



COMUNE DI VALDAONE

Provincia di Trento

Servizio Patrimonio

Determinazione del Funzionario Responsabile

Nr. 220 di data 10/07/2020

OGGETTO: SERVIZI PER LA GESTIONE DEL PROGETTO “ATTIVITÀ OUTDOOR VALLE DI DAONE” PER GLI ANNI 2020-2021-2022. APPROVAZIONE VERBALE DI GARA. CIG.8356545715.

OGGETTO: SERVIZI PER LA GESTIONE DEL PROGETTO “ATTIVITÀ OUTDOOR VALLE DI DAONE” PER GLI ANNI 2020-2021-2022. APPROVAZIONE VERBALE DI GARA. CIG.8356545715.

Premesso che:

- l'arrampicata ha un notevole interesse ai fini turistici e per lo sviluppo economico dell'intera vallata, soprattutto nel periodo estivo e per questo l'Amministrazione comunale vuole promuovere la rinnovata struttura di arrampicata sita in località Limes, rimasta inutilizzata per molti anni, quale polo attrattivo per la disciplina dell'arrampicata;
Dato atto che, in relazione all'intervento di realizzazione della struttura di arrampicata sportiva:
 - in data 31.03.2009 il consiglio comunale con deliberazione n. 4 ha approvato in linea tecnica il progetto per la realizzazione della struttura di arrampicata redatto dall'ing. Stefano Kiniger e analizzato il progetto di sistemazione delle aree di pertinenza redatto dall'ufficio tecnico intercomunale;
 - in data 26.08.2009 la Giunta comunale ha approvato in linea tecnica il progetto esecutivo per la realizzazione della struttura e ha incaricato il segretario alla liquidazione della parcella aggiornata sulla base delle modifiche intervenute sui lavori a base d'asta;
 - con determinazione n. 179/2009 il Segretario Comunale approvava a tutti gli effetti il progetto esecutivo, la determinazione delle modalità di finanziamento e l'assunzione del relativo impegno di spesa per un importo complessivo di €.402.000,00.= di cui €.292.000,00.= per lavori ed €.110.000,00.= per somme a disposizione;
 - in data 20.07.2010, a seguito dell'indizione di una gara, è stato sottoscritto, con la ditta Carpenteria Giudicarie S.a.s. con sede in zona Artigianale, 4 a Storo, il contratto di appalto rep. 575/2010 per i lavori di “Realizzazione della struttura per l'arrampicata sportiva in Valle di Daone”, verso il corrispettivo di €.272.254,40 al netto del ribasso d'asta pari al 6,88%, di cui €.5.000,00 per oneri della sicurezza;
 - si è proceduto alla consegna dei lavori in data 6 agosto 2010 e che il capitolato speciale prevede una durata dei lavori pari a 110 naturali consecutivi risultando come termine ultimo il 23 novembre 2010;
 - che in data 23.12.2010 il certificato di ultimazione dei lavori attestava l'ultimazione dei lavori a meno di alcune piccole lavorazioni di piccola entità per le quali erano state assegnati ulteriori 8 giorni con scadenza al 31.12.2010;
 - in data 08/06/2016 al prot. n. 4179 l'ing. Alberto Tomasi ha presentato il collaudo statico della struttura di arrampicata,
 - in data 10/01/2018 al prot. n. 171 l'arch. Maurizio Polla ha presentato il collaudo tecnico amministrativo dove venivano messe in evidenza alcune necessarie sistemazioni dovute agli “agenti atmosferici. Oltre a ciò alcuni angoli dei pannelli risultano allentati dal piano soprastante di sostegno...e le due pareti di fondo...non sono perfettamente fissate alla struttura e alle apposite zavorre”.
 - con determinazione del Responsabile dell'Ufficio Tecnico del Comune di Valdaone n. 101 di data 22.03.2018 sono stati pertanto affidati alla ditta Climblock s.a.s con sede in via Caproni, n. 11E/16 Rovereto (TN), i lavori per la sistemazione e controllo dell'intera struttura e un allestimento estivo della stessa attraverso la posa di punti di progressione e soste;

- in data 19/06/2018 sono stati ultimati i lavori di sistemazione e allestimento estivo della parete di arrampicata;
- in data 12/07/2018 al prot. 5191 la ditta ditta Climblock s.a.s ha presentato, a seguito della revisione e manutenzione della struttura di arrampicata, la certificazione di idoneità della stessa;
- con determinazione del Responsabile dell’Ufficio Tecnico del Comune di Valdaone n. 321 di data 13.09.2019 è stata approvata la contabilità finale dell’opera e il certificato di regolare esecuzione emesso in data 12.09.2019 dall’ing. Stefano Kiningher;
- il geom. Flavio Zanetti di Storo (TN) ha redatto il tipo di frazionamento, presentato in data 10/09/2018 all’Ufficio Catasto di Tione di Trento e approvato in data 11/10/2018 al n. 483/2018 con scadenza al 12/10/2020, e il relativo accatastamento della p.ed. 1169 in C.C. Daone;

