

## Determinazione n. 224 di data 04.06.2019

Oggetto: AFFIDO INCARICO ALLA DITTA CREMONA AUTOMAZIONI SRL CON SEDE A CREMONA (CR) DEI LAVORI DI RIPARAZIONE E SISTEMAZIONE DEI PORTONI A LIBRO PRESENTI PRESSO IL MAGAZZINO COMUNALE P.ED. 598 IN C.C. DAONE LOC. MORANDINO. CIG Z1B28AF2D8.

### IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

#### Premesso che:

- il Comune di Valdaone è proprietario di un immobile sito in Loc. Morandino identificato dalla p.ed. 598 in C. C. Daone, nel quale è presente il magazzino comunale;
- l'immobile sopra citato è dotato di 2 portoni a libro con ante aventi apertura automatica azionabile da un pulsante interno;
- di recente uno dei 2 portoni ha mostrato difficoltà di apertura;

Vista la necessità di provvedere alla riparazione del suddetto portone e valutata la possibilità di installare un sistema di trasmettitori e fotocellule che permettano l'apertura di entrambi i portoni con telecomando;

Dato atto che le opere di finitura di cui alla categoria "posa in opera di infissi in legno e metallo" sono definite quale lavoro dall'allegato I "elenco delle attività di cui all'art. 3, comma 2, lettera II) n.1) del D. Lgs. 50 del 18 aprile 2016;

Richiamata la L.P. 19.07.1990, n. 23 ed in particolare il comma 4 dell'art. 21, che consente il ricorso a trattativa privata diretta per la scelta del contraente per importi di contratto fino ad Euro 46.000,00 al netto di oneri fiscali;

Vista la normativa vigente in materia di lavori pubblici ed in particolare la L.P. 10.09.1993, n. 26 e ss.mm. e il regolamento di attuazione della legge provinciale 10 settembre 1993, n. 26 - D.P.P. 11.05.2012, n. 9 - 84/Leg.;

Ritenuto comunque opportuno effettuare un sondaggio informale fra ditte specializzate del settore in grado di svolgere l'incarico nei modi e nei tempi previsti dall'Amministrazione;

Visto il preventivo pervenuto in data 21.05.2019 al prot. n. 4076, da parte della ditta Cremona Automazioni Srl con sede a Cremona (CR) in Via Buoso da Dovara n. 12 (P.IVA. 09033580961) dal quale risulta per la sostituzione del motore di un portone a libro e la realizzazione dell'impianto di con fotocellule, trasmettitori e programmazione centrali per funzionamento in automatico da telecomando, un importo complessivo di Euro 1.890,00.= + IVA;

Visto il preventivo pervenuto in data 22.05.2019 al prot. n. 4109, da parte della ditta Bettari Srl con sede a Castiglione delle Stiviere (MN) in Via Mestri del Lavoro n. 5 (P.IVA. 01905720205) dal quale risulta per la sostituzione del motore di un portone a libro e la realizzazione dell'impianto di con fotocellule, trasmettitori e programmazione centrali per funzionamento in automatico da telecomando, un importo complessivo di Euro 2.350,00.= + IVA;

Ricordato che il rapporto intercorrente tra committenti e ditte destinatarie dell'incarico deve reggersi, per natura e garanzia di risultati, su uno specifico rapporto di fiducia basato su una verifica dell'adeguatezza dei mezzi e tecniche professionali;

Valutata l'opportunità di affidare alla ditta Cremona Automazioni Srl con sede a Cremona (CR) in Via Buoso da Dovara n. 12 (P.IVA. 09033580961), l'incarico per l'esecuzione dei lavori in oggetto, come sopra indicato e accertatene la professionalità, affidabilità e serietà oltre che la convenienza economica come esposto nell'offerta ns. prot. 4106 dd. 21.05.2019;

Visto il possesso da parte dell'operatore economici selezionato dei requisiti richiesti, della rispondenza di quanto offerto alle esigenze e della convenienza del prezzo offerto;

Verificata la regolarità contributiva della ditta sopra citata;

Considerato che le opere in questione si riferiscono ad interventi per i quali non vi è la necessità di ottenere la conformità urbanistica dell'intervento da parte della Commissione Edilizia competente in quanto ai sensi degli art. 94 e 95 della L.P. n. 15/2015 per gli interventi soggetti a SCIA o ad opere libere, l'accertamento è sostituito da un comunicazione al comune competente accompagnata dagli elaborati progettuali e dalla dettagliata relazione di un tecnico abilitato;

Dato atto che la presente accompagnata dall'offerta dettagliata ns. prot. 4106 dd. 21.05.2019 già costituisce comunicazione ai sensi dell'art. 94 comma 4 della sopra citata legge;

Vista la nuova LEGGE PROVINCIALE 9 marzo 2016, n. 2 - Recepimento della direttiva 2014/23/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, e della direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sugli appalti pubblici: disciplina delle procedure di appalto e di concessione di lavori, servizi e forniture e modificazioni della legge provinciale sui lavori pubblici 1993 e della legge sui contratti e sui beni provinciali 1990;

