



Comune
di Valdaone

Oggetto: “Capitolato pulizie – allegato 1” per l’affidamento incarico servizio di pulizie a ridotto impatto ambientale degli edifici comunali di proprietà del Comune di Valdaone. Anni 2023 e 2024 - CIG. 95439962A7.

Con la presente si chiede la Vs. migliore offerta per **l’affidamento incarico servizio di pulizie a ridotto impatto ambientale degli edifici comunali** di proprietà del Comune di Valdaone, da eseguire secondo le modalità di seguito descritte:

1. Sala teatro - Via Alla Chiesa n.7. (circa 136 mq)

Da eseguire 1 volta a settimana

Pulizia dei vetri 1 volta l’anno

2. Uffici comunali - via Alla Chiesa n.13 e giroscale (circa 135 mq)

Da eseguire 1 volta al mese (di martedì dalle 08.30 alle 12.30)

Pulizia trimestrale dei vetri.

3. Sala Sottotetto cooperativa - via Trento n.53 (circa 34 mq)

Da eseguire 1 volta al mese

Pulizia trimestrale dei vetri.

4. Sale caserma VV.FF. Bersone via Alla Chiesa -ufficio, bagni e spogliatoi - (circa 20 mq)

Da eseguire 2 volte al mese

Pulizia trimestrale dei vetri

5. Sale caserma VV.FF. Praso via dei Forti. (circa 188 mq)

Da eseguire 2 volte al mese (ufficio, cucina, bagni e spogliatoi)

Pulizia trimestrale dei vetri

6. Sala riunioni a fianco caserma VV.FF. via dei Forti. (circa 110 mq)

Da eseguire 1 volta al mese

Pulizia trimestrale dei vetri

7. Edificio ex scuole - via dei Forti - giroscale, bagni pianoterra e sale al 1° piano. (circa 240 mq)

Da eseguire 1 volta a settimana

Pulizia trimestrale dei vetri

8. Uffici comunali Piazza S. Pietro n.2 e giroscale (circa 95 mq)

Da eseguire 1 volta al mese (il mercoledì dalle 09.00 alle 12.30),

Pulizia trimestrale dei vetri.

Comune di Valdaone

Via Lunga, 13 - 38091 Valdaone (TN)

Tel. 0465 674064 - Fax 0465 674957

Codice Fiscale e Partita I.V.A. 02362470227

comune@pec.comune.valdaone.tn.it

www.comune.valdaone.tn.it





Comune
di Valdaone

9. Sale caserma VV.FF. Daone via Re di Castello n.59. (circa 226 mq)

Da eseguire 2 volte al mese

Pulizia trimestrale dei vetri

10. Villa de Biasi – via S. Bartolomeo n.1.

Sale a piano terra (circa 94 mq)

Da eseguire 2 volte l'anno (nei mesi di maggio e agosto) compresa pulizia dei vetri.

Sala riunioni mansarda, compresi giroscale e servizi igienici (circa 408 mq)

Da eseguire 1 volta a settimana da ottobre a maggio

Da eseguire 1 volta ogni 2 settimane da giugno a settembre

Pulizia Trimestrale dei vetri.

11. Edificio associazioni p.ed. 39 - via Re di Castello n.57, giroscale e servizi igienici 2°, 3° e 4° piano (circa 148 mq)

Da eseguire ogni 1 volta al mese

Pulizia Trimestrale dei vetri.

12. Municipio via Lunga n.13.

Sala ex Papaleoni a Piano seminterrato (circa 134 mq)

Da eseguire ogni 2 mesi compreso pulizia dei vetri (solo 1 lato), corridoio e servizi igienici

UFFICI

Ufficio tecnico e Tributi, compresi corridoi - Piano terra lato nord (circa 244 mq)

Da eseguire 2 volte a settimana (di martedì e giovedì – tra le 13.00 alle 17.00)

Pulizia trimestrale dei vetri.

Uffici comunali 1° piano, compresi corridoi (circa 289 mq)

Da eseguire 2 volte a settimana (di martedì e giovedì – tra le 13.00 alle 17.00)

Pulizia trimestrale dei vetri.

Piano mansarda, compresi servizi igienici, corridoi e giroscale (circa 192 mq)

Da eseguire 2 volte a settimana (di martedì e giovedì – tra le 13.00 alle 17.00)

Pulizia trimestrale dei vetri.

Piano mansarda, compresi servizi igienici e corridoi (circa 74 mq) (sale associazioni)

Da eseguire 1 volta a settimana

Pulizia quadrimestrale dei vetri.

