



**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE  
SEMPLIFICATO 2019 – 2020**

**COMUNE DI VALDAONE  
(Provincia di Trento)**

D.U.P. SEMPLIFICATO

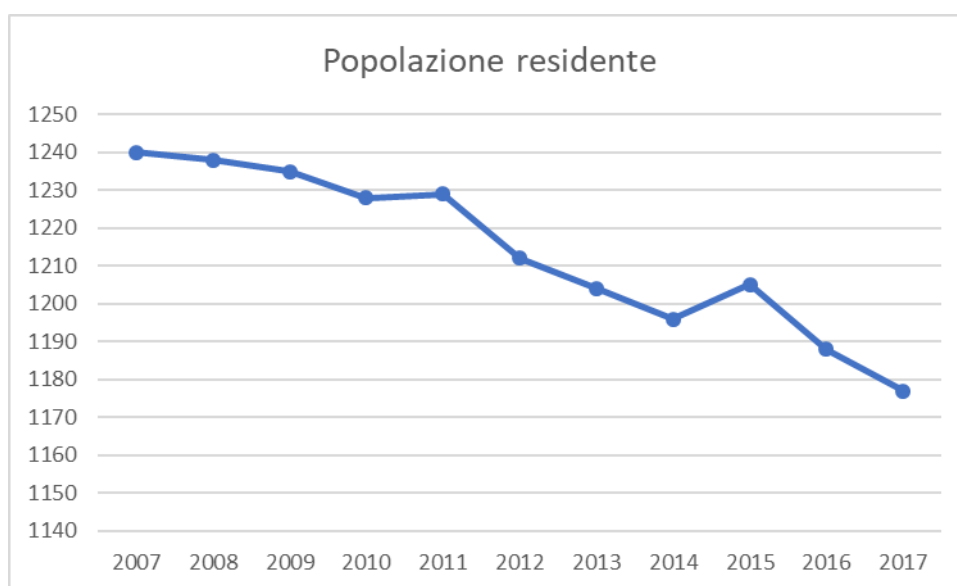
PARTE PRIMA

**ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED  
ESTERNA DELL'ENTE**

# 1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

## Risultanze della popolazione

Dati demografici	2013	2014	2015	2016	2017
Popolazione residente	1204	1196	1205	1188	1177
Maschi	617	618	627	615	612
Femmine	587	578	578	573	565
Famiglie	519	518	531	528	524
Stranieri	12	11	11	8	9
n. nati (residenti)	5	6	12	11	4
n. morti (residenti)	17	7	9	9	9
Saldo naturale	-12	-1	3	2	-5
Tasso di natalità	0,42	0,5	1	0,92	0,34
Tasso di mortalità	1,41	0,59	0,75	0,75	0,76
n. immigrati nell'anno	21	8	20	5	15
n. emigrati nell'anno	17	13	14	24	21
Saldo migratorio	4	-5	6	-19	-6



Nel Comune di Valdaone alla fine del 2017 risiedono 1.177 persone, di cui 612 maschi e 565 femmine, distribuite su 177,09 kmq con una densità abitativa pari a 0,099 abitanti per kmq.

Nel corso dell'anno 2017 :

- Sono stati iscritti 4 bimbi per nascita e 15 persone per immigrazione;
- Sono state cancellate 9 persone per morte e 21 per emigrazione;

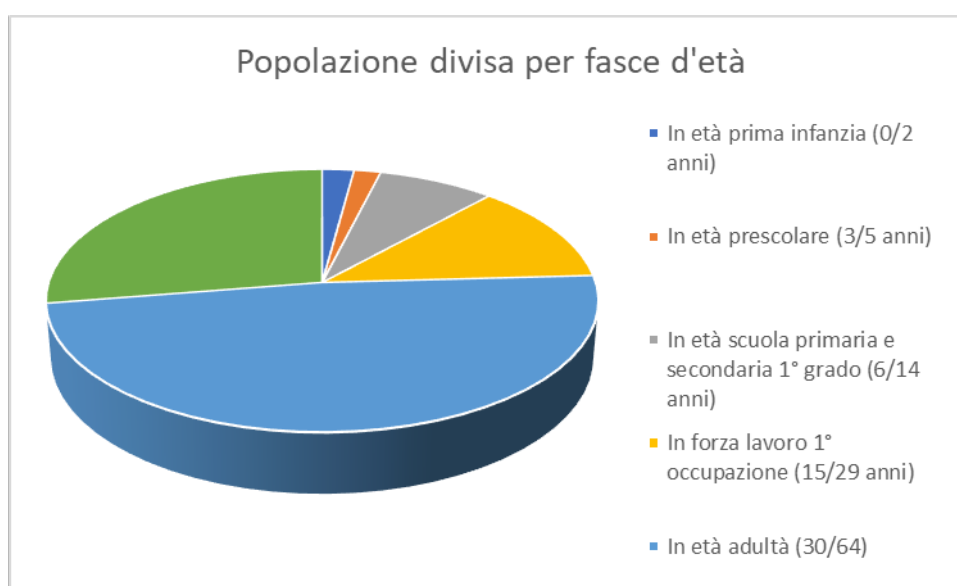
Il saldo demografico fa registrare un decremento pari a 11 unità.

La dinamica naturale fa registrare una diminuzione di 5 unità.

La dinamica migratoria fa registrare una diminuzione di 6 unità.

L'età media dei residenti è pari a 47,67 anni.

Popolazione divisa per fasce d'età	2017
Popolazione al 31.12.2017	1177
In età prima infanzia (0/2 anni)	25
In età prescolare (3/5 anni)	21
In età scuola primaria e secondaria 1° grado (6/14 anni)	92
In forza lavoro 1° occupazione (15/29 anni)	146
In età adulta (30/64)	569
Oltre l'età adulta (65 e oltre)	324



Il n. medio di componenti e famiglie è di 2,25. Il 36,55% dei residenti in comune vive in nuclei familiari composti da una sola persona, mentre il 0,57% dei residenti vive in nuclei familiari composti da sei o più persone.

Caratteristiche delle famiglie residenti	2013	2014	2015	2016	2017
n. famiglie	519	518	531	528	524
n. medio componenti	2,3	2,3	2,3	2,45	2,25
% fam. con un solo componente			36,53	36,55	36,45
% fam con 6 comp. e +			2,26	0,57	0,57
% fam con bambini di età < 6 anni			7,91	7,2	8,59
% fam con comp. di età > 64 anni			43,5	42,8	44,85

% di cremazioni registrate nel comune rispetto alle sepolture tradizionali (inumazione o tumulazione)					
	2013	2014	2015	2016	2017
n. decessi	17	7	9	9	9
n. cremazioni		2	1	3	2
%	0	28,57	11,11	33,33	22,22

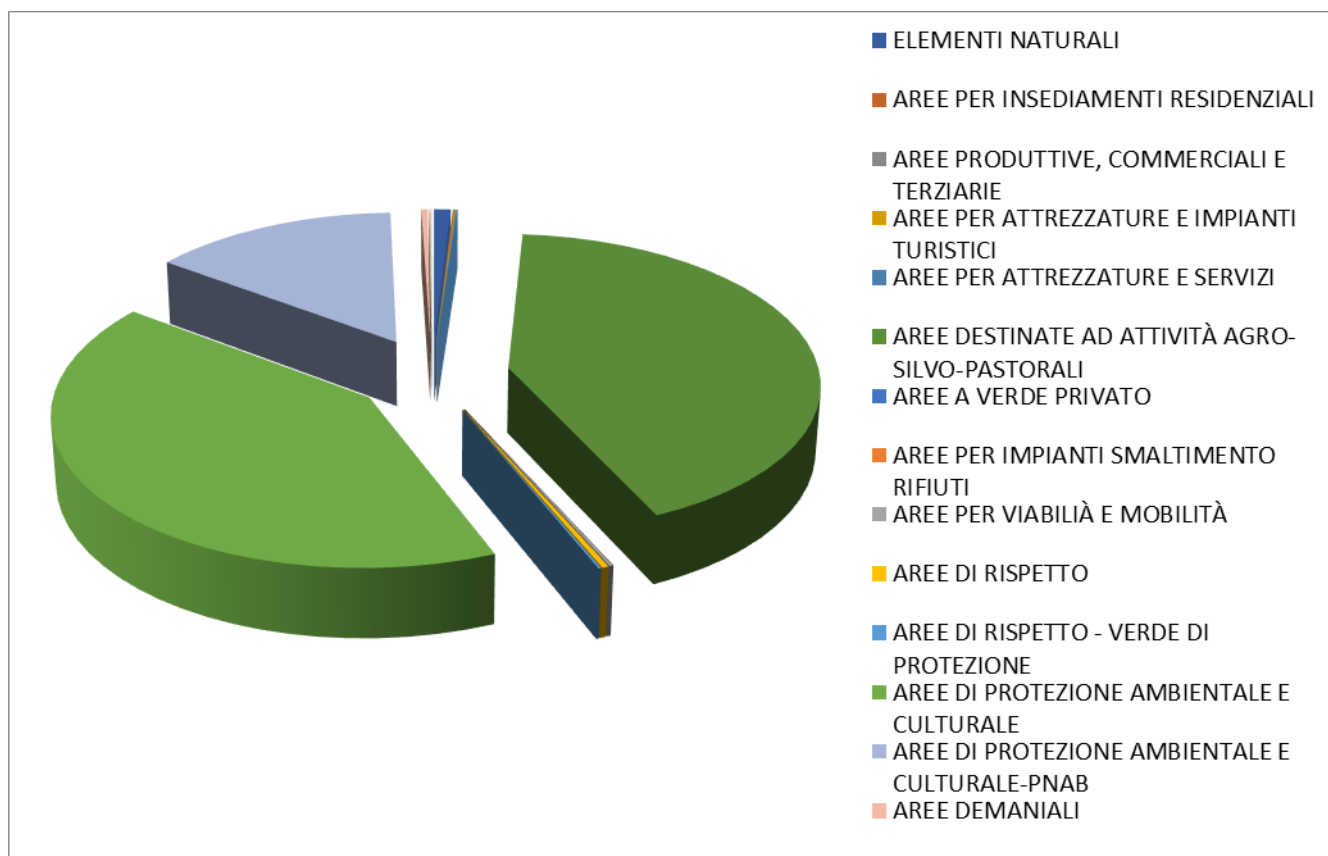
## Risultanze del Territorio

TERRITORIO			
<b>1.2.1</b> – Superficie in Kmq. 177,90			
<b>1.2.2</b> – RISORSE IDRICHE			
* Laghi n. 8		* Fiumi e Torrenti n. 11	
<b>1.2.3</b> – STRADE			
* Statali Km 0		* Provinciali Km 15	* Comunali km. 127,5
* Vicinali Km 52		* Autostrade Km 0.	
<b>1.2.4</b> – PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI			
			Se SI data ed estremi del provvedimento di approvazione
* Piano regolatore adottato	si <input checked="" type="checkbox"/>	no <input type="checkbox"/>	Delibera G.P. n. 1881 dd. 02.08.2002 (Bersone)
* Piano regolatore approvato	si <input checked="" type="checkbox"/>	no <input type="checkbox"/>	Delibera G.P. n. 1015 dd. 10.05.2002 (Daone)
* Piano di fabbricazione	si <input type="checkbox"/>	no <input checked="" type="checkbox"/>	Delibera G.P. n. 2969 dd. 23.04.1999 (Praso)
* Piano edilizia economica e popolare	si <input type="checkbox"/>	no <input checked="" type="checkbox"/>	
PIANO INSEDIAMENTO PRODUTTIVI			
* Industriali	si <input checked="" type="checkbox"/>	no <input type="checkbox"/>	
* Artigianali	si <input checked="" type="checkbox"/>	no <input type="checkbox"/>	1 Adozione del C. C. n. 19 dd. 29.04.2013 (Praso)
* Commerciali	si <input checked="" type="checkbox"/>	no <input type="checkbox"/>	Del C. C. n. 24 dd. 23.07.2003 (Bersone)
* Altri strumenti (specificare)	si <input type="checkbox"/>	no <input type="checkbox"/>	

L'analisi di contesto del territorio è reso anche tramite indicatori oggettivi (misurabili in dati estraibili da prg comunale digitalizzato) che attestano lo stato della pianificazione e dello sviluppo territoriale da un lato, la dotazione infrastrutturale e di servizi per la gestione ambientale dall'altro.

Tabella uso del suolo (*dati del PRG comunale*)

SISTEMA INSEDIATIVO E INFRASTRUTTURALE e CENTRO STORICO (in mq)	
ELEMENTI NATURALI	2.957.823,00
AREE PER INSEDIAMENTI RESIDENZIALI	201.466,00
AREE PRODUTTIVE, COMMERCIALI E TERZIARIE	44.169,00
AREE PER ATTREZZATURE E IMPIANTI TURISTICI	160.028,00
AREE PER ATTREZZATURE E SERVIZI	324.280,00
AREE DESTINATE AD ATTIVITÀ AGRO-SILVO-PASTORALI	129.082.598,00
AREE A VERDE PRIVATO	42.133,00
AREE PER IMPIANTI SMALTIMENTO RIFIUTI	10.715,00
AREE PER VIABILITÀ E MOBILITÀ	458.409,00
AREE DI RISPETTO	939.555,00
AREE DI RISPETTO - VERDE DI PROTEZIONE	406.324,00
AREE DI PROTEZIONE AMBIENTALE E CULTURALE	126.887.136,00
AREE DI PROTEZIONE AMBIENTALE E CULTURALE-PNAB	44.038.518,00
AREE DEMANIALI	1.156.967,00
 ELEMENTI CONVENZIONALI	181.306,00
 AREE LIBERE	232.058,00
 CATEGORIE DI INTERVENTO	56.721,00
	307.180.206,00



#### Monitoraggio dello sviluppo edilizio del territorio

Titoli edilizi	2015	2016	2017	2018
Permessi di costruire per nuovo volume e ampliamenti (V.)	3	8	11	3
Permesso di costruire/SCIA su fabbricati esistenti (sup. ristrutturata)	36	31	40	26
Permessi di costruire /CE/SCIA per sistemazioni esterne o bonifiche che non interessano edifici	13	7	14	9

#### Dati ambientali

Tematiche ambientali	Esercizio in corso 2018	Programmazione	Programmazione	Programmazione
		2019	2020	2021
Capacità depurazione (% ab. allacciati sul totale)	100	100	100	100
Acquedotto (consumo giornaliero acqua potabile/ab.)*	0,19 mc.	0,19 mc.	0,19 mc.	0,19 mc.

Dotazioni	Esercizio in corso 2018		Programmazione		Programmazione		Programmazione	
			2019		2020		2021	
Acquedotto (numero utenze)*	1030		1035		1040		1040	
Rete Fognaria (numero allacciamenti)*	845		849		853		857	
- Bianca								
- Nera	845		849		853		857	
- Mista								
Illuminazione pubblica (PRIC)	Si		Si		Si		Si	
Piano di classificazione acustica	Si		Si		Si		Si	
Discarica Ru/Inerti (se esistenti indicare il numero)								
CRM/CRZ (se esistenti indicare il numero)	1		1		1		1	
Rete GAS (% di utenza servite) *	no		no		no		no	
Teleriscaldamento (% di utenza servite) *	no		edifici pubblici		edifici pubblici		edifici pubblici	

(\*) dati reperibili dal soggetto che gestisce il servizio pubblico.

## Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

TIPOLOGIA	ESERCIZIO IN CORSO		PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			
	Anno 2018		Anno 2019		Anno 2020	
1.3.2.1 – Asili nido n. 0	posti	n.	posti	n.	posti	n.
1.3.2.2 – Scuole materne n. 1	posti	n.	posti	n.	posti	n.
1.3.2.3 – Scuole elementari n. 0	posti	n.	posti	n.	posti	n.
1.3.2.4 – Scuole medie n. 0	posti	n.	posti	n.	posti	n.
1.3.2.5 – Strutture residenziali per anziani n. 0	posti	n.	posti	n.	posti	n.
1.3.2.6 – Farmacie comunali (dispensario farmaceutico)	n. 1		n. 1		n. 1	
1.3.2.7 – Rete fognaria in Km.						
- bianca	10		10		10	
- nera	12		12		12	
- mista	0		0		0	
1.3.2.8 – Esistenza depuratore	si X	no <input type="checkbox"/>	si X	no <input type="checkbox"/>	si X	no <input type="checkbox"/>
1.3.2.9 – Rete acquedotto in Km.	37,00		37,00		37,00	
1.3.2.10 – Attuazione servizio idrico integrato	si X	no <input type="checkbox"/>	si X	no <input type="checkbox"/>	si X	no <input type="checkbox"/>
1.3.2.11 – Aree verdi, parchi, giardini	n. 4		n. 4		n. 4	
	hq 0,2		hq 0,2		hq 0,2	
1.3.2.12 – Punti luce illuminazione pubblica	n. 591		n. 591		n. 591	



<b>1.3.2.13</b> – Rete gas in Km.	0	0	0	0
<b>1.3.2.14</b> – Raccolta rifiuti in quintali	Dati non disponibili	Dati non disponibili	Dati non disponibili	Dati non disponibili
- civile				
- industriale				
- racc. diff.ta	si X no <input type="checkbox"/>	si X no <input type="checkbox"/>	si X no <input type="checkbox"/>	si X no <input type="checkbox"/>
<b>1.3.2.15</b> – Esistenza discarica	si X no <input type="checkbox"/>	si X no <input type="checkbox"/>	si X no <input type="checkbox"/>	si X no <input type="checkbox"/>
<b>1.3.2.16</b> – Mezzi operativi	n. 5	n. 6	n. 6	n. 6
<b>1.3.2.17</b> – Veicoli	n. 0	n. 1	n. 1	n. 1
<b>1.3.2.18</b> – Centro elaborazione dati	si <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>
<b>1.3.2.19</b> – Personal computer	n. 19	n. 19	n. 19	n. 19
<b>1.3.2.20</b> – Altre strutture (specificare) .....				

### Accordi di programma n. 1:

1. Accordo di Programma finalizzato all’attivazione della Rete di riserve “Valle del Chiese” di cui alla L.P. 23 maggio 2007 n. 11 ricadente sui territori dei comuni di Storo, Bondone, Borgo Chiese, Castel Condino, Pieve di Bono-Prezzo e Valdaone.

### Convenzioni n.16

1. convenzione di natura amministrativa e finanziaria fra i comuni di Castel Condino, Valdaone e Pieve di Bono-Prezzo per la gestione e manutenzione dell’acquedotto denominato “Maresse” (durata 2016-2021),
2. convenzione di natura amministrativa e finanziaria per la gestione dell’acquedotto intercomunale fra i comuni di Daone Bersone e Pieve di Bono (durata 1995-2024),
3. Convenzione disciplinante i rapporti amministrativi e finanziari per la gestione dell’attività di raccolta funghi tra i Comuni di Valdaone, Castel Condino, Pieve di Bono-Prezzo e le ASUC di Agrone, Cologna, Por e Strada (durata 2018-2019),
4. gestione associata del servizio di vigilanza boschiva fra i Comuni di Valdaone, Pieve di Bono-Prezzo e le A.S.U.C. di Agrone, Cologna, Por e Strada (durata da 01.01.2016 e viene a scadenza con la cessazione dell’obbligo di gestione associata della vigilanza boschiva della circoscrizione che comprende gli Enti aderenti alla presente convenzione),
5. Convenzione per la gestione associata dell’ufficio per la transizione digitale e per la condivisione risorse umane relativamente al servizio informatico fra il Consorzio B.I.M del Chiese e le amministrazioni comunali di Bondone, Borgo Chiese, Castel Condino, Pieve di Bono Prezzo, Sella Giudicarie, Storo e Valdaone (in fase di sottoscrizione e di durata 3 anni dalla sottoscrizione),
6. convenzione fra i Comuni di Valdaone e Pieve di Bono-Prezzo per la disciplina dell’organizzazione e gestione dei corsi del tempo disponibile, (durata 2019-2020),
7. Convenzione per il riparto delle spese di gestione delle istituzioni scolastiche fra i Comuni di Valdaone e Pieve di Bono, (durata 2015-31.08.2025),
8. Convenzione con il Tribunale di Trento per l’applicazione del lavoro di pubblica utilità presso Enti e organizzazioni di lavoro a favore della collettività ai sensi dell’art. 186, co. 9 bis e 187 co. 8 bis, D.Lgs. n. 285/1992, come modificato dalla L. n. 120/2010 (modifiche al codice della strada), (durata 2016 fino al recesso di una delle parti),
9. Convenzione tra i Comuni di Storo, Bondone, Castel Condino, Borgo Chiese, Valdaone, Pieve di Bono-Prezzo e Sella Giudicarie per la realizzazione del “Piano giovani di zona della Valle del Chiese”, (durata 2017-2019),

10. convenzione di natura amministrativa e finanziaria fra i comuni di Pieve di Bono-Prezzo e Valdaone per la pubblicazione del notiziario “Pieve di Bono Notizie”, (durata 2016-2020),
11. convenzione tra il Parco Naturale Adamello Brenta e i comuni di Valdaone e Sella Giudicarie per la manutenzione ordinaria del territorio, (durata 2017-2020),
12. convenzione per la Manutenzione Straordinaria del percorso didattico-escursionistico di alta quota lungo il Fronte del Trentino Occidentale della Prima Guerra Mondiale (durata fino alla consegna del sentiero da parte del Parco al Comune di Sella Giudicarie),
13. Convenzione per la Gestione associata della Polizia locale della valle del Chiese per il triennio 01.01.2017-31.12.2019 fra i Comuni di Storo, Bondone, Borgo Chiese, Castel Condino, Pieve di Bono-Prezzo, Sella Giudicarie e Valdaone (2017-2019),
14. convenzione intercomunale per il concorso alle spese di gestione dell’impianto sportivo centro sci “COSTE DI BOLBENO” con il Comune di Borgo Lares, (durata 01.11.2016-31.10.2021),
15. Convenzione gestione associata del servizio interbibliotecario Valle del Chiese fra i Comuni di Storo, Bondone, Borgo Chiese, Castel Condino, Pieve di Bono-Prezzo, Sella Giudicarie e Valdaone (2017-2020),
16. Convenzione di natura amministrativa e finanziaria fra i Comuni di Valdaone e le A.S.U.C. di Agrone e Por per la gestione della strada “Praso-Stabolone” nel tratto di strada che dalla località “Cap” porta a Malga Stabolone”, (durata 2018-2020).

