiscali (IVA al 22%) per un ammontare complessivo di Euro 4.193,57= come risultante dal preventivo pervenuto in data 14.04.2016 al prot. N. 2627";
- con deliberazione n. 106/2016 la Giunta comunale stabiliva di: "Di rettificare, per quanto meglio specificato in premessa, il punto 1 di cui alla deliberazione n. 72/2016 limitatamente agli importi ivi indicati come segue: (...) il tutto verso un importo di Euro 3.241,63 (anziché 3.305,14) - già scontato del 30% - e comprensivo delle spese - ai quali vanno aggiunti Euro 129,67 (anziché 132,21) per gli oneri previdenziali (4%) ed € 741,69 (anziché 756,22) per gli oneri fiscali (IVA al 22%) per un ammontare complessivo di Euro 4.112,99 (anziché 4.193,57)= come risultante dal preventivo pervenuto in data 14.04.2016 al prot. N. 2627 già in atti";
- con determinazione del Funzionario Responsabile n. 158 del 23.06.2016 è stato affidato l'incarico al dott. Arch. Massimiliano Zenari, con sede in Piazza Cesare Battisti n.3 a Porte di Rendena (TN), del coordinamento sicurezza in fase di progettazione esecutiva e durante l'esecuzione dei lavori di "Demolizione dell'edificio p.ed. 117/2 in C.C. Praso (ex casa Busetti) e sistemazione area di sedime per creazione parcheggio pubblico" verso un importo complessivo di € € 4.023,36.= (di cui € 3.171,00.= ai quali vanno aggiunti € 126,84.= per gli oneri previdenziali (4%) ed € 725,52.= per gli oneri fiscali (IVA al 22%) come risultante dal preventivo n. 4643 del 22.06.2016);

**Visti** gli elaborati progettuali esecutivi presentati dall'ing. Carlo Carè in data 22.08.2016 al prot. n. 6213 e successive integrazioni e modifiche ns. prot. 8896 dd. 29.11.2016;

**Visti** gli elaborati progettuali presentati dall'arch. Massimiliano Zenari in data 12.09.2016 al prot. n. 6754 relativi al piano di sicurezza e coordinamento;

**Visto** l'accertamento dell'assenza di interesse culturale dell'immobile in Comune di Valdaone, individuato tavolarmente dalla p.ed.117/2 C. C. Praso espresso con determinazione del Dirigente della Soprintendenza per i beni culturali n.1318 di data 10.11.2016;

**Visto che** il muro di separazione tra l'edificio oggetto di demolizione (p. ed. 117/2) e l'edificio ITEA (p.ed. 117/1) è in comunione forzata (giusta dichiarazione del progettista Ing. Carè prot. n. 4150/2017) e quindi ITEA ed il Comune di Valdaone hanno concordato di realizzare nell'ambito dei lavori anzi citati un rivestimento "cappotto" su tale muro;

**Visto che** con decisione del dirigente ITEA del settore tecnico n. 144 del 18.12.2017, si è stabilito di autorizzare il Comune di Valdaone a procedere alla realizzazione dell'intervento di rivestimento a cappotto della facciata dell'edificio p. ed. 117/1 in C.C. Praso che comporta una spesa a carico di ITEA di complessivi € 6.763,34.= (I.V.A. esclusa e soggetto a ribasso di gara) nell'ambito del progetto esecutivo riguardante l'intervento di demolizione della p.ed. 117/2; acquisire l'occupazione permanente del suolo demaniale necessario per la realizzazione ed mantenimento della coibentazione esterna della facciata dell'edificio p. ed. 117/1 in C.C. Praso per 29 anni, secondo le modalità previste dal Regolamento concernente l'istituzione del canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche.

**Visto ed approvato** lo schema di disciplinare tra il Comune di Valdaone e ITEA S.p.A. per la realizzazione di cappotto termico tra p.ed. 117/2 e 117/1 a seguito dei lavori di demolizione dell'edificio p. ed. 117/2 C.C. Praso e sistemazione area di sedime, composto da n. 7 articoli, con la delibera di Giunta comunale n.207 del 28.12.2017;

**Vista** la sottoscrizione da parte dell'ITEA Spa del disciplinare tra il Comune di Valdaone e ITEA S.p.A. per la realizzazione di cappotto termico tra p.ed. 117/2 e 117/1 a seguito dei lavori di demolizione dell'edificio p. ed. 117/2 C.C. Praso ns prot. 870 dd. 05.02.2018 ;

**Visto che** con Delib. G.P. Trento 28/12/2017 n. 2322, pubblicata sul Suppl. n. 2 al BUR 04/01/2018, n. 1, è stato approvato l'Elenco prezzi 2018 per le opere pubbliche di interesse provinciale di cui all'articolo 13 della L.P. Trento 10/09/1993, n. 26 (Norme in materia di lavori pubblici di interesse provinciale e per la trasparenza negli appalti);

**Visto** l'art. 13 della normativa vigente in materia di lavori pubblici L.P. 10.09.1993, n. 26 e ss.mm;

**Ravvisata** ora la necessità, ai fini dell'approvazione del progetto esecutivo, di aggiornare gli atti tecnico - contabili;