Comune di Valdaone

Via Lunga, 13 - 38091 Valdaone (TN)

Tel. 0465 674064 - Fax 0465 674957

Codice Fiscale e Partita I.V.A. 02362470227

comune@pec.comune.valdaone.tn.it

www.comune.valdaone.tn.it



PEFC PRASO 18-21-02/45
PEFC BERSONE 18-21-02/46
PEFC DAONE 18-21-02/134



PARCO NATURALE
ADAMELLO BRENTA
Geopark



Comune di Valdaone

13. Pensiline corriere (n. 4 pensiline – 1 a Daone, 2 a Bersone e 1 a Praso)

Da eseguire ogni 3 mesi

Pulizia trimestrale dei vetri.

14. Ambulatorio medico Daone via Orti n.9/A (circa 37 mq)

Da eseguire 2 volte a settimana

Pulizia trimestrale dei vetri.

15. Costo orario per eventuali richieste di pulizie straordinarie €. _____ (IVA esclusa)

CONDIZIONI DEL SERVIZIO DI PULIZIA:

1. Durata del presente servizio: **dal 01/01/2023 al 31/12/2024.**
2. Esecuzione delle pulizie in base alle metrature risultanti dalle superfici evidenziate nelle mappe allegate al presente bando e indicate nella parte precedente;
3. Prestazioni garantite: vuotatura dei cestini con asporto ai pertinenti centri di raccolta in appositi sacchi dei materiali di risulta - scopatura ad umido dei pavimenti - lavatura dei pavimenti – lavatura, disinfezione e deodorazione dei servizi igienico sanitari - spolveratura ad umido di tutte le superfici raggiungibili esterne degli arredi - pulizia con apposito detergente liquido dei tavoli e dei loro accessori - eliminazione di macchie da porte, corrimano, pareti divisorie, arredi, infissi, vetrate, interruttori e pulsantiere – pulizia delle vetrate interne, pulizia delle superfici radianti e dei corpi illuminanti di ogni genere;
4. I prodotti per l'igiene quali i detergenti multiuso destinati alla pulizia di ambienti interni, detergenti per finestre e detergenti per servizi sanitari utilizzati dall'impresa appaltatrice per le pulizie ordinarie, devono essere conformi ai Criteri ambientali minimi (CAM) approvati con **DM 24 maggio 2012**, in G.U. n. 142 del 20 giugno 2012 e ss.mm e ii (Decreto 29 gennaio 2021 del Ministero dell'ambiente - oggi Ministero della transizione ecologica), pubblicato sulla GURI n. 42 del 19 febbraio 2021).
5. I costi indicati nel preventivo sono comprensivi sia della fornitura di tutti i prodotti e materiali occorrenti per l'esecuzione del servizio nonché dell'utilizzo di attrezzature a macchinari specifici e delle spese di trasferimento del personale della ditta aggiudicataria;
6. La ditta aggiudicataria dovrà affiggere nei locali oggetto delle pulizie un registro firmato di volta in volta dall'operatrice a verifica delle pulizie effettuate.
7. Il Fornitore contraente si impegna a manlevare e a tenere indenne il Punto Ordinante da qualsiasi richiesta di risarcimento che terzi dovessero avanzare nei confronti del Punto Ordinante per danni

Comune di Valdaone

Via Lunga, 13 - 38091 Valdaone (TN)

Tel. 0465 674064 - Fax 0465 674957

Codice Fiscale e Partita I.V.A. 02362470227

comune@pec.comune.valdaone.tn.it

www.comune.valdaone.tn.it





Comune di Valdaone

derivanti dai vizi dei Servizi o dalla mancata e non corretta esecuzione dei servizi connessi e/o accessori.

8. ONERI DELLA SICUREZZA SUL LAVORO inclusi e come previsti dal D. Lgs. 81/2008 e nella misura prevista dalla normativa vigente;
9. QUANT'ALTRO NON ESPRESSAMENTE INDICATO MA PREVISTO dal bando Servizi di Pulizia – del Mercato Elettronico MEPAT.
10. **FATTURAZIONE**: SEMESTRALE POSTICIPATA
11. **PAGAMENTO**: 30 gg DATA RICEZIONE FATTURA

Comune di Valdaone

Via Lunga, 13 - 38091 Valdaone (TN)

Tel. 0465 674064 - Fax 0465 674957

Codice Fiscale e Partita I.V.A. 02362470227

comune@pec.comune.valdaone.tn.it

www.comune.valdaone.tn.it

