



COMUNE DI VALDAONE

Provincia di Trento

Servizio Finanziario e Affari Generali

Determinazione del Funzionario Responsabile

Nr. 473 di data 30/12/2020

OGGETTO: INCARICO A GIOVACCHINI PER ASSISTENZA PER L'ANNO 2021 PER LA
MANUTENZIONE DI HARDWARE E SOFTWARE. CIG. ZEF3006145.

OGGETTO: INCARICO A GIOVACCHINI PER ASSISTENZA PER L'ANNO 2021 PER LA MANUTENZIONE DI HARDWARE E SOFTWARE. CIG. ZEF3006145.

Premesso che nel corso dell'anno 2016 il Comune di Valdaone si è dotato di un sistema di rilevazione presenze, attivato poi dal 2017, fornito dalla ditta Giovacchini Società Cooperativa con sede in Bolzano.

Considerato che nel corso del 2017 tale sistema è stato esteso anche ai custodi forestali, mediante acquisto di un apparecchio per la rilevazione presenze collocato presso la loro sede di lavoro.

Dato atto che tale sistema integra anche il servizio di teletimbratura per massimo 10 dipendenti.

Considerato che l'intero servizio di rilevazione presenze del Comune di Valdaone necessita di un servizio di assistenza atto a garantirne la funzionalità ed efficienza.

Vista quindi l'offerta del 18.11.2020, prot. n. 8223 del 20.11.2020 relativa all'assistenza per l'anno 2021 della ditta Giovacchini Società Cooperativa con sede in Bolzano (BZ), in atti, che prevede un corrispettivo pari a totali €.576,00.= + IVA 22% (€.126,72.=) per complessivi €.702,72.=.

Vista la L.P. 23/90 art. 36 ter c.6 ove si indica la possibilità per la Provincia, per gli enti locali e per le altre amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale, di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da CONSIP S.p.A.

Richiamata la L.P. 19.07.1990, n. 23 ed in particolare il 4° comma dell'art. 21, che consente il ricorso a trattativa privata diretta per la scelta del contraente per importi di contratto fino ad €.47.000,00.= al netto di oneri fiscali, giustificata, tra l'altro, anche dalla convenienza economica dell'offerta presentata e dall'affidabilità, serietà e capacità della ditta individuata.

Ricordato che il rapporto intercorrente tra enti committenti e ditte destinatarie dell'incarico deve reggersi, per natura e garanzia di risultati, su uno specifico rapporto di fiducia basato su una verifica dell'adeguatezza dei mezzi e tecniche professionali, tenendo anche conto dei precedenti lavori svolti.

Dato atto che l'incarico deroga al principio di rotazione, in quanto trattasi di affidamento inferiore ai €.1.000,00.=, in congruenza con quanto indicato al paragrafo 3.7 delle Linee guida Anac n. 4 del 26 ottobre 2016 n. 1097.

Visto quanto citato dall'art. 7 comma 3 della L.P. 9 marzo 2016 n.2, non si procede alla suddivisione della fornitura in lotti in quanto trattasi di incarico non suddivisibile e di moderato importo.

Ritenuto, pertanto, opportuno procedere all'affido per l'anno 2021 alla Giovacchini Società Cooperativa con sede in Bolzano (BZ), dell'incarico di assistenza ad hardware e software relativi al sistema di rilevazione presenze e presenti presso l'edificio di Via Lunga n.13, sede degli Uffici Comunali, e presso l'ufficio dei custodi forestali in Pieve di Bono (TN), accertatane la

professionalità, affidabilità e serietà ed in considerazione del fatto che la ditta citata è installatrice dell'impianto e ne ha già curato la manutenzione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il Regolamento di contabilità adottato con delibera del Consiglio Comunale n. 43 dd. 24.10.2018, e ss.mm.

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 21 dd. 20.02.2020 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per gli esercizi finanziari 2020-2021-2022.

Visto l'atto di nomina da parte del Sindaco dei Responsabili dei Servizi prot. n. 1448 dd. 24.02.2020 e visto il decreto sindacale prot. n. 1449 di data 24.02.2020 di delega ai Responsabili dei Servizi delle funzioni per l'assunzione degli atti di natura gestionale.

Visto quanto disposto dal Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma T.A.A. (C.E.L.), approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2.

Visto quanto disposto dall'articolo 126 del C.E.L. approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.

DETERMINA

1. di dare incarico per l'anno 2021, per le ragioni esposte in premessa, alla Giovacchini Società Cooperativa con sede in Bolzano (BZ) dell'assistenza ad hardware e software relativi al sistema di rilevazione presenze e presenti presso l'edificio di Via Lunga n.13, sede degli Uffici Comunali, e presso l'ufficio dei custodi forestali in Pieve di Bono-Prezzo (TN), secondo le condizioni previste nell'offerta di cui al prot. n. 8223 del 20.11.2020 e cioè per €576,00.= + IVA 22% (€126,72.=) per complessivi € 702,72.=;
2. di dare atto che l'incarico in parola verrà formalizzato mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi del commercio, alle condizioni di seguito riportate:
 - la ditta si impegna a rispettare il codice di comportamento adottato da questa amministrazione per i pubblici dipendenti, laddove compatibile;
3. di impegnare la spesa derivante dal presente provvedimento di complessivi €702,72.= alla Missione 01 Programma 02 Titolo 1 Macroaggregato 03 - capitolo 270 Conto Piano finanziario U.1.03.02.19.000 - del bilancio di previsione 2020-2022 per l'esercizio finanziario 2021;
4. di liquidare la somma di cui sopra al ricevimento della fattura, ai sensi dell'articolo 26 del Regolamento comunale di contabilità;
5. di dichiarare che la spesa è esigibile entro l'anno 2021;
6. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. –TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

7. di dare atto che, ai sensi dell'art. 4, comma 4, della L.P. 30 novembre 1992, n. 23, avverso la presente determinazione sono ammessi i seguenti ricorsi:
- ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 02.07.2010, n. 104;
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199;
 - in materia di aggiudicazione di appalti si richiama la tutela processuale di cui al comma 5) dell'art. 120 dell'Allegato 1) al citato D.Lgs. 02 luglio 2010 n. 104 che, in particolare, riduce il termine per il ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale a 30 giorni e non ammette il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Elena Armani

FIRMATO DIGITALMENTE

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, dell'art. 183, commi 5, 6, 7, 8, 9, e 9-bis del D.Lgs. n. 267/2000, dell'art. 5 del regolamento di contabilità e del paragrafo 5.3.4 del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (allegato n. 4/2 al decreto legislativo 23/06/2011 n. 118), la copertura finanziaria della spesa impegnata con la presente determinazione.

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Dott.ssa Elena Armani

FIRMATO DIGITALMENTE