## **Economia insediata**

Con Legge Regionale n. 2 del 24/06/2014, è stato istituito con decorrenza 01/01/2015, il COMUNE DI VALDAONE, mediante la fusione dei Comuni di Bersone, Daone e Praso. La sede amministrativa è a Daone. Il Comune di Valdaone è situato in Val Giudicare ed appartiene alla Comunità delle Giudicare. Gli abitanti in seguito alla fusione sono, alla data del 31/12/2015, in numero di 1205. Il Comune è collegato alla strada provinciale 227 del Caffaro mediante S.P. 27 (circa 4 Km). Il territorio in seguito alla fusione è molto vasto circa kmq.177,90, prevalentemente montano e si presta alle coltivazioni agro-silvo-pastorali. Negli anni la costruzione da parte sia dell’Amministrazione Comunale che del Consorzio di Miglioramento Fondiario di alcune strade agricole e forestali, hanno reso possibile lo sfruttamento dei pascoli da tempo abbandonati, nonché il recupero di numerosi fienili sparsi sul territorio, specie in media montagna. L’agricoltura ad eccezione di alcune aziende a carattere familiare, è considerata un’economia aggiuntiva ai redditi da lavoro dipendente. Gli insediamenti abitativi sono ritenuti sufficienti alle esigenze locali e la variante al PRG che sta per essere predisposta garantirà le necessità attuali e di un prossimo futuro. L’Amministrazione comunale tende al soddisfacimento delle esigenze abitative, promuovendo ed incentivando la ristrutturazione del centro storico per le utilizzazioni delle volumetrie esistenti e per la salvaguardia del territorio. Nel paese operano solo alcune imprese artigianali, commerciali e turistiche. L’attività prevalente è indubbiamente il lavoro dipendente nell’industria, nel terziario dei comuni vicini. Di conseguenza è rilevante un pendolarismo giornaliero che viene soddisfatto quasi completamente con mezzi propri. L’Amministrazione si è adoperata per dotare il Comune di tutti i servizi pubblici di primaria importanza (fognatura acquedotto, ill. pubblica, strade interne ed esterne). La fine del mandato sarà caratterizzato dalle seguenti scelte dell’Amministrazione: portare a compimento le opere le cui progettazione esecutive sono giunte a perfezionamento e affidando alcune progettazioni per future opere.

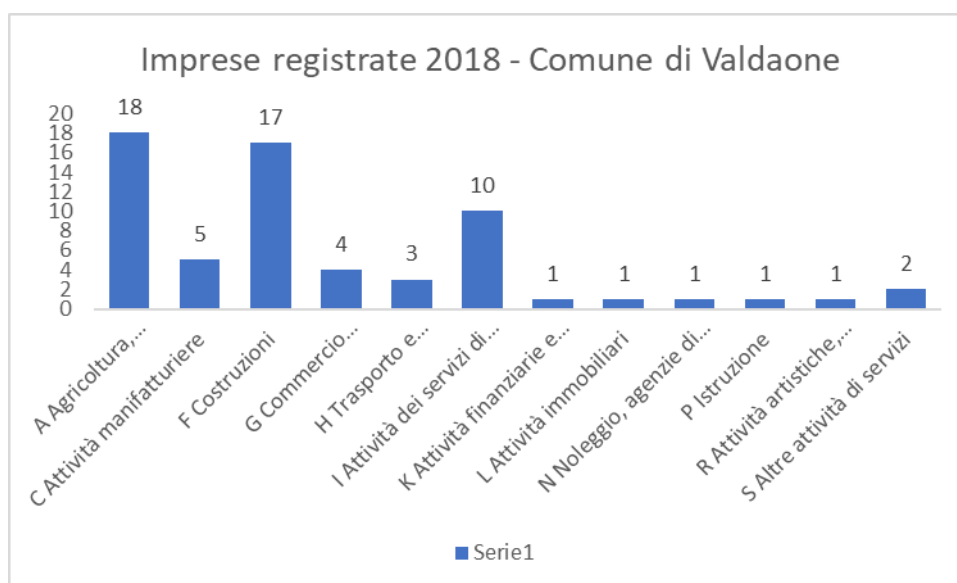
La valle di Daone con le sue ricchezze naturalistiche rappresenta un forte richiamo per il turismo che va sicuramente incentivato attraverso scelte condivise e sostenibili. Si intende sostenere l’offerta turistica con proposte storico/culturali (valorizzazione del Forte Corno) naturalistiche (consolidamento dei rapporti con il Parco Naturale Adamello Brenta attraverso il trasferimento della Casa della Fauna in località Pracul presso lo stabile “Vecchia Segheria” e attraverso la gestione coordinata della mobilità turistica sostenibile verso la Val di Fumo), sportive (creazione del percorso acrobatico Acroriver sopra la cascata della Tina; utilizzo estivo della struttura di arrampicata in località Limes e supporto e incentivazione delle attività promozionali-sportive delle associazioni del Comune: trekking, pista da fondo Le Brume, arrampicata boulder). La valorizzazione e la ristrutturazione delle malghe con la riorganizzazione dei vari spazi vanno in questa direzione e rappresentano una valida scelta che non solo recupera il patrimonio immobiliare esistente e consente il mantenimento del nostro territorio ma, è anche occasione per far conoscere i

prodotti caseari locali di alta qualità. Tutto ciò deve essere realizzato attraverso sinergie programmate dai vari Enti e Consorzi esistenti sul territorio.

Una particolare attenzione dell'amministrazione, per quanto riguarda l'inquinamento ambientale e la riduzione dell'uso di energia derivante da prodotti petroliferi, ha portato alla realizzazione di una centrale termica a biomassa - rete di teleriscaldamento, a favore del comune di Valdaone, tale opera è stata completata e sono in corso i collaudi per la messa a regime.

#### ELENCO DELLE IMPRESE REGISTRATE PER SETTORE PER IL COMUNE DI VALDAONE

Settore	2015	2016	2017	2018
A Agricoltura, silvicoltura pesca	21	19	18	18
C Attività manifatturiere	5	5	5	5
F Costruzioni	20	20	18	17
G Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione di aut...	7	6	5	4
H Trasporto e magazzinaggio	4	4	3	3
I Attività dei servizi di alloggio e di ristorazione	10	10	10	10
K Attività finanziarie e assicurative	1	1	1	1
L Attività immobiliari	1	1	1	1
N Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imp...			1	1
P Istruzione	1	1	1	1
R Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e diver...	1	1	1	1
S Altre attività di servizi	2	2	2	2
<b>Grand Total</b>	<b>73</b>	<b>70</b>	<b>65</b>	<b>64</b>



#### DATI MOVIMENTI TURISTICI

ANNO 2016	ITALIANI		STRANIERI		TOTALE	
Comparto turistico	Arrivi	presenze	Arrivi	presenze	Arrivi	presenze
Alberghi	508	1.801	27	47	535	1.848
Esercizi complementari	2.129	10.495	152	359	2.281	1.0854
Alloggi privati	517	4.235			517	4.235
Seconde case	3.189	18.392			3.189	18.392
<b>TOTALE</b>	<b>6.343</b>	<b>34.923</b>			<b>6.522</b>	35.329

<b>ANNO 2017</b>	<b>ITALIANI</b>		<b>STRANIERI</b>		<b>TOTALE</b>	
	<b>Arrivi</b>	<b>presenze</b>	<b>Arrivi</b>	<b>presenze</b>	<b>Arrivi</b>	<b>presenze</b>
Comparto turistico						
Alberghi	<b>534</b>	<b>1.870</b>	<b>42</b>	<b>107</b>	<b>576</b>	<b>1.977</b>
Esercizi complementari	<b>2.413</b>	<b>11.960</b>	<b>136</b>	<b>244</b>	<b>2549</b>	<b>12.204</b>
Alloggi privati	<b>493</b>	<b>4.090</b>			<b>493</b>	<b>4.090</b>
Seconde case	<b>3.484</b>	<b>21.156</b>			<b>3.484</b>	<b>21.156</b>
<b>TOTALE</b>	<b>6.924</b>	<b>39.076</b>	<b>178</b>	<b>351</b>	<b>7.102</b>	39.427

<b>ANNO 2018</b>	<b>ITALIANI</b>		<b>STRANIERI</b>		<b>TOTALE</b>	
<b>Comparto turistico</b>	<b>Arrivi</b>	<b>presenze</b>	<b>Arrivi</b>	<b>presenze</b>	<b>Arrivi</b>	<b>presenze</b>
Alberghi	694	1.965	107	170	<b>801</b>	<b>2.135</b>
Esercizi complementari	2.369	9.145	195	390	<b>2.564</b>	<b>9.535</b>
Alloggi privati	397	4.129			<b>397</b>	<b>4.129</b>
Seconde case	3.347	20.297			<b>3.347</b>	<b>20.297</b>
<b>TOTALE</b>	<b>6.807</b>	<b>35.536</b>	<b>302</b>	<b>560</b>	<b>7.109</b>	<b>36.096</b>

## Le linee del programma di mandato 2015-2020

Per una pianificazione strategica efficiente, è fondamentale indicare la proiezione di uno scenario futuro che rispecchia gli ideali, i valori e le ispirazioni di chi fissa gli obiettivi e incentiva all'azione ed evidenziare in maniera chiara ed inequivocabile le linee guida che l'organo di governo intende sviluppare.

Le Linee Programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del quinquennio di mandato amministrativo 2015-2020, illustrate dal Sindaco in Consiglio Comunale e ivi approvate nella seduta del 11.06.2015 con delibera n. 10, rappresentano il documento cardine utilizzato per ricavare gli indirizzi strategici

Di seguito vengono riassunte le iniziative principali cui si è dato corso o per le quali si è in via di programmazione, nel contempo precisando alcune scelte di priorità o di parziale modifica rispetto al programma iniziale della maggioranza:

L'Amministrazione intende perseguire l'obiettivo principale di assicurare il completamento e l'avvio delle opere pubbliche programmate e l'esecuzione dei lavori in economia, allo scopo di dotare la collettività di strutture ed infrastrutture qualificate e rispondenti alle esigenze della popolazione le scelte correlate alla concreta attuazione del programma mirano al miglioramento della qualità della vita, alla qualificazione delle strutture esistenti.

Attraverso l'affidamento in house alla società E.S.Co. sono state realizzate le opere relative alla rete del teleriscaldamento e il completamento della centrale, nonché il riammodernamento dei sottoservizi.

Attraverso la stessa società saranno eseguite le opere di adeguamento al P.R.I.C. degli impianti di illuminazione pubblica (tra cui il prolungamento impianto di illuminazione verso Sevrer e piazzale VVFF di Praso), la centralina idroelettrica a servizio della malga Stabolone; la progettazione esecutiva per la centrale idroelettrica di Danerba e l'impianto fotovoltaico per lo stabile che ospita la scuola materna in C.C. Daone.

E' intenzione affidare alla società la gestione calore complessiva del Comune ovvero un servizio completo di gestione degli impianti termici che opera secondo i principi di qualità (comfort e affidabilità), sicurezza, adeguamento normativo (comprensivo delle certificazioni energetiche), risparmio energetico e sostenibilità ambientale.

Sono state completate le seguenti opere cantierizzate nel 2018:

- Manutenzione illuminazione di Bersone e Daone.
- Sistemazione tombino loc. Dazio (Valle di Daone).
- Realizzazione di un'isola ecologica presidiata sulla p. f. 1956/1 in C. C. Daone.
- Lavori di somma urgenza a seguito di dissesto presso Forte Corno in C. C. Praso.
- Lavori di somma urgenza per gli eventi calamitosi verificatisi a seguito delle forti precipitazioni temporalesche lungo le strade forestali di tipo "B", site nel comune di Valdaone (Tn), denominate "Praso – Stabolone" (nelle località Recaf e Val Comun) e "Plana – Nova – Lavanech" (nella località Doss Lunch).

Sono in fase di completamento le seguenti opere cantierizzate nel 2018:

- Adeguamento dell'impianto elettrico del Municipio.
- Manutenzione (asfaltatura) di alcune strade e parcheggi comunali e successiva segnaletica orizzontale.
- Messa in sicurezza del campo gioco di Daone.
- Lavori di realizzazione di un percorso attrezzato acrobatico su funi di acciaio all'interno della forra del fiume Chiese in Val Daone (Acro River).
- Lavori di ristrutturazione ex municipio di Praso e creazione spazi commerciali.
- Miglioramento ambientale Malga Lavanech.

Sono stati consegnati i lavori dei seguenti cantieri:

- Lavori di spostamento della Casa del parco fauna e sistemazione interna ed esterna dell'albergo Vecchia segheria in loc. Pracul.
- Realizzazione di un parcheggio pubblico in località Formino in C. C. Bersone.
- Strada trattabile in loc. "Doss dei Aser" p.f. 2237/5 in C. C. Daone.
- Realizzazione di un nuovo parco giochi per il comune di Valdaone in C. C. Daone (TN).

La realizzazione dei progetti finanziati sul PSR provinciale potranno subire qualche rallentamento a causa della gestione dell'emergenza schianti, sono comunque i seguenti, tuto coperti da finanziamento:

mis. 442 (recinzioni tradizionali) per Nova, Rolla, Stabolone, Lavanech  
mis. 441 (recupero habitat) per Lavanech e Nova  
mis. 851 (miglioramenti strutturali) Varassone, Stabolone, Rolla e Lavanch.

A carico del comune rimangono i cambi coltura previsti per Rolla e Nova.

Sarà a breve approvato l'esecutivo della ristrutturazione della malga Leno (da convertire potenzialmente in rifugio alpino).

Progetti da perfezionare per risultare appaltabili tra il 2018 e il 2019 sono:

- Ristrutturazione caserma dei VVFF di Bersone (tempistiche imposte dal contributo provinciale concesso).
- Ristrutturazione e adeguamento energetico della caserma dei VVFF di Daone (tempistiche imposte dal contributo provinciale concesso).
- Ponte Plaz.
- Casa comunale loc. Passablù.
- Sistemazione muri abitato di Bersone.

Progetti in fase di prossimo appalto:

- Ristrutturazione degli appartamenti in via XXIV Maggio in C. C. Trento.
- Sistemazione del ponte sul Rio Revegler lungo la strada che conduce al Forte Corno mediante allargamento dello stesso e di opere puntuali di consolidamento per il ponte sottostante in loc. Bedoe in C. C. Praso.
- Messa in sicurezza della zona "Ai Ronchi", parallelamente a questa messa in sicurezza si sta valutando un progetto sperimentale di monitoraggio della caduta massi (ASAP - SistemA di Supporto Alle Decisioni Per la Gestione di Eventi di Dissesto e Caduta Massi) con il Centro di Ricerca ELEDIA dell'Università degli Studi di Trento.
- Lavori di messa in sicurezza di strade comunali e provinciali dalla caduta di clasti rocciosi dalla parete rocciosa in loc. Forte Corno.
- A seguito dell'approvazione della concezione con I.T.E.A. S.p.A. si procederà alla verifica e successivo appalto del progetto esecutivo per la realizzazione di un nuovo parcheggio a Praso (demolizione casa ex Buseti).
- Progetto esecutivo per i lavori di ristrutturazione della casina e realizzazione del nuovo silter nel contesto di malga Stabolone.
- Progetto esecutivo di adeguamento di Forte Corno.

Il Servizio Foreste eseguirà nella primavera 2019 i lavori inerenti la variazione del tracciato della strada forestale "Malga Nova" C. C. Daone, la realizzazione di opere di sostegno stradale in località Nova e un nuovo tracciato in località Nudole.

Nel corso del 2019 la SET proseguirà i lavori di interrimento della linea della media tensione in località Vermongoi, Limes e Pracul.

Per il cantiere comunale si sta procedendo con una nuova gara per l'acquisto di un nuovo mezzo comunale, ed è imminente la posa di una cisterna per il gasolio presso il magazzino di Morandino.

Si prevede la spesa per alcuni interventi di manutenzione straordinaria e di adeguamento per una migliore funzionalità del cimitero di Praso.

E' stata consegnata la prima stesura preliminare degli elaborati di variante del PRG di Valdaone.

A seguito di numerosi incontri è di prossima consegna la progettazione esecutiva prevista per l'ammodernamento dell'acquedotto Maresse dal Comune di Castel Condino, per la quale sono state messe a bilancio le spese di compartecipazione.

Gli incarichi di progettazioni che saranno affidati sono, in ordine di priorità:

- rifacimento marciapiede di Formino;
- sistemazione varie zone paese alto Daone (guard rail, spazi pubblici, posteggi, pavimentazione);
- frazionamento e regolarizzazione del tratto della strada Praso-Stabolone Praso – loc. Cap;
- marciapiede Praso-Daone;
- rifacimento bivacco Agusella e nuovo bivacco Danerba 2;
- sistemazione cimitero Praso e chiesetta Sevrer;

- riqualificazione viabilità urbana, dell'arredo urbano e delle aree di sosta nei centri storici (preventivamente saranno ricercati degli accordi con i proprietari di edifici che potenzialmente potrebbe essere abbattuti al fine di ricavare spazi pubblici, successivamente saranno richieste delle stime immobiliari)
- piazzola elicottero Bersone;

A seguito del sopralluogo avvenuto nel marzo 2017 da parte della sovrintendenza dei beni culturali sul territorio comunale (capitelli vari, chiesa di Santa Lucia, chiesa Caravaggio, Monumento ai caduti di Daone, cappella mortuaria di Daone, chiesa di Sevrer) si è più volte sollecitata la struttura provinciale al fine di certificare l'interesse artistico – culturale dei vari manufatti/edifici per poi procedere alle opere di manutenzione/restauro /spostamento.

È stato raggiunto un accordo di massima con le Parrocchie delle tre comunità relativamente a questioni annose relative ad edifici e strutture di proprietà comunale e parrocchiale. A seguito della definizione di stime dei valori immobiliari si procederà a puntuali permuta e regolarizzazioni.

A seguito degli avvenuti incontri con le ASUC di Por e Agrone sarà ridefinita la gestione della strada Praso – Stabolone, che comporterà la regolarizzazione del primo tratto con conseguente/contemporanea sistemazione del manto stradale, anche in attesa della successiva realizzazione di una teleferica per il trasporto a valle del legname.

È in previsione anche la sistemazione del sentiero storico etnografico di Pracul – Manon a seguito degli smottamenti dell'estate scorsa che hanno interrotto alcuni tratti del percorso, dovrà essere risolta anche la questione degli acquisti di alcuni terreni necessari per la modifica del percorso al fine di evitare il passaggio davanti alle case private.

Attraverso progettazioni interne saranno predisposte opere di riqualificazione urbana nei tre centri abitati. Sempre con progettazione interna saranno eseguite opere di manutenzione straordinaria delle malghe. Saranno implementati i sistemi di potabilità dell'acqua sull'acquedotto comunale, nonché installati di nuovi per le malghe.

Altro obiettivo primario dell'amministrazione è quello di creare le condizioni per favorire il benessere dei censiti, di favorire la permanenza o la creazione dei servizi necessari alla nostra comunità e stimolare l'identità territoriale intergenerazionale anche con il supporto costante alle associazioni. La programmazione perseguita comprende tutte le attività ed i servizi inerenti la funzione di promozione e valorizzazione della cultura e del patrimonio storico culturale, le azioni volte alla coesione sociale e di supporto alla natalità e alle famiglie, i servizi scolastici, sociali, di assistenza alle persone e il servizio di polizia locale gestito con apposita convenzione sovracomunale.

Si conferma il supporto ai Corpi dei Vigili del Fuoco Volontari, sostenendo la loro attività con il contributo ordinario e straordinario.

Proseguono e si rinnovano il servizio Ludoteca e i corsi del Tempo Disponibile.

Saranno riproposte iniziative di socializzazione che coinvolgano la parte meno giovane della popolazione, in un'ottica di interazione con le nuove generazioni in particolare nell'ambito dei progetti: progetto Orto Solidale - Valdaone ti sorride- gestione associata biblioteche della Valle del Chiese - Giudicarie a teatro ecc.

Saranno garantiti spazi di aggregazione sociale e di ritrovo.

Le modifiche apportate al “Regolamento per contributi a sostegno della natalità, percorso studi crescita culturale dei bambini e ragazzi e a favore della permanenza sul territorio comunale” sono rivolte al supporto delle famiglie di Valdaone e in secondo luogo all'ottenimento del Marchio Family.

Si conferma il sostegno alla realizzazione di progetti sovracomunali a supporto della conciliazione familiare (grest estivi, convenzione pista Bolbeno, Progetto alunni al centro, Piano Giovani di Zona).

Confermata fino al 2020 l'adesione alla convenzione “Vigili Urbani della Valle del Chiese” che permette di avere la presenza attività di un vigile urbano per alcune ore alla settimana sul territorio comunale.

In termini di sostegno all'occupazione e tutela del territorio proseguirà anche per il 2019 l'adesione all'intervento 19 promosso dalla Provincia relativamente ai lavori socialmente utili inerenti le attività di abbellimento urbano e rurale e ai lavori socialmente utili inerenti i servizi ausiliari alla persona di tipo sociale da svolgersi in A.P.S.P. e sul territorio per le persone anziane.

Confermato anche per il 2019 l'adesione al c.d. Progettone con una squadra di n. 4 risorse umane dedicate al territorio del Comune di Valdaone in relazione a lavori di manutenzione edile e rurale.

La convezione per la manutenzione sentieristica con il Parco Naturale Adamello Brenta mette a disposizione una squadra di operai dedicata ai territori di Valdaone e Sella Giudicarie.

Sarà messa a disposizione delle associazioni la tensostruttura comunale per le varie manifestazioni estive. Con la consegna delle sale alle associazioni di Daone si sta predisponendo il contratto di comodato gratuito per gli spazi concessi in tutti gli edifici comunali.