Atteso che il Comune di Valdaone intende realizzare il progetto “Attività Outdoor Valle di Daone” per gli anni 2020-2021-2022, che prevede la gestione con personale qualificato della rinnovata struttura di arrampicata sita in località Limes e del parco in forra "Acroriver" oltre ad attività di accompagnamento e arrampicata sui massi granitici del Bouldel Park "la Plana", proposte di accompagnamento ed escursioni sul territorio. A tal fine, in esecuzione del servizio di gestione del progetto citato, saranno concessi in uso gratuito la struttura di arrampicata sportiva e il nuovo parco in forra "Acroriver";

Considerato che la parete artificiale d’arrampicata può essere utilizzata in sicurezza solo dopo adeguata preparazione ed esperienza mentre per i neofiti è necessaria una assistenza attenta e costante;

Considerato che il percorso del parco in forra "Acroriver" necessita di un "Gestore" incaricato per la manutenzione e l’accesso degli utenti e che l’intero tracciato deve essere percorso ed utilizzato solamente da utenti accompagnati da Guida Alpina che ne garantisce la sicurezza ed il corretto uso dei dispositivi e attrezzature per alpinismo sportivo;

Evidenziato quindi che risulta necessario affidare la gestione unicamente a professionisti della montagna che offrono un ampio ventaglio di esperienze e sono garanzia di un utilizzo in sicurezza grazie alla propria professionalità, esperienza e conoscenza del territorio e siano coperti da proprie assicurazioni per le diverse prestazioni che saranno offerte.

Dato atto che il progetto "Attività outdoor Valle di Daone" prevede:

- ✓ la gestione con la messa a disposizione di personale qualificato (Guide Alpine e Aspiranti Guide Alpine e Accompagnatori di media Montagna) della rinnovata struttura di arrampicata sita in loc. Limes e del parco in forra “AcroRiver”;
- ✓ la proposta di accompagnamento e arrampicata sui massi granitici del Boulder Park “La Plana”;
- ✓ la proposta di accompagnamento in escursioni naturalistiche programmate;
- ✓ eventuali altre attività legate al outdoor;
- ✓ la gestione delle strutture, compresi i controlli di sicurezza visivi periodici (giornalieri e prima dell’attività) e controlli ANNUALI OBBLIGATORI sui DPI con rilascio di un verbale di idoneità;
- ✓ la rimozione a fine stagione e rimessa in opera ad inizio nuova stagione, delle funi dell’AcroRiver;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 90 del 30.06.2020 che ha deliberato:

1. DI APPROVARE il disciplinare per la gestione del progetto “ATTIVITÀ OUTDOOR VALLE DI DAONE” per GLI ANNI 2020-2021-2022, il progetto attività Outdoor Valle di Daone, la bozza di avviso esplorativo per manifestazione di interesse, per la della struttura di arrampicata anni

2020-2021- e 2022, la bozza di lettera invito per l'affidamento dei servizi per la gestione del progetto "ATTIVITÀ OUTDOOR VALLE DI DAONE" per gli anni 2020-2021-2022, allegati al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale, dando atto che il termine fissato per la presentazione delle manifestazioni di interesse è fissato entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 06.07.2020;

