



Si porta a conoscenza che l'Amministrazione Comunale e l'Ufficio Tributi, in collaborazione con la Comunità delle Giudicarie, nell'ambito del Servizio Tributi, hanno reso disponibili dei servizi con i quali l'utente/contribuente può monitorare la propria situazione, inviare richieste o segnalazioni e trovare informazioni attraverso il sistema informatico.

Di seguito vengono sintetizzate le varie possibilità:

- 1. SPORTELLO ONLINE e/o L'APP "SOTTOCONTROLLO"** (questa da scaricare gratuitamente sul proprio dispositivo): si può monitorare la propria posizione ai fini dei tributi comunali (IMIS - Imposta Immobiliare Semplice, Servizio Idrico Integrato e TARI - Tariffa Rifiuti) utilizzando le credenziali di accesso personali (Utente e Password) già in possesso dell'utente/contribuente o che si potrà richiedere all'Ufficio Tributi;
- 2. "WATHAPP"** al numero 3293176063 esclusivamente dedicato all'inoltro di richieste, comunicazioni o segnalazioni direttamente da e per l'Ufficio Tributi. Per l'attivazione di tale servizio si dovrà registrare il numero nella propria rubrica e inoltrare richiesta al numero citato digitando: **NomeCognome#TributiSI** ;
- 3. E-MAIL:** [doris.losa@comune.valdaone.tn.it](mailto:doris.losa@comune.valdaone.tn.it) per inoltro di richieste, comunicazioni o segnalazioni direttamente da e per l'Ufficio Tributi.
- 4. SITO DEL COMUNE:** all'indirizzo <https://www.comune.valdaone.tn.it/Argomenti> si possono trovare varie informazioni a seconda dei contenuti; in via esemplificativa:
  - Servizio Idrico Integrato in "Ambiente-Acqua";
  - TARI-Tariffa Rifiuti in "Ambiente-Gestione Rifiuti";
  - IMIS in "Economia-Imposte";
  - Canone Unico Patrimoniale (occupazioni del suolo pubblico e imposta pubblicità) in "Economia-Tassa sui servizi".



### APP SOTTOCONTROLLO

E' necessario scaricare ed installare l'APP dal proprio Store, quindi procedere all'apertura:

<p><b>Passo 1:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Inserire Login e Password (riportate negli avvisi di pagamento, nelle informative e nelle fatture riferite ai tributi comunali o da richiedere all'Ufficio Tributi)</li> <li>✓ quindi cliccare su "Accedi"</li> </ul> <p><i>in caso di smarrimento dei dati Login e Password, si potrà richiederne di nuovi all'Ufficio Tributi</i></p>	<p>cliccando su <i>Resta collegato</i> verrà memorizzata per il prossimo accesso</p>																																
<p><b>Passo 2:</b></p> <p>Una volta entrati scegliere il tributo che si vuole monitorare.</p> <p>Cliccando sulla lente si potranno vedere i dettagli</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Emissione</th> <th>Scadenza</th> <th>Totale</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>13/10/2023</td> <td>30/11/2023</td> <td>€</td> </tr> <tr> <td>24/10/2022</td> <td>30/11/2022</td> <td>€</td> </tr> <tr> <td>05/10/2021</td> <td>05/11/2021</td> <td>€</td> </tr> </tbody> </table>	Emissione	Scadenza	Totale	13/10/2023	30/11/2023	€	24/10/2022	30/11/2022	€	05/10/2021	05/11/2021	€	<p>Versato € 0,00 Dovuto € 0,00</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>Periodo</th> <th>Codice</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>C07 - TETTOIA VIA</td> <td>01/01/2012</td> <td>M343</td> </tr> <tr> <td>A02 - ABITAZIONE CIVILE</td> <td>01/01/2012</td> <td>M343</td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	Periodo	Codice	C07 - TETTOIA VIA	01/01/2012	M343	A02 - ABITAZIONE CIVILE	01/01/2012	M343	<p>Conferiti 198,00 Lt su 360 Lt previsti</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Emissione</th> <th>Scadenza</th> <th>Totale</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>29/02/2024</td> <td>29/03/2024</td> <td>€</td> </tr> <tr> <td>09/10/2023</td> <td>15/11/2023</td> <td>€</td> </tr> </tbody> </table>	Emissione	Scadenza	Totale	29/02/2024	29/03/2024	€	09/10/2023	15/11/2023	€
Emissione	Scadenza	Totale																															
13/10/2023	30/11/2023	€																															
24/10/2022	30/11/2022	€																															
05/10/2021	05/11/2021	€																															
Descrizione	Periodo	Codice																															
C07 - TETTOIA VIA	01/01/2012	M343																															
A02 - ABITAZIONE CIVILE	01/01/2012	M343																															
Emissione	Scadenza	Totale																															
29/02/2024	29/03/2024	€																															
09/10/2023	15/11/2023	€																															