Perseguendo uno sviluppo turistico nel territorio di Valdaone, che porti ad una forma integrativa di economia sostenibile e strettamente legata alla difesa e valorizzazione di un ambiente che ne è la principale e imprescindibile risorsa, l'amministrazione intende proseguire nei seguenti interventi:

- Valorizzazione della struttura Forte Corno con l'acquisizione della certificazione di agibilità
- Valorizzazione del Museo della Guerra di Bersone
- Affidamento della gestione della Vecchia Segheria, dell'Acroriver, della struttura di arrampicata Limes, dell'area Nudole;
- Progetti "presidi informativi", "poli ecomuseali" e "Malghe Aperte".
- Prosecuzione delle azioni volte a incrementare e migliorare quanto già presente in Valle al fine di creare un'offerta turistica quanto più completa e coordinata attraverso il ruolo di raccordo del Consorzio Turistico.

Gli eventi calamitosi di fine ottobre 2018 hanno lasciato a terra circa 22.900 mc di schianti in 49 aree distribuite a macchia di leopardo su tutto il territorio comunale (comprese le proprietà delle ASUC). Il recupero tempestivo del materiale legnoso atterrato avverrà attraverso la convezione sottoscritta con i Comuni della Valle del Chiese con capofila il Consorzio B.I.M. del Chiese. La gestione ordinaria subirà di conseguenza dei rallentamenti e delle modifiche importanti che potranno incidere anche sul bilancio comunale.

Si procederà a stipulare dei contratti di permuta e successiva regolarizzazione della p.fond. 1587 C.C. Praso (parcheggio Praso); della p.fond. 795 e altre C.C. Bersone (parcheggi Bersone - Formino). Si procederà a stipulare un contratto di cessione di quota parte della p.fond 1960/2 C.C. Daone alla SET distribuzione Spa per la costruzione di una nuova cabina elettrica.

Verrà reiterata la richiesta alla nuova amministrazione provinciale di inserimento nella programmazione degli investimenti provinciali di due opere sulla viabilità provinciale ricadenti nel territorio comunale si sono, ad opera dell'Ufficio Tecnico, prodotti i necessari studi di fattibilità che si stanno sviluppando in progettazione:

- 1) allargamento dei tornanti tra il paese di Bersone e Daone lungo la SP 27 dal km 4,95 al km 5,10.
- 2) al km 2,5 circa sulla SP27 nell'abitato di Praso rimozione di un elemento di elevato rischio per la viabilità.

Con la disponibilità da parte dell'amministrazione di Valdaone di agire anche attraverso l'istituto della delega ai sensi dell'art. 7 della Legge Provinciale 12 settembre 1993 n. 26, in particolar modo per l'intervento 2, nonché di investire - in quota parte - risorse proprie su entrambi gli interventi, tale volontà è dettata dalla convinzione della strategicità degli interventi, in un'ottica di conferma del processo di fusione avvenuto tra le nostre comunità e in una prospettiva di crescita e di permanenza delle stesse. La richiesta suddetta vuole essere un tassello della presa in carico del piano traffico/viabilità dei nostri centri abitati in un'ottica di miglior vivibilità degli stessi.

Non ancora quantificabili le risorse da metter in campo per l'intervento "Valorizzazione turistica zona Boniprati" (Comune capofila Castel Condino), inserito nel Piano Strategico territoriale della Comunità di valle delle Giudicarie, in cui il nostro Comune riveste un ruolo marginale da un punto di vista delle aree interessate, ma il coinvolgimento risulta utile in un'ottica di promozione e valorizzazione turistica sovracomunale nell'ambito della Valle del Chiese.



## 2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

a) Gestione diretta

Servizio	Programmazione futura
Servizio idrico integrato	Gestione diretta

b) Tramite appalto, anche riguardo a singole fasi

Servizio	Appaltatore	Scadenza affidamento	Programmazione futura

c) In convenzione con terzi:

Servizio	Concessionario	Scadenza convenzione	Programmazione futura
Raccolta e smaltimento rifiuti	Comunità delle Giudicarie	2022	Gestione invariata

d) Gestiti attraverso società miste

Servizio	Socio privato	Scadenza	Programmazione futura

e) Gestiti attraverso società in house

Servizio	Soggetto gestore	Programmazione futura

### ENTI E ORGANISMI PARTECIPATI

Il comma 3 dell'art. 8 della L.P. 27 dicembre 2010, n. 27 dispone che la Giunta provinciale, d'intesa con il Consiglio delle autonomie locali, definisca alcune azioni di contenimento della spesa che devono essere attuate dai comuni e dalle comunità, tra le quali, quelle indicate alla lettera e), vale a dire “la previsione che gli enti locali che in qualità di soci controllano singolarmente o insieme ad altri enti locali società di capitali impegnino gli organi di queste società al rispetto delle misure di contenimento della spesa individuate dal Consiglio delle Autonomie locali d'intesa con la Provincia; l'individuazione delle misure tiene conto delle disposizioni di contenimento della spesa previste dalle leggi provinciali e dai relativi provvedimenti attuativi

rivolte alle società della Provincia indicate nell'articolo 33 della legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3; in caso di mancata intesa le misure sono individuate dalla provincia sulla base delle corrispondenti disposizioni previste per le società della Provincia". Detto art. 8 ha trovato attuazione nel "Protocollo d'Intesa per l'individuazione delle misure di contenimento delle spese relative alle società controllate dagli enti locali", sottoscritto in data 20 settembre 2012 tra Provincia autonoma di Trento e Consiglio delle autonomie locali. In tale contesto giuridico viene a collocarsi il processo di razionalizzazione previsto dal comma 611 della legge di stabilità 190/2014, che ha introdotto la disciplina relativa alla predisposizione di un piano di razionalizzazione delle società partecipate locali, allo scopo di assicurare il "coordinamento della finanza pubblica, il contenimento della spesa, il buon andamento dell'azione amministrativa e la tutela della concorrenza e del mercato".

Il Consiglio Comunale con deliberazione n. 52 del 28.09.2017 ha approvato la "Revisione straordinaria delle partecipazioni come da art. 24, D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175, come modificato dal Decreto Legislativo 16 giugno 2017, n. 100 – ricognizione partecipazione possedute – individuazione partecipazione da alienare", deliberando, tra l'altro, "di procedere all'alienazione, nel rispetto dei principi di pubblicità, trasparenza e non discriminazione e fatto salvo il diritto di prelazione dei soci eventualmente previsto dalla legge o dallo statuto sociale, delle partecipazioni detenute dal Comune nelle seguenti società:

- Geas s.p.a.;
- Tregas s.r.l.;
- Scuola Musicale delle Giudicarie soc. coop."

Successivamente il Consiglio Comunale con deliberazione n. 53 del 28.12.2018 ha approvato la ricognizione di tutte le partecipazioni possedute dal Comune alla data del 31 dicembre 2017, e ha, tra l'altro:

**1. verificato che:**

- Geas S.p.A. è diventata una società in house providing ed ha costituito con ESCO BIM e Comuni del Chiese S.p.A. un tavolo di lavoro al fine di trovare una soluzione idonea che permetta ai soci il mantenimento delle partecipazioni ed eviti gli inevitabili problemi che l'alienazione a suo tempo decisa potrebbe comportare;
- Tregas S.r.l. ha subito una trasformazione sociale diventando una Holding;
- nel d.d.l. bilancio attualmente pendente in Parlamento è prevista una modifica del d.lgs. 175/16 che, se approvata, imporrebbe all'Amministrazione di non alienare la partecipazione in quanto società in utile, normativa che ha probabilmente la come finalità della tutela del patrimonio pubblico e del valore delle quote delle società pubbliche, evitando meccanismi pericolosi di riduzione di capitali sociali per liquidare i soci recedenti;

**2. ritenuto, pertanto, alla luce di quanto sopra:**

- di revocare l'alienazione delle quote di Tregas S.r.l. detenute dal Comune di Valdaone,
- di rimandare a successiva valutazione l'adozione delle misure di razionalizzazione delle quote di partecipazione in Geas. S.p.A., una volta conclusi i lavori del citato tavolo,
- di rimandare a successiva valutazione l'adozione delle misure di razionalizzazione delle quote di partecipazione nella Scuola Musicale delle Giudicarie.

**3. accertato che**, in base a quanto sopra, non sussiste ragione per l'alienazione o razionalizzazione di alcuna partecipazione detenuta da questa Amministrazione.

Gli organismi partecipati del Comune di Valdaone sono i seguenti:

Partecipazioni dirette:

<u>NOME PARTECIPATA</u>	<u>CODICE FISCALE PARTECIPATA</u>	<u>QUOTA DI PARTECIPAZIONE</u>	<u>ESITO DELLA RILEVAZIONE</u>	<u>NOTE</u>
Consorzio dei Comuni Trentini S.c.	01533550222	0,51%	mantenimento senza interventi	
E.S.Co. BIM e Comuni del Chiese S.p.A.	02126520226	1,437%	mantenimento senza interventi	
G.E.A.S. Giudicarie Energia, Acqua Servizi S.p.A.	01811460227	2,12%	mantenimento senza interventi	
Informatica Trentina S.p.A.	00990320228	0,0107%	mantenimento senza interventi	
Trentino Riscossioni S.p.A.	02002380224	0,0121%	mantenimento senza interventi	
Tregas S.r.l.	02031010222	0,04913%	mantenimento senza interventi	
Primiero Energia S.p.a.	01699790224	0,132%	mantenimento senza interventi	
Scuola Musicale delle Giudicarie S.c.	02082260221	N. 8 quote socio sovventore	mantenimento senza interventi	

Partecipazioni indirette: detenute attraverso Trentino Riscossioni S.p.A. e Informatica Trentina S.p.A.

Trentino Riscossioni S.p.A.

<u>NOME PARTECIPATA</u>	<u>CODICE FISCALE PARTECIPATA</u>	<u>QUOTA DI PARTECIPAZIONE DETENUTA DALLA TRAMITE</u>	<u>ESITO DELLA RILEVAZIONE</u>	<u>NOTE</u>
Centro Servizi Condivisi Soc. Cons. a r.l.	02307490223	9,09%	mantenimento senza interventi	

Informatica Trentina S.p.A.

<u>NOME PARTECIPATA</u>	<u>CODICE FISCALE PARTECIPATA</u>	<u>QUOTA DI PARTECIPAZIONE DETENUTA DALLA TRAMITE</u>	<u>ESITO DELLA RILEVAZIONE</u>	<u>NOTE</u>
Centro Servizi Condivisi Soc. Cons. a r.l.	02307490223	9,09%	mantenimento senza interventi	

Si da atto che con l'approvazione della L. n. 145 del 30 dicembre 2018 (legge di bilancio 2019) è stato abrogato l'obbligo del bilancio consolidato per i comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti; infatti il comma 831 della citata norma, ha apportato una modifica all'art. 233-bis del D.lgs 267/2000 (TUEL), rendendo facoltativa la redazione del bilancio consolidato per tali comuni.

Si allegano le schede delle partecipazioni dell'ente come risultano dal monitoraggio M.E.F. 2018 relativo alle partecipazioni del 2017 (ultimi dati disponibili):

Dati di bilancio	
Numero dei componenti dell'organo di amministrazione	13
Compensi dei componenti dell'organo di amministrazione	73.900 €
Numero dei componenti dell'organo di controllo	3
Compensi dei componenti dell'organo di controllo	10.296 €

Tipologia di partecipazione	
Società controllata	NO
Detenzione di partecipazioni da parte della società	

Quota di partecipazione diretta	Percentuale
Quota % di partecipazione detenuta direttamente nella società	0.51 %

Dati per la revisione straordinaria ed esito	
Società che ha avviato procedure per la quotazione di azioni o strumenti finanziari	NO
Società a partecipazione pubblica di diritto singolare (art. 1 comma 4 lett. a)	NO
Società contenuta nell'allegato A al D.lgs. 175/2016	NO
Attività svolta dalla partecipata in favore dell'Amministrazione	Autoproduzione di beni o servizi strumentali all'ente o agli enti pubblici partecipanti o allo svolgimento delle loro funzioni (Art. 4, c. 2, lett. d)
Svolgimento di attività analoghe a quelle svolte da altre società (Art. 20 c. 2 lett. C)	NO
Necessità contenimento dei costi funzionamento (Art. 20 c. 2 lett. F)	NO
Necessità di aggregazione di società (Art. 20 c. 2 lett. G)	NO
Holding pura	NO
Società in house	NO
Esito della Ricognizione	Mantenimento senza interventi

Dati di bilancio	
Numero dei componenti dell'organo di amministrazione	3
Compensi dei componenti dell'organo di amministrazione	22.467 €
Numero dei componenti dell'organo di controllo	3
Compensi dei componenti dell'organo di controllo	36.167 €

Tipologia di partecipazione	
Società controllata	NO
Detenzione di partecipazioni da parte della società	

Quota di partecipazione diretta	Percentuale
Quota % di partecipazione detenuta direttamente nella società	1.43696 %

Dati per la revisione straordinaria ed esito	
Società che ha avviato procedure per la quotazione di azioni o strumenti finanziari	NO
Società a partecipazione pubblica di diritto singolare (art. 1 comma 4 lett. a)	NO
Società contenuta nell'allegato A al D.lgs. 175/2016	NO
Attività svolta dalla partecipata in favore dell'Amministrazione	Produzione di un servizio di interesse generale (Art. 4, c. 2, lett. a)
Svolgimento di attività analoghe a quelle svolte da altre società (Art. 20 c. 2 lett. C)	NO
Necessità contenimento dei costi funzionamento (Art. 20 c. 2 lett. F)	NO
Necessità di aggregazione di società (Art. 20 c. 2 lett. G)	NO
Holding pura	NO
Società in house	SI
Previsione nello statuto della società in house di limiti sul fatturato	SI
Esito della Ricognizione	Mantenimento senza interventi

Dati di bilancio	
Numero dei componenti dell'organo di amministrazione	5
Compensi dei componenti dell'organo di amministrazione	141.732 €
Numero dei componenti dell'organo di controllo	3
Compensi dei componenti dell'organo di controllo	47.173 €

Tipologia di partecipazione	
Società controllata	NO
Detenzione di partecipazioni da parte della società	

Quota di partecipazione diretta	Percentuale
Quota % di partecipazione detenuta direttamente nella società	0.13211 %

Dati per la revisione straordinaria ed esito	
Società che ha avviato procedure per la quotazione di azioni o strumenti finanziari	NO
Società a partecipazione pubblica di diritto singolare (art. 1 comma 4 lett. a)	NO
Società contenuta nell'allegato A al D.lgs. 175/2016	NO
Attività svolta dalla partecipata in favore dell'Amministrazione	Produzione di energia da fonti rinnovabili quale oggetto sociale prevalente (art. 4, c. 7)
Svolgimento di attività analoghe a quelle svolte da altre società (Art. 20 c. 2 lett. C)	NO
Necessità contenimento dei costi funzionamento (Art. 20 c. 2 lett. F)	NO
Necessità di aggregazione di società (Art. 20 c. 2 lett. G)	NO
Holding pura	NO
Società in house	NO
Esito della Ricognizione	Mantenimento senza interventi

Dati anagrafici	
Nazionalità	Italia
Codice fiscale società partecipata	02002380224
Denominazione	TRENTINO RISCOSSIONI S.P.A.
Anno di Costituzione della Società	2006
Forma Giuridica	Società per azioni
Stato della società	La società è attiva
Società che emette azioni quotate in mercati regolamentati	NO
Società che ha emesso, alla data del 31/12/2015, strumenti finanziari, diversi da azioni, quotati in mercati regolamentati	NO

Settore attività
Imprese di gestione esattoriale

Dati di bilancio	
Risultato d'esercizio 2015	275.094 €
Risultato d'esercizio 2014	230.668 €
Risultato d'esercizio 2013	213.930 €
Risultato d'esercizio 2012	256.787 €
Risultato d'esercizio 2011	330.375 €
Fatturato 2015	3.463.955 €
Fatturato 2014	3.302.123 €
Fatturato 2013	3.077.399 €
Numero dipendenti	48
Costo del personale	1.685.673 €



Dati di bilancio	
Numero dei componenti dell'organo di amministrazione	5
Compensi dei componenti dell'organo di amministrazione	71.333 €
Numero dei componenti dell'organo di controllo	3
Compensi dei componenti dell'organo di controllo	38.000 €

Tipologia di partecipazione	
Società controllata	NO
Detenzione di partecipazioni da parte della società	

Quota di partecipazione diretta	Percentuale
Quota % di partecipazione detenuta direttamente nella società	0.0121 %

Dati per la revisione straordinaria ed esito	
Società che ha avviato procedure per la quotazione di azioni o strumenti finanziari	NO
Società a partecipazione pubblica di diritto singolare (art. 1 comma 4 lett. a)	NO
Società contenuta nell'allegato A al D.lgs. 175/2016	NO
Attività svolta dalla partecipata in favore dell'Amministrazione	Autoproduzione di beni o servizi strumentali all'ente o agli enti pubblici partecipanti o allo svolgimento delle loro funzioni (Art. 4, c. 2, lett. d)
Svolgimento di attività analoghe a quelle svolte da altre società (Art. 20 c. 2 lett. C)	NO
Necessità contenimento dei costi funzionamento (Art. 20 c. 2 lett. F)	NO
Necessità di aggregazione di società (Art. 20 c. 2 lett. G)	NO
Holding pura	NO
Società in house	SI
Previsione nello statuto della società in house di limiti sul fatturato	NO
Esito della Ricognizione	Mantenimento senza interventi



Dati anagrafici	
Nazionalità	Italia
Codice fiscale società partecipata	01811480227
Denominazione	GIUDICARIE ENERGIA ACQUA SERVIZI S.P.A. IN SIGLA "GEAS S.P.A."
Anno di Costituzione della Società	2002
Forma Giuridica	Società per azioni
Stato della società	La società è attiva
Società che emette azioni quotate in mercati regolamentati	NO
Società che ha emesso, alla data del 31/12/2015, strumenti finanziari, diversi da azioni, quotati in mercati regolamentati	NO

Settore attività
Collaudi ed analisi tecniche di prodotti

Dati di bilancio	
Risultato d'esercizio 2015	132.223 €
Risultato d'esercizio 2014	41.529 €
Risultato d'esercizio 2013	105.834 €
Risultato d'esercizio 2012	70.151 €
Risultato d'esercizio 2011	41.655 €
Fatturato 2015	897.491 €
Fatturato 2014	747.028 €
Fatturato 2013	889.509 €
Numero dipendenti	1
Costo del personale	98.746 €

Dati di bilancio	
Numero dei componenti dell'organo di amministrazione	11
Compensi dei componenti dell'organo di amministrazione	8.594 €
Numero dei componenti dell'organo di controllo	3
Compensi dei componenti dell'organo di controllo	10.000 €

Tipologia di partecipazione	
Società controllata	NO
Detenzione di partecipazioni da parte della società	

Quota di partecipazione diretta	Percentuale
Quota % di partecipazione detenuta direttamente nella società	2.12234 %

Dati per la revisione straordinaria ed esito	
Società che ha avviato procedure per la quotazione di azioni o strumenti finanziari	NO
Società a partecipazione pubblica di diritto singolare (art. 1 comma 4 lett. a)	NO
Società contenuta nell'allegato A al D.lgs. 175/2016	NO
Attività svolta dalla partecipata in favore dell'Amministrazione	Autoproduzione di beni o servizi strumentali all'ente o agli enti pubblici partecipanti o allo svolgimento delle loro funzioni (Art. 4, c. 2, lett. d)
Svolgimento di attività analoghe a quelle svolte da altre società (Art. 20 c. 2 lett. C)	SI
Necessità contenimento dei costi funzionamento (Art. 20 c. 2 lett. F)	NO
Necessità di aggregazione di società (Art. 20 c. 2 lett. G)	NO
Holding pura	NO
Società in house	NO
Esito della Ricognizione	Razionalizzazione
Modalità (razionalizzazione)	Cessione della partecipazione a titolo oneroso
Termine previsto per la razionalizzazione	27/09/2018

Dati anagrafici	
Nazionalità	Italia
Codice fiscale società partecipata	02031010222
Denominazione	TREGAS - TRENTINO RETI GAS S.R.L.
Anno di Costituzione della Società	2007
Forma Giuridica	Società a responsabilità limitata
Stato della società	La società è attiva
Società che emette azioni quotate in mercati regolamentati	NO
Società che ha emesso, alla data del 31/12/2015, strumenti finanziari, diversi da azioni, quotati in mercati regolamentati	NO

Settore attività
Distribuzione di combustibili gassosi mediante condotte

Dati di bilancio	
Risultato d'esercizio 2015	167.121 €
Risultato d'esercizio 2014	110.027 €
Risultato d'esercizio 2013	13.227 €
Risultato d'esercizio 2012	124.987 €
Risultato d'esercizio 2011	194.905 €
Fatturato 2015	0 €
Fatturato 2014	0 €
Fatturato 2013	0 €
Numero dipendenti	0
Costo del personale	0 €

Dati di bilancio	
Numero dei componenti dell'organo di amministrazione	1
Compensi dei componenti dell'organo di amministrazione	0 €
Numero dei componenti dell'organo di controllo	3
Compensi dei componenti dell'organo di controllo	10.400 €

Tipologia di partecipazione	
Società controllata	NO
Detenzione di partecipazioni da parte della società	

Quota di partecipazione diretta	Percentuale
Quota % di partecipazione detenuta direttamente nella società	0.04913 %

Dati per la revisione straordinaria ed esito	
Società che ha avviato procedure per la quotazione di azioni o strumenti finanziari	NO
Società a partecipazione pubblica di diritto singolare (art. 1 comma 4 lett. a)	NO
Società contenuta nell'allegato A al D.lgs. 175/2016	NO
Attività svolta dalla partecipata in favore dell'Amministrazione	Nessuna delle precedenti
Svolgimento di attività analoghe a quelle svolte da altre società (Art. 20 c. 2 lett. C)	NO
Necessità contenimento dei costi funzionamento (Art. 20 c. 2 lett. F)	NO
Necessità di aggregazione di società (Art. 20 c. 2 lett. G)	NO
Holding pura	NO
Società in house	NO
Esito della Ricognizione	Razionalizzazione
Modalità (razionalizzazione)	Cessione della partecipazione a titolo oneroso
Termine previsto per la razionalizzazione	27/09/2018

Scuola Musicale delle Giudicarie sco. coop.

