

**OGGETTO: ACQUISTO FORMULARI RIFIUTI. CIG. Z9928DBF36.**

**Ravvisata** la necessità di provvedere all'acquisto di n. 3 formulari per la gestione e smaltimento dei rifiuti del comune di Valdaone, a seguito dell'avvenuta iscrizione Albo Nazionale Gestori Ambientali.

**Vista** l'urgenza di acquistare quanto sopra indicato, per gestire le operazioni di cui al punto precedente.

**Vista** la L.P. 23/90 art. 36 ter c.6 ove si indica la possibilità per la Provincia, per gli enti locali e per le altre amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale, di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da CONSIP S.p.A..

**Visto** quanto citato dall'art. 7 comma 3 della L.P. 9 marzo 2016 n.2, non si procede alla suddivisione della fornitura in lotti in quanto il frazionamento, porterebbe ad un risultato antieconomico per l'amministrazione, essendo la spesa derivante dalla fornitura di moderato importo e quindi una suddivisione duplicherebbe le spese di trasporto relative.

**Dato atto che** in considerazione dell'esiguità e delle tipologie della fornitura sopra citata si ritiene opportuno procedere all'affidamento della stessa a trattativa privata.

**Ricordato che** il rapporto intercorrente tra enti committenti e ditte destinatarie dell'incarico deve reggersi, per natura e garanzia di risultati, su uno specifico rapporto di fiducia basato su una verifica dell'adeguatezza dei mezzi e tecniche professionali, tenendo anche conto dei precedenti lavori svolti.

**Richiamata** la L.P. 19.07.1990, n. 23 ed in particolare l'articolo 21, 4° comma, che consente il ricorso a trattativa diretta per la scelta del contraente per importi di contratto fino a €46.400,00.= al netto di oneri fiscali, giustificata, tra l'altro, sia dalla convenienza economica dell'offerta presentata, sia dall'affidabilità, serietà e capacità della ditta individuata.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Visto** il Regolamento di contabilità adottato con delibera del Consiglio Comunale n. 43 dd. 24.10.2018, esecutiva.

**Richiamata** la deliberazione di Giunta Comunale n. 33 dd. 13.03.2019 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per gli esercizi finanziari 2019-2020-2021.

**Visto** l'atto di nomina da parte del Sindaco dei Responsabili dei Servizi prot. n. 2130 dd. 15.03.2019 e visto il decreto sindacale prot. n. 2131 di data 15.03.2019 di delega ai Responsabili dei Servizi delle funzioni per l'assunzione degli atti di natura gestionale.

**Visto** quanto disposto dal Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma T.A.A. (C.E.L.), approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2;

**Visto** quanto disposto dall'articolo 126 del C.E.L. approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2;

**DETERMINA**

1. **di procedere**, per quanto meglio specificato in premessa, all'acquisto di n. 3 formulari rifiuti per €6,64.= + IVA 22% cadauno, per complessivi €19,92.= + IVA 22% (€4,38) per totali €24,30.= IVA compresa.
2. **di impegnare** la spesa derivante dal presente provvedimento di €24,30.= alla Missione 02 Programma 01 Titolo 1 Macroaggregato 03 - capitolo 300 Conto Piano finanziario U.1.03.01.02.000 - del bilancio di previsione 2019-2021 per l'esercizio finanziario 2019.
3. **di dichiarare** che la spesa è esigibile entro l'anno 2019.
4. **di dare atto che**, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. -TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016)."
5. **di dare atto che** l'incarico in parola verrà formalizzato mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi del commercio;
6. **di dare evidenza**, ai sensi dell'articolo 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al T.R.G.A. di Trento entro 30 giorni, ai sensi degli articoli 119 e 120 del D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Pellizzari rag. Mirko

