



COMUNE DI VALDAONE

Provincia di Trento

Servizio Tecnico

Determinazione del Funzionario Responsabile

Nr. 227 di data 16.07.2020

Oggetto: AFFIDO INCARICO ALLO STUDIO RISORSE E AMBIENTE S.R.L. DELLA PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI PER LA MESSA IN SICUREZZA DEL PARCHEGGIO ESISTENTE SULLE PP.FD. 840/1, 840/2, 841 E 1633 IN C.C. BERSONE - INTERVENTO INSERITO NEI CONTRIBUTI DI CUI ALLA LEGGE 160/2019 ART. 1. CIG. Z372DAF199.

Determinazione del Funzionario Responsabile n. 227 del 16.07.2020

Oggetto: AFFIDO INCARICO ALLO STUDIO RISORSE E AMBIENTE S.R.L. DELLA PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI PER LA MESSA IN SICUREZZA DEL PARCHEGGIO ESISTENTE SULLE PP.FD. 840/1, 840/2, 841 E 1633 IN C.C. BERSONE - INTERVENTO INSERITO NEI CONTRIBUTI DI CUI ALLA LEGGE 160/2019 ART. 1. CIG. Z372DAF199.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

Premesso che l'Amministrazione intende effettuare dei lavori di messa in sicurezza del patrimonio comunale, ed in particolare del parcheggio pubblico esistente sulle pp.f.d. 840/1, 840/2, 841 e 1633 in C.C. Bersone, fra gli abitati di Formino e Bersone;

Negli scorsi anni lungo il pendio posto a ponte del piazzale si sono verificati dei dissesti idrogeologici che hanno provocato la caduta di massi e detriti sul piazzale stesso; per questo motivo è stata realizzata una barriera paramassi a monte del parcheggio; ciò nonostante in un tratto finale del versante, di recente il dissesto è proseguito e necessita ora provvedere alla messa in sicurezza del parcheggio;

Viste le disposizioni introdotte dalla LEGGE 27 dicembre 2019 n. 160 ART. 1 comma 29;

Riscontrato che a questa Amministrazione risulta assegnato un fondo di € 50.000,00.= e che, per specifica previsione riportata nel Decreto del Capo di Dipartimento per gli affari interni e territoriali del Ministero dell'interno art.4 i lavori stessi dovranno iniziare entro il 15 settembre 2020;

Considerato che le problematiche riscontrate sono di carattere prettamente geologico e geotecnico e richiedono figure professionali specifiche non in forza all'Ufficio Tecnico comunale;

Ravvisata l'opportunità, di affidare l'incarico di progettazione e direzione lavori ricorrendo alla nomina di tecnici qualificati e rilevato che il ricorso all'apporto di professionisti esterni è reso obbligatorio da:

- la specificità dell'incarico che richiede competenze specifiche oltre che attrezzature e software non in dotazione all'ufficio;
- in materia di affidamento di incarichi professionali le disposizioni normative applicabili in Provincia di Trento;

Visto l'art. 24 bis del D.P.P. n. 9-84/Leg. del 11 maggio 2012, "Regolamento di attuazione della legge provinciale 10 settembre 1993, n. 26, concernente "Norme in materia di lavori pubblici di interesse provinciale e per la trasparenza negli appalti", riguardante l'affidamento degli incarichi tecnici;

Considerato che, per quanto concerne gli incarichi tecnici esterni, in data 17 giugno 2016 è stato emanato il nuovo D.M. "Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8, del D. Lgs. 18 aprile 2016, nr. 50", in riferimento al quale il nuovo Codice appalti all'art. 24, co. 8, stabilisce: "I predetti corrispettivi sono utilizzati dalle stazioni appaltanti quale criterio o base di riferimento ai fini dell'individuazione dell'importo da porre a base di gara dell'affidamento";

Visto il Protocollo tra la Provincia autonoma di Trento, il Consiglio delle autonomie locali, gli Ordini professionali degli architetti, degli ingegneri, dei geologi e dei dottori agronomi, nonché i collegi dei geometri e dei periti in materia di servizi relativi all'architettura ed all'ingegneria, sottoscritto in data 17 dicembre 2014, nonché le Direttive richiamate nel Protocollo medesimo recanti misure finalizzate alla certezza e semplificazione delle procedure di affidamento di incarichi professionali ai sensi della legge provinciale sui lavori pubblici, che sono state approvate dalla Giunta provinciale con delibera n. 2282 del 15 dicembre 2014;