Dati anagrafici	
Nazionalità	Italia
Codice fiscale società partecipata	02082260221
Denominazione	SCUOLA MUSICALE GIUDICARIE SOCIETA' COOPERATIVA IN SIGLA SMG S.C.
Anno di Costituzione della Società	2008
Forma Giuridica	Società cooperativa
Stato della società	La società è attiva
Società che emette azioni quotate in mercati regolamentati	NO
Società che ha emesso, alla data del 31/12/2015, strumenti finanziari, diversi da azioni, quotati in mercati regolamentati	NO

Settore attività	
Altra formazione culturale	
Altre attività di supporto alle rappresentazioni artistiche	

Dati di bilancio	
Risultato d'esercizio 2015	7.641 €
Risultato d'esercizio 2014	13.150 €
Risultato d'esercizio 2013	16.953 €
Risultato d'esercizio 2012	-21.546 €
Risultato d'esercizio 2011	-29.591 €
Fatturato 2015	841.023 €
Fatturato 2014	787.665 €
Fatturato 2013	801.230 €
Numero dipendenti	28

Dati di bilancio	
Costo del personale	660.467 €
Numero dei componenti dell'organo di amministrazione	7
Compensi dei componenti dell'organo di amministrazione	0 €
Numero dei componenti dell'organo di controllo	0
Compensi dei componenti dell'organo di controllo	0 €

Tipologia di partecipazione	
Società controllata	NO
Detenzione di partecipazioni da parte della società	

Quota di partecipazione diretta	Percentuale
Quota % di partecipazione detenuta direttamente nella società	3,66 %

Dati per la revisione straordinaria ed esito	
Società che ha avviato procedure per la quotazione di azioni o strumenti finanziari	NO
Società a partecipazione pubblica di diritto singolare (art. 1 comma 4 lett. a)	NO
Società contenuta nell'allegato A al D.lgs. 175/2016	NO
Attività svolta dalla partecipata in favore dell'Amministrazione	Nessuna delle precedenti
Svolgimento di attività analoghe a quelle svolte da altre società (Art. 20 c. 2 lett. C)	NO
Necessità contenimento dei costi funzionamento (Art. 20 c. 2 lett. F)	NO
Necessità di aggregazione di società (Art. 20 c. 2 lett. G)	NO
Holding pura	NO
Società in house	NO
Esito della Ricognizione	Razionalizzazione
Modalità (razionalizzazione)	Cessione della partecipazione a titolo oneroso

Dati di bilancio	
Numero dei componenti dell'organo di amministrazione	5
Compensi dei componenti dell'organo di amministrazione	108.186 €
Numero dei componenti dell'organo di controllo	3
Compensi dei componenti dell'organo di controllo	47.626 €

Tipologia di partecipazione	
Società controllata	NO
Detenzione di partecipazioni da parte della società	

Quota di partecipazione diretta	Percentuale
Quota % di partecipazione detenuta direttamente nella società	0.01071 %

Dati per la revisione straordinaria ed esito	
Società che ha avviato procedure per la quotazione di azioni o strumenti finanziari	NO
Società a partecipazione pubblica di diritto singolare (art. 1 comma 4 lett. a)	NO
Società contenuta nell'allegato A al D.lgs. 175/2016	NO
Attività svolta dalla partecipata in favore dell'Amministrazione	Autoproduzione di beni o servizi strumentali all'ente o agli enti pubblici partecipanti o allo svolgimento delle loro funzioni (Art. 4, c. 2, lett. d)
Svolgimento di attività analoghe a quelle svolte da altre società (Art. 20 c. 2 lett. C)	NO
Necessità contenimento dei costi funzionamento (Art. 20 c. 2 lett. F)	NO
Necessità di aggregazione di società (Art. 20 c. 2 lett. G)	NO
Holding pura	NO
Società in house	SI
Previsione nello statuto della società in house di limiti sul fatturato	NO
Esito della Ricognizione	Mantenimento senza interventi

### 3 – Sostenibilità economico finanziaria

#### Situazione di cassa dell'Ente

Fondo cassa al 31/12 del penultimo anno dell'esercizio precedente (2017) €.495.349,65.

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente:

Fondo cassa al 31/12 anno precedente	(2017)	€ 495.349,65
Fondo cassa al 31/12 anno precedente – 1	(2016)	€ 1.585.717,75
Fondo cassa al 31/12 anno precedente – 2	(2015)	€ 993.030,28.

#### Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

Anno di riferimento	gg di utilizzo	Costo interessi passivi
2017	n. 0	€. 0,00
2016	n.0	€. 0,00
2015	n.0	€. 0,00

#### Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati(a)	Entrate accertate tit.1-2-3- (b)	Incidenza (a/b)%
2017	0	2.518.187,12	0
2016	0	2.565.905,01	0
2015	3.406,02	2.302.221,86	0,15%

#### Debiti fuori bilancio riconosciuti

Anno di riferimento	Importo debiti fuori bilancio riconosciuti (a)
2017	0
2016	116.829,61
2015	45.522,45



## 4 – Gestione delle risorse umane

Qui sotto, vengono, invece, schematicamente rappresentati alcuni elementi relativi al personale del Comune, ritenuti importanti nella fase di programmazione e viene programmato il fabbisogno di personale rispetto agli anni assunti a riferimento.

	PREVISTI IN PIANTA ORGANICA			IN SERVIZIO			NON DI RUOLO
Categoria e posizione economica	Tempo pieno	Part-time	Totale	Tempo pieno	Part-time	Totale	Totale
Segretario Comunale IV classe	1	0	1	0	0	0	0
A	0	1	1	0	0	0	0
B base	3	0	3	3	0	3	0
B evoluto	0	0	0	0	0	0	0
C base	6	2	8	5	2	7	2
C evoluto	4	0	4	4	0	4	0
D base	0	1	1	1	0	1	1
D evoluto	0	0	0	0	0	0	0
<b>TOTALE</b>	<b>14</b>	<b>4</b>	<b>18</b>	<b>13</b>	<b>2</b>	<b>15</b>	<b>3</b>

<b>EVOLUZIONE DIPENDENTI A TEMPO INDETERMINATO SUDDIVISI PER CATEGORIA</b>			
Categoria	01.01.2017	01.01.2018	PREVISIONE AL 01.01. 2019
Segretario comunale IV classe	0	0	0*
A	1	0	0
B base	2	3	3
B evoluto	0	0	0
C base	8	7	7*
C evoluto	4	4	4
D base	1	1	1*
D evoluto	0	0	0

(\*) in comando

<b>EVOLUZIONE SPESA PERSONALE A TEMPO DETERMINATO E INDETERMINATO – macroaggregato “Redditi da lavoro dipendente”</b>				
2017	2018	2019	2020	2021
820.548,54*	795.780,00**	758.495,55***	729.872,55	729.672,55

(\*) comprende:

- gli arretrati spettanti ai dipendenti a seguito della sottoscrizione del nuovo accordo 2016-2018,
- l'importo dei nuovi inquadramenti spettanti ai dipendenti a seguito della sottoscrizione del nuovo accordo 2016-2018,
- spesa per tfr spettante a personale cessato
- spesa una tantum per sostituzione dipendente assente per maternità,
- spesa personale in comando presso altro ente la quale viene rimborsata dall'ente comandatario.

(\*\*) comprende:

- gli arretrati spettanti ai dipendenti a seguito della sottoscrizione del nuovo accordo 2016-2018,
- l'importo dei nuovi inquadramenti spettanti ai dipendenti a seguito della sottoscrizione del nuovo accordo 2016-2018,
- spesa per tfr spettante a personale cessato
- spesa personale in comando presso altro ente la quale viene rimborsata dall'ente comandatario.

(+\*\*) comprende:

- spesa per tfr spettante a personale cessato per € 25.000,00
- spesa personale in comando presso altro ente la quale viene rimborsata dall'ente comandatario.

### NUOVE REGOLE DI FINANZA PUBBLICA

La legge 30 dicembre 2018 n. 145 (legge di bilancio 2019) ha introdotto delle novità relativamente al concorso agli obiettivi di finanza pubblica da parte dei comuni, in particolare:

- a decorrere dal 2019, in attuazione delle sentenze della Corte Costituzionale n. 247 del 2017 e n. 101 del 2018 i comuni potranno utilizzare sia il risultato di amministrazione sia il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa nel rispetto delle disposizioni previste dal Dlgs 118/2001 (art. 1, comma 820),
- i comuni si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo, come desunto dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione previsto dall'allegato 10 del Dlgs 118/2001, (art. 1, comma 821),
- a decorrere dal 2019 cessano di avere applicazione le norme relative al saldo di competenza come definite dalla L. 232/2016.

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE SECONDA

**INDIRIZZI GENERALI RELATIVI  
ALLA PROGRAMMAZIONE  
PER IL PERIODO DI BILANCIO**

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base degli indirizzi generali di seguito illustrati.

Si evidenzia che il mandato politico 2015-2020 non coincide con l'orizzonte temporale di riferimento del bilancio di previsione 2019-2021.

## **A) ENTRATE**

### **Tributi, trasferimenti correnti e tariffe dei servizi pubblici**

#### **Tributi e tariffe dei servizi pubblici:**

<b>ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA</b>						
<b>ENTRATE</b>			<b>PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE</b>			<b>% scostamento</b>
	<b>2017 (previsioni)</b>	<b>2018 (previsioni)</b>	<b>2019 (previsioni)</b>	<b>2020 (previsioni)</b>	<b>2021 (previsioni)</b>	<b>2019 rispetto al 2018</b>
Imposte, tasse e proventi assimilati	935.659,96	996.364,67	1.036.250,00	835.750,00	835.750,00	4,00
Compartecipazioni di tributi	-	-	-	-	-	
Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	-	-	-	-	-	
Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	-	-	-	-	-	
<b>TOTALE Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>	935.659,96	996.364,67	1.036.250,00	835.750,00	835.750,00	4,00

Di seguito vengono riportare le principali informazioni relative ai tributi e alle tariffe. Per ulteriori dettagli relativi alla politica tributaria si rinvia alla nota integrativa allegata al bilancio.

## **IMIS**

### **Aliquote applicate anno 2019 – in fase di approvazione**

<b>FATTISPECIE IMPONIBILE</b>	<b>ALIQUOTA</b>	<b>DETRAZIONE</b>	<b>Deduzione D'imponibile</b>
Abitazione principale per le categorie catastali diverse da A1, A8 ed A9, e relative pertinenze	0,000%	€ 000,00	//
Fattispecie assimilate da regolamento comunale (art. 5 comma 1) ad abitazione principale e relative pertinenze, per le categorie catastali diverse da A1, A8 ed A9	0,000%	€ 000,00	//
Abitazione principale per le sole categorie catastali A1, A8 ed A9, e relative pertinenze	0,350%	€ 300,00	//
Fattispecie assimilate per legge (art. 5 comma 2 lettera b) della L.P. n. 14/2014) ad abitazione principale e relative pertinenze, per le categorie catastali diverse da A1, A8 ed A9	0,000%	€ 000,00	//
Altri fabbricati ad uso abitativo	0,850%	//	//
Fabbricati iscritti nelle categorie catastali A10, C1, C3 e D2	0,550%	//	//
Fabbricati iscritti nella categoria catastale D1 con rendita inferiore o uguale ad € 75.000,00=	0,550%	//	//
Fabbricati iscritti nella categoria catastale D1 con rendita superiore ad € 75.000,00=	0,790%	//	//
Fabbricati iscritti nelle categorie catastali D7 e D8 con rendita inferiore o uguale ad € 50.000,00=	0,550%	//	//
Fabbricati iscritti nelle categorie catastali D7 e D8 con rendita superiore ad € 50.000,00=	0,790%	//	//
Fabbricati iscritti nelle categorie catastali D3, D4, D6 e D9	0,790%	//	//
Fabbricati destinati ad uso come "scuola paritaria"	0,000%	//	//
Fabbricati concessi in comodato gratuito a soggetti iscritti all'albo delle organizzazioni di volontariato o al registro delle associazioni di promozione sociale.	0,000%	//	//
Fabbricati strumentali all'attività agricola con rendita catastale uguale o inferiore ad € 25.000,00=	0,000%	//	//
Fabbricati strumentali all'attività agricola con rendita catastale superiore ad € 25.000,00=	0,100%	//	€ 1.500,00
Fabbricati iscritti nella categoria catastale C2 e C6 considerati come altri fabbricati	0,425%	//	//
Aree edificabili per le quali non sia stata accolta la domanda di trasformazione urbanistica ad aree non edificabili (art.5bis del Regolamento IMIS)	0,425%	//	//
Aree edificabili, fattispecie assimilate e altri immobili non compresi nelle categorie precedenti	0,850%	//	//

**Gettito iscritto in bilancio:**

ENTRATE	TREND STORICO		PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
	2017 (accertato)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)
IMIS	735.000,00	720.185,86	750.000,00	750.000,00	750.000,00

**RECUPERO EVASIONE ICI/IMUP/TASI/IMIS****Gettito iscritto in bilancio:**

ENTRATE	TREND STORICO		PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			
	2016 (accertamenti)	2017 (accertamenti)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)
IMIS da attività di accertamento	-	-	1.608,00	1.000,00	500,00	500,00
IMUP da attività di accertamento	-	3.244,86	273.500,00	285.000,00	85.000,00	85.000,00
ICI da attività di accertamento	273.842,00	197.695,00	532,81	-	-	-
TASI da attività di accertamento	-	-	-	-	-	-

# IMPOSTA DI PUBBLICITA' E DIRITTO SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI

## Tariffe applicate anno 2019

FATTISPECIE IMPONIBILE	TARIFFE
1 - PUBBLICITA' ORDINARIA Att.12 e 7, c.2, 6 e 7 D.Lvo 507/93 – Art.13 del Regolamento Comunale	<p>1.1 <i>Pubblicità ordinaria</i> effettuata mediante insegne, cartelli, locandine, targhe, standardi o qualsiasi altro mezzo non previsto dalle successive tariffe, <i>per ogni metro quadrato di superficie</i> – (tariffa base):</p> <p>Durata: per anno solare € 11,36.= non superiore a 3 mesi, per ogni mese o frazione di mese € 1,14.=</p> <p>Per durata superiore a 3 mesi ed inferiore ad anno, si applica la tariffa stabilita per anno solare.</p> <p>1.2 <i>Pubblicità ordinaria in forma luminosa od illuminata</i>, effettuata con i mezzi indicati al punto 1.1, <i>per ogni metro quadrato di superficie</i> – (tariffa base maggiorata del 100%):</p> <p>Durata: per anno solare € 22,72.= non superiore a 3 mesi, per ogni mese o frazione di mese € 2,27.=</p> <p>1.3 Per la pubblicità di cui ai punti precedenti che abbia superficie compresa tra mq.5,5 ed 8,5, la tariffa base dell'imposta è <i>maggiorata</i> del 50%; per quella di superficie superiore a mq.8,5, la <i>maggiorazione</i> è del 100%.</p> <p>1.4 L'importo di ciascuna maggiorazione è determinato applicando la relativa percentuale alla tariffa base.</p> <p>La somma della tariffa base e della/e maggiorazione/i corrisponde all'importo totale dovuto.</p>
2 - PUBBLICITA' EFFETTUATA CON VEICOLI Artt.13 e 7, c.2, 6 e 7 D.Lvo 507/93 – Art.14 del Regolamento Comunale	<p>2.1 <i>Pubblicità visiva</i> effettuata per conto proprio od altrui all'interno ed all'esterno di veicoli in genere, di vetture autofilotranviarie, battelli, barche e simili, in uso pubblico o privato, è dovuta l'imposta sulla pubblicità in base alla superficie complessiva dei mezzi pubblicitari installati, <i>per ogni metro quadrato di superficie</i>:</p> <p>Durata: per anno solare € 11,36.= non superiore a 3 mesi, per ogni mese o frazione di mese € 1,14.=</p> <p>Per durata superiore a 3 mesi ed inferiore ad anno, si applica la tariffa stabilita per anno solare.</p> <p>Qualora la pubblicità suddetta venga effettuata in forma luminosa od illuminata, la tariffa base è <i>maggiorata</i> del 100%.</p> <p>Per la pubblicità effettuata all'esterno dei veicoli suddetti, la cui superficie è compresa nelle dimensioni indicate al punto 1.3, sono dovute le <i>maggiorazioni</i> dell'imposta base ivi previste.</p> <p>2.1.1 Per i veicoli adibiti ad uso pubblico l'imposta è dovuta al Comune che ha rilasciato la licenza d'esercizio;</p> <p>per i veicoli adibiti a servizio di linea interurbana l'imposta è dovuta nella misura della metà a ciascuno dei Comuni in cui ha inizio e fine la corsa;</p> <p>per i veicoli adibiti ad uso privato è dovuta al Comune in cui il proprietario del veicolo ha la residenza anagrafica o la sede.</p> <p>2.2 <i>Pubblicità effettuata per conto proprio su veicoli di proprietà dell'impresa od adibiti al trasporto per suo conto</i>: l'imposta è dovuta <i>per anno solare</i> al Comune ove sono domiciliati i suoi agenti o mandatari che alla data del 1° gennaio di ciascun anno, o a quella di successiva immatricolazione, hanno in dotazione detti veicoli, secondo la seguente tariffa:</p> <p>a) per autoveicoli con portata superiore a 3.000 Kg. € 74,37.= b) per autoveicoli con portata inferiore a 3.000 Kg. € 49,58.= c) per motoveicoli e veicoli non compresi nelle precedenti categorie € 24,79.=</p> <p>Per i veicoli circolanti con rimorchio sul quale viene effettuata pubblicità, le tariffe suddette <i>sono raddoppiate</i>.</p> <p>Qualora la pubblicità sui veicoli venga effettuata in forma luminosa od illuminata la relativa tariffa base d'imposta è <i>maggiorata</i> del 100%, in conformità all'articolo 7, c.7 del D.Lgs. n. 507/1993.</p> <p>Per i veicoli sopra indicati non è dovuta l'imposta per l'indicazione del marchio, della ragione sociale e dell'indirizzo dell'impresa, purché sia apposta per non più di due volte e ciascuna iscrizione non sia di superficie superiore a mezzo mq.</p> <p>E' obbligatorio conservare l'attestazione dell'avvenuto pagamento dell'imposta per esibirla a richiesta degli agenti autorizzati.</p>
3 - PUBBLICITA' EFFETTUATA CON PANNELLI LUMINOSI Art.14, c.1, 2, 3 D.Lvo 507/93 – Art. 15, c.1 2 e 3, del Regolamento Comunale	<p>3.1 Per la <i>pubblicità effettuata per conto altrui</i> con insegne, pannelli o altre analoghe strutture caratterizzate dall'impiego di diodi luminosi, lampadine e simili, mediante controllo elettronico, elettromeccanico o comunque programmato in modo da garantire la variabilità del messaggio o la sua visione in forma intermittente, lampeggiante o simile, si applica l'imposta indipendentemente dal numero dei messaggi, <i>per metro quadrato di superficie</i>, in base alla seguente tariffa:</p> <p>Durata: per anno solare € 33,05.= non superiore a 3 mesi, per ogni mese o frazione di mese € 3,31.=</p> <p>Per durata superiore a 3 mesi ed inferiore ad anno, si applica la tariffa stabilita per anno solare.</p> <p>3.2 Per la pubblicità prevista dal precedente punto 3.1, <i>effettuata per conto proprio dell'impresa</i>, si applica l'imposta <i>in misura pari alla metà</i> della tariffa sopra stabilita.</p>
4 - PUBBLICITA' CON	Per la pubblicità realizzata in luoghi pubblici od aperti al pubblico attraverso diapositive, proiezioni



<p>PROIEZIONI Art.14, c.4 e 5, D.Lvo 507/93 – Art.15, c.4 e 5, del Regolamento Comunale</p>	<p>luminose o cinematografiche effettuate su schermi e pareti riflettenti, si applica l'imposta <i>per ogni giorno</i>, indipendentemente dal numero di messaggi e dalla superficie adibita alla proiezione, in base alla seguente tariffa:</p> <p>Durata: per ogni giorno € 2,07.=</p> <p>superiore a 30 giorni si applica: - per i primi 30 giorni la tariffa per giorno di € 2,07.= - dopo tale periodo si applica la tariffa giornaliera di € 1,04.=</p>
<p>5 – PUBBLICITA' CON STRISCIONI E MEZZI SIMILARI Art.15, c.1, D.Lvo 507/93 – Art.16, c.1, del Regolamento Comunale</p>	<p>Per la pubblicità effettuata con striscioni o altri mezzi simili, che attraversano strade o piazze la tariffa dell'imposta, <i>per ciascun metro quadrato e per ogni periodo di esposizione di 15 giorni o frazione</i>, è pari a € 11,36.</p>
<p>6 – PUBBLICITA' CON AEROMONILI Art.15, c.2, D.Lvo 507/93 – Art.16, c.2, del Regolamento Comunale</p>	<p>Per la pubblicità effettuata da aeromobili mediante scritte, striscioni, disegni fumogeni, lancio di oggetti o manifestini, ivi compresa quella eseguita su specchi d'acqua o fasce marittime limitrofe al territorio comunale, <i>per ogni giorno o frazione</i>, indipendentemente dai soggetti pubblicizzati, è dovuta a ciascun Comune sul cui territorio la pubblicità stessa viene eseguita, l'imposta di € 49,58.</p>
<p>7 – PUBBLICITA' CON PALLONI FRENANTI E SIMILI Art.15, c.3, D.Lvo 507/93 – Art.16, c.3, del Regolamento Comunale</p>	<p>Per la pubblicità effettuata con palloni frenanti e simili, <i>per ogni giorno o frazione</i>, indipendentemente dai soggetti pubblicizzati, è dovuta l'imposta di € 24,79.</p>
<p>8 – PUBBLICITA' VARIA Art.15, c.4, D.Lvo 507/93 – Art.16, c.4, del Regolamento Comunale</p>	<p>Per la pubblicità effettuata mediante distribuzione, anche con veicoli, di manifestini od altro materiale pubblicitario, oppure mediante persone circolanti con cartelli od altri mezzi pubblicitari, è dovuta l'imposta <i>per ciascuna persona impegnata nella distribuzione od effettuazione e per ogni giorno o frazione</i>, indipendentemente dalla misura dei mezzi pubblicitari o dalla quantità di materiale distribuito, in base alla tariffa di € 2,07.</p>
<p>9 – PUBBLICITA' A MEZZO DI APPARECCHI AMPLIFICATORI E SIMILI Art.15, c.5, D.Lvo 507/93 – Art.16, c.5, del Regolamento Comunale</p>	<p>Per la pubblicità effettuata a mezzo di apparecchi amplificatori e simili, la tariffa dell'imposta dovuta <i>per ciascun punto di pubblicità e per ciascun giorno o frazione</i>, è pari a € 6,20.</p>

### Gettito iscritto in bilancio:

ENTRATE	TREND STORICO		PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			
	2016 (accertamenti)	2017 (accertamenti)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)
Imposta di pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni	260,00	276,00	500,00	250,00	250,00	250,00

### **TARI** (corrispettivo)

La tariffa è gestita dalla Comunità delle Giudicarie.

