







## Informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 sul trattamento dei dati personali inerente il Servizio Tecnico (Ufficio Lavori Pubblici ed Edilizia Privata, Ufficio Patrimonio e Cantiere Comunale).




La informiamo che il Regolamento UE 2016/679 e il Decreto legislativo 196/2003 hanno ad oggetto la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.




Gli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 prevedono che il soggetto i cui dati vengono trattati (Lei, in qualità di interessato) venga debitamente informato sul trattamento medesimo.

TITOLARE	TITOLARE DEL TRATTAMENTO
 <p><b>Chi decide le modalità e le finalità del trattamento?</b></p> <p>Il Comune di Valdaone, in qualità di titolare del trattamento, decide le modalità e le finalità del trattamento.</p>	<p>Comune di Valdaone con sede a Valdaone in via Lunga, 13</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>e-mail <a href="mailto:info@comune.valdaone.tn.it">info@comune.valdaone.tn.it</a></li> <li>sito internet <a href="http://www.comune.valdaone.tn.it">www.comune.valdaone.tn.it</a></li> <li>PEC <a href="mailto:comune@pec.comune.valdaone.tn.it">comune@pec.comune.valdaone.tn.it</a></li> </ul>
RPD	RESPONSABILE PER LA PROTEZIONE DATI
 <p><b>Chi è il RPD?</b></p> <p>Il Responsabile per la protezione dei dati (RPD) è il soggetto individuato dal titolare del trattamento che svolge funzioni di supporto e controllo, sull'applicazione del Regolamento UE.</p>	<p>Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento, in via Torre Verde 23</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>e-mail <a href="mailto:servizioRPD@comunitrentini.it">servizioRPD@comunitrentini.it</a></li> <li>sito internet <a href="http://www.comunitrentini.it">www.comunitrentini.it</a></li> </ul>
DATI	CATEGORIE DI DATI PERSONALI TRATTATI
 <p><b>Quali dati raccogliamo?</b></p> <p>Raccogliamo diverse categorie di dati personali, a seconda della finalità del trattamento.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>dati identificativi semplici (es. nome, cognome, data di nascita, telefono, e-mail, codice fiscale, dati catastali o tavolari)</li> <li>dati finanziari (es. situazione patrimoniale, fiscale, economica)</li> <li>dati giudiziari (es. condanne penali, reati, misure di sicurezza)</li> <li>categorie particolari di dati (es. salute)</li> </ul>
FONTE	FONTE DEI DATI
 <p><b>Dove sono stati raccolti i dati?</b></p> <p>I dati possono essere raccolti direttamente presso l'interessato, oppure</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> presso uffici delle Pubbliche Amministrazioni, banche dati pubbliche o gestite da pubbliche amministrazioni, società in house;</li> <li><input type="checkbox"/> presso l'interessato (lei medesimo);</li> </ul>

<p>presso enti terzi che ne hanno fatto comunicazione al titolare del trattamento.</p>	<p>□ in caso di verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni rese, i dati possono essere raccolti presso altre Pubbliche Amministrazioni e/o Autorità giudiziaria.</p>
SCOPO	FINALITÀ DEL TRATTAMENTO
<div data-bbox="199 398 359 560"> </div> <p><b>A che scopo trattiamo i Suoi dati?</b></p> <p>Il trattamento dei Suoi dati è realizzato per diverse finalità.</p>	<p>I dati personali vengono raccolti e trattati per assolvere ad adempimenti previsti da leggi, da regolamenti e fiscali, assicurative, dalla normativa comunitaria e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali (articolo 6.1.c Regolamento 679/2016/UE), e per esercitare un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri (articolo 6.1.e Regolamento 679/2016/UE), in particolare per:</p> <p>Procedimenti edilizia privata:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- procedure autorizzative per l'edilizia privata;</li> <li>- verifiche e certificazioni di agibilità;</li> <li>- commissione edilizia comunale e adempimenti CPC;</li> <li>- controllo e repressione abusi edilizi;</li> <li>- gestione pianificazione generale;</li> <li>- gestione pianificazione attuativa;</li> <li>- perequazione e compensazione urbanistica;</li> <li>- pianificazione commerciale in sinergia con l'Ufficio Demografico per i procedimenti afferenti alle attività economiche;</li> <li>- archivio urbanistico e cartografico;</li> <li>- attività tavolari e catastali;</li> <li>- rilascio autorizzazioni allo scarico;</li> <li>- gestione problematiche ecologiche e ambientali;</li> <li>- rapporti con il gestore della raccolta differenziata dei rifiuti e problematiche isole ecologiche;</li> <li>- gestione certificazione ambientale;</li> </ul> <p>Procedimenti edilizia pubblica e gestione del patrimonio pubblico:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- progettazione e direzione delle opere pubbliche;</li> <li>- contratti con i liberi professionisti;</li> <li>- gestione delle gare di appalto;</li> <li>- procedure espropriative connesse con le opere pubbliche in collaborazione con il Servizio Segreteria;</li> <li>- manutenzione stabili ed immobili di proprietà comunale;</li> <li>- manutenzione strade e segnaletica stradale;</li> <li>- manutenzione impianti sportivi e scolastici;</li> <li>- manutenzione cimiteri;</li> <li>- protezione civile: attività di supporto (manutenzione e pronto intervento esclusivamente tecnico) alle varie strutture di protezione civile;</li> <li>- gestione dei servizi a rete: acquedotto, fognature, impianti di illuminazione pubblica, teleriscaldamento;</li> <li>- gestione parco auto/automezzi del Comune;</li> <li>- gestione cantiere comunale;</li> <li>- manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade forestali e del patrimonio silvo - pastorale (boschi, malghe);</li> <li>- gestione economica ed amministrativa del patrimonio silvo-pastorale;</li> <li>- gestione beni comunali e appartenenti al patrimonio di uso civico;</li> <li>- operazioni immobiliari in collaborazione con il Servizio Segreteria;</li> </ul>