Viste le nuove disposizioni vigenti in particolare la L.P. 2 del 23/03/2020 con relative circolari esplicative, che all'art. 6 dispone le modalità di affidamento di incarichi tecnici di importo inferiore alla soglia europea;

Visto il preventivo di parcella dello Studio Risorse e Ambiente s.r.l. con sede legale a Brescia, Via del Sebino n. 12 e sede operativa a Trento in Piazza Mosna, 11, p. IVA e C.F. 02977330170, pervenuto al prot. n. 4827 del 15/07/2020, redatto secondo il DM 143/2013 e successivo DM 17/06/2016, dal quale risulta che per la redazione del progetto preliminare, definito ed esecutivo con successiva direzione dei lavori di messa in sicurezza del suddetto parcheggio, con redazione della perizia geologica-geotecnica e successiva direzione lavori geologica, l'importo totale delle prestazioni è di € 8.826,07.= a cui è stato applicato uno sconto del 28% per ottenere netti 6.354,77.= + IVA al 22% (€ 1.398,05.=), per complessivi € 7.752,82.;

Dato atto che nel suddetto preventivo di parcella viene individuato quale professionista responsabile dell'incarico il dott. geol. Mirko Demozzi;

Preso atto di aver verificato la competenza e la specializzazione dell'operatore economico in relazione all'oggetto dell'affidamento, nonché delle modalità utilizzate per determinare l'importo posto a base della trattativa o del confronto;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 3 della legge n. 136/2010, il servizio oggetto del presente provvedimento è sottoposto alle norme concernenti la tracciabilità dei flussi finanziari;

Atteso che è stato affidato dall'ANAC, tramite procedura informatica (Smart CIG:), il codice CIG relativo al presente servizio, che è il seguente Z372DAF199;

Ritenuto opportuno procedere all'affidamento del suddetto incarico;

Verificata la regolarità contributiva, assicurativa, previdenziale della società Risorse e Ambiente Srl, e considerato che è agli atti la documentazione attestante la sottoscrizione di una polizza per responsabilità civile ritenuta congrua;

Vista la disponibilità finanziaria alla Missione 01 Programma 11 Titolo 2 Macroaggregato 02 - capitolo 9435 Piano Finanziario U.2.02.03.05.000 - del bilancio di previsione 2020-2022, esercizio 2020;

Vista la nuova LEGGE PROVINCIALE 9 marzo 2016, n. 2 - Recepimento della direttiva 2014/23/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, e della direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sugli appalti pubblici: disciplina delle procedure di appalto e di concessione di lavori, servizi e forniture e modificazioni della legge provinciale sui lavori pubblici 1993 e della legge sui contratti e sui beni provinciali 1990;

Visto il d. lgs. n. 50 del 2016 di "Codice dei contratti pubblici", così come modificato dal correttivo d.lgs. n. 56 del 2017;

Visto che la legge n. 26 del 1993, "Norme in materia di lavori pubblici di interesse provinciale e per la trasparenza negli appalti", all'art. 40 bis, comma 2, prescrive: "L'Aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti". Dello stesso tenore l'art. 22 comma 9 bis della l.p. n. 2 del 2016, "Legge provinciale di recepimento delle direttive europee in materia di contratti pubblici 2016", e il comma 7 dell'art. 32 del D. Lgs. 50 del 2016, "Codice dei contratti pubblici";

Visto il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma T.A.A. (C.E.L.), approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2;

Visto il Regolamento di contabilità adottato con delibera del Consiglio Comunale n. 43 dd. 24.10.2018, e ss.mm.;

Dato atto che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 20.02.2020 è stato approvato:

- il Documento Unico di Programmazione 2020-2022;

- il Bilancio di Previsione 2020-2022 e relativi allegati e nota integrativa;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 21 dd. 20.02.2020 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per gli esercizi finanziari 2020-2022, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. 267/2000, che assegna ai responsabili di servizi le risorse finanziarie, umane e strumentali per la realizzazione degli obiettivi ivi stabiliti, dando atto che ai medesimi compete l'adozione degli atti gestionali di competenza connessi alle fasi dell'entrata e della spesa;

Visto l'atto di nomina da parte del Sindaco dei Responsabili dei Servizi prot. n. 1448 dd. 24.02.2020 e visto il decreto sindacale prot. n. 1449 di data 24.02.2020 di delega ai Responsabili dei Servizi delle funzioni per l'assunzione degli atti di natura gestionale.