### **RECUPERO EVASIONE TARES**

Maggiorazione al Tributo sui Rifiuti e sui Servizi - T.R.E.S.

Nel 2013, ai sensi dei commi 13 e 32 del citato articolo 14 del DL 201/2011, è stata applicata la maggiorazione (che ha natura tributaria) pari a 0,30 euro (minimo) per ogni metro quadrato di superficie risultante ai fini TARI - ex TIA.

La riscossione ordinaria della maggiorazione era stata delegata al soggetto affidatario del servizio di raccolta dei rifiuti urbani, la Comunità delle Giudicarie. Il recupero della maggiorazione non versata dai

contribuenti, è stato effettuato dal Comune stesso con l'emissione degli accertamenti a fine 2018. In bilancio trova già imputazione in conto residui 2013-2014 l'importo non ancora incassato.

#### Gettito iscritto in bilancio:

ENTRATE	TREND STORICO		PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			
	2016 (accertamenti)	2017 (accertamenti)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)
Recupero evasione TARES	-	-	-	-	-	-

#### Trasferimenti correnti

ENTRATE	2017 (previsioni)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	2019 rispetto a 2018
Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	354.778,88	507.111,09	500.757,92	490.477,92	490.269,87	- 1,25
Trasferimenti correnti da Famiglie	-	-	-	-	-	
Trasferimenti correnti da Imprese	-	-	-	-	-	
Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	-	-	-	-	-	
Trasferimenti correnti dall'Unione europea e dal Resto del Mondo	-	-	-	-	-	
<b>TOTALE</b> <b>Trasferimenti correnti</b>	354.778,88	507.111,09	500.757,92	490.477,92	490.269,87	-1,25

TRASFERIMENTI DA PROVINCIA E REGIONE			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento
	2017 accertato	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	2019 rispetto a 2018
Contributi/trasferimenti generico dalla Regione						
Trasferimento dalla Regione per fusioni di comuni	145600,00	145600,00	145600,00	138320,00	138320,00	
<b>TRASFERIMENTI DA REGIONE</b>	<b>145600,00</b>	<b>145600,00</b>	<b>145600,00</b>	<b>138320,00</b>	<b>138320,00</b>	<b>0,00</b>
Trasferimento P.a.t. per fondo perequativo	100571,34	121208,05	121208,05	121208,05	121208,05	
Trasferimento P.a.t. per fondo perequativo straordinario (art 6 c.4 LP36/93)	36229,69	10600,00	4500,00	1500,00	1500,00	
Trasferimento P.a.t. per fondo specifici servizi comunali	104892,72	104892,72	104892,72	104892,72	104892,72	
Trasferimento P.a.t. per fondo ammortamento mutui						
Trasferimento P.a.t. per contributi in c/annualità (sia finanza locale che su altre leggi di settore)						
Utilizzo quota fondo investimenti minori	0,00	16257,15	16257,15	16257,15	16257,15	
Trasferimenti P.a.t. servizi istituzionali, generali e di gestione						
Trasferimenti P.a.t. servizi inerenti la giustizia						
Trasferimenti P.a.t. servizi inerenti ordine pubblico e sicurezza						
Trasferimenti P.a.t. servizi inerenti istruzione e diritto allo studio						
Trasferimenti P.a.t. servizi inerenti tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali						
Trasferimenti P.a.t. servizi inerenti politiche giovanili, sport e tempo libero						
Trasferimenti P.a.t. servizi inerenti il turismo						
Trasferimenti P.a.t. servizi inerenti assetto del territorio ed edilizia abitativa						
Trasferimenti P.a.t. servizi inerenti sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente						
Trasferimenti P.a.t. servizi inerenti trasporti e diritto alla mobilità	0,00	104817,22	104000,00	104000,00	104000,00	
Trasferimenti P.a.t. servizi inerenti soccorso civile						
Trasferimenti P.a.t. servizi inerenti diritti sociali, politiche sociali e famiglia						
Trasferimenti P.a.t. servizi inerenti sviluppo economico e competitività						
Trasferimenti P.a.t. servizi inerenti politiche per il lavoro e la formazione professionale						
Trasferimenti P.a.t. servizi inerenti agricoltura, politiche agroalimentari e pesca						
Trasferimenti P.a.t. servizi inerenti energia e diversificazione delle fonti energetiche						
Trasferimenti P.a.t. servizi inerenti relazioni con le altre autonomie territoriali e locali						
Trasferimenti P.a.t. servizi inerenti relazioni internazionali						
Altri trasferimenti correnti dalla Provincia n.a.c.	2534,00	3735,55	4200,00	4200,00	4200,00	
<b>TOTALE TRASFERIMENTI CORRENTI PAT</b>	<b>244227,75</b>	<b>361510,69</b>	<b>355057,92</b>	<b>352057,92</b>	<b>352057,92</b>	<b>-1,78</b>
<b>TOTALE TRASFERIMENTI DALLA REGIONE E DALLA PROVINCIA</b>	<b>389827,75</b>	<b>507110,69</b>	<b>500657,92</b>	<b>490377,92</b>	<b>490377,92</b>	<b>-1,27</b>

## Entrate extratributarie

### Servizi pubblici: servizi a domanda individuale.

Non sono presenti servizi a domanda individuale.

### Proventi del servizio acquedotto, fognatura, depurazione e degli altri servizi produttivi.

Per il triennio 2018/2020 le entrate e le spese previste sono le seguenti:

Servizi	Copertura definitiva 2017	Copertura definitiva 2018	Entrate 2019	Spese 2019	Copertura 2019	Entrate 2020	Spese 2020	Copertura 2020	Entrate 2021	Spese 2021	Copertura 2021
Acquedotto	100%	100%	78.567,51	78.567,51	100%	78.567,51	78.567,51	100%	78.567,51	78.567,51	100%
Fognatura	100%	100%	16.224,43	16.224,43	100%	16.224,43	16.224,43	100%	16.224,43	16.224,43	100%
Depurazione	100%	100%	56.000,00	56.000,00	100%	56.000,00	56.000,00	100%	56.000,00	56.000,00	100%
TOTALI	100%	100%	56.000,00	56.000,00	100%	56.000,00	56.000,00	100%	56.000,00	56.000,00	100%

Il gettito delle entrate derivanti dai servizi pubblici è stato previsto tenendo conto di quanto approvato dalla Giunta con le deliberazioni di seguito elencate e che costituiscono allegato obbligatorio del Bilancio. Alla data di approvazione del presente documento sono state approvate le seguenti tariffe:

Organo	N.	Data	Descrizione
Consiglio		___.__.2019	IMPOSTA IMMOBILIARE SEMPLICE – APPROVAZIONE ALIQUOTE, DETRAZIONI E DEDUZIONI D'IMPOSTA PER IL 2019.
Giunta	10	02.02.2017	CONFERMA DELLE TARIFFE PER L'ANNO 2017 DEL CANONE PER L'OCCUPAZIONE DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE.
Giunta	16	05.02.2019	SERVIZIO PUBBLICO DI FOGNATURA. STRUTTURAZIONE DELLA TARIFFA PER L'ANNO 2019.
Giunta	15	05.02.2019	SERVIZIO PUBBLICO ACQUEDOTTO. STRUTTURAZIONE DELLA TARIFFA PER L'ANNO 2019.
Commissario Straordinario	25	04.03.2015	ESAME ED APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELL'IMPOSTA SULLA PUBBLICITÀ E DEL DIRITTO PER LE PUBBLICHE AFFISSIONI. – SI VEDA L'ALLEGATO
Giunta	9	17.01.2019	AGGIORNAMENTO DELLE TARIFFE COSAP PER L'ANNO 2019.

Si rimanda per ulteriori dettagli in merito ai proventi dei Servizi pubblici alla nota integrativa allegata al bilancio.

**COSAP****Tariffe applicate**

TARIFFE BASE	Anno 2019	
	I^ Categoria 100%	II^ Categoria 30%
Occupazione permanente	7,78	2,34
Occupazione temporanea	0,16	0,06

**OCCUPAZIONI PERMANENTI**

TIPOLOGIA DI OCCUPAZIONE	COEFFICIENTE	TARIFFA I Cat.	TARIFFA II Cat.
Spazi soprastanti e sottostanti il suolo pubblico (fattispecie residuali)	1	7,78	2,34
Distributori di carburanti , autolavaggi, autonoleggi, tabacchi e simili	5	38,90	11,70
Parcheggi concessi in gestione a terzi	5	38,90	11,70
Seggiovie e funivie	8	62,24	18,72
Chioschi	5	38,90	11,70
Varie con risvolto economico *	5	38,90	11,70
Impianti pubblicitari	5	38,90	11,70
Cavi, condutture ed impianti di aziende erogatrici di pubblici servizi **		1,050	1,050

**OCCUPAZIONI TEMPORANEE**

TIPOLOGIA DI OCCUPAZIONE	COEFFICIENTE	TARIFFA I Cat.	TARIFFA II Cat.
Spazi soprastanti e sottostanti il suolo pubblico (fattispecie residuali)	1,5	0,24	0,09
Circhi – spettacoli viaggianti	1,5	0,24	0,09
Cantieri – scavi	1,5	0,24	0,09
Varie con risvolto economico *	2	0,32	0,12
Mercati	1	0,16	0,06
Fiere	4	0,64	0,24

\* Le occupazioni varie con beneficio economico sono riferite ad occupazioni effettuate nell'ambito di un'attività economica.

\*\*Per tale fattispecie è prevista una speciale misura di tariffa PER NR. UTENZE indipendentemente dall'individuazione del coefficiente

**Gettito iscritto in bilancio:**

ENTRATE	TREND STORICO		PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			
	2016 (accertamenti)	2017 (accertamenti)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)
COSAP	2.785,66	3.625,53	4.880,67	3.200,00	3.200,00	3.200,00

**Proventi derivanti dalla gestione dei beni dell'ente.**

<b>Tipo di provento</b>	<b>Previsione iscritta 2019</b>	<b>Previsione iscritta 2020</b>	<b>Previsione iscritta 2021</b>
Fitti attivi fabbricati	157.115,00	157.115,00	157.115,00
Fitti da fondi rustici	33.816,00	33.816,00	33.816,00
Fitti da terreni	14.053,00	14.053,00	14.053,00
Proventi vendita legname e legna	223.150,00	166.000,00	166.000,00
Sovraccanoni rivieraschi	275.162,12	275.162,12	275.162,12
Tariffa incentivante e contributo scambio sul posto impianti fotovoltaici	30.000	30.000,00	30.000,00
Proventi da concessioni cimiteriali	1.200,00	1.200,00	1.200,00

Si elencano nella tabella sottostante gli immobili del patrimonio comunale, per i quali è prevista una utilizzazione economica da cui deriva un'entrata per l'ente.

<b>Descrizione /affittuario</b>	<b>Ubicazione (Via/Piazza ecc)</b>	<b>Canone di locazione annuale</b>
Immobile – Famiglia Cooperativa Valle del Chiese	Via Orti – cc. Daone	€ 5.771,74
Immobile - SO.RAM.	Gardolo (tn)	€ 96.010,48
Immobile - poste italiane spa	Via Orti – cc. Daone e P.zza San Pietro cc. Praso	€ 1.110,41
Immobile - pellizzari nerio	Via S. Bartolomeo – cc. Daone	€ 1.539,84
Immobile - fioroni rodolfo	Via S. Bartolomeo – cc. Daone	€ 1.809,72
Immobile - ghezzi carletto	Via S. Bartolomeo – cc. Daone	€ 1.602,60
Immobile - corradi juri	Via F. Fattori – cc bersone	€ 4.111,32
Immobile - bocchio giuseppe	Via Re di castello – cc. daone	€ 1.655,16
malga rolla, valneda, stabolone di sotto e stabolone di sopra, e pascoli	Loc. rolla, valneda, stabolone di sotto e stabolone di sopra – cc. Praso	€ 4.586,45
Immobile - menapace rita	Via XXIV maggio - trento	€ 5.184,96
malga nova e pascoli	Loc. nova . cc Daone	€ 3.787,35
Immobile - salizzoni luca	Via XXIV maggio - trento	€ 5.631,12
Immobile - merlin gianfranco	Via XXIV maggio - trento	€ 9.163,56
malga danerba - pascoli	Loc. danerba cc daone	€ 1.323,50
Immobile - de biasi valentino	Via orti cc. daone	€ 2.585,42
malga nudole e malga val di fumo	Loc nudol e val di fumo cc daone	€ 8.000,00
Immobile - centro diurno		€ 7.230,00
terreno in loc. navec	Loc navec cc bersone	€ 53,05
malga lavanech e pascoli	Loc. lavanech cc bersone	€ 4.581,36
garage - galliani fabio	Via della fontana cc praso	€ 548,35
garage – set distribuzione	Via della fontana cc praso	€ 677,12
cabina elettrica-set distribuzione	Cc bersone	€ 55,04
malga spinale + crona dei formi'	Loc spinale e crona dei formi cc praso	€ 6.363,00
malga valbona di sopra	Loc valbona cc praso	€ 4.072,32

Colonia boazzo	Loc. Boazzo c.c. Daone	€	7.137,00
area inerti – mosca costruzioni	cc bersone	€	13.182,29
fiatile – galliani tiziano	Loc. passablu' cc bersone	€	1.047,51
Immobile - bar rocol	Via dei forti – cc praso	€	5.346,84
piazzale – coradai	Loc morandino cc daone	€	817,69

#### **Altri proventi diversi:**

<b>Tipo di provento</b>	<b>Previsione 2019</b>	<b>Previsione 2020</b>	<b>Previsione 2021</b>
Sanzioni amministrative pecuniarie per violazione Codice della strada (art. 208, Dlgs. n. 285/92)	800,00	800,00	800,00
Altri proventi relativi all'attività di controllo degli illeciti	600,00	600,00	600,00
Interessi attivi	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Interessi moratori	100,00	100,00	100,00
Altre entrate da redditi di capitale-dividenti	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Rimborsi spese e recuperi vari	163.800,00	65.200,00	65.200,00
Altre entrate correnti	87.200,00	87.200,00	87.200,00

Con riferimento alle sanzioni al Codice della Strada, per tali proventi, non è stato previsto l'accantonamento in bilancio del fondo crediti dubbia esigibilità riferito agli stessi, in quanto vengono incassati per cassa e al momento non risultano ruoli per incassare sanzioni non riscosse. La destinazione di tali proventi, ai sensi dell'art. 208 del D. Lgs. 285/1992 verrà approvata dalla Giunta comunale subito dopo l'approvazione del bilancio di previsione.

## Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Le risorse finanziarie necessarie al finanziamento delle spese di investimento sono le seguenti

Titolo	Capitolo	Desc.Capitolo	2019	2020	2021
0	0	AVANZO ECONOMICO	252.264,33	91.424,30	91.343,30
0	11	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - PARTE CAPITALE	1.317.258,16	-	-
4	2171	Canoni aggiuntivi	3.788.896,59	1.028.737,85	716.956,70
4	2174	CONTRIBUTO REGIONALE PER FUSIONE	48.000,00	45.600,00	45.600,00
4	2190	Fondo investimenti minori	569.632,92	298.987,85	-
4	2192	Contributo PAT art.11 LP 36/93 in c/cap.-BUDGET	574.971,49	100.000,00	-
4	2233	Contributo PAT messa in sic. Masso Forte Corno	231.000,00	-	-
4	2421	Contributo in conto capitale dal BIM finanziamento opere pubbliche	100.000,00	-	-
4	2193	FONDO STRATEGICO TERRITORIALE	36.167,17	-	-
4	2173	Recupero di somme da altri enti per strada Praso Stabolone	3.600,00	3.600,00	3.600,00
4	2226	QUOTA PARTE SPESA DEMOLIZIONE PER REALIZZAZIONE PARCHEGGI PRASO A CARICO ITEA	8.251,75	-	-
4	2185	Proventi sanzioni urbanistiche	5.000,00	5.000,00	5.000,00
4	2189	Contributo per il rilascio di concessioni di edificare	10.000,00	10.000,00	-
4	2154	CONTRIBUTO PAT RISTRUTTURAZIONE ED AMPLIAMENTO CASERMA DEI VVFF DI BERSONE	318.116,43	-	-
4	2225	Rimborso spese straordinarie acquedotto intercomunale	3.150,00	3.150,00	-
4	2161	Contributo PAT malga Val di Fumo	11.396,11	-	-
4	2162	CONTRIBUTO PAT A FINANZIAMENTO MISURE FORESTALI P.S.R.	86.956,90	-	-
			7.364.661,85	1.586.500,00	862.500,00

## Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio il Comune di Valdaone non ha in programma il ricorso ad operazioni di indebitamento.



## **B) SPESE**

### **Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali**

Il presente documento di programmazione, come descritto dal principio contabile applicato che lo disciplina, richiede un approfondimento relativo alla spesa corrente, con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali.

L'elencazione delle funzioni fondamentali oggi vigente (art.14, comma 27 D.L. n. 78/2010, come sostituito dall'art. 19, comma 1, lett. a) D.L. n. 95/2012 e integrato dall'art.1, comma 305 L. 228/2012) si connota, a livello nazionale, oltre che per i limiti intrinseci ad analoghi precedenti elenchi (inevitabile non esaustività a fronte delle funzioni storicamente esercitate dai comuni nell'interesse delle proprie comunità, non univoca differenziazione rispetto alle funzioni di altri enti, quali le province), anche per la mancata articolazione delle funzioni in servizi e la non riconducibilità delle stesse alle missioni ed ai programmi del bilancio armonizzato.

Diversamente, a livello locale, l'art. 9 bis della legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3 prevede che, per assicurare il raggiungimento degli obiettivi di finanza pubblica anche attraverso il contenimento delle spese degli enti territoriali, i comuni con popolazione inferiore a cinquemila abitanti esercitano obbligatoriamente in forma associata, mediante convenzione, i compiti e le attività indicate in un elenco, corrispondente alcune funzioni del bilancio redatto secondo gli schemi previsti dal Decreto del Presidente della Giunta Regionale 24 gennaio 2000 n. 1/L. I comuni coinvolti in processi di fusione beneficiano di una deroga dall'obbligo delle gestioni associate.

A tale previsioni normative la Giunta provinciale, d'intesa con il Consiglio delle autonomie locali, ha dato seguito con proprie deliberazioni n. 1952/2015, 317/2016 e 1228/2016.

<b>DETERMINAZIONE SPESA OBIETTIVO <sup>(1)</sup></b>		<b>2012</b>
Pagamenti (competenza e residui) funzione 1 (al netto dell'I.V.A. a debito versata)	(+)	1.516.096,57
Rimborsi contabilizzati ai titoli II e III delle entrate, categoria 5 (al netto dell'I.V.A. a credito riscossa)	(-)	169.640,18
(Split payment) IVA A DEBITO contabilizzata nelle SPESE al titolo 1, Funzione 1/Missione 1	(-)	0,00
Altre Spese una tantum /non ricorrenti	(-)	99.653,53
<b>TOTALE AGGREGATO DI RIFERIMENTO</b>	<b>(=)</b>	<b>1.246.802,86</b>
Obiettivo di riduzione/mantenimento della spesa fissato dalla Giunta Provinciale	(-)	24.800,00
<b>SPESA OBIETTIVO PER L'ANNO 2019</b>	<b>(=)</b>	<b>1.222.002,86</b>

MONITORAGGIO OBIETTIVO <sup>(1)</sup>		2017
Pagamenti (competenza e residui) MISSIONE 1 (ex funzione 1) al netto dell'I.V.A. a debito versata	(+)	1.285.719,11
Rimborsi in entrata e, in presenza di gestioni associate /convenzioni, entrate derivanti da trasferimenti correnti da Comuni/Unioni precedentemente ricompresi nei titoli II e III - categoria 5 (al netto dell'I.V.A. a credito riscossa)	(-)	21.210,89
(Split payment) IVA A DEBITO contabilizzata nelle SPESE al titolo 1, Funzione 1/Missione 1	(-)	72.444,52
Maggiori oneri derivanti dal rinnovo del contratto collettivo provinciale di lavoro per il triennio 2016-2018;	(-)	12.462,53
Altre Spese una tantum /non ricorrenti	(-)	34.988,71
<b>TOTALE SPESA DI RIFERIMENTO</b>		<b>1.144.612,46</b>
Riduzioni operate su ulteriori funzioni di spesa*	(-)	--
<b>TOTALE SESA DI RIFERIMENTO (RIDETERMINATA)</b>		<b>1.144.612,46</b>

<sup>(1)</sup> Il calcolo è effettuato secondo quanto previsto dalle deliberazioni della Giunta provinciale n. 1952/2015, 317/2016 e 1228/2016, che costituiscono unico parametro di riferimento per la compilazione della scheda in caso di difformità o dubbi interpretativi;

\* Ai sensi della deliberazioni della Giunta provinciale n. 1952/2015, 317/2016 e 1228/2016, qualora la riduzione di spesa della funzione 1 non sia tale da garantire il raggiungimento dell'obiettivo assegnato, a quest'ultimo potranno concorrere le riduzioni operate sulle altre funzioni di spesa, fermo restando che la spesa derivante dalla funzione 1 non può comunque aumentare

Verifica parziale del raggiungimento dell'obiettivo di efficientamento della spesa fatto ad ottobre 2018. Confrontando i dati relativi all'anno 2017 con quelli dell'anno 2012 (in vista dell'obiettivo da raggiungere nell'anno 2019), si evidenzia una riduzione della spesa corrente di € 77.390,40.