	<p>- perizie di stima connesse alle operazioni immobiliari in cui è parte il Comune.</p> <p>Inoltre, i dati personali possono essere trattati per finalità diverse da quelle per le quali sono stati raccolti, garantendo in ogni caso la compatibilità con i fini istituzionali. Qualora il Titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento verranno fornite informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.</p>
CONDIZIONI	BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO
 <p><b>Quale condizione rende lecito il trattamento?</b></p> <p>Il trattamento, per essere lecito, deve essere fondato su un'adeguata base giuridica.</p>	<p>Il Comune di Valdaone tratta i dati personali lecitamente, laddove il trattamento è previsto da norme di legge o di regolamento. Il trattamento riguarda anche dati sensibili e/o giudiziari. Secondo la normativa indicata, il trattamento relativo al presente Servizio sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, pertinenza, trasparenza, esattezza, limitazione della finalità, minimizzazione, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza, responsabilizzazione e tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.</p> <p>I dati raccolti saranno trattati in quanto:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento</li> <li>• il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento.</li> </ul> <p>In particolare, quanto alle norme che regolano l'attività amministrativa, si vedano:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- L.R. n. 02/2018 e ss. mm. (Codice Enti Locali);</li> <li>- D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e Legge Regionale T.A.A. 29 ottobre 2014 n. 10, in materia di trasparenza amministrativa;</li> <li>- D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e ss. mm.</li> <li>- Codice dell'amministrazione digitale;</li> <li>- Legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23, che disciplina i principi per la democratizzazione, la semplificazione e la partecipazione all'azione amministrativa provinciale e degli enti locali e norme in materia di procedimento amministrativo;</li> </ul> <p>Si vedano inoltre le specifiche disposizioni di legge, di regolamento o di atti amministrativi generali che regolano le attività di trattamento svolte nell'ambito del servizio in oggetto.</p>
MODALITÀ	MODALITÀ DEL TRATTAMENTO
 <p><b>I Suoi dati sono al sicuro?</b></p> <p>Nel trattare i Suoi dati adottiamo specifiche misure di sicurezza per prevenire la perdita, gli usi illeciti o non corretti e gli</p>	<p>I dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi.</p> <p>Il trattamento è realizzato attraverso operazioni, effettuate con o senza l'ausilio di strumenti elettronici e consiste nella raccolta, registrazione, organizzazione conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto utilizzo interconnessione, blocco, comunicazione cancellazione e</p>

