

OGGETTO: INCARICO DI STAMPA CARTA PER BURRO IN USO NELLE MALGHE DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI VALDAONE. - CIG. ZA5297FE42.

Premesso che l'Amministrazione Comunale ha proceduto nel corso degli anni scorsi all'acquisto di carta per burro e carta per formaggio in uso nelle malghe di proprietà del Comune di Valdaone, al fine di proseguire l'azione di realizzazione di un'identità visiva delle malghe stesse, che consenta di promuovere e comunicare l'offerta casearia della nostra valle.

Dato atto che l'Amministrazione Comunale ha la necessità urgente di procedere nuovamente alla stampa di carta per burro in uso nelle malghe di proprietà del Comune di Valdaone, in quanto l'esaurimento dei quantitativi di carta di alcune malghe richiede un approvvigionamento in tempi brevi per non pregiudicare l'utilizzo durante la corrente stagione d'alpeggio.

Vista la nota del Sindaco Pellizzari Ketty, prot. n.6414 del 14.08.2019 nella quale comunicava la necessità di incaricare urgentemente una ditta per la fornitura di carta per burro in uso nelle malghe di proprietà del Comune di Valdaone, in quanto i quantitativi di carta di alcune malghe sono esauriti e la mancanza pregiudicherebbe l'utilizzo della carta stessa durante la corrente stagione d'alpeggio e non consentirebbe la diffusione un'identità visiva delle malghe stesse, che consenta di promuovere e comunicare l'offerta casearia della nostra valle.

Evidenziato che a tal riguardo si dava indicazione al responsabile dell'Ufficio Patrimonio di provvedere al conferimento dell'incarico di cui all'oggetto in modo di addivenire in tempi brevi alla fornitura di cui trattasi e facilitare la consegna della carta in tempi brevissimi affinché possa essere utilizzata durante la corrente stagione d'alpeggio.

Dato atto che si è quindi provveduto per le vie brevi a richiedere dei preventivi alle ditte ANTOLINI TIPOGRAFIA S.r.l. di Tione di Trento e Tipografia Alto Chiese di Borgo Chiese (TN), in quanto non è possibile procedere all'affidamento tramite gara compatibilmente con le tempistiche citate, ma che solamente la ditta ANTOLINI TIPOGRAFIA S.r.l. ha comunicato di provvedere nell'arco di pochi giorni a fornire quanto richiesto

Ritenuto opportuno procedere all'affido alla ditta ANTOLINI TIPOGRAFIA S.r.l. con sede Via Fabbrica n.52/A a Tione di Trento (TN), della fornitura di n.4500 fogli di carta per burro, ricordando che il rapporto intercorrente tra enti committenti e ditte destinatarie dell'incarico deve reggersi, per natura e garanzia di risultati, su uno specifico rapporto di fiducia basato su una verifica dell'adeguatezza dei mezzi e tecniche professionali.

Viste le Linee guida dell'Anac n. 4 del 26 ottobre 2016, n. 1097, e alle motivazioni addotte dal Consiglio di Stato nell'Adunanza della Commissione speciale del 26.01.2018 n.361 paragrafo 3.7, che riporta la possibilità di invito del precedente affidatario in relazione al grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto..

Visto il preventivo prot. n.6410 del 14.08.2019 della ditta ANTOLINI TIPOGRAFIA S.r.l. con sede Via Fabbrica n.52/A a Tione di Trento (TN), il quale espone un importo di €.970,00.= + IVA 22% (€.213,40.=) per totali €.1.183,40.= per la stampa di n.4500 fogli di carta per burro.