DETERMINA

1. Di incaricare, per le motivazioni indicate in premessa, lo Studio Risorse e Ambiente s.r.l. con sede legale a Brescia, Via del Sebino n. 12 e sede operativa a Trento in Piazza Mosna, 11, (P. IVA e C.F. 02977330170), per la redazione del progetto preliminare, definitivo ed esecutivo, con successiva direzione dei lavori di "MESSA IN SICUREZZA DEL PARCHEGGIO ESISTENTE SULLE PP.FD. 840/1, 840/2, 841 E 1633 IN C.C. BERSONE", e la redazione della perizia geologica-geotecnica e successiva direzione lavori geologica, il tutto verso un importo già scontato di € 6.354,77.=, a cui vanno aggiunti € 1.398,05.= per gli oneri fiscali (IVA al 22%), per un ammontare complessivo di € 7.752,82.=, come risultante dal preventivo in atti al prot. n. 4827/2020.
2. Di stabilire che il perfezionamento del contratto abbia luogo mediante scambio di corrispondenza, ai sensi dell'art. 13, comma 2, e dell'art. 15, comma 3, della L.P. 23/1990, ed alle ulteriori seguenti condizioni:
 - a) ogni professionista risponde personalmente dell'esecuzione dell'incarico oggetto della presente deliberazione, e potrà farsi coadiuvare da collaboratori di sua fiducia, che dovranno essere previamente indicati all'Amministrazione comunale; il professionista è responsabile in ogni caso dell'operato del personale, qualunque ne sia la mansione, da lui assunto per lo svolgimento dell'incarico, sia verso l'Amministrazione committente sia verso terzi;
 - b) la progettazione esecutiva dovrà essere consegnata entro 30 giorni dalla data di ricezione della comunicazione di affidamento;
 - c) qualora i professionisti non rispettino il termine sopra previsto sarà applicata nei confronti del medesimo una penale pari all'1 per mille per ogni giorno di ritardo che sarà trattenuta sul saldo del compenso fino ad un massimo del 10% dell'importo; l'amministrazione potrà recedere nel caso previsto dall'articolo 2237 del codice civile;
 - d) il compenso pattuito è corrisposto dall'Amministrazione comunale al Tecnico dietro presentazione di fattura;
 - e) il termine per la liquidazione è pari a 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura al protocollo comunale e contestuale consegna al comune del D.U.R.C. od equivalente certificazione attestante la regolarità contributiva, assicurativa etc., da richiedersi a cura dei professionisti presso la Cassa di previdenza ed assistenza cui sono iscritti;
 - f) tutte le controversie che insorgessero relativamente all'interpretazione ed esecuzione delle seguenti modalità e condizioni di affidamento, sono possibilmente definite in via bonaria tra il Responsabile dell'Ufficio di merito ed il professionista. Nel caso di esito negativo dei tentativi di cui sopra, si ricorrerà all'autorità giudiziaria;