2. DI DARE ATTO CHE l'aggiudicazione avverrà tramite confronto concorrenziale, ai sensi degli artt. 21 della L.P. 19.07.1990, n. 23, alle condizioni di cui al disciplinare e alla lettera invito di cui al punto precedente, da esperirsi con aggiudicazione mediante criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base di una pluralità di elementi di valutazione , ai sensi dell'art. 19 della Legge Provinciale 19 luglio 1990 n. 23, dell'art. 10 del relativo Regolamento di attuazione approvato con D.P.G.P. 22 maggio 1991 n. 10-40/Leg. e dell'art. 16 comma 1 della L.P. 2/2016, per l'affidamento dei servizi per la gestione del progetto "ATTIVITÀ OUTDOOR VALLE DI DAONE" per gli anni 2020-2021-2022.
3. DI INVITARE al confronto concorrenziale di cui al precedente punto 1) le ditte in possesso dei requisiti per partecipare al confronto concorrenziale stesso, che faranno richiesta di invito in seguito ad avviso-indagine di mercato/preinformazione, ai sensi dell'art.75 D.Lgs. 50/2016 e art. 8 della L.P. 2/2016, che verrà pubblicato, fino al 06.07.2020, all'Albo pretorio telematico comunale e sul sito del Comune di Valdaone/Amministrazione trasparente sezione Bandi e contratti.
4. DI DEMANDARE al Responsabile del Servizio Patrimonio lo svolgimento del confronto concorrenziale come individuato dalla presente deliberazione, una volta individuati gli operatori economici da invitare nonché tutto quanto necessario al fine dell'affidamento del servizio in argomento, e che al responsabile del procedimento di gara, compete la gestione dell'intera procedura di gara nonché degli adempimenti propedeutici alla stipulazione del contratto, compresa la possibilità di apportare a tutti i summenzionati documenti di gara le eventuali modificazioni necessarie per consentire un miglior adattamento della procedura alle circostanze sopravvenute nel rispetto dei principi di trasparenza e par condicio.
5. DI RISERVARE all'Amministrazione la facoltà di procedere ad aggiudicazione del servizio anche in presenza di una sola offerta, purché valida;
6. DI INDIVIDUARE quale Responsabile del procedimento il Responsabile dell'Ufficio Patrimonio presso il cui ufficio in orario di ufficio è possibile avere informazioni e prendere visione della documentazione agli atti;
7. DI DARE ATTO CHE la presente deliberazione non comporta alcun impegno di spesa e che lo stesso verrà formalizzato con successivo specifico provvedimento da parte del Responsabile dell'Ufficio Patrimonio;
8. DI DARE ATTO CHE l'incarico in parola verrà formalizzato mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi del commercio, alle condizioni di seguito riportate:
 - la ditta si impegna a rispettare il codice di comportamento adottato da questa amministrazione per i pubblici dipendenti, laddove compatibile;

Premesso che è stato spedito con lettera prot. n. 4633 del 07.07.2020 n. 1 invito al confronto concorrenziale per l'affidamento dei SERVIZI PER LA GESTIONE DEL PROGETTO "ATTIVITÀ OUTDOOR VALLE DI DAONE" PER GLI ANNI 2020-2021-2022, con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base di una pluralità di elementi di valutazione, suddivisi fra offerta tecnica ed economica, ai sensi dell'art. 16 della L.P. 2/2016. CIG: 8356545715-

importo a base d'asta €.75.000,00.= (inclusi €.900,00.= per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, e €.325,62.= per oneri della sicurezza Covid_19 non soggetti a ribasso) + IVA di legge;

Dato atto che in data 09.07.2020 si è proceduto all'apertura delle offerte pervenute confronto concorrenziale per l'affidamento dei SERVIZI PER LA GESTIONE DEL PROGETTO "ATTIVITÀ OUTDOOR VALLE DI DAONE" PER GLI ANNI 2020-2021-2022, secondo le modalità e con le procedure contenute nella lettera invito di cui ai punti precedenti, come risulta dal verbale di gara.

Visto il verbale di gara di data 09.07.2020 nel quale risulta aggiudicataria del servizio di cui sopra è risultata la ditta MOUNTAIN FRIENDS Scuola Alpinismo Sci Alpinismo Escursionismo Pinzolo Val Rendena – Via Serafini n.17/19 – 38095 Tre Ville (TN) C.F. e P.IVA 02326110224 al prezzo contrattuale di €.73.500,00.= (inclusi €.900,00.= per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, e €.325,62.= per oneri della sicurezza Covid_19 non soggetti a ribasso) + IVA di legge.

Vista la necessità di provvedere alla consegna anticipata del servizio, in quanto l'inizio del servizio dovrà avvenire con il mese di luglio 2020 per garantire un'adeguata promozione del territorio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il Regolamento di contabilità adottato con delibera del Consiglio Comunale n. 43 dd. 24.10.2018, e ss.mm..

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 21 dd. 20.02.2020 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per gli esercizi finanziari 2020-2021-2022.

Visto l'atto di nomina da parte del Sindaco dei Responsabili dei Servizi prot. n. 1448 dd. 24.02.2020 e visto il decreto sindacale prot. n. 1449 di data 24.02.2020 di delega ai Responsabili dei Servizi delle funzioni per l'assunzione degli atti di natura gestionale.

Visto quanto disposto dal Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma T.A.A. (C.E.L.), approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2;

Visto quanto disposto dall'articolo 126 del C.E.L. approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2;