Dato atto che l'incarico deroga al principio di rotazione, in quanto trattasi di affidamento inferiore ai 1.000,00 euro, in congruenza con quanto indicato al paragrafo 3.7 delle Linee guida dell'Anac n. 4 del 26 ottobre 2016 n. 1097;

Dato atto che le specifiche della fornitura sono le seguenti:

CARTA PER BURRO -sulla carta dovrà essere presente la dicitura "**500gr.** "

- Malga Stabolone n.2500 (duemilacinquecento) fogli - misure cm. 25 x 33

- Malga Lavanech n.1000 (mille) fogli - misure cm. 25 x 33

- Malga Val di Fumo n.1000 (mille) fogli - misure cm. 25 x 33

La carta dovrà essere carta con grammatura 85 gr. VEGETALE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il Regolamento di contabilità adottato con delibera del Consiglio Comunale n. 43 dd. 24.10.2018, esecutiva.

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 33 dd. 13.03.2019 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per gli esercizi finanziari 2019-2020-2021.

Visto l'atto di nomina da parte del Sindaco dei Responsabili dei Servizi prot. n. 2130 dd. 15.03.2019 e visto il decreto sindacale prot. n. 2131 di data 15.03.2019 di delega ai Responsabili dei Servizi delle funzioni per l'assunzione degli atti di natura gestionale.

Visto quanto disposto dal Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma T.A.A. (C.E.L.), approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2;

Visto quanto disposto dall'articolo 126 del C.E.L. approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2;

DETERMINA

1. **di incaricare** la ditta ANTOLINI TIPOGRAFIA S.r.l. con sede in Via Fabbrica n.52/A a Tione di Trento (TN), della fornitura di n.4500 fogli di carta per burro, al costo di €.970,00.= + IVA 22% (€.213,40.=) per totali €.1.183,40.=, come da preventivo n.3451 del 29.04.2019, aventi le specifiche di seguito elencate:

CARTA PER BURRO -sulla carta dovrà essere presente la dicitura "**500gr.** "

- Malga Stabolone n.2500 (duemilacinquecento) fogli - misure cm. 25 x 33

- Malga Lavanech n.1000 (mille) fogli - misure cm. 25 x 33

- Malga Val di Fumo n.1000 (mille) fogli - misure cm. 25 x 33

La carta dovrà essere carta con grammatura 85 gr. VEGETALE

2. **di impegnare** la spesa di complessivi €.1.183,40.=, alla Missione 07 Programma 01 Titolo 1 Magroaggregato 03 - capitolo 6698 Conto Piano finanziario U.1.03.02.99.000 - del bilancio di previsione 2019-2021 per l'esercizio finanziario 2019.

3. **di dare atto che**, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. -TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016)."

4. **di dare atto che** l'incarico in parola verrà formalizzato mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi del commercio, alle condizioni di seguito riportate:

- la ditta si impegna a rispettare il codice di comportamento adottato da questa amministrazione per i pubblici dipendenti, laddove compatibile;

5. **di dichiarare** che la spesa è esigibile entro l'anno 2019.

6. **di dare atto che**, ai sensi dell'art. 4, comma 4, della L.P. 30 novembre 1992, n. 23, avverso la presente determinazione sono ammessi i seguenti ricorsi:

a) ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 02.07.2010, n. 104;

b) ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199;

c) in materia di aggiudicazione di appalti si richiama la tutela processuale di cui al comma 5) dell'art. 120 dell'Allegato 1) al citato D.Lgs. 02 luglio 2010 n. 104 che, in particolare, riduce il termine per il ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale a 30 giorni e non ammette il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Pellizzari Mirko

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, dell'art. 183, commi 5, 6, 7, 8, 9, e 9-bis del D.Lgs. n. 267/2000, dell'art. 5 del regolamento di contabilità e del paragrafo 5.3.4 del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (allegato n. 4/2 al decreto legislativo 23/06/2011 n. 118), la copertura finanziaria della spesa impegnata con la presente determinazione.

Valdaone, li 14 AGO 2019



IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Dott.ssa Armani Elena

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Valdaone, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE



COMUNE DI VALDAONE
PROVINCIA DI TRENTO

Servizio Patrimonio

Determinazione del Funzionario Responsabile n. 344 di data 14.08.2019

Oggetto: INCARICO DI STAMPA CARTA PER BURRO IN USO NELLE MALGHE DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI VALDAONE. - CIG. ZA5297FE42.