Considerando che l'obiettivo da raggiungere nell'anno 2019 è una riduzione della spesa corrente della Missione 1 par ad € 24.800,00, è da ritenere altamente possibile tale raggiungimento, anche qualora negli anni 2019-2021 l'Amministrazione comunale sostenga spese maggiori di quelle sostenute nell'anno 2017.

Qui sotto indicate le spese correnti (Titolo 1) suddivise per Missioni.

Titolo	Missione	Descrizione Missione	2.019	2.020	2.021
1	1	TOTALE MISSIONE Servizi istituzionali, generali e di gestione	1.307.162,55	1.159.687,55	1.159.557,55
1	3	TOTALE MISSIONE Ordine pubblico e sicurezza	18.000,00	18.000,00	18.000,00
1	4	TOTALE MISSIONE Istruzione e diritto allo studio	64.563,00	52.850,00	51.000,00
1	5	TOTALE MISSIONE Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	74.085,00	73.200,00	73.200,00
1	6	TOTALE MISSIONE Politiche giovanili, sport e tempo libero	25.000,00	25.000,00	25.000,00
1	7	TOTALE MISSIONE Turismo	46.200,00	46.200,00	46.200,00
1	8	TOTALE MISSIONE Assetto del territorio ed edilizia abitativa	977,00	977,00	977,00
1	9	TOTALE MISSIONE Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	300.400,00	220.100,00	220.100,00
1	10	TOTALE MISSIONE Trasporti e diritto alla mobilità	447.080,00	448.789,00	448.789,00
1	11	TOTALE MISSIONE Soccorso civile	17.700,00	17.700,00	17.700,00
1	12	TOTALE MISSIONE Diritti sociali, politiche sociali, e famiglia	94.400,00	86.400,00	86.400,00
1	17	TOTALE MISSIONE Energia e diversificazioni delle fonti energetiche	8.000,00	8.000,00	8.000,00
1	20	TOTALE MISSIONE Fondi e accantonamenti	56.591,60	49.341,04	50.993,99
<b>TOTALE MISSIONI</b>			<b>2.460.159,15</b>	<b>2.206.244,59</b>	<b>2.205.917,54</b>
<b>TOTALE TITOLO 1</b>			<b>2.460.159,15</b>	<b>2.206.244,59</b>	<b>2.205.917,54</b>

Le spese correnti (titolo 1) comprendono le spese relative alla gestione ordinaria dei servizi pubblici, e si distinguono, come previsto dai macroaggregati, in spese per il personale, acquisto di beni e servizi, utilizzo di beni di terzi, erogazione di contributi, interessi passivi, imposte e tasse, rimborsi vari. Tra le spese correnti sono inclusi anche il fondo crediti di dubbia esigibilità e il fondo di riserva.

La spesa è articolata per macroaggregati come segue:

Macroaggregati		Previsione 2019	Previsione 2020	Previsione 2021
101	redditi da lavoro dipendente	758.495,55	729.872,55	729.672,55
102	imposte e tasse a carico ente	57.465,00	59.109,00	59.109,00
103	acquisto beni e servizi	1.191.408,00	1.030.522,00	1.028.742,00
104	trasferimenti correnti	208.263,00	198.700,00	198.700,00
105	trasferimenti di tributi	0,00	0,00	0,00
106	fondi perequativi	0,00	0,00	0,00
107	interessi passivi	1.500,00	1.500,00	1.500,00
108	altre spese per redditi di capitale	0,00	0,00	0,00
109	rimb. e poste correttive delle entrate	4.500,00	4.500,00	4.500,00
110	altre spese correnti	238.527,60	182.041,04	183.693,99
<b>TOTALE</b>		<b>2.460.159,15</b>	<b>2.206.244,59</b>	<b>2.205.917,54</b>

### Programmazione triennale del fabbisogno di personale

La programmazione delle spese di personale deve assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e i vincoli di finanza pubblica.

Il Protocollo di intesa per l'anno 2018 ha modificato la vigente disciplina in materia di contenimento della spesa del personale, prevedendo:

1. di rimuovere il blocco delle assunzioni per i comuni per consentire la sostituzione del personale cessato dal servizio fino al 100 per cento dei risparmi derivanti da cessazioni verificatesi nel corso del 2017;
2. di ridurre la presenza di personale precario nel settore pubblico, introducendo disposizioni che consentano ai comuni la stabilizzazione di personale precario collocato in graduatorie di concorso ancora valide ovvero da reclutare attraverso procedure di concorso secondo le modalità consentite dall'ordinamento regionale.

Eliminazione del blocco delle assunzioni

I comuni potranno sostituire il personale cessato dal servizio nella misura complessiva, calcolata su base provinciale, del 100 per cento dei risparmi conseguiti dai comuni per cessazioni avvenute nel corso del 2017.

a) il 50 per cento del predetto budget è destinato ai comuni che assumeranno:

- per concorso o bando di mobilità effettuato da parte dei singoli enti, su autorizzazione del Consiglio delle Autonomie locali;
- mediante stabilizzazione di personale collocato in graduatorie di concorso valide o reclutato attraverso concorso, in possesso dei requisiti e secondo i presupposti che verranno determinati dalla legge di stabilità provinciale per il 2018.

b) il budget rimanente è destinato alle assunzioni di personale di categoria C o D, del profilo amministrativo, contabile o tecnico, con contratto con finalità formative tramite procedura unificata, condotta, previa convenzione, dal Consorzio dei Comuni o dalla Provincia.

In presenza di straordinarie esigenze organizzative, valutate a livello di conferenza dei sindaci, è consentita la sostituzione di figure che vengano a cessare nel corso dell'anno 2018, con anticipo di spesa rispetto al budget utilizzabile nel corso dello stesso anno e previo accordo dei sindaci interessati.

Il risparmio utilizzabile è calcolato dal Consiglio delle autonomie locali, che autorizza le nuove assunzioni agli enti richiedenti.

Le nuove assunzioni devono comunque essere compatibili, in termini di spesa, con gli obiettivi di risparmio fissati agli enti dalla Giunta provinciale ai sensi dell'articolo 9 bis della l.p. n. 3 del 2006.

Gli enti possono sempre assumere mediante mobilità per passaggio diretto. I posti lasciati liberi per passaggio diretto non sono conteggiati ai fini del calcolo del risparmio di spesa e non possono essere coperti. E' assicurata la possibilità di portare e terminare le procedure di assunzione di personale avviate in applicazione di deroghe generali o autorizzate nel corso del 2017 su risparmi conseguiti nel corso del 2016.

Le eventuali risorse per assunzioni assegnate dal Consiglio delle Autonomie locali sui risparmi conseguiti nel 2016 ma non ancora autorizzate dalle Comunità nel corso del 2017 possono essere assegnate nel corso del 2018 agli enti dei rispettivi territori.

I comuni istituiti mediante processi di fusione attivati entro il turno elettorale generale del 2015 e i nuovi comuni nati da processi di fusione dopo il turno elettorale del 2015, possono assumere fino a due unità di personale, di cui eventualmente al massimo una di ruolo, per sostituire personale che era in servizio nelle dotazioni degli enti coinvolti nella fusione alla data del 31.12.2013.

E' consentita la sostituzione di personale assente che ha diritto alla conservazione del posto o alla riduzione dell'orario di servizio (previa verifica della possibilità di messa a disposizione di personale, anche a tempo parziale da parte degli altri enti).

E' possibile assumere personale stagionale, senza incremento della spesa complessiva per il personale registrata nell'anno 2014.

Con deliberazione della Giunta provinciale n. 317/2016 sono stati individuati, inoltre, gli obiettivi di riduzione della spesa per i Comuni interessati da processi di fusione.

Infine, con deliberazione della Giunta provinciale n. 1228/2016 sono stati modificati e precisati i contenuti delle citate deliberazioni n. 1952/2015 e 317/2016, nonché definiti gli adempimenti conseguenti agli esiti dei referendum per la fusione dei comuni del 20 marzo 2016 e del 22 maggio 2016 ed i criteri per il monitoraggio degli obiettivi di riduzione della spesa.

Il miglioramento dell'organizzazione anzi accennato consiste, specificatamente, nella razionalizzazione dell'organizzazione delle funzioni e dei servizi, nella riduzione del personale adibito a funzioni interne e nel riutilizzo nei servizi ai cittadini, nella specializzazione del personale dipendente, con scambio di competenze e di esperienze professionali tra i dipendenti.

Al Documento Unico di Programmazione, è allegato il "Progetto di riorganizzazione dei servizi relativo alla fusione" per l'individuazione delle misure finalizzate a razionalizzare e ridurre le spese correnti).

### **Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi**

Il principio contabile applicato della programmazione allegato n.4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118 evidenzia come al DUP vadano ricondotti tutti gli ulteriori strumenti di programmazione contemplati da diverse disposizioni normative. In materia di programmazione delle necessità di acquisizione di forniture e servizi, diversi sono i riferimenti normativi, sia a livello nazionale che locale. L'art. 21 del d.lgs 18 aprile 2016, n.50 'Codice dei contratti', prevede infatti l'adozione da parte delle amministrazioni, nell'ambito della rispettiva programmazione economico-finanziaria, di un programma biennale degli acquisti di forniture e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 Euro ed il successivo decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti 16 gennaio 2018, n. 14 ha disciplinato le procedure e schemi-tipo per darvi attuazione, fatte salve le competenze legislative e regolamentari delle regioni e delle province autonome. Il sopracitato principio contabile nel disciplinare espressamente i contenuti del DUP per gli enti con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti dispone che si consideri approvato, in quanto contenuto nel DUP, senza necessità di ulteriori deliberazioni, tra gli altri anche il programma biennale di forniture e servizi, di cui all'art. 21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016.

In ambito locale poi la legge provinciale n. 23/1990 all'art. 25 prevede la possibilità di adozione di programmi periodici di spesa per le acquisizioni ricorrenti, programmazione che costituisce elemento importante anche ai fini della razionalizzazione e riqualificazione della spesa

missione/ programm a (di bilancio)	elenco descrittivo dei lavori	anno previsione della spesa	arco temporale di validità del programma		
			spesa totale	esigibilità spesa 2019	esigibilità spesa 2020
01 05	ACQUISTO ARREDI PER IMMOBILI COMUNALI	2019	76.500,00	76.500,00	
07 01	Incarichi esterni per la promozione turistica	19-20-21	100.000,00	50.000,00	50.000,00
10 05	ACQUISTO MEZZO PER OPERAI	2019	271.000,00	271.000,00	-
			<b>447.500,00</b>	<b>397.500,00</b>	<b>50.000,00</b>

### Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Il programma pluriennale delle opere pubbliche contiene tutte le opere indicate nel programma di legislatura, e le stesse comporteranno spese di gestione correnti compatibili con la capacità di spesa del comune. Si dà inoltre atto della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti.

#### Quadro delle disponibilità finanziarie:

Titolo	Capitolo	Desc. Capitolo	2019	2020	2021
0	0	AVANZO ECONOMICO	252.264,33	91.424,30	91.343,30
0	11	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - PARTE CAPITALE	1.317.258,16	-	-
4	2171	Canoni aggiuntivi	3.788.896,59	1.028.737,85	716.956,70
4	2174	CONTRIBUTO REGIONALE PER FUSIONE	48.000,00	45.600,00	45.600,00
4	2190	Fondo investimenti minori	569.632,92	298.987,85	-
4	2192	Contributo PAT art.11 LP 36/93 in c/cap.-BUDGET	574.971,49	100.000,00	-
4	2233	Contributo PAT messa in sic. Masso Forte Corno	231.000,00	-	-
4	2421	Contributo in conto capitale dal BIM finanziamento opere pubbliche	100.000,00	-	-
4	2193	FONDO STRATEGICO TERRITORIALE	36.167,17	-	-
4	2173	Recupero di somme da altri enti per strada Praso Stabolone	3.600,00	3.600,00	3.600,00
4	2226	QUOTA PARTE SPESA DEMOLIZIONE PER REALIZZAZIONE PARCHEGGI PRASO A CARICO ITEA	8.251,75	-	-
4	2185	Proventi sanzioni urbanistiche	5.000,00	5.000,00	5.000,00
4	2189	Contributo per il rilascio di concessioni di edificare	10.000,00	10.000,00	-
4	2154	CONTRIBUTO PAT RISTRUTTURAZIONE ED AMPLIAMENTO CASERMA DEI VVFF DI BERSONE	318.116,43	-	-
4	2225	Rimborso spese straordinarie acquedotto intercomunale	3.150,00	3.150,00	-
4	2161	Contributo PAT malga Val di Fumo	11.396,11	-	-
4	2162	CONTRIBUTO PAT A FINANZIAMENTO MISURE FORESTALI P.S.R.	86.956,90	-	-
			<b>7.364.661,85</b>	<b>1.586.500,00</b>	<b>862.500,00</b>

**Programma pluriennale opere pubbliche parte prima: opere con finanziamenti.**

missione/ programm a (di bilancio)	codifica per tipologia e categoria	priorit à	elenco descrittivo dei lavori	confor mità urbanis tica/pa esaggist ica/am biente (altre autorizz azioni)	anno previsto ultimazione lavori	fonte di finanziamento	arco temporale di validità del programma					
							spesa totale	esigibilità spesa 2019	esigibilità spesa 2020	esigibilità spesa 2021		
01	05	02	0100	2	Sistemazione fienile Passablu'	no	2019	canoni aggiuntivi	70.000,00	70.000,00	-	-
01	05	02	0100	1	LAVORI PER CREAZIONE LOCALI DA ADIBIRE A NEGOZIO CC PRASO	si	2019	canoni aggiuntivi (41.281,19) fpv (79.730,00)	121.011,19	121.011,19	-	-
01	05	02	0100	1	Ristrutturazione appartamenti di proprietà comunale presso il Condominio al Torrione - Trento	si	2019	canoni aggiuntivi	250.000,00	250.000,00	-	-
04	01	02	0100	2	Realizzazione impianto fotovoltaico immobile via re di castello	no	2019	canoni aggiuntivi	60.000,00	60.000,00	-	-
05	02	02	0100	3	Sistemazione capitello Bere	no	2020	canoni aggiuntivi	24.000,00	-	24.000,00	-
06	01	02	0100	1	Sistemazione parco giochi Daone	si	2019	canoni aggiuntivi (60.000,00) fpv (102.909,11)	162.909,11	162.909,11	-	-
06	01	02	0100	1	INTERVENTO MESSA IN SICUREZZA CAMPETTO POLIVALENTE CC DAONE	si	2019	canoni aggiuntivi (82.174,23) fpv (43.935,24)	126.109,47	126.109,47	-	-
06	01	02	0100	1	Realizzazine Acro River	si	2019	canoni aggiuntivi (6.976,05) fpv (3.435,12) fondo strategico	46.578,34	46.578,34	-	-
07	01			1	ristrutturazione piano rialzato edificio ped 515 loc Pracul C.C. Daone per spostamento Casa della Fauna del Parco	si	2019	fpv	196.622,81	196.622,81	-	-
10	05	02	0100	1	INTERVENTI IN SOMMA URGENZA	si	2019	canoni aggiuntivi	32.400,25	32.400,25	-	-
10	05	02	0100	1	Parcheggio Formino	si	2019	canoni aggiuntivi	195.156,85	195.156,85	-	-
10	05	02	0100 e 0400	2	Demolizioni per realizzazioni parcheggi	si	2019	canoni aggiuntivi (113.578,55) fpv (2.873,17) q.to spesa a carico ITEA (	124.703,47	124.703,47	-	-
10	05	02	0100	1	SISTEMAZIONE TOMBINO IN LOC. DAZIO CC DAONE	si	2019	canoni aggiuntivi	3.070,43	3.070,43	-	-
10	05	02	0100	2	Sistemazione strada Manon	si	2019	canoni aggiuntivi	47.731,20	47.731,20	-	-
10	05	02	0100	2	Sistemazione ponte Plaz	no	2019	canoni aggiuntivi (10.000,00) contributo BIM ( 100.000,00)	110.000,00	110.000,00	-	-
10	05	02	0100	1	INTERVENTO PER LA SISTEMAZIONE DEI PONTI IN LOCALITA' BEDOE E CORNO CC PRASO	no	2019	canoni aggiuntivi	218.229,79	218.229,79	-	-
10	05	02	0100	1	REALIZZAZIONE TRACCIOLO IN LOCALITA' DOSSASER CC DAONE	si	2019	canoni aggiuntivi	46.473,40	46.473,40	-	-
10	05			1	ASFALTATURA STRADE COMUNALI	si	2019	fpv	251.035,90	251.035,90	-	-
10	05	02	0100	3	REALIZZAZIONE MARCIAPIEDE FRA GLI ABITATI DI DAONE E PRASO	no	2020	canoni aggiuntivi (101.012,15) ex f.do	400.000,00	-	400.000,00	-
10	05	02	0100	3	Riquilificazione viabilità urbana e aree di sosta nei centri storici	no	2020	budget (100.000,00) canoni aggiuntivi (200.000,00)	300.000,00	-	300.000,00	-
10	05	02	0100	2	RIFACIMENTO E CREAZIONE NUOVI MURI STRADA PRASANDON	no	2019	budget (125.795,83) canoni aggiuntivi (22.204,17)	148.000,00	148.000,00	-	-
10	05	02	0100	1	ADEGUAMENTO IMPIANTO ILLUMINAZIONE PUBBLICA AL P.R.I.C.	no	2019	budget (195.200,00) canoni aggiuntivi (404.800,00)	600.000,00	600.000,00	-	-
09	01	02	0100	2	Lavori messa in sicurezza masso in loc. Forte Corno	si	2019	canoni aggiuntivi (68.238,72) contributo PAT	299.238,72	299.238,72	-	-
11	01	02	0100	2	LAVORI ADEGUAMENTO CASERMA VV.FF daone	no	2019	canoni aggiuntivi (40.000,00) contributo PAT	200.000,00	200.000,00	-	-
11	01	02	100	2	ristrutturazione ed ampliamento caserma vv ff bersone	no	2019	canoni aggiuntivi (43.327,85) contributo PAT	201.444,28	201.444,28	-	-
09	04	02	0100	2	Concorso spesa gestione acquedotto Maresse	no	2019	caoni aggiuntivi (28.617,93) ex f.do investimenti minori	80.000,00	70.000,00	5.000,00	5.000,00
09	02	02	0100	1	realizzazione prolungamento in cavo interrato della linea MT da loc. Vermongoi a loc. Pracul	no	2019	canoni aggiuntivi	164.400,00	164.400,00	-	-
09	02	02	0100	1	LAVORI SISTEMAZIONE MALGA STABOLONE DI SOPRA	si	2019	ex F.do investimenti minori (89.605,78) canoni aggiuntivi (446.048,11)	547.050,00	547.050,00	-	-
09	02	02	0100	1	REALIZZAZIONE IMPIANTO IDROELETTRICO A SERVIZIO DELLA MALGA STABOLONE	si	2019	canoni aggiuntivi (153.928,08) ex f.do	292.887,32	292.887,32	-	-
09	02	02	100	2	INTERVENTO PER LA TRASFORMAZIONE DELLA MALGA LENO IN RIFUGIO ALPINO	no	2019	ex f.do investimenti minori (131.685,83) budget	140.000,00	140.000,00	-	-
09	02	02	100	2	LAVORI DI SISTEMAZIONE MALGA DANERBA E MALGA AGUSELLA	no	2019	canoni aggiuntivi	150.000,00	150.000,00	-	-
09	09	02	0100	1	INTERVENTI SELVICULTURALI IN LOCALITA' LAVANECH	si	2019	canoni aggiuntivi (31.495,97) fpv (995,52)	32.491,49	32.491,49	-	-
09	02	02	0100	2	REALIZZAZIONE TELEFERICA STABOLONE- VALLE DI DAONE	no	2019	canoni aggiuntivi	150.000,00	150.000,00	-	-
09	02	02	0100	2	Recupero habitat e miglioramento pascolo Malghe Lavanech e Nova	no	2019	contributo PAT (22.854,00) canoni aggiuntivi	37.000,00	37.000,00	-	-
09	02	02	0100	2	Interventi selviculturali-miglioramenti strutturali in malghe varassone stabolone rolla e lavanech	no	2019	contributo PAT (33.634,00) canoni aggiuntivi (13.866,00)	47.500,00	47.500,00	-	-
09	02	02	0100	2	intervento recinzioni tradizionali malghe	no	2019	contributo PAT (30.468,90) canoni aggiuntivi (34.531,10)	65.000,00	65.000,00	-	-
17	01	02	0100	1	Incarico progettazione impianto idroelettrico	no	2019	budget (61.441,49) canoni aggiuntivi (83.558,51)	145.000,00	145.000,00	-	-
17	01	02	0100	1	Trasferimento da versare alla ESCOBIM S.p.A. per realizzazione sottoservizi impianto di Teleriscaldamento	si	2019	canoni aggiuntivi	91.033,72	91.033,72	-	-
17	01	02	0100	1	Quota parte della spesa di realizzazione dell'impianto di teleriscaldamento da versare alla Esco BIM del Chiese	si	55v	(180.000,00) canoni aggiuntivi (360.000,00)	540.000,00	180.000,00	180.000,00	180.000,00
									6.717.077,74	5.623.077,74	909.000,00	185.000,00