DETERMINA

1. di approvare il verbale di gara di data 09.07.2020, nel quale risulta aggiudicataria la ditta MOUNTAIN FRIENDS Scuola Alpinismo Sci Alpinismo Escursionismo Pinzolo Val Rendena – Via Serafini n.17/19 – 38095 Tre Ville (TN) C.F. e P.IVA 02326110224, per l'incarico per SERVIZI PER LA GESTIONE DEL PROGETTO "ATTIVITÀ OUTDOOR VALLE DI DAONE" PER GLI ANNI 2020-2021-2022, servizio articolato nei termini e con le modalità precise nel disciplinare allegato alla lettera di invito prot. n. 4633 del 07.07.2020, cui si rinvia per dettaglio, per complessivi €.73.500,00.= (inclusi €.900,00.= per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, e €.325,62.= per oneri della sicurezza Covid_19 non soggetti a ribasso) + IVA di legge e quindi per un totale di €.89.670,00.=.
2. Di provvedere alla consegna anticipata del servizio, in attesa della conclusione dell'iter necessario alla sottoscrizione del contratto come previsto dall'art. 7 comma 3 della L.P. 2/2020 di data 23/03/2020, vista l'urgenza di dare avvio al servizio e fatti salvi i poteri di autotutela nei casi previsti dalla normativa vigente.
3. di impegnare, sulla base della prenotazione contabile stabilita con propria determinazione n. 211 del 07.07.2020, la spesa pari a €.89.670,00.=:

- per €.29.890,00.=, alla Missione 07 Programma 01 Titolo 2 Macroaggregato 05 - capitolo 9034 conto piano finanziario U.2.05.99.99.000 - del bilancio di previsione 2020-2022 per l'esercizio 2020;
- per €.29.890,00.=, alla Missione 07 Programma 01 Titolo 2 Macroaggregato 05 capitolo - 9034 conto piano finanziario U.2.05.99.99.000 - del bilancio di previsione 2020-2022 per l'esercizio 2021;
- per €.29.890,00.=, alla Missione 07 Programma 01 Titolo 2 Macroaggregato 05 - capitolo 9034 conto piano finanziario U.2.05.99.99.000 - del bilancio di previsione 2020-2022 per l'esercizio 2022;

4. di dare atto che la spesa di cui al punto 3. è finanziata:

- a. per l'anno 2020 con il saldo corrente dell'esercizio 2020, risultante dal prospetto degli equilibri allegato al bilancio di previsione 2020-2022,
- b. per l'anno 2021 con l'entrata prevista al Titolo 4 Tipologia 2 Categoria 1 – capitolo 2171 Conto Piano Finanziario 4.02.01.02.000 – del bilancio di previsione 2020-2022 per l'esercizio 2020, relativa ai canoni aggiuntivi di cui alle lettere a) ed e) del comma 15 quater dell'art. 1bis della L.P. N. 4 DEL 06.03.1998,
- c. per l'anno 2021 con l'entrata prevista al Titolo 4 Tipologia 2 Categoria 1 – capitolo 2171 Conto Piano Finanziario 4.02.01.02.000 – del bilancio di previsione 2020-2022 per l'esercizio 2020, relativa ai canoni aggiuntivi di cui alle lettere a) ed e) del comma 15 quater dell'art. 1bis della L.P. N. 4 DEL 06.03.1998;

5. di accertare € 29.890,00 al Titolo 4 Tipologia 2 Categoria 1 – capitolo 2171 Conto Piano Finanziario 4.02.01.02.000 – del bilancio di previsione 2020-2022 per l'esercizio 2021;
6. di accertare € 29.890,00 al Titolo 4 Tipologia 2 Categoria 1 – capitolo 2171 Conto Piano Finanziario 4.02.01.02.000 – del bilancio di previsione 2020-2022 per l'esercizio 2022;
7. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. –TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016”);
8. di dare atto che l'incarico in parola verrà formalizzato mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi del commercio, alle condizioni di seguito riportate:
 - la ditta si impegna a rispettare il codice di comportamento adottato da questa amministrazione per i pubblici dipendenti, laddove compatibile.;
9. di dichiarare che la spesa è esigibile per €.29.890,00.= entro l'anno 2020, per €.29.890,00.= entro l'anno 2021 e per €.29.890,00.= entro l'anno 2022.

10. di dare atto che, ai sensi dell'art. 4, comma 4, della L.P. 30 novembre 1992, n. 23, avverso la presente determinazione sono ammessi i seguenti ricorsi:

- ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 02.07.2010, n. 104;
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199;
- in materia di aggiudicazione di appalti si richiama la tutela processuale di cui al comma 5) dell'art. 120 dell'Allegato 1) al citato D.Lgs. 02 luglio 2010 n. 104 che, in particolare, riduce il termine per il ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale a 30 giorni e non ammette il

ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Pellizzari Mirko

Firmato digitalmente

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, dell'art. 183, commi 5, 6, 7, 8, 9, e 9-bis del D.Lgs. n. 267/2000, dell'art. 5 del regolamento di contabilità e del paragrafo 5.3.4 del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (allegato n. 4/2 al decreto legislativo 23/06/2011 n. 118), la copertura finanziaria della spesa impegnata con la presente determinazione.

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Dott.ssa Elena Armani

FIRMATO DIGITALMENTE