



COMUNE DI VALDAONE

Provincia di Trento

Servizio Patrimonio

Determinazione del Funzionario Responsabile

Nr. 56 di data 27/02/2020

OGGETTO: ACQUISTO PACCHETTO ORE DI ASSISTENZA DA REMOTO. CIG.
Z142C3885D.

OGGETTO: ACQUISTO PACCHETTO ORE DI ASSISTENZA DA REMOTO. CIG. Z142C3885D.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che con deliberazione della Giunta comunale di Praso n. 52/2014, si provvedeva all'acquisto dei nuovi programmi per il Comune di Valdaone (istituito con decorrenza 01/01/2015 dalla L.R. 2/2014) dalla ditta Dedagroup S.p.A di Trento., ora divenuta per questo ramo d'azienda Dedagroup Public Services S.r.l.

Dato atto che durante l'anno gli uffici del Comune di Valdaone hanno la necessità di un servizio di assistenza ai vari programmi della ditta Dedagroup Public Services S.r.l., in grado di risolvere celermente le problematiche connesse agli applicativi in uso.

Rilevata quindi la necessità di acquistare un pacchetto di ore di assistenza, in conseguenza delle quali la ditta Dedagroup Public Services S.r.l. possa intervenire immediatamente, in seguito all'attivazione di una chiamata di assistenza da parte degli uffici del Comune di Valdaone

Visto il preventivo dd. 24.01.2020 della ditta Dedagroup Public Services S.r.l. prot. n.795 del 03.02.2020, che espone €3.250,00.= + IVA 22% (€715,00.=) per complessivi €3.965,00.= per un pacchetto di assistenza di n.50 ore da remoto, fatturate in base all'effettivo utilizzo.

Vista la L.P. 23/90 art. 36 ter c.6 ove si indica la possibilità per la Provincia, per gli enti locali e per le altre amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale, di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da CONSIP S.p.A..

Visto quanto citato dall'art. 7 comma 3 della L.P. 9 marzo 2016 n.2, non si procede alla suddivisione della fornitura in lotti in quanto trattasi di incarico unico non suddivisibile in quanto trattasi di servizio di assistenza su programmi specifici della ditta citata.

Richiamata la L.P. 19.07.1990, n. 23 ed in particolare il 4° comma dell'art. 21, che consente il ricorso a trattativa privata diretta per la scelta del contraente per importi di contratto fino ad €46.400,00.= al netto di oneri fiscali;

Ricordato che il rapporto intercorrente tra enti committenti e ditte destinatarie dell'incarico deve reggersi, per natura e garanzia di risultati, su uno specifico rapporto di fiducia basato su una verifica dell'adeguatezza dei mezzi e tecniche professionali, tenendo anche conto dei precedenti lavori svolti.

Ritenuto quindi di procedere all'acquisto dalla ditta Dedagroup Public Services S.r.l., di un pacchetto di n.50 ore, che verranno fatturate in base all'effettivo utilizzo, per un importo di €3.250,00.= + IVA 22% (€715,00.=) per complessivi €3.965,00.=.

Visto il Regolamento di contabilità adottato con delibera del Consiglio Comunale n. 43 dd. 24.10.2018, e ss.mm..

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 21 dd. 20.02.2020 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per gli esercizi finanziari 2020-2021-2022.

Visto l'atto di nomina da parte del Sindaco dei Responsabili dei Servizi prot. n. 1448 dd. 24.02.2020 e visto il decreto sindacale prot. n. 1449 di data 24.02.2020 di delega ai Responsabili dei Servizi delle funzioni per l'assunzione degli atti di natura gestionale.

Visto quanto disposto dal Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma T.A.A. (C.E.L.), approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2;

DETERMINA

1. di acquistare dalla ditta Dedagroup Public Services S.r.l. con sede in Via di Spini n.50 a Trento, un pacchetto di assistenza di n. 50 ore da remoto, al prezzo di €3.250,00.= + IVA 22% (€715,00.=) per complessivi €3.965,00.=, fatturate in base all'effettivo utilizzo.
2. di impegnare la spesa di €3.965,00.= IVA inclusa alla Missione 01 Programma 02 Titolo 1 Magroaggregato 03 - capitolo 270 Conto Piano finanziario U.1.03.02.19.000 - del bilancio di previsione 2020-2022 per l'esercizio finanziario 2020.
3. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. -TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016)."
4. di dare atto che l'incarico in parola verrà formalizzato mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi del commercio, alle condizioni di seguito riportate:
 - la ditta si impegna a rispettare il codice di comportamento adottato da questa amministrazione per i pubblici dipendenti, laddove compatibile.;
5. di dichiarare che la spesa è esigibile entro l'anno 2020.
6. di dare atto che, ai sensi dell'art. 4, comma 4, della L.P. 30 novembre 1992, n. 23, avverso la presente determinazione sono ammessi i seguenti ricorsi:
 - ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 02.07.2010, n. 104;
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199;
 - in materia di aggiudicazione di appalti si richiama la tutela processuale di cui al comma 5) dell'art. 120 dell'Allegato 1) al citato D.Lgs. 02 luglio 2010 n. 104 che, in particolare, riduce il termine per il ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale a 30 giorni e non ammette il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Pellizzari Mirko

Firmato digitalmente

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, dell'art. 183, commi 5, 6, 7, 8, 9, e 9-bis del D.Lgs. n. 267/2000, dell'art. 5 del regolamento di contabilità e del paragrafo 5.3.4 del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (allegato n. 4/2 al decreto legislativo 23/06/2011 n. 118), la copertura finanziaria della spesa impegnata con la presente determinazione.

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Dott.ssa Elena Armani

FIRMATO DIGITALMENTE