**Dato atto che** il professionista ing. Carlo Carè ha esposto un preventivo per l'aggiornamento e l'adeguamento di tutti i documenti tecnico - contabili del progetto esecutivo ns. prot. 2619 dd. 01/04/2019, con un costo già scontato del medesimo

sconto del progetto originario pari a € 385,21.= al quale è stato applicato lo stesso sconto del precedente incarico pari al 30,00% (a cui vanno aggiunti gli oneri previdenziali 4% e l'IVA al 22% per ottenere un importo complessivo di € 488,76.=);

**Dato atto che** il professionista arch. Massimiliano Zenari ha esposto un preventivo per l'aggiornamento e l'adeguamento di tutti i documenti tecnico - contabili del progetto esecutivo relativamente alla parte del coordinamento della sicurezza, prot. n. 2692 del 03.04.2019, dal quale risulta un importo complessivo € 300,00.= (a cui vanno aggiunti gli oneri previdenziali 4% e l'IVA al 22% per ottenere un importo complessivo di € 380,64.=);

**Ritenuto** opportuno rivolgersi ai medesimi professionisti che hanno già svolto l'incarico per la progettazione esecutiva;

**Tenuto** conto dei principi di "trasparenza e parità di trattamento, non discriminazione e proporzionalità" che devono presiedere all'attribuzione dell'incarico e che in questo momento prevale il principio di salvaguardare la continuità dell'incarico nel rispetto comunque delle procedure fissate dalla legge;

**Considerato** che si può procedere all'affidamento diretto nel caso in cui il corrispettivo per le prestazioni oggetto di contratto, non eccede l'importo di Euro 46.400,00 di cui all'art. 21 comma 4 della LP 23/1990 e s. m. i;

**Dato atto** che la spesa di cui al presente incarico pari a € 869,40.= trova disponibilità alla missione 10 programma 05 titolo 2 macroaggregato 02 – capitolo 9051 conto piano finanziario U.2.02.01.09.000 - del bilancio di previsione 2019-2021, per l'esercizio 2019;

**Vista** la normativa vigente in materia di lavori pubblici ed in particolare la L.P. 10.09.1993, n. 26 e ss.mm. ii. e il regolamento di attuazione della legge provinciale 10 settembre 1993, n. 26 - D.P.P. 11.05.2012, n. 9 - 84/Leg;

**Vista** la LEGGE PROVINCIALE 9 marzo 2016, n. 2 - Recepimento della direttiva 2014/23/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, e della direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sugli appalti pubblici: disciplina delle procedure di appalto e di concessione di lavori, servizi e forniture e modificazioni della legge provinciale sui lavori pubblici 1993 e della legge sui contratti e sui beni provinciali 1990;

**Dato atto che** il contratto verrà stipulato mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 180 del già citato regolamento di attuazione;

**Visto** il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma T.A.A. (C.E.L.), approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2;

**Visto** il D. Lgs. n. 118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili, modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 126/2014;

**Visto** il Regolamento di contabilità approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 43 dd. 24.10.2018, esecutiva;

**Dato atto che** con deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 di data 13.03.2019 è stato approvato:

- il Documento Unico di Programmazione 2019-2021;
- il Bilancio di Previsione 2019-2021 e relativi allegati;

**Richiamata** la deliberazione di Giunta Comunale n. 33 dd. 13.03.2019 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per gli esercizi finanziari 2019-2020-2021, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. 267/2000, che assegna ai responsabili di servizi le risorse finanziarie, umane e strumentali per la realizzazione degli obiettivi ivi stabiliti, dando atto che ai medesimi compete l'adozione degli atti gestionali di competenza connessi alle fasi dell'entrata e della spesa.

**Visto** l'atto di nomina da parte del Sindaco dei Responsabili dei Servizi prot. n. 2130 dd. 15.03.2019 e visto il decreto sindacale prot. n. 2131 di data 15.03.2019 di delega ai Responsabili dei Servizi delle funzioni per l'assunzione degli atti di natura gestionale.

### DETERMINA

- Di affidare**, per quanto meglio specificato in premessa, **all'ing. Carlo Carè** con studio tecnico a Sella Giudicarie (TN), **l'incarico per l'aggiornamento e l'adeguamento di tutti i documenti tecnico - contabili del progetto esecutivo relativo ai LAVORI DI DEMOLIZIONE DELL'EDIFICIO P.ED. 117/2 IN C.C. PRASO E SISTEMAZIONE AREA DI SEDIME**, alle condizioni di cui al preventivo di parcella in atti al prot. n. 2619 del 01.04.2019, dal quale risulta un importo complessivo € 385,21.= al quale è stato applicato lo stesso sconto del precedente incarico pari al 30,00% (a cui vanno aggiunti gli oneri previdenziali 4% e l'IVA al 22% per ottenere un importo complessivo di € 488,76.=);
- Di affidare**, per quanto meglio specificato in premessa, **all'arch. Massimiliano Zenari** con studio tecnico a Porte di Rendena (TN), **l'incarico per l'aggiornamento e l'adeguamento di tutti i documenti tecnico - contabili del progetto esecutivo relativamente alla parte del coordinamento della sicurezza relativo ai LAVORI DI DEMOLIZIONE DELL'EDIFICIO P.ED. 117/2 IN C.C. PRASO E SISTEMAZIONE AREA DI SEDIME**, alle condizioni di cui al preventivo di parcella in atti al prot. n. 2692 del 03.04.2019, dal quale risulta un importo complessivo € 300,00.= (a cui vanno aggiunti gli oneri previdenziali 4% e l'IVA al 22% per ottenere un importo complessivo di € 380,64.=);
- Di stipulare** il contratto in forma di scrittura privata con scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali, alle condizioni di seguito riportate:

