



COMUNE DI VALDAONE

Provincia di Trento

Servizio Finanziario e Affari Generali

Determinazione del Funzionario Responsabile

Nr. 319 di data 28.09.2020

OGGETTO: CONVENZIONE PER LA GESTIONE ASSOCIATA DELL'UFFICIO PER LA TRANSIZIONE DIGITALE E PER LA CONDIVISIONE RISORSE UMANE RELATIVAMENTE AL SERVIZIO INFORMATICO. LIQUIDAZIONE DELLA SPESA DEL RIPARTO CONSUNTIVO PER L'ANNO 2019.

Determinazione n. 319 del 28.09.2020

OGGETTO: CONVENZIONE PER LA GESTIONE ASSOCIATA DELL'UFFICIO PER LA TRANSIZIONE DIGITALE E PER LA CONDIVISIONE RISORSE UMANE RELATIVAMENTE AL SERVIZIO INFORMATICO. LIQUIDAZIONE DELLA SPESA DEL RIPARTO CONSUNTIVO PER L'ANNO 2019.

Ricordato che il Consiglio Comunale con deliberazione n. 34 dd. 19.07.2018 ha approvato lo schema della "Convenzione per la gestione associata dell'ufficio per la transizione digitale e per la condivisione risorse umane relativamente al servizio informatico".

Dato atto che il Consorzio dei Comuni B.I.M. del Chiese ed i Comuni di Bondone, Borgo Chiese, Castel Condino, Pieve di Bono-Prezzo, Sella Giudicarie, Storo e Valdaone hanno sottoscritto la "Convenzione per la gestione associata dell'ufficio per la transizione digitale e per la condivisione risorse umane relativamente al servizio informatico".

Considerato che la deliberazione n. 34 dd. 19.07.2018 ha dato atto che all'impegno e alla liquidazione della spesa annua derivante dalla convenzione in oggetto, provvederà annualmente il Funzionario individuato con Atto di Indirizzo dalla Giunta Comunale, con propri provvedimenti.

Richiamato l'art. 5 della Convenzione citata nel quale è stabilito che i costi derivanti dalla convenzione siano ripartiti per il 30% in parti uguali fra i singoli enti, per 70% in base al n. di postazioni di lavoro previste per ciascun ente aderente.

Dato atto che con determinazione n. 576 del 31.12.2019 è stata impegnata la spesa relativa alla "Convenzione per la gestione associata dell'ufficio per la transizione digitale e per la condivisione risorse umane relativamente al servizio informatico" a carico del Comune di Valdaone per l'anno 2019, pari a presunti € 3.500,00.

Vista la nota del Consorzio dei Comuni B.I.M. del Chiese di data 10.09.2020, prot. n. 6446 di data 15.09.2020, con la quale è stato trasmesso il riparto consuntivo delle spese sostenute relativamente alla gestione dell'Ufficio transizione digitale per l'anno 2019, dalla quale emerge che la quota di spesa a carico del Comune di Valdaone ammonta ad € 2.959,78.

Vista la disponibilità finanziaria presente alla Missione 01 Programma 02 Titolo 1 Macroaggregato 03 - capitolo 155 – conto PF U.1 1.03.02.19 - del bilancio di previsione 2020-2022 per l'esercizio 2020 in conto residui.

Ritenuto pertanto opportuno provvedere a liquidare al Consorzio dei Comuni B.I.M. del Chiese la quota a carico del Comune di Valdaone della spesa a titolo di saldo del riparto consuntivo per la gestione dell'Ufficio transizione digitale per l'anno 2019, richiesta con nota di data 10.09.2020, prot. n. 6446 di data 15.09.2020 e pari ad € 2.959,78.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il Codice degli Enti Locali (C.E.L.), approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.

Visto il Regolamento di contabilità adottato con delibera del Consiglio Comunale n. 43 dd. 24.10.2018, e ss.mm.

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 21 dd. 20.02.2020 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per gli esercizi finanziari 2020-2021-2022.

Visto l'atto di nomina da parte del Sindaco dei Responsabili dei Servizi prot. n. 1448 dd. 24.02.2020 e visto il decreto sindacale prot. n. 1449 di data 24.02.2020 di delega ai Responsabili dei Servizi delle funzioni per l'assunzione degli atti di natura gestionale.

Accertata la propria competenza in merito all'assunzione del presente provvedimento, secondo quanto disposto dall'art. 126 del C.E.L., approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2.

#### DETERMINA

1. di liquidare al Consorzio dei Comuni B.I.M. del Chiese la quota a carico del Comune di Valdaone del riparto consuntivo per la gestione dell'Ufficio transizione digitale per l'anno 2019, richiesta con nota di data 10.09.2020, prot. n. 6446 di data 15.09.2020 e pari ad € 2.959,78;
2. di dare atto che la spesa di cui al punto precedente trova giusta imputazione alla Missione 01 Programma 02 Titolo 1 Macroaggregato 03 - capitolo 155 – conto PF U.1 1.03.02.19 - del bilancio di previsione 2020-2022 per l'esercizio 2020 in conto residui;
3. di dare evidenza, e ciò ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992, n. 23, al fatto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso straordinario ex art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199, entro 120 giorni e ricorso giurisdizionale ex artt. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n. 104 entro 60 giorni.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Elena Armani

FIRMATO DIGITALMENTE

---

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, dell'art. 183, commi 5, 6, 7, 8, 9, e 9-bis del D.Lgs. n. 267/2000, dell'art. 5 del regolamento di contabilità e del paragrafo 5.3.4 del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (allegato n. 4/2 al decreto legislativo 23/06/2011 n. 118), la copertura finanziaria della spesa impegnata con la presente determinazione.

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Dott.ssa Elena Armani

FIRMATO DIGITALMENTE