



Comune
di Valdaone

Documento informatico firmato digitalmente. Il numero di protocollo e la data sono indicati in alto a sinistra (in caso di trasmissione cartacea) oppure nel testo della PEC (in caso di trasmissione elettronica).

Allegato 3 alla delibera ANAC n. 294/2021

Scheda di sintesi sulla rilevazione degli OIV o organismi con funzioni analoghe

Data di svolgimento della rilevazione

La rilevazione da parte del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) si è svolta il giorno **28/05/2021**.

Estensione della rilevazione (nel caso di amministrazioni con uffici periferici, articolazioni organizzative autonome e Corpi): Il Comune di Valdaone non possiede uffici periferici.

Procedure e modalità seguite per la rilevazione: Il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza ha verificato la veridicità e l'attendibilità di quanto riportato nell' allegato 1:

- esame della documentazione e delle banche dati relative ai dati oggetto di attestazione;
- colloqui con i responsabili della trasmissione dei dati;
- colloqui con i responsabili della pubblicazione dei dati;
- verifica diretta sul sito istituzionale, anche attraverso l'utilizzo di supporti informatici.

Aspetti critici riscontrati durante la rilevazione: le criticità rilevate durante la rilevazione sono dovute principalmente alle conseguenze organizzativo-gestionali dovute all'emergenza epidemiologica da COVID-19 e al fatto che il modello per la rilevazione, approvato dall'A.N.A.C. con deliberazione n. 294/2021, è articolato in base agli obblighi contemplati dal D.Lgs. n. 33/2013 che, per la Regione Autonoma Trentino-Alto Adige e gli Enti Locali ad ordinamento regionale, trova applicazione con alcune eccezioni ovvero non trova applicazione.

Eventuale documentazione da allegare: ///

IL SEGRETARIO COMUNALE

dott.ssa Federica Giordani

FIRMATO DIGITALMENTE

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).