## Programma pluriennale opere pubbliche parte prima: interventi di manutenzione con finanziamenti:

missione/ programm a (di bilancio)				codifica per tipologia e categoria		priorit à	elenco descrittivo dei lavori	anno previsto ultimazione lavori	fonte di finanziamento	arco temporale di validità del programma			
										spesa totale	esigibilità spesa 2019	esigibilità spesa 2020	esigibilità spesa 2021
01	05	02	0100	1	Manutenzione straordinaria di immobili	19-20-21	canoni aggiuntivi (301.800,00) contributo regionale fusione (48.200,00)	350.000,00	150.000,00	100.000,00	100.000,00		
06	01	02	0100	1	Manutenzione straordinaria parco giochi	19-20-21	canoni aggiuntivi (10.000,00) ex f.do investimenti minori (10.000,00)	20.000,00	10.000,00	5.000,00	5.000,00		
10	05	02	0100	1	Manutenzione straordianria strada Stabolone	19-20-21	canoni aggiuntivi (19.200,00) rimborso entri convenzionati (10.800,00)	30.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00		
10	05	02	0100	1	Manutenzione straordinaria strade	19-20-21	canoni aggiuntivi (215.000,00) contributi di concessione e sanzioni per violazioni edilizie (35.000,00)	250.000,00	120.000,00	65.000,00	65.000,00		
		05	0100	1	Manutenzione straordianaria mezzo comunale								
		01	0100	1	Manutenzione straordinaria impianto I.P.								
09	04	02	0100	1	Manutenzione straordinaria acquedotto comunale	19-20-21	canoni aggiuntivi (114.272,00 e rimborso enti convenzionati (5.728,00)	120.000,00	50.000,00	35.000,00	35.000,00		
				1	Manutenzione straordinaria acquedotto intercomunale								
				1	Manutenzione straordinaria fognatura								
09	02	02	0100	1	Intervento di recupero e sistemazione ambientale	19-20-21	canoni aggiuntivi (130.000,00) ex f.do investimenti minori (50.000,00)	180.000,00	100.000,00	40.000,00	40.000,00		
				1	Spesa sistemazione straordinaria malghe								
12	09	02	0100	1	Manutenzione straordianria cimitero	19-20-21	canoni aggiuntivi	50.000,00	30.000,00	10.000,00	10.000,00		
								1.000.000,00	470.000,00	265.000,00	265.000,00		



## Elenco sommario interventi minori / lavori e incarichi non rientranti in realizzazione oo.pp

missione/ programm a (di bilancio)	elenco descrittivo dei lavori	anno previsto ultimazione lavori	arco temporale di validità del programma			
			spesa totale	esigibilità spesa 2019	esigibilità spesa 2020	esigibilità spesa 2021
01	02	19-20-21	42.000,00	16.000,00	13.000,00	13.000,00
	Spesa per la sicurezza dei lavoratori					
	Acquisto mobili per gli uffici					
	Acquisto macchinari d'ufficio					
	Acquisto hardware e software per gli uffici					
	Spese legali					
01	02	19-20-21	19.520,00	19.520,00	-	-
01	04	19-20-21	8.500,00	3.500,00	2.500,00	2.500,00
	Spese straordinarie ufficio tributi per mobili e arredi					
	Spese straordinarie ufficio tributi per hardware e software					
01	05	19-20-21	88.500,00	76.500,00	6.000,00	6.000,00
	ACQUISTI STRAORDINARI PER GESTIONE ASSOCIATA VIGILANZA BOSCHIVA					
	ACQUISTO ARREDI PER IMMOBILI COMUNALI					
01	05	2019	24.825,45	24.825,45	-	-
01	06	19-20-21	12.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
	Spese straordinarie ufficio tecnico per mobili e arredi					
	Spese straordinarie ufficio tecnico per hardware e software					
01	11	19-20-21	505.000,00	325.000,00	90.000,00	90.000,00
01	11	2019	100.000,00	100.000,00	-	-
	Trasferimento alla comunità integrazione fondo strategico territoriale					
05	02	19-20-21	17.000,00	7.000,00	5.000,00	5.000,00
07	01	19-20-21	390.000,00	130.000,00	130.000,00	130.000,00
	INTERVENTI STRAORDINARI PER LA PROMOZIONE E LO SVILUPPO TURISTICO E CULTURALE					
07	01	19-20-21	150.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
10	05	2019	271.000,00	271.000,00	-	-
10	05	19-20-21	39.000,00	15.000,00	12.000,00	12.000,00
	Acquisto arredo per magazzino comunale					
	Acquisto segaletica stradale					
	Acquisto attrezzature per magazzino comunale					
10	05	19-20-21	30.000,00	20.000,00	5.000,00	5.000,00
08	01	2019	33.238,66	33.238,66	-	-
08	01	19-20-21	3.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
11	01	19-20-21	90.000,00	50.000,00	20.000,00	20.000,00
09	04	19-20-21	6.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	Incarichi progettazione acquedotto intercomunale					
	Incarichi progettazione acquedotto comunale					
09	02	19-20-21	47.000,00	33.000,00	7.000,00	7.000,00
	ACQUISTO PANCHINE PER ARREDO URBANO					
	Acquisti per immobili rurali					
09	02	19-20-21	15.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	ACQUISTO BACHECHE E SEGNALETICA INFORMATIVA PER MALGHE E STRADE RURALI					
09	02	19-20-21	40.000,00	30.000,00	5.000,00	5.000,00
	CONTRIBUTI STRAORDINARI PER INTERVENTI SU EDIFICI					
12	05	19-20-21	150.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
	CONTRIBUTI PER ACQUISTO E/O RISTRUTTURAZIONE CASA DI ABITAZIONE					
12	08	19-20-21	15.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	Interventi straordinari nel campo sociale-associazioni					
			<b>2.096.584,11</b>	<b>1.271.584,11</b>	<b>412.500,00</b>	<b>412.500,00</b>

## Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Risultano attualmente in corso di esecuzione e non ancora conclusi i seguenti progetti di investimento:

	opere/investimenti	anno avvio	importo opera	importo imputato nel 2018 ed anni precedenti	2019		2020		2021	
					esigibilità spesa	importo imputato nel 2019 ed anni precedenti	esigibilità spesa	importo imputato nel 2020 ed anni precedenti	esigibilità spesa	importo imputato nel 2021 ed anni precedenti
1	LAVORI PER CREAZIONE LOCALI DA ADIBIRE A NEGOZIO CC PRASO	2017	141.281,19	20.270,00	121.011,19	141.281,19	-	-	-	-
2	Realizzazione impianto fotovoltaico immobile via re di castello	2017	60.000,00	-	60.000,00	60.000,00	-	-	-	-
3	Sistemazione parco giochi Daone	2018	180.000,00	17.090,89	162.909,11	180.000,00	-	-	-	-
4	INTERVENTO MESSA IN SICUREZZA CAMPETTO POLIVALENTE CC DAONE	2017	188.119,88	62.010,41	126.109,47	188.119,88	-	-	-	-
5	Realizzazione Acro River	2016	84.842,29	38.263,95	46.578,34	84.842,29	-	-	-	-
6	ristrutturazione piano rialzato edificio ped 515 loc Pracul C.C. Daone per spostamento Casa della Fauna del Parco	2018	196.652,81	30,00	196.622,81	196.652,81	-	-	-	-
7	INTERVENTI IN SOMMA URGENZA	2018	75.000,00	42.599,75	32.400,25	75.000,00	-	-	-	-
8	Parcheggio Formino	2018	216.296,00	21.139,15	195.156,85	216.296,00	-	-	-	-
9	SISTEMAZIONE TOMBINO IN LOC. DAZIO CC DAONE	2018	45.000,00	41.929,57	3.070,43	45.000,00	-	-	-	-
10	ASFALTATURA STRADE COMUNALI	2017	500.000,00	248.964,10	251.035,90	500.000,00	-	-	-	-
12	ADEGUAMENTO IMPIANTO ILLUMINAZIONE PUBBLICA AL P.R.I.C.	2017	600.000,00	-	600.000,00	600.000,00	-	-	-	-
13	Spesa per redazione variante PRG	2018	42.007,04	8.768,38	33.238,66	42.007,04	-	-	-	-
14	REALIZZAZIONE IMPIANTO IDROELETTRICO A SERVIZIO DELLA MALGA STABOLONE	2017	434.173,08	141.285,76	292.887,32	434.173,08	-	-	-	-
15	INTERVENTI SELVICULTURALI IN LOCALITA' LAVANECH	2017	82.000,00	48.830,00	32.491,99	81.321,99	-	-	-	-
16	Incarico progettazione impianto idroelettrico	2017	145.000,00	-	145.000,00	145.000,00	-	-	-	-
17	Trasferimento da versare alla ESCOBIM S.p.A. per realizzazione sottoservizi impianto di Teleriscaldamento	2017	1.200.000,00	1.108.966,28	91.033,72	1.200.000,00	-	-	-	-
						<b>4.189.694,28</b>	-	-	-	-

in relazione ai quali l'Amministrazione intende procedere con la conclusione dei lavori/incarichi entro i termini previsti.

# C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA

Rispetto degli equilibri di bilancio

## BILANCIO DI PREVISIONE 2019 - 2020 - 2021 QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO

ENTRATA	CASSA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2019	COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2019	ANNO 2020	ANNO 2021	S P E S A	CASSA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2019	COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2019	ANNO 2020	ANNO 2021
Fondo di cassa presunto all'inizio dell'esercizio	492.430,00								
Utilizzo avanzo presunto di amministrazione		0,00	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		1.365.482,75	0,00	0,00					
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.042.547,42	1.036.250,00	835.750,00	835.750,00	Titolo 1 - Spese correnti - di cui fondo pluriennale vincolato	2.904.359,18	2.460.159,15 49.236,00	2.208.244,59 0,00	2.205.917,54 0,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	743.413,32	500.757,92	490.477,92	490.269,87					
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.288.504,49	1.143.448,12	987.698,12	987.498,12	Titolo 2 - Spese in conto capitale - di cui fondo pluriennale vincolato	8.692.791,10	7.364.661,85 0,00 24.000,00	1.586.500,00 0,00	862.500,00 0,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	8.687.492,65	5.795.139,36	1.495.075,70	771.156,70	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie - di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00					
<b>Totale entrate finali.....</b>	<b>11.761.957,88</b>	<b>8.475.595,40</b>	<b>3.809.001,74</b>	<b>3.084.674,69</b>	<b>Totale spese finali.....</b>	<b>11.597.150,28</b>	<b>9.824.821,00</b>	<b>3.792.744,59</b>	<b>3.068.417,54</b>
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti di cui Fondo di anticipazione di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)	26.011,44	16.257,15 0,00	16.257,15 0,00	16.257,15 0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	1.167.184,96	925.000,00	915.000,00	915.000,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	1.395.823,70	925.000,00	915.000,00	915.000,00
<b>Totale Titoli</b>	<b>13.429.142,84</b>	<b>9.900.595,40</b>	<b>5.224.001,74</b>	<b>4.499.674,69</b>	<b>Totale Titoli</b>	<b>13.518.985,40</b>	<b>11.266.078,15</b>	<b>5.224.001,74</b>	<b>4.499.674,69</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	<b>13.921.573,80</b>	<b>11.266.078,15</b>	<b>5.224.001,74</b>	<b>4.499.674,69</b>	<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	<b>13.518.985,40</b>	<b>11.266.078,15</b>	<b>5.224.001,74</b>	<b>4.499.674,69</b>
Fondo di cassa finale presunto	402.688,40								

**BILANCIO DI PREVISIONE 2019 - 2020 - 2021**  
**EQUILIBRI DI BILANCIO**

EQUILIBRIO ECONOMICO - FINANZIARIO <sup>(1)</sup>			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2019	COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		492.430,96			
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	( + )		48.224,59	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	( - )		0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	( + )		2.680.456,04	2.313.926,04	2.313.517,99
di cui per estinzione anticipata di prestiti			0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	( + )		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	( - )		2.460.159,15	2.206.244,59	2.205.917,54
di cui					
- fondo pluriennale vincolato			49.236,00	0,00	0,00
- fondo crediti dubbia esigibilità			14.909,86	14.410,68	16.106,05
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	( - )		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	( - )		16.257,15	16.257,15	16.257,15
di cui per estinzione anticipata di prestiti			0,00	0,00	0,00
di cui Fondo anticipazione di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)			0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)			252.264,33	91.424,30	91.343,30
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO. EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>					
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti (*)	( + )		0,00	0,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti			0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	( + )		0,00	0,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti			0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	( - )		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	( + )		0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE <sup>(3)</sup></b>					
<b>O=G+H+I-L+M</b>			<b>252.264,33</b>	<b>91.424,30</b>	<b>91.343,30</b>



**BILANCIO DI PREVISIONE 2019 - 2020 - 2021**  
**EQUILIBRI DI BILANCIO**

EQUILIBRIO ECONOMICO - FINANZIARIO <sup>(1)</sup>		COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2019	COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento <sup>(2)</sup>	( + )	0,00	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	( + )	1.317.258,16	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	( + )	5.795.139,36	1.495.075,70	771.156,70
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	( - )	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	( - )	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni di crediti	( - )	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	( - )	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	( - )	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	( + )	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	( - )	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale di cui fondo pluriennale vincolato	( - )	7.364.661,85	1.586.500,00	862.500,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	( - )	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	( + )	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b> <b>Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E</b>		<b>-252.264,33</b>	<b>-91.424,30</b>	<b>-91.343,30</b>
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	( + )	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	( + )	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	( + )	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	( - )	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	( - )	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	( - )	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO FINALE</b> <b>W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali: <sup>(4)</sup>				
Equilibrio di parte corrente (O)		252.264,33	91.424,30	91.343,30
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	( - )	0,00	0,00	0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali.	(o-h)	252.264,33	91.424,30	91.343,30

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codice E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codice U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossioni crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codice E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossioni crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codice E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codice E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessioni crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codice U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessioni crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codice U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per acquisizioni di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codice U.3.04.00.00.000.

(1) Indicare gli anni di riferimento N, N+1 e N+2.

(2) In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. Nel corso dell'esercizio è consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. E' consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio (o la variazione di bilancio) è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(3) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

(4) Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e delle entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni, o pagamenti.

## Gestione finanziaria dei flussi di cassa

EQUILIBRIO di CASSA											
					2019						2019
Entrata						Uscita					
FONDO DI CASSA					492.430,96						
TITOLO 1	Entrate ricorrenti di natura tributaria contributiva perequativa				1.042.547,42	TITOLO 1	Spese correnti				2.904.359,16
TITOLO 2	Trasferimenti correnti				743.413,32	TITOLO 2	Spese in conto capitale				8.692.791,10
TITOLO 3	Entrate extratributarie				1.288.504,49						
TITOLO 4	Entrate in conto capitale				8.687.492,65	TITOLO 3	Spese per incremento di attività finanziaria				-
TITOLO 5	Entrate da riduzione di attività finanziarie				-						
	Totale entrate finali				11.761.957,88		Totale spese finali				11.597.150,26
TITOLO 6	Accensione prestiti				-	TITOLO 4	Rimborso prestiti				26.011,44
TITOLO 7	Anticipazioni di tesoreria				500.000,00	TITOLO 5	Chiusura anticipazioni di tesoreria				500.000,00
TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro				1.167.184,96	TITOLO 7	Spese per conto terzi e partite di giro				1.395.823,70
Totale titoli					13.429.142,84	Totale titoli					13.518.985,40
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE					13.921.573,80	TOTALE COMPLESSIVO USCITE					13.518.985,40
SALDO DI CASSA FINALE					402.588,40						

## D) PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE

<b>MISSIONE</b>	<b>01</b>	<b><i>Servizi istituzionali, generali e di gestione</i></b>
-----------------	-----------	---

0101	Programma	01	Organi istituzionali
0102	Programma	02	Segreteria generale
0103	Programma	03	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato
0104	Programma	04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali
0105	Programma	05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali
0106	Programma	06	Ufficio tecnico
0107	Programma	07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile
0111	Programma	11	Altri servizi generali

La missione comprende tutte le attività relative ai servizi generali dell'ente; in particolare le attività riguardanti l'assistenza ed il funzionamento degli organi gestionali Consiglio Giunta e le altre commissioni Comunali e delle sue articolazioni, le attività connesse con le funzioni di rappresentanza, di miglioramento dell'informazione istituzionale, l'organizzazione della segreteria generale e del personale, la gestione finanziaria ed economica, la gestione delle entrate tributarie e dei servizi fiscali. A tutte queste attività si aggiungono quelle relative alla gestione dei beni demaniali e patrimoniali dell'ente ad esclusione di quei beni che avendo una destinazione specifica vengono ricompresi negli altri programmi.

Va precisato, inoltre, che rientra in questo programma la gestione dell'ufficio tecnico intesa come parte integrante del funzionamento e dell'amministrazione generale dell'ente. Comprende inoltre tutte le attività connesse alla tenuta dei registri di Stato civile, dell'anagrafe in generale, dell'elettorato attivo e passivo, leva e statistica.

La missione relativa ai Servizi Generali comprende tutte quelle attività dell'ente che non hanno una destinazione specifica e che vengono gestite in maniera unitaria per evitare, considerata la dimensione dell'ente e la conseguente dotazione organica, un'eccessiva frammentazione dell'attività organizzativa che porterebbe ad un rallentamento della medesima.

<b>Titolo</b>	<b>Missione</b>	<b>Programma</b>	<b>Descrizione Missione/Programma</b>	<b>2.019</b>	<b>2.020</b>	<b>2.021</b>
1	1	1	TOTALE PROGRAMMA Organi istituzionali	90.412,00	87.412,00	87.412,00
1	1	2	TOTALE PROGRAMMA Segreteria generale	347.423,15	273.982,15	274.052,15
1	1	3	TOTALE PROGRAMMA Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	109.450,00	90.016,00	89.716,00
1	1	4	TOTALE PROGRAMMA Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	92.620,20	58.620,20	58.620,20
1	1	5	TOTALE PROGRAMMA Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	305.138,20	298.138,20	298.138,20
1	1	6	TOTALE PROGRAMMA Ufficio tecnici	165.141,00	154.541,00	154.641,00
1	1		TOTALE PROGRAMMA Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	101.978,00	101.978,00	101.978,00
1	1	11	TOTALE PROGRAMMA Altri servizi generali	95.000,00	95.000,00	95.000,00
1	1		<b>TOTALE MISSIONE Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	<b>1.307.162,55</b>	<b>1.159.687,55</b>	<b>1.159.557,55</b>
2	1	2	TOTALE PROGRAMMA Segreteria generale	35.520,00	13.000,00	13.000,00
2	1	4	TOTALE PROGRAMMA Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	3.500,00	2.500,00	2.500,00
2	1	5	TOTALE PROGRAMMA Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	692.336,64	106.000,00	106.000,00
2	1	6	TOTALE PROGRAMMA Ufficio tecnici	4.000,00	4.000,00	4.000,00
2	1	11	TOTALE PROGRAMMA Altri servizi generali	425.000,00	90.000,00	90.000,00
2	1		<b>TOTALE MISSIONE Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	<b>1.160.356,64</b>	<b>215.500,00</b>	<b>215.500,00</b>
			<b>TOTALE</b>	<b>2.467.519,19</b>	<b>1.375.187,55</b>	<b>1.375.057,55</b>

<b>MISSIONE</b>	<b>03</b>	<b>Ordine pubblico e sicurezza</b>
-----------------	-----------	------------------------------------

0301 Programma 01 Polizia locale e amministrativa

La missione comprende il servizio di polizia locale gestito con apposita convenzione sovracomunale.

Titolo	Missione	Programma	Descrizione Missione/Programma	2.019	2.020	2.021
1	3	1	TOTALE PROGRAMMA Polizia locale e amministrativa	18.000,00	18.000,00	18.000,00
1	3		<b>TOTALE MISSIONE Ordine pubblico e sicurezza</b>	<b>18.000,00</b>	<b>18.000,00</b>	<b>18.000,00</b>
			<b>TOTALE</b>	<b>18.000,00</b>	<b>18.000,00</b>	<b>18.000,00</b>

<b>MISSIONE</b>	<b>04</b>	<b>Istruzione e diritto allo studio</b>
-----------------	-----------	---

0401 Programma 01 Istruzione prescolastica

0402 Programma 02 Altri ordini di istruzione non universitaria

0406 Programma 06 Servizi ausiliari all'istruzione

La missione comprende tutte le attività ed i servizi inerenti i servizi scolastici di ogni grado e attività di sostegno allo studio.

Titolo	Missione	Programma	Descrizione Missione/Programma	2.019	2.020	2.021
1	4	1	TOTALE PROGRAMMA Istruzione prescolastica	6.500,00	700,00	-
1	4	2	TOTALE PROGRAMMA Altri ordini di istruzione non universitaria	53.000,00	46.150,00	45.000,00
1	4	6	TOTALE PROGRAMMA Servizi ausiliari all'istruzione	5.063,00	6.000,00	6.000,00
1	4		<b>TOTALE MISSIONE Istruzione e diritto allo studio</b>	<b>64.563,00</b>	<b>52.850,00</b>	<b>51.000,00</b>
2	4	1	TOTALE PROGRAMMA Istruzione prescolastica	60.000,00	-	-
2	4		<b>TOTALE MISSIONE Istruzione e diritto allo studio</b>	<b>60.000,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
			<b>TOTALE</b>	<b>124.563,00</b>	<b>52.850,00</b>	<b>51.000,00</b>

<b>MISSIONE</b>	<b>05</b>	<b>Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali<sup>i</sup></b>
-----------------	-----------	--

0502 Programma 02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

La missione di tutte le attività di promozione e valorizzazione della cultura e del patrimonio storico culturale .

Titolo	Missione	Programma	Descrizione Missione/Programma	2.019	2.020	2.021
1	5	2	TOTALE PROGRAMMA Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	74.085,00	73.200,00	73.200,00
1	5		<b>TOTALE MISSIONE Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>	<b>74.085,00</b>	<b>73.200,00</b>	<b>73.200,00</b>
2	5	2	TOTALE PROGRAMMA Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	7.000,00	29.000,00	5.000,00
2	5		<b>TOTALE MISSIONE Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>	<b>7.000,00</b>	<b>29.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
			<b>TOTALE</b>	<b>81.085,00</b>	<b>102.200,00</b>	<b>78.200,00</b>



<b>MISSIONE</b>	<b>06</b>	<b><i>Politiche giovanili, sport e tempo libero</i></b>
-----------------	-----------	---

0601 Programma 01 Sport e tempo libero  
0602 Programma 02 Giovani

La missione comprende tutti i servizi e le attività con aspetti ricreativi e sportivi.