il professionista si impegna a consegnare all'Amministrazione comunale l'aggiornamento entro 20 giorni successivi alla data di ricevimento della comunicazione di affido del presente incarico;

a) il professionista si impegna a rispettare il codice di comportamento adottato da questa amministrazione per i pubblici dipendenti;

b) qualora il professionista non rispetti il termine sopra previsto sarà applicata nei confronti del medesimo una penale pari all'1 per mille per ogni giorno di ritardo che sarà trattenuta sul saldo del compenso fino ad un massimo del 10% dell'importo; l'amministrazione potrà recedere nel caso previsto dall'articolo 2237 del codice civile;

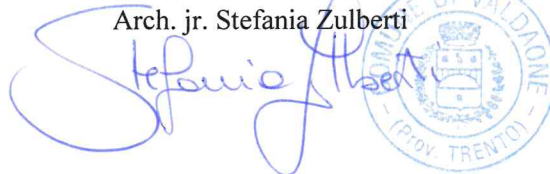


- c) il compenso pattuito è corrisposto dall'Amministrazione comunale al Tecnico dietro presentazione di fattura;  
d) il termine per la liquidazione è pari a 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura al protocollo comunale e contestuale consegna al comune del D.U.R.C. od equivalente certificazione attestante la regolarità contributiva, assicurativa etc., da richiedersi a cura dei professionisti presso la Cassa di previdenza ed assistenza cui sono iscritti;  
e) tutte le controversie che insorgessero relativamente all'interpretazione ed esecuzione delle seguenti modalità e condizioni di affidamento, sono possibilmente definite in via bonaria tra il Responsabile dell'Ufficio di merito ed il professionista. Nel caso di esito negativo dei tentativi di cui sopra, si ricorrerà all'autorità giudiziaria;
4. **Di impegnare** la spesa di cui ai punti 1 e 2 che ammonta a complessivi € 869,40.= (comprensiva degli oneri previdenziali e fiscali), alla missione 10 programma 05 titolo 2 macroaggregato 02 – capitolo 9051 conto piano finanziario U.2.02.01.09.000 - del bilancio di previsione 2019-2021, per l'esercizio 2019;
  5. **Di dare atto che**, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s. m. i. –TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016).";
  6. **Di dichiarare** la spesa impegnata con il presente provvedimento esigibile nell'esercizio 2019;
  7. **Di dare atto che** il Tecnico contraente, a pena di nullità assoluta del contratto, dovrà assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010 n. 136 ss.mm. Nel rispetto degli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione, oltre al precedente CIG, il CUP **E62C14000250004**, dovrà riportare il CIG integrativo di cui al presente incarico, che risulta essere il seguente **CIG Z3F282FE4F** per l'incarico di cui al punto 1 e **CIG Z50282FDFD** per l'incarico di cui al punto 2. Le parti convengono che qualsiasi pagamento inerente il presente contratto rimarrà sospeso sino alla comunicazione del conto corrente dedicato, completo di tutte le ulteriori indicazioni di legge, rinunciando conseguentemente la controparte ad ogni pretesa o azione risarcitoria, di rivalsa o comunque tendente ad ottenere il pagamento e/o i suoi interessi e/o accessori;
  8. **Di dare atto che** la stipula del contratto avviene mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere (art. 32, comma 14, del D. Leg. vo 50/2016): è nella facoltà delle parti effettuare lo scambio mediante PEC o strumenti analoghi negli Stati membri con l'accettazione della controparte da effettuarsi per sottoscrizione del medesimo provvedimento;
  9. **Di trasmettere** la presente determinazione al Servizio finanziario per l'apposizione del visto di controllo e riscontro.
  10. **Di dare evidenza**, ai sensi dell'articolo 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al T.R.G.A. di Trento entro 30 giorni, ai sensi degli articoli 119 e 120 del D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale.

(S.V.)

**IL FUNZIONARIO DEL SERVIZIO TECNICO**

Arch. jr. Stefania Zulberti



**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, dell'art. 183, commi 5, 6, 7, 8, 9, e 9-bis del D. Lgs. n. 267/2000, dell'art. 5 del regolamento di contabilità e del paragrafo 5.3.4 del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (allegato n. 4/2 al decreto legislativo 23/06/2011 n. 118), la copertura finanziaria della spesa impegnata con la presente determinazione.

Valdaone, li 08/05/2019



**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

dott.ssa Elena Armani



Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Valdaone, li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**