- g) ogni professionista sarà tenuto ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del comune di Valdaone. Detto codice è pubblicato sul sito istituzionale del comune di Valdaone (<http://www.comune.valdaone.tn.it/Amministrazione-Trasparente/Disposizioni-general/Atti-general/Codice-disciplinare-e-codice-di-condotta/Codice-di-comportamento-dei-dipendenti>). A tal fine il professionista si impegna a trasmetterne copia del Codice ai propri collaboratori a qualsiasi titolo e a fornire prova dell'avvenuta comunicazione. La violazione degli obblighi derivanti dal Codice e dal presente punto può costituire causa di risoluzione del contratto. L'Amministrazione, verificata l'eventuale violazione, contesta per iscritto all'appaltatore il fatto, assegnando un termine non superiore a dieci giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. Ove queste non fossero presentate o risultassero non accoglibili, si procederà alla risoluzione del contratto, fatto salvo per l'Amministrazione il risarcimento dei danni subiti;
- h) le prestazioni dovranno essere svolte nel rispetto e in applicazione delle norme contenute nel D.lgs. 50/2016, nella L.P. n. 2 del 2016, nella L.P. 10.09.1993 n. 26, nel D.P.P. 11 maggio 2012 n. 9-84/Leg, e nel D. lgs. n. 81/2008;
- i) nel caso in cui si riscontrino errori od omissioni nella redazione degli elaborati di cui alla presente determinazione, le conseguenti rettifiche e modifiche possono essere richieste direttamente con nota del Responsabile dell'ufficio tecnico, ed il Professionista si obbliga a redigerle senza pretendere alcun compenso dal Comune e senza necessità di stipulare atti aggiuntivi; rimane salvo il diritto del Comune di agire nei confronti del Professionista per il risarcimento dei danni.
3. Di dare atto che il Tecnico contraente, a pena di nullità assoluta del contratto, dovrà assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010 n. 136 ss.mm. Nel rispetto degli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione, il CIG Z372DAF199. Le parti convengono che qualsiasi pagamento inerente il presente contratto rimarrà sospeso sino alla comunicazione del conto corrente dedicato, completo di tutte le ulteriori indicazioni di legge, rinunciando conseguentemente la controparte ad ogni pretesa o azione risarcitoria, di rivalsa o comunque tendente ad ottenere il pagamento e/o i suoi interessi e/o accessori.
4. Di impegnare la spesa complessiva di cui al punto 1, pari ad € 7.752,82.==, alla Missione 01 Programma 11 Titolo 2 Macroaggregato 02 - capitolo 9435 Piano Finanziario U.2.02.03.05.000 - del bilancio di previsione 2020-2022, esercizio 2020.
5. Di dare atto che la spesa impegnata al punto 5 è finanziata con l'entrata prevista al Titolo 4 Tipologia 2 Categoria 1 – capitolo 2171 Conto Piano Finanziario 4.02.01.02.000 – del bilancio di previsione 2020-2022 per l'esercizio 2020, relativa ai canoni aggiuntivi di cui alle lettere a) ed e) del comma 15 quater dell'art. 1bis della L.P. N. 4 DEL 06.03.1998.
6. Di accertare pertanto la somma di € 7.752,82.=, al Titolo 4 Tipologia 2 Categoria 1 – capitolo 2171 Conto Piano Finanziario 4.02.01.02.000 – del bilancio di previsione 2020-2022 per l'esercizio 2020.
7. Di dichiarare la spesa impegnata con il presente provvedimento esigibile nell'esercizio 2020.
8. Di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s. m. i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016).

9. Di trasmettere la presente determinazione al Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di controllo e riscontro.
10. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 4, comma 4, della L.P. 30 novembre 1992, n. 23, avverso la presente determinazione sono ammessi i seguenti ricorsi:
 - ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 02.07.2010, n. 104;
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199;
 - in materia di aggiudicazione di appalti si richiama la tutela processuale di cui al comma 5) dell'art. 120 dell'Allegato 1) al citato D.Lgs. 02 luglio 2010 n. 104 che, in particolare, riduce il termine per il ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale a 30 giorni e non ammette il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

(S.Z)

Il Funzionario Responsabile del Servizio Tecnico

UFFICIO LAVORI PUBBLICI ED EDILIZIA PRIVATA

Ing. Walter Ferrazza

FIRMATO DIGITALMENTE

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, dell'art. 183, commi 5, 6, 7, 8, 9, e 9-bis del D.Lgs. n. 267/2000, dell'art. 5 del regolamento di contabilità e del paragrafo 5.3.4 del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (allegato n. 4/2 al decreto legislativo 23/06/2011 n. 118), la copertura finanziaria della spesa impegnata con la presente determinazione.

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Dott.ssa Elena Armani

FIRMATO DIGITALMENTE