Titolo	Missione	Programma	Descrizione Missione/Programma	2.019	2.020	2.021
1	6	1	TOTALE PROGRAMMA Sport e tempo libero	23.000,00	23.000,00	23.000,00
1	6	2	TOTALE PROGRAMMA Giovani	2.000,00	2.000,00	2.000,00
1	6		<b>TOTALE MISSIONE Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>
2	6	1	TOTALE PROGRAMMA Sport e tempo libero	345.596,92	5.000,00	5.000,00
2	6		<b>TOTALE MISSIONE Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	<b>345.596,92</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
			<b>TOTALE</b>	<b>370.596,92</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>

<b>MISSIONE</b>	<b>07</b>	<b><i>Turismo</i></b>
-----------------	-----------	-----------------------

0701 Programma 01 Sviluppo e la valorizzazione del turismo

La missione comprende i servizi relativi allo sviluppo dell'attività turistica .

Titolo	Missione	Programma	Descrizione Missione/Programma	2.019	2.020	2.021
1	7	1	TOTALE PROGRAMMA Sviluppo e la valorizzazione del turismo	46.200,00	46.200,00	46.200,00
1	7		<b>TOTALE MISSIONE Turismo</b>	<b>46.200,00</b>	<b>46.200,00</b>	<b>46.200,00</b>
2	7	1	TOTALE PROGRAMMA Sviluppo e la valorizzazione del turismo	376.622,81	180.000,00	180.000,00
2	7		<b>TOTALE MISSIONE Turismo</b>	<b>376.622,81</b>	<b>180.000,00</b>	<b>180.000,00</b>
			<b>TOTALE</b>	<b>422.822,81</b>	<b>226.200,00</b>	<b>226.200,00</b>

<b>MISSIONE</b>	<b>08</b>	<b><i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa</i></b>
-----------------	-----------	--

0801 Programma 01 Urbanistica e assetto del territorio

La missione comprende aspetti relativi all'arredo urbano e al completamento della redazione nuovo prg.

Titolo	Missione	Programma	Descrizione Missione/Programma	2.019	2.020	2.021
1	8	1	TOTALE PROGRAMMA Urbanistica e assetto del territorio	977,00	977,00	977,00
1	8		<b>TOTALE MISSIONE Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>	<b>977,00</b>	<b>977,00</b>	<b>977,00</b>
2	8	1	TOTALE PROGRAMMA Urbanistica e assetto del territorio	34.238,66	1.000,00	1.000,00
2	8		<b>TOTALE MISSIONE Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>	<b>34.238,66</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>
			<b>TOTALE</b>	<b>35.215,66</b>	<b>1.977,00</b>	<b>1.977,00</b>

<b>MISSIONE</b>	<b>09</b>	<b><i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</i></b>
-----------------	-----------	--

0901 Programma 01 Difesa del suolo  
0902 Programma 02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale  
0903 Programma 03 Rifiuti  
0904 Programma 04 Servizio idrico integrato  
0905 Programma 05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

La missione comprende tutte le attività dirette a garantire la manutenzione, il miglioramento e lo sviluppo delle infrastrutture comunali, del territorio e ambiente dell'acquedotto, fognatura, e dei servizi di smaltimento dei rifiuti.

Titolo	Missione	Programma	Descrizione Missione/Programma	2.019	2.020	2.021
1	9	2	TOTALE PROGRAMMA Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	13.100,00	13.100,00	13.100,00
1	9	3	TOTALE PROGRAMMA Rifiuti	2.000,00	2.000,00	2.000,00
1	9	4	TOTALE PROGRAMMA Servizio idrico integrato	100.000,00	100.000,00	100.000,00
1	9	5	TOTALE PROGRAMMA Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e	185.300,00	105.000,00	105.000,00
1	9		<b>TOTALE MISSIONE Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	<b>300.400,00</b>	<b>220.100,00</b>	<b>220.100,00</b>
2	9	1	TOTALE PROGRAMMA Difesa del suolo	299.238,72	-	-
2	9	2	TOTALE PROGRAMMA Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	1.794.328,81	57.000,00	57.000,00
2	9	4	TOTALE PROGRAMMA Servizio idrico integrato	122.000,00	42.000,00	42.000,00
2	9		<b>TOTALE MISSIONE Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	<b>2.215.567,53</b>	<b>99.000,00</b>	<b>99.000,00</b>
			<b>TOTALE</b>	<b>2.515.967,53</b>	<b>319.100,00</b>	<b>319.100,00</b>

<b>MISSIONE</b>	<b>10</b>	<b>Trasporti e diritto alla mobilità</b>
-----------------	-----------	--

1005 Programma 05 Viabilità e infrastrutture stradali

La missione comprende tutte le attività dirette a garantire la manutenzione, il miglioramento e lo sviluppo della rete stradale e di illuminazione pubblica

Titolo	Missione	Programma	Descrizione Missione/Programma	2.019	2.020	2.021
1	10	5	TOTALE PROGRAMMA Viabilità e infrastrutture stradali	447.080,00	448.789,00	448.789,00
1	10		<b>TOTALE MISSIONE Trasporti e diritto alla mobilità</b>	<b>447.080,00</b>	<b>448.789,00</b>	<b>448.789,00</b>
2	10	5	TOTALE PROGRAMMA Viabilità e infrastrutture stradali	2.212.801,29	792.000,00	92.000,00
2	10		<b>TOTALE MISSIONE Trasporti e diritto alla mobilità</b>	<b>2.212.801,29</b>	<b>792.000,00</b>	<b>92.000,00</b>
			<b>TOTALE</b>	<b>2.659.881,29</b>	<b>1.240.789,00</b>	<b>540.789,00</b>

<b>MISSIONE</b>	<b>11</b>	<b>Soccorso civile</b>
-----------------	-----------	------------------------

1101 Programma 01 Sistema di protezione civile

La missione comprende tutte le attività di sostegno ai corpi dei vigili del fuoco volontari e gli interventi previsti sulle caserme.

Titolo	Missione	Programma	Descrizione Missione/Programma	2.019	2.020	2.021
1	11	1	TOTALE PROGRAMMA Sistema di protezione civile	17.700,00	17.700,00	17.700,00
1	11		<b>TOTALE MISSIONE Soccorso civile</b>	<b>17.700,00</b>	<b>17.700,00</b>	<b>17.700,00</b>
2	11	1	TOTALE PROGRAMMA Sistema di protezione civile	451.444,28	20.000,00	20.000,00
2	11		<b>TOTALE MISSIONE Soccorso civile</b>	<b>451.444,28</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
			<b>TOTALE</b>	<b>469.144,28</b>	<b>37.700,00</b>	<b>37.700,00</b>

<b>MISSIONE</b>	<b>12</b>	<b>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>
-----------------	-----------	--

1201 Programma 01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido  
1202 Programma 02 Interventi per la disabilità  
1204 Programma 04 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale  
1205 Programma 05 Interventi per le famiglie  
1208 Programma 08 Cooperazione e associazionismo  
1209 Programma 09 Servizio necroscopico e cimiteriale

La missione comprende tutte le attività di sostegno ai bisogni sociali della popolazione, i contributi a sostegno della famiglia (natalità, di studio e di conciliazione familiare) oltre al servizio necroscopico cimiteriale.

Titolo	Missione	Programma	Descrizione Missione/Programma	2.019	2.020	2.021
1	12	1	TOTALE PROGRAMMA Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	14.500,00	14.500,00	14.500,00
1	12	2	TOTALE PROGRAMMA Interventi per la disabilità	500,00	500,00	500,00
1	12	4	TOTALE PROGRAMMA Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	500,00	500,00	500,00
1	12	5	TOTALE PROGRAMMA Interventi per le famiglie	66.400,00	58.400,00	58.400,00
1	12	9	TOTALE PROGRAMMA Servizio necroscopico e cimiteriale	12.500,00	12.500,00	12.500,00
1	12		<b>TOTALE MISSIONE Diritti sociali, politiche sociali, e famiglia</b>	<b>94.400,00</b>	<b>86.400,00</b>	<b>86.400,00</b>
2	12	5	TOTALE PROGRAMMA Interventi per le famiglie	50.000,00	50.000,00	50.000,00
2	12	8	TOTALE PROGRAMMA Cooperazione e associazionismo	5.000,00	5.000,00	5.000,00
2	12	9	TOTALE PROGRAMMA Servizio necroscopico e cimiteriale	30.000,00	10.000,00	10.000,00
2	12		<b>TOTALE MISSIONE Diritti sociali, politiche sociali, e famiglia</b>	<b>85.000,00</b>	<b>65.000,00</b>	<b>65.000,00</b>
			<b>TOTALE</b>	<b>179.400,00</b>	<b>151.400,00</b>	<b>151.400,00</b>

<b>MISSIONE</b>	<b>17</b>	<b>Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b>
-----------------	-----------	---

1701 Programma 01 Fonti energetiche

La missione comprende gli interventi per realizzare fonti alternative energetiche quali teleriscaldamento, con i relativi sottoservizi e gli impianti idroelettrici.

Titolo	Missione	Programma	Descrizione Missione/Programma	2.019	2.020	2.021
1	17	1	TOTALE PROGRAMMA Fonti energetiche	8.000,00	8.000,00	8.000,00
1	17		<b>TOTALE MISSIONE Energia e diversificazioni delle fonti energetiche</b>	<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>
2	17	1	TOTALE PROGRAMMA Fonti energetiche	416.033,72	180.000,00	180.000,00
2	17		<b>TOTALE MISSIONE Energia e diversificazioni delle fonti energetiche</b>	<b>416.033,72</b>	<b>180.000,00</b>	<b>180.000,00</b>
			<b>TOTALE</b>	<b>424.033,72</b>	<b>188.000,00</b>	<b>188.000,00</b>

<b>MISSIONE</b>	<b>20</b>	<b>Fondi e accantonamenti</b>
-----------------	-----------	-------------------------------

2001 Programma 01 Fondo di riserva  
2002 Programma 02 Fondo crediti di dubbia esigibilità  
2003 Programma 03 Altri fondi

La missione comprende il fondo di riserva e il fondo svalutazione crediti dubbia esigibilità.

Titolo	Missione	Programma	Descrizione Missione/Programma	2.019	2.020	2.021
1	20	1	TOTALE PROGRAMMA Fondo di riserva	41.681,74	34.930,36	34.887,94
1	20	2	TOTALE PROGRAMMA Fondo crediti di dubbia esigibilità	14.909,86	14.410,68	16.106,05
1	20		<b>TOTALE MISSIONE Fondi e accantonamenti</b>	<b>56.591,60</b>	<b>49.341,04</b>	<b>50.993,99</b>
			<b>TOTALE</b>	<b>56.591,60</b>	<b>49.341,04</b>	<b>50.993,99</b>

<b>MISSIONE</b>	<b>50</b>	<b>Debito pubblico</b>
-----------------	-----------	------------------------

5001 Programma 01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari  
5002 Programma 02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Il comune di Valdaone non ha in essere e neanche in programma l'assunzione di mutui....

Titolo	Missione	Programma	Descrizione Missione/Programma	2.019	2.020	2.021
4	50	2	TOTALE PROGRAMMA Quota capitale ammortamento mutui e prestiti	16.257,15	16.257,15	16.257,15
4	50		<b>TOTALE MISSIONE Debito pubblico</b>	<b>16.257,15</b>	<b>16.257,15</b>	<b>16.257,15</b>
4			<b>TOTALE</b>	<b>16.257,15</b>	<b>16.257,15</b>	<b>16.257,15</b>

<b>MISSIONE</b>	<b>60</b>	<b><i>Anticipazioni finanziarie</i></b>
-----------------	-----------	---

6001 Programma 01 Restituzione anticipazioni di tesoreria

La missione prevede l'eventuale utilizzo dell'anticipazione di tesoreria e il relativo rimborso

Titolo	Missione	Programma	Descrizione Missione/Programma	2.019	2.020	2.021
5	60	1	TOTALE PROGRAMMA Restituzione anticipazioni di tesoreria	500.000,00	500.000,00	500.000,00
5	60		<b>TOTALE MISSIONE Anticipazioni finanziarie</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>
5			<b>TOTALE</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>

<b>MISSIONE</b>	<b>99</b>	<b><i>Servizi per conto terzi</i></b>
-----------------	-----------	---------------------------------------

9901 Programma 01 Servizi per conto terzi - Partite di giro

9902 Programma 02 Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale

Titolo	Missione	Programma	Descrizione Missione/Programma	2.019	2.020	2.021
7	99	1	TOTALE PROGRAMMA Servizi per conto terzi - Partite di giro	925.000,00	915.000,00	915.000,00
7	99		<b>TOTALE MISSIONE Servizi per conto terzi</b>	<b>925.000,00</b>	<b>915.000,00</b>	<b>915.000,00</b>
7			<b>TOTALE</b>	<b>925.000,00</b>	<b>915.000,00</b>	<b>915.000,00</b>

## **E) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI**

L'art 8 della L.P 27/2010, comma 3 quater stabilisce che, per migliorare i risultati di bilancio e ottimizzare la gestione del loro patrimonio, gli enti locali approvano dei programmi di alienazione di beni immobili inutilizzati o che non si prevede di utilizzare nel decennio successivo. In alternativa all'alienazione, per prevenire incidenti, per migliorare la qualità del tessuto urbanistico e per ridurre i costi di manutenzione, i comuni e le comunità possono abbattere gli immobili non utilizzati. Per i fini di pubblico interesse gli immobili possono essere anche ceduti temporaneamente in uso a soggetti privati oppure concessi a privati o per attività finalizzate a concorrere al miglioramento dell'economia locale, oppure per attività miste pubblico – private. Anche la L.P 23/90, contiene alcune disposizioni volte alla valorizzazione del patrimonio immobiliare pubblico, disciplinando le diverse fattispecie: in particolare il comma 6-ter dell'art- 38 della legge 23/90 prevede che: “Gli enti locali possono cedere a titolo gratuito alla Provincia, in proprietà o in uso, immobili per essere utilizzati per motivi di pubblico interesse, in relazione a quanto stabilito da protocolli di intesa, accordi di programma e altri strumenti di cooperazione istituzionale, e nell'ambito dell'esercizio delle competenze relative ai percorsi di istruzione e di formazione del secondo ciclo e di quelle relative alle infrastrutture stradali. In caso di cessione in uso la Provincia può assumere anche gli oneri di manutenzione straordinaria e quelli per interventi di ristrutturazione e ampliamento. Salvo diverso accordo con l'ente locale, gli immobili ceduti in proprietà non possono essere alienati e, se cessa la destinazione individuata nell'atto di trasferimento, sono restituiti a titolo gratuito all'ente originariamente titolare. In relazione a quanto stabilito da protocolli di intesa, accordi di programma e altri strumenti di cooperazione istituzionale, gli enti locali, inoltre, possono cedere in uso a titolo gratuito beni mobili e immobili del proprio patrimonio ad altri enti locali, per l'esercizio di funzioni di competenza di questi ultimi”.

Il Protocollo di intesa in materia di finanza locale per il 2017 prevede che vengano eliminati sia il divieto di acquisto di immobili a titolo oneroso previsto dall'art. 4 bis, comma 3, della legge finanziaria provinciale 27.12.2010, n. 27, sia i limiti alla spesa per acquisto di autovetture e arredi previsti dall'art. 4 bis, comma 5.

Le nuove regole di amministrazione degli Enti attribuiscono un ruolo fondamentale agli inventari, perché ritenuti indispensabili per una corretta gestione della consistenza patrimoniale dell'ente. L'inventario, costituisce, infatti, la base per la determinazione della consistenza patrimoniale dell'ente: in particolare, integrando le informazioni desumibili dall'aggiornamento annuale dell'inventario con le altre informazioni ricavabili dalla gestione finanziaria, economica e patrimoniale dell'ente, è possibile determinare le variazioni attive e passive della consistenza patrimoniale e quindi giungere alla redazione del conto del patrimonio. L'ente con la deliberazione di Consiglio comunale n. 16 del 30.03.2017, di approvazione del bilancio di previsione 2017-2019, ha rinviato al 2019, con riferimento al 2018, l'adozione della contabilità economico-patrimoniale e del bilancio consolidato; successivamente con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 12.07.2018 è stata ulteriormente rinviata al 2020, con riferimento all'esercizio 2019, l'adozione della contabilità economico-patrimoniale e del bilancio consolidato.

Per il 2019 è stata prevista in bilancio la spesa per l'affido di un incarico riclassificazione e rivalutazione del patrimonio mobiliare ed immobiliare dell'ente in base a quanto previsto dal D.Lgs 118/2011, operazioni necessarie per l'attivazione della contabilità economico-patrimoniale.

## **F) OBIETTIVI DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (G.A.P.)**

Si da atto che con l'approvazione della L. n. 145 del 30 dicembre 2018 (legge di bilancio 2019) è stato abrogato l'obbligo del bilancio consolidato per i comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti; infatti il comma 831 della citata norma, ha apportato una modifica all'art. 233-bis del D.lgs 267/2000 (TUEL), rendendo facoltativa la redazione del bilancio consolidato per tali comuni.

## **G) PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA (art.2 comma 594 Legge 244/2007)**

### **ALLEGATO 1 - PROGETTO DI RIORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI RELATIVO ALLA FUSIONE**

Il comune di Valdaone è nato dalla fusione dei Comuni di Bersone Daone e Praso ed è stato istituito con L.R. n. 2/2014 a far data dal 01.01.2015. Tale istituzione ha comportato la riduzione della spesa relativa agli Organi Istituzionali che da tre entità distinte si sono ridotte ad una, nonché la riduzione della spesa relativa al personale in quanto nell'organico del nuovo Comune è incardinato un solo segretario comunale, contro i due previsti nelle amministrazioni di provenienza.

A seguito della fusione i servizi sono stati così riorganizzati:

- servizio segreteria con assegnato il segretario comunale un'assistente amministrativo-contabile part-time e un 'addetto ai servizi ausiliari part-time.
- Servizio finanziario con assegnato un funzionario contabile,
- Servizio affari-generalì con assegnato un collaboratore contabile,
- Servizio patrimonio con assegnato un collaboratore amministrativo-contabile,
- Servizi demografici con assegnati un collaboratore amministrativo e un assistente amministrativo (part-time fino al 28.02.2020),
- Servizio tributi con assegnato un collaboratore contabile,
- Servizio tecnico con assegnato un funzionario tecnico part-time, un assistente tecnico tempo pieno e un assistente tecnico part-time oltre a tre operai comunali.
- Servizio di polizia locale in gestione associata con altri comuni della valle del chiese con storo capoconvenzione.

Successivamente a seguito dello scioglimento del consorzio di vigilanza boschiva di daone (di cui il comune di daone prime e valdaone dopo era il capo consorzio) è stata sottoscritta una convenzione con gli enti che componevano il consorzio poi sciolto (comune di pieve di bono-prezzo e relative asuc) una convenzione per la gestione associata del servizio di vigilanza boschiva di cui il comune di valdaone è capo convenzione e quindi i tre custodi forestali ne sono dipendenti.

Nel corso del 2016 a seguito del pensionamento del funzionario contabile responsabile del servizio finanziario gli uffici finanziario e affari generali sono stati uniti con un unico responsabile (collaboratore contabile), affiancato con un assistente amministrativo contabile.

Anche per 2019 il funzionario tecnico responsabile dell'ufficio tecnico è in comando per un anno presso un altro ente, ed è stato sostituito con un funzionario tecnico assunto con chiamata sindacale per la durata del mandato del sindaco: dal 2019 tale dipendente è passato a part-time 18 ore settimanali con la copertura delle restanti ore mediante assunzione a tempo determinato fino al 31.12. 2019 (prorogabile) di un assistente tecnico a tempo pieno part-time 18 ore settimanali.

Fino al 30.11.2019 il segretario comunale è in comando per un anno presso un altro ente, ed è stato sostituito temporaneamente con un incarico a scavalco in attesa di stipulare apposita convenzione con altro ente.

A partire dal 01.01.2018 è cessata dal servizio per pensionamento l'addetta alle pulizie, il servizio è stato appaltato a ditta esterna.

La spesa per redditi di lavoro dipendente prevista per gli esercizi 2019-2021, tiene conto della programmazione del fabbisogno, del piano delle assunzioni come disposto da protocollo d'intesa in materia di finanza locale della PAT.

Si schematizzano nel prospetto le principali linee da seguire per la revisione della spesa corrente nell'ottica della stesura di un Piano di miglioramento.

Intervento	Principi
Personale	I costi del personale dovranno essere <u>monitorati</u> con riferimento alle prestazioni di lavoro straordinario e missioni.
Acquisti di beni di consumo	<p>I processi di acquisto dei beni di consumo andranno effettuati in un'ottica di razionalizzazione, ottimizzando i processi d'acquisto allo scopo di ridurre la spesa complessiva analizzando in particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) gli acquisti di materiale d'ufficio (carta, cancelleria ecc...);</li> <li>b) gli acquisti per spese di manutenzione ordinaria dei beni comunali</li> </ul>
Prestazioni di servizi	<p>Dovranno essere contemplate azioni volte nel complesso alla riduzione della spesa analizzando le seguenti tipologie di spese di funzionamento:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>c) spesa relativa all'energia elettrica per illuminazione pubblica;</li> <li>d) spesa per il riscaldamento negli edifici comunali;</li> <li>e) in via generale le spese inerenti le manutenzioni ordinarie degli immobili comunali, la manutenzione del software;</li> <li>f) spese postali considerando l'utilizzo degli strumenti alternativi;</li> <li>g) spese di rappresentanza;</li> <li>h) spese per la gestione del patrimonio immobiliare, ad esempio l'uso delle sale pubbliche;</li> <li>i) corsi per l'organizzazione di eventi.</li> </ul>