Vista la disponibilità alla Missione 01 Programma 05 Titolo 2 Macroaggregato 02 - capitolo 7808 Piano Finanziario U.2.02.01.09.000 del bilancio 2019-2021 per l'esercizio 2019;

Visto il d. lgs. n. 50 del 2016 di "Codice dei contratti pubblici", così come modificato dal correttivo d.lgs. n. 56 del 2017 e in particolare l'Allegato I- Elenco delle attività di cui all'art. 3, comma 2, lett. II) n. 1);

Visto il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma T.A.A. (C.E.L.), approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2;

Visto il D. Lgs. n. 118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili, modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 126/2014;

Visto il Regolamento di contabilità approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 43 dd. 24.10.2018, esecutivo;

Dato atto che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 di data 13.03.2019 è stato approvato:

- il Documento Unico di Programmazione 2019-2021;
- il Bilancio di Previsione 2019-2021 e relativi allegati;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 33 dd. 13.03.2019 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per gli esercizi finanziari 2019-2020-2021, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. 267/2000, che assegna ai responsabili di servizi le risorse finanziarie, umane e strumentali per la realizzazione degli obiettivi ivi stabiliti, dando atto che ai medesimi compete l'adozione degli atti gestionali di competenza connessi alle fasi dell'entrata e della spesa;

Visto l'atto di nomina da parte del Sindaco dei Responsabili dei Servizi prot. n. 2130 dd. 15.03.2019 e visto il decreto sindacale prot. n. 2131 di data 15.03.2019 di delega ai Responsabili dei Servizi delle funzioni per l'assunzione degli atti di natura gestionale;

### DETERMINA

1. Di affidare, per le motivazioni espresse nella premessa, alla ditta CREMONA AUTOMAZIONI SRL con sede a Cremona (CR) in Via Buoso da Dovara n. 12 (P.IVA. 09033580961), la sostituzione del motore di un portone a libro e la realizzazione dell'impianto di con fotocellule, trasmettitori e programmazione centrali per funzionamento in automatico da telecomando presso il magazzino comunale sito sulla p.ed. 598 in C. C. Daone in Loc. Morandino, verso un importo complessivo di € 1.890,00.= + IVA, secondo le condizioni previste nell'offerta presentata prot. n. 4076 di data 21.05.2019 da cui deriva una spesa complessiva di € 2.305,80.=;
6. Di impegnare la spesa derivante dal presente provvedimento pari a € 2.305,80.= a Missione 01 Programma 05 Titolo 2 Macroaggregato 02 - capitolo 7808 Piano Finanziario U.2.02.01.09.000 del bilancio 2019-2021 per l'esercizio 2019;
7. Di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. –TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016).";
8. Di dare atto che il contraente, a pena di nullità assoluta del contratto, dovrà assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010 n. 136 ss.mm. Nel rispetto degli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione, il CIG. Z1B28AF2D8. Le parti convengono che qualsiasi pagamento inerente il presente contratto rimarrà sospeso sino alla comunicazione del conto corrente dedicato, completo di tutte le ulteriori indicazioni di legge, rinunciando conseguentemente la controparte ad ogni pretesa o azione risarcitoria, di rivalsa o comunque tendente ad ottenere il pagamento e/o i suoi interessi e/o accessori;
9. Di dare atto che la stipula del contratto avviene mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere (art. 32, comma 14, del D. Leg. vo 50/2016): è nella facoltà delle parti effettuare lo scambio mediante PEC o strumenti analoghi negli Stati membri con l'accettazione della controparte da effettuarsi per sottoscrizione del medesimo provvedimento alle condizioni di seguito riportate.
  - a. il compenso pattuito è corrisposto in un'unica soluzione dall'Amministrazione comunale all'impresa dietro presentazione di fattura ad ultimazione della fornitura;
  - b. il termine per la liquidazione è pari a 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura al protocollo comunale e contestuale consegna al comune del D.U.R.C. od equivalente certificazione attestante la regolarità contributiva, assicurativa etc.;
  - c. la ditta si impegna a rispettare il codice di comportamento adottato da questa amministrazione per i pubblici dipendenti, laddove compatibile;
  - d. tutte le controversie che insorgessero relativamente all'interpretazione ed esecuzione delle seguenti modalità e condizioni di affidamento, sono possibilmente definite in via bonaria tra il Responsabile dell'Ufficio di merito e l'impresa. Nel caso di esito negativo dei tentativi di cui sopra, si ricorrerà all'autorità giudiziaria.
10. Di trasmettere la presente determinazione al Servizio finanziario per l'apposizione del visto di controllo e riscontro;
11. Di dichiarare che la spesa è esigibile entro l'anno 2019;
12. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 4, comma 1, della L.P. 30 novembre 1992, n. 23, avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi:
  - a. ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 02.07.2010, n. 104;
  - b. ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199;
  - c. in materia di aggiudicazione di appalti si richiama la tutela processuale di cui al comma 5) dell'art. 120 dell'Allegato 1) al citato D.Lgs. 02 luglio 2010 n. 104 che, in particolare, riduce il termine per il ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale a 30 giorni e non ammette il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

S.Z.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO  
- UFFICIO LAVORI PUBBLICI ED EDILIZIA PRIVATA -  
Ing. Walter Ferrazza