accessi non autorizzati ai tuoi dati personali.	<p>distruzione dei dati. Il trattamento è svolto dal titolare e dagli incaricati espressamente autorizzati dal titolare.</p> <p>Le logiche del trattamento saranno finalizzate a far sì che i dati siano trattati in modo sicuro, siano sempre integri e disponibili e vengano trattati nel rispetto dei principi di cui al GDPR e per le sole finalità ivi previste.</p>
CONSERVAZIONE	PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI
 <p><b>Per quanto tempo conserviamo i Suoi dati?</b></p> <p>Conserviamo i Suoi dati per un periodo di tempo che varia in base alle finalità del trattamento.</p>	<p>I dati sono conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque nei termini di legge.</p> <p>I dati, nel rispetto delle misure a tutela dei Suoi diritti e delle Sue libertà, possono essere trattati anche a fini statistici.</p> <p>La conservazione dei dati avviene secondo la disciplina dettata dall'art. 44 del Codice dell'Amministrazione digitale (D.lgs. 82/2005), tramite il Polo archivistico regionale dell'Emilia-Romagna - ParER, a tempo indeterminato.</p>
DESTINATARI	A CHI POSSONO ESSERE COMUNICATI
 <p><b>A chi potremmo trasmettere i Suoi dati?</b></p> <p>Per le finalità del trattamento indicate in questa Informativa potremmo trasmettere alcuni Suoi dati a soggetti esterni che agiscono come titolari e/o responsabili del trattamento.</p>	<p>I dati possono essere oggetto di comunicazione ad altri soggetti, pubblici o privati, che per legge o regolamento sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli.</p> <p>I dati possono essere oggetto di pubblicazione sul sito internet nei casi previsti dalla legge o da regolamento.</p> <p>I dati possono essere oggetto di comunicazione nei casi previsti dalla legge in particolare possono essere trattati da enti previdenziali (<i>ad es. INAIL e INPS</i>); enti pubblici (<i>ad es. PAT, Agenzia delle Entrate, Ragioneria Generale dello Stato</i>) e da altri soggetti esterni operanti in qualità di titolari quali, ad esempio, Autorità ed organi di vigilanza e controllo ed, in generale, soggetti, anche privati, legittimati a richiedere i dati, Pubbliche Autorità che ne facciano espressa richiesta per finalità amministrative o istituzionali, secondo quanto disposto dalla normativa vigente, nonché persone, società, associazioni o studi professionali che prestino attività di assistenza e consulenza per il perseguimento di finalità istituzionali proprie e/o per l'erogazione di servizi pubblici in nome e per conto del Comune.</p>
AUTORIZZATI	CHI PUÒ TRATTARE I DATI
 <p><b>Chi sono i soggetti autorizzati a trattare i Suoi dati?</b></p> <p>I Suoi dati potranno essere trattati dai dipendenti e collaboratori dell'Ente.</p>	<p>I dati possono essere conosciuti dal Responsabile del Servizio e dal personale assegnato al servizio, nonché dal personale incaricato della gestione dei Registri Protocollo.</p>
TRASFERIMENTO	TRASFERIMENTO DEI DATI IN PAESI EXTRA UE

 <p><b>I Suoi dati potranno essere trasferiti all'estero in Paesi fuori dall'Unione Europea?</b></p> <p>I Suoi dati potrebbero essere trasferiti in Paesi extra-europei. In caso di trasferimento di dati all'estero Le garantiamo il rispetto dei requisiti di legge per il trasferimento.</p>	<p>I dati non sono oggetto di trasferimento delle banche dati fuori dall'Unione Europea.</p> <p>In caso di trasferimento i dati sono soggetti alle seguenti garanzie adeguate:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• decisione di adeguatezza della Commissione Europea</li> <li>• clausole contrattuali standard</li> <li>• meccanismi di certificazione</li> <li>• codici di condotta</li> </ul>
OBBLIGATORIETÀ	OBBLIGATORIETÀ DEL CONFERIMENTO DEI DATI
 <p><b>Perché è necessario il conferimento dei Suoi dati?</b></p> <p>Per alcune finalità del trattamento è necessario che Lei conferisca i Suoi dati, senza i quali non potremo fornirLe i nostri servizi. Per altre, Lei è libero di non conferire i Suoi dati; in tal caso, il servizio ulteriore non sarà erogato.</p>	<p>Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria. Non fornire i dati comporta non osservare obblighi di legge e/o impedire che l'Ente possa espletare le proprie funzioni istituzionali e/o erogare il servizio.</p>
DIRITTI	I DIRITTI DELL'INTERESSATO
 <p><b>Quali sono i Suoi diritti?</b></p> <p>Può esercitare i diritti che Le sono riconosciuti dal Regolamento Europeo. Ad esempio, può chiedere al titolare l'accesso ai dati che la riguardano, la loro cancellazione, rettifica, integrazione, nonché la limitazione del trattamento. Può inoltre proporre reclamo all'Autorità di controllo competente.</p>	<p>I diritti dell'interessato sono</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– chiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;</li> <li>– ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;</li> <li>– richiedere di conoscere le finalità e modalità del trattamento;</li> <li>– ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;</li> <li>– richiedere la portabilità dei dati;</li> <li>– aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;</li> <li>– opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;</li> <li>– di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (<a href="https://www.garanteprivacy.it/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524">https://www.garanteprivacy.it/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524</a>).</li> </ul>

**MODIFICHE E AGGIORNAMENTI:** la presente informativa può essere soggetta a modifiche e/o integrazioni.

Versione di data 23.05.2024