## SPORTELLO ONLINE

L'utente/contribuente può monitorare la propria posizione ai fini dei tributi comunali (IMIS - Imposta Immobiliare Semplice, Servizio Idrico Integrato e TARI - Tariffa Rifiuti) collegandosi al sito del Comune di Valdaone all'indirizzo <https://www.comune.valdaone.tn.it/Amministrazione/Documenti-e-dati/Documenti-funzionamento-interno/SPORTELLO-ON-LINE> (Tematiche - Tributi - Sportello on-line) o direttamente al sito della Comunità delle Giudicarie all'indirizzo <http://c8sportello.harnekinfo.it/Login.aspx?A=C8> (Servizi per le persone-Servizio rifiuti- Sportello TIA) e procedendo come di seguito riportato:

<p><b>Passo 1:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Inserire Login e Password (riportate negli avvisi di pagamento, nelle informative e nelle fatture riferite ai tributi comunali o da richiedere all'Ufficio Tributi)</li> <li>✓ quindi cliccare su "Accedi"</li> </ul> <p><i>in caso di smarrimento dei dati Login e Password, si potrà richiederne di nuovi all'Ufficio Tributi</i></p>	
<p><b>Passo 2:</b></p> <p>Una volta entrati scegliere il tributo che si vuole monitorare.</p>	

Inoltre è possibile per tutti gli utenti richiedere l'invio dell'informativa per il pagamento dell'IMIS - Imposta Municipale Semplice e/o degli avvisi di pagamento per Servizio Idrico mediante posta elettronica (come già accade per l'invio delle fatture Tari-Tariffa Rifiuti). Chi fosse interessato potrà, dopo aver scelto il tipo di tributo, procedere con la "Richiesta di attivazione postalizzazione elettronica" come nell'esempio di seguito indicato:

<p><b>Passo 1:</b></p> <p>Cliccare sul link con la busta gialla.</p> <p><b>NOTE:</b> <i>la "Richiedi attivazione postalizzazione elettronica" <u>va</u> <u>effettuata per ogni tipo di tributo</u></i></p>	
--	--

### Passi successivi:

All'apertura della successiva pagina completare il form inserendo l'indirizzo e-mail sul quale si vogliono ricevere gli avvisi e/o informative in questione e premere "Prosegui" per confermare, quindi sarà chiesto di accedere alla propria posta elettronica, sulla quale sarà stato inviato un messaggio contenente il "codice di attivazione" che dovrà essere inserito nell'apposita casella, e successivamente confermare l'operazione cliccando su "prosegui". A questo punto la procedura è completata e i prossimi avvisi per il pagamento dei tributi saranno inviati direttamente alla e-mail inserita nel profilo utente. In qualsiasi momento si potrà cambiare indirizzo email o disdire il tutto.

Per tutti coloro che attiveranno tale procedura, la documentazione sarà visibile tramite tale servizio (non sarà più spedita tramite posta ordinaria); di conseguenza l'utente, previa verifica della propria posizione contributiva, avrà l'obbligo di stampare la documentazione necessaria per poter eseguire il pagamento (esclusi coloro che hanno attivato l'addebito diretto su c/c bancario Sepa Core in quanto il pagamento sarà richiesto direttamente dall'ufficio tributi alla banca).

Per qualsiasi chiarimenti o richieste di informazioni, è possibile rivolgersi alla sottoscritta – Responsabile dell'Ufficio Tributi ai seguenti recapiti: numero telefonico 0465674064 int.1-3, e-mail [doris.losa@comune.valdaone.tn.it](mailto:doris.losa@comune.valdaone.tn.it), WA 3293176063, oppure presso l'ufficio nei giorni di apertura al pubblico: lunedì-mercoledì-venerdì dalle 08.30 alle 12.00 e il giovedì dalle 14.00 alle 17.00.

La Responsabile dell'Ufficio Tributi – F